

D A G S O R D E N

Bestyrelsesmødet tirsdag den 19. marts 2024, kl. 16.00 – 20.00, Friluftsrådets sekretariat, Scandiagade 13, 2450 København SV

- | | | |
|----|--|--------------|
| 1. | Godkendelse af dagsorden med bestyrelsesrapportering (ASB, TOE + WG) | 10 minutter |
| 2. | Økonomi og regnskab
<i>a) Årsrapport for Friluftsrådet 2023 (WG + CAD)</i>
<i>b) Årsberetning for administrationen af Udlodningsmidler til Friluftsliv 2023 (WG + CAD)</i>
<i>c) Årsregnskab 2023 for Lokalforeningspuljen (WG + CAD)</i> | 45 minutter |
| 3. | Tilskudsforvaltning
<i>a) Beløbsrammer for projekttilskud fra Udlodningsmidler til Friluftsliv (FOT, LOB, RBO, MEL + RDA)</i>
<i>b) Udlodningsudvalgets evaluering af model for tildeling af midler fra Udlodningsmidler til Friluftsliv (FOT, LOB, RBO, MEL + RDA)</i> | 5 minutter |
| 4. | Strategi for Friluftsrådet 2024 - 2027
<i>a) Endelig godkendelse af Strategi for Friluftsrådet 2024 - 2027 (ASB)</i>
<i>b) Handleplan for 2024 til godkendelse (TOE)</i> | 25 minutter |
| | <i>Pause</i> | 10 minutter |
| 5. | Konkrete sager
<i>a) Generalforsamlingen 20. april 2024 – fortsat forberedelse (WG)</i>
<i>b) Ramme for evaluering af bestyrelsens arbejde (ASB + WG)</i>
<i>c) Indstilling fra arbejdsgruppen for gennemskrivning af vedtægterne frem mod generalforsamlingen 2024 (ASB, RBO, LOB +WG)</i>
<i>d) Handleplan for bæredygtighed 2024 (TBA, KIS, TOE + WG)</i>
<i>e) Beslutning om engagement i processen om oprettelse af nye nationalparker og udvidelse af eksisterende nationalparker (FOT)</i>
<i>f) Beslutning om indstilling til Miljøministeren af kandidater til bestyrelser for 15 naturnationalparker (ASB + TOE)</i>
<i>g) Ansøgning fra Landsforeningen Praktisk Økologi om optagelse som A-medlem af Friluftsrådet (TOE)</i> | 130 minutter |
| 6. | Bestyrelsesudvalg og bestyrelsesnedsatte netværk
<i>a) Udvalg og eller netværk efter generalforsamlingen, første drøftelse af muligheder, og tilbagemeldinger fra de to udvalg der har eksisteret 2022-2024 (KIS, STS + TOE)</i> | 15 minutter |
| 7. | Eventuelt | minutter |

Godkendelse af dagsorden med bestyrelsesrapportering

Resume: Bestyrelsen gives overblik over aktuelle indsatser og løbende monitorering af organisationens virke. Bestyrelsen skal godkende dagsordenen for mødet med eventuelle tilføjede dagsordenspunkter.

Strategisk ophæng:

Seneste behandling:

Udarbejdet af, dato: Winni Grosbøll og Torbjørn Eriksen, 10. marts 2024.

Bilag:

- Dagsorden.
- Rapportering til Bestyrelsen marts 2024.

Indstilling

Bestyrelsen godkender dagsordenen med eventuelle tilføjede dagsordenspunkter.

Bestyrelsen tager rapporteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

På baggrund af bestyrelsens ønsker om at få et større overblik over aktuelle indsatser og løbende monitorering af organisationens virke er udarbejdet bilagte rapportering, der på overskriftsniveau skal give bestyrelsen et overblik over væsentlige indsatser og processer.

Formatet er tillige tænkt som et bagtæppe for den aktuelle mødedagsorden.

Økonomi og resurser

Tidsplan

Beslutning

Status til Bestyrelsen

Siden sidst

- Blå Jury møde 30. januar 2024: indstilling: 143 Blå Flag strande; 14 Blå Flag Havne og 63 Badepunkter. Konsulentfirmaet Norion i gang med at undersøge kommunernes interesse i/ syn på Blå Flag og Badepunkt. Afrapportering forventes i april 2024.
- Det adgangspolitiske udvalg afholdt sit afsluttende møde den 29. februar 2024 - jævnfør dagsordenens punkt 6 a.
- Udvalget for natur og friluftsliv afholdt sit afsluttende møde den 4. marts 2024 – jævnfør dagsordenens punkt 6 a.
- Medlemsmøde om bæredygtigt friluftsliv den 6. marts 2024.
- Big Bang afholdes 20.-21. marts 2024 Odense. Friluftsrådet sætter fokus på 1) naturfag i naturen i samarbejde med skoletjenesten samt 2) bæredygtighed i undervisningen.
- Naturparknetværket – Friluftsrådets lokale repræsentanter i naturparkerne – holder møde den 6. april 2024 i Åmosen.
- Det kommunale netværk for naturparkerne holder møde den 9. april 2024 ved Filsø.
- Nationalparknetværket – Friluftsrådets repræsentanter i nationalparkerne – mødes den 17. april 2024 på Mols.
- Friluftsrådet arrangerer den 23. april 2024 konferencen "Ud på tur" sammen med Dansk Kyst og Naturturisme i Korsør. Konferencen har primært rekreativ infrastruktur og er målrettet kommunerne mhp. at inspirere disse til at arbejde med rekreativ infrastruktur – herunder Danmarks Naturstier.
- Naturstyrelsen har inviteret Friluftsrådet til at indstille kandidater til bestyrelser for naturnationalparkerne medio marts – jævnfør dagsordenens punkt 5 f.
- De lokale temagrupper om marine naturnationalparker planlægger at fremsende oplæg til minister medio marts og afholde møde/konference om samme efter sommerferien.
- Svarer-udvalget er udkommet med sine forslag til en grøn skattereform, som vil bidrage til at nedbringe udledningen af drivhusgasser i Danmark, herunder fra dansk landbrug. Der er stort fokus på skovrejsning, men den tager alene sit udgangspunkt i privat skovrejsning. Friluftsrådet har i Altinget peget på, at statslig skovrejsning bør prioriteres og at adgang generelt til de skove bør indgå i de videre drøftelser. Der arbejdes videre med Svarer anbefalingerne i den grønne trepart. Der planlægges møde med Henrik Dam Kristensen, som er ekstern formand for den grønne trepart, for gøre opmærksom på hensynet til de rekreative muligheder.

Det har vi brug for fra bestyrelsen

- Fortsat dialog med lokale bestyrelser om organisationsudviklingsprojektet, nye aktiviteter samt brug af Navidoc.
- Spred invitationen til konference "Ud på tur" i jeres netværk.

Aktuelle opmærksomhedspunkter

- Rekruttering af nye aktive i forbindelse med årsmøderne.

Faste rapporteringspunkter

Status:	Aktuelle opmærksomhedspunkter:
<p><u>Økonomi:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Årsregnskab 2023 jævnfør dagsordenens punkt 2 a. ➤ Elektronisk rejseafregning (Navidoc) er implementeret på sekretariatets- og bestyrelsesniveau. Systemet udrulles efter årsmødernes afholdelse til de lokale Friluftsråd. ➤ Nyt regnskabssystem med time-sags styring moduler og elektronisk tidsregistrering implementeres fra medio 2024. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Sekretariatet står til rådighed med hjælp og vejledning vedrørende det elektroniske rejseafregningssystem Navidoc, der kommer med såvel app og pc-løsning.
<p><u>GDPR:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ GDPR-tiltag under fortsat planmæssig udrulning. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Udrulning af nye emailkonti til de lokale Friluftsråd er gennemført. Sekretariatet står fortsat til rådighed for hjælp og rådgivning herom. Fortsat opmærksomhed på at få alle til at benytte de nye FR-emailkonti.
<p><u>Cybersikkerhed:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Friluftsrådets cybersikkerhed. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Ingen nye opmærksomhedspunkter.
<p><u>Udlodning:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Evaluering af udlodningslovet afventer fortsat ➤ Der er til ansøgningsfristen 15. februar 2024 modtaget 504 ansøgninger: 368 på de tre temaer og 136 ansøgninger til Nat i naturen. Der er i alt søgt 48 millioner kr., som geografisk er fordelt på 88 kommuner. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Danske spils årsregnskab indikerer flere midler til uddeling end prognoserne indikerede.
<p><u>Lokal struktur:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Afholdelse af årsmøder i de lokale friluftsråd er i gang. ➤ God tilslutning til webinarer om projekter og mærkesager. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Flere tidligere formænd for lokale friluftsråd modtager ikke genvalg. Der er ikke så mange nye på vej ind i de lokale friluftsråd. ➤ Sekretariatet vejleder og hjælper en del lokale friluftsråd med samarbejdsvanskeligheder.

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Stor interesse på årsmøder for udlodningsmidler og Danmarks naturstier.
<p><u>Projekter:</u> Nye tilsagn:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Ungefællesskaber i friluftslivet (1,5 million kr. fra Spar Nord Fonden). ➤ Danmarks Naturstier (50 millioner kr. fra Nordea-fonden til Naturstyrelsen, som er bevillingshaver). <p>Igangværende projekter:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Uganda – Retssagen om besvigelse/korruption hos tidligere partner berammet til 9. april 2024. 	
<p><u>Nyt fra formandskabet:</u> Der afholdes møde med Danmarks Ride Forbund, Dansk Islandshesteforening og Danmarks Idrætsforbund den 11. marts 2024 for at drøfte indsatser for bedre adgang til at ride i naturen med Friluftsrådet.</p> <p>Der blev afholdt møde i formandskabet den 26. februar 2024 med følgende dagsordenspunkter:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Godkendelse af regnskabsopgørelse for udlodningsadministrationen – fordeling af administrationsomkostninger i forhold til Friluftsrådets samlede regnskab. 2. Planlægning af bestyrelsesmøde den 19. marts 2024 med gennemgang af udkast til dagsorden. 3. Tilbage melding fra gruppen der arbejder med vedtægter. 4. Drøftelse af udkast til handleplan for 2024 i forhold til form, detaljeringsgrad med mere. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Formandskabet godkendte regnskabsopgørelsen for udlodningsadministrationen.
<p><u>Nyt fra direktionen:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Opfølgning på trivselsundersøgelsen 2023: jævnfør bestyrelsesmødet den 12. december 2023 punkt 1: 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Direktionen har i det opfølgende arbejde med trivselsundersøgelsen særligt fokus på styrkelse af:

- Direktionen har startet forhandlinger med medarbejderne om ny overenskomst. Medarbejderne har varslet opsigelse af den eksisterende overenskomst. Forhandlinger om en ny indledes i det nye år.
- Kommunikationskonsulent Lene Bidstrup har fået nyt job fra 1. april 2024 og fratræder sin stilling. Stillingen opslås i foråret.
- Projektleder Jes Lind Bejer holder orlov i perioden 8. april til 12. august 2024.
- Studentermedarbejder Mathilde Krarup Nilsson færdiggør sin uddannelse medio april og fratræder sin stilling. Stillingen opslås.
- Studentermedarbejder Malthe Møjgård Nørbjerg afholder barsel i hhv. 14 dage i marts og 1 år fra juni 2024. Stillingen opslås.

- "Klare mål i arbejdet: Alle medarbejdere har været involveret i udvikling af handleplaner for deres respektive arbejdsområder. Endvidere er medarbejderne organiseret i tematiske grupper omkring det videre public affairs arbejde, hvor der udvikles specifikke handleplaner. Ligeledes strammere strukturering af opgaver relateret til projektledelse og projektudvikling – sidstnævnte har også omfattet kursus for relevante medarbejdere.
 - "Anerkendelse": Tættere dialog med de enkelte medarbejdere om opgaveløsning og forventninger hertil.
 - "Håndtering af forandringer": Særligt fokus på hvad den nye strategi betyder for medarbejderne opgaveportefølje.
 - Desuden har der været afholdt 2 større fælles efteruddannelsesforløb for at kapacitetsopbygge og styrke samarbejdet på tværs. Det ene med de politiske konsulenter og kommunikationskonsulenterne om "Public Affairs". Det andet om "fælles sprog og metode i projektledelse og udvikling" for programansatte og projektledere i sekretariatet
- Ny overenskomst forventes på plads i april 2024.

Årsrapport for Friluftsrådet 2023

Resume: Friluftsrådets revisor Michael Markussen, Buus Jensen Statsautoriserede Revisorer, deltager i behandlingen af dette dagsordenspunkt og fremlægger Årsrapport for Friluftsrådet 2023 for bestyrelsen med henblik på bestyrelsens godkendelse.

Strategisk ophæng:

Seneste behandling:

Udarbejdet af, dato: Winni Grosbøll og Claus Andersen, 11. marts 2024.

Bilag:

- Udkast til Friluftsrådets årsrapport for regnskabsåret 2023.
- Udkast til Revisionsprotokollat af 19. marts 2024 for Friluftsrådet.

Indstilling

Bestyrelsen godkender Årsrapport for Friluftsrådet 2023 og indstiller denne til generalforsamlingens godkendelse.

Sagsfremstilling

Friluftsrådets revisor Michael Markussen, Buus Jensen Statsautoriserede Revisorer, deltager i behandlingen af dagsordenspunktet og fremlægger Årsrapport for Friluftsrådet 2023 for bestyrelsen med henblik på bestyrelsens godkendelse.

I forlængelse af fremlæggelsen vil der være mulighed for at stille spørgsmål uden den daglige ledelses tilstedeværelse, dette som del af Good Governance arbejdet i Friluftsrådet.

Friluftsrådets regnskab for 2023 udviser et underskud på 743.804 kr., hvilket er cirka 382.000 kr. lavere end det budgetterede underskud på 1.126.000 kr. Årsomsætningen blev på 33,9 millioner kr. imod 36,4 millioner kr. i 2022.

Med udgangen af 2023 udgør Friluftsrådets egenkapital 14,2 millioner kr.

De væsentligste afvigelser i forhold til budget er:

- Driftstilskuddet fra udlodningsmidler var 527.000 kr. højere end budgetteret fordi pristalsreguleringen på driftstilskuddet var højere end forudsat i budgettet.
- Nettoresultat for projekter er 175.000 kr. højere end budgetteret, hvilket primært skyldes afslutning af Projektet udvikling af naturparker, hvor Nordea-fonden har godkendt alle afholdte udgifter.

- Politisk indsats er 743.000 kr. højere end budgetteret, hvilket skyldes flere lønudgifter, fordi der er allokeret flere ressourcer til den politiske indsats.

Der er ingen væsentlige bemærkninger i revisionsprotokollatet.

Økonomi og resurser

Tidsplan

Begge bilag skal underskrives elektronisk inden generalforsamlingen den 20. april 2024.

Beslutning

FRILUFTSRÅDET

Årsrapport for
1. januar – 31. december 2023

ORGANISATIONSOPLYSNINGER

Organisation: Friluftsrådet
Scandiagade 13
2450 København SV

Telefon: 33 79 00 79
Hjemmeside: www.friluftsradet.dk
E-mail: fr@friluftsradet.dk
CVR-nr.: 56 23 07 18
Stiftet: 27. november 1942
Hjemsted: København

Bestyrelse: Annesofie Bjerre (formand)
Helle Stuart (næstformand)
Stefan Stürup (næstformand)

Flemming Torp
Kirsten Skovsby
René Bokær
Leif Nielsen
Thomas Bach
Lotte Büchert
Mads Ellegaard
Holter Hennings

Direktion: Winni Grosbøll

Revision: Buus Jensen I/S
Statsautoriserede revisorer
Lersø Parkalle 112
2100 København Ø

INDHOLDSFORTEGNELSE

Side

Påtegninger og beretninger

Ledespåtegning	4
Den uafhængige revisors erklæringer	5 - 7
Ledelsesberetning	8

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	9 - 10
Resultatopgørelse for 1. januar – 31. december 2023	11
Balance pr. 31. december 2023	12 - 13
Noter til årsregnskabet	14 - 21

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelse og direktion har pr. dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar – 31. december 2023 for Friluftsrådet.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med Årsregnskabsloven med de ændringer, der følger af Friluftsrådets særlige struktur og regnskabsbestemmelserne fra Miljø- og Udenrigsministeriet.

Det er vores opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af Friluftsrådets aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af Friluftsrådets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2023.

København, den 19. marts 2024

Direktion:

Winni Grosbøll

Bestyrelse:

Annesofie Bjerre
Formand

Helle Stuart
Næstformand

Stefan Stürup
Næstformand

Flemming Torp

Kirsten Skovsby

René Bokær

Leif Nielsen

Thomas Bach

Lotte Büchert

Mads Ellegaard

Holter Hennings

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på Friluftsrådets ordinære generalforsamling

den 20. april 2024

Dirigent

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER

Til ledelsen for Friluftsrådet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Friluftsrådet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven, Miljø- og Udenrigsministeriets regnskabsbestemmelser og bestemmelserne i lov nr. 1532 af 19. december 2017 om udlodning af overskud og udbytte fra lotteri i henhold til revisionsinstruks fra Friluftsrådets Udlodningsadministration.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Friluftsrådets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af Friluftsrådets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven, Miljø- og Udenrigsministeriets regnskabsbestemmelser og bestemmelserne i lov nr. 1532 af 19. december 2017.

Det er ligeledes vores opfattelse, at der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Friluftsrådet har som sammenligningstal i resultatopgørelsen og tilhørende noter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 medtaget de af bestyrelsen godkendte resultatbudgetter for 1. januar - 31. december 2023, 1. januar - 31. december 2024 og 1. januar - 31. december 2025. Resultatbudgettet og tilhørende noter har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven, Miljø- og Udenrigsministeriets regnskabsbestemmelser og bestemmelserne i lov nr. 1532 af 19. december 2017. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere Friluftsrådets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere Friluftsrådet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER, fortsat

Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af Friluftsrådets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om Friluftsrådets evne til at fortsætte

driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at Friluftsrådet ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven, Miljø- og Udenrigsministeriets regnskabsbestemmelser og bestemmelserne i lov nr. 1532 af 19. december 2017.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER, fortsat

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med den vedtagne forretningsgang samt regnskabs- og revisionsinstruks fra Naturstyrelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 19. marts 2024

BUUS JENSEN

Statsautoriserede revisorer
CVR-nr. 16 11 90 40

Michael Markussen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. 34295

LEDELSESBERETNING

Året 2023 var første regnskab uden forskydninger fra Corona perioden. Året blev et år med en del udviklingsprojekter i sekretariatet, hvor digitalisering og kompetenceløft har fyldt meget. Således har der været igangsat en større opkvalificering af det politisk arbejde og en samlet opkvalificering af Friluftsrådets projektorganisation og programmer. Der arbejdes hen mod vedtagelsen af en ny strategi i 2024 og med nyt format for handleplaner og fokusering af indsatser og opgaver.

Også i regnskabsafdelingen har der været sat gang i udviklingsopgaver. Nyt økonomisystem er under implementering med fuld digitalisering af nyt rejseafregningssystem samt elektronisk fakturaafregning. I 2024 tages digitalt timeregistreringsmodul og time-sagsstyringsmoduler i brug, Friluftsrådets bogholderi og regnskabsafdeling vil da være fuldt digitaliseret.

Efter en intensiv indsats er GDPR arbejdet nu fuldt implementeret og i almindelig drift. Der holdes forsat jævnlige informationsmøder for medarbejderne, og der er implementeret procedurer for GDPR-håndtering for alle funktioner.

Friluftsrådet har i 2023 haft et driftsunderskud på 743.804 kr. imod et budgetteret underskud på 1.126.000 kr. Forbedringen på bundlinjen skyldes et højere driftstilskud pga. pristalsregulering samt lavere udgifter til fællesudgifter. Årets budgetterede underskud er i overensstemmelse med bestyrelsens ønske om at nedbringe egenkapitalen, for i stedet at lade pengene virke til friluftslivets bedste.

Den samlede omsætning var i 2023 på 33.882.477 kr., og den disponible egenkapital udgjorde ved årets udgang 14.226.986 kr., hvilket vurderes som en høj soliditet. Omsætningen ligger lidt under niveauet fra 2022, hvor projektet Vores Natur forsat bidrog til omsætningen.

I 2023 er der skruet op for den politiske indsats, hvorfor regnskabet viser en stigning i udgifterne hertil. Blandt andet var Friluftsrådet initiativtager til en fælles Grøn Scene på Folkemødet for alle medlemsorganisationer samt andre grønne aktører.

De sidste års øgede investeringer i udvikling af nye kompetencer og indsatser giver et godt fundament for 2024.

ANVENDT REGSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Friluftsrådet for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med de afvigelser, der følger af Friluftsrådets særlige forhold samt regnskabsinstruktionerne fra Miljø- og Udenrigsministeriet.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde Friluftsrådet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå Friluftsrådet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

RESULTATOPGØRELSEN

Der er foretaget periodisering af indtægter og udgifter således, at de enkelte poster er udtryk for driften i året 2023.

Udover de i resultatopgørelsen viste indtægter har Friluftsrådet administreret udlodningsmidler til friluftsliv for i alt mio. kr. 66. Beløbet svarer til årets udlodning fra Danske Spil A/S.

Af fællesudgifterne overføres en andel til forbrug hos tips-, politisk- og kredsarbejde efter medarbejdernes registrerede årsværk, baseret på 1.610 timer pr. medarbejder.

BALANCEN

Immaterielle og materielle anlægsaktiver

Immaterielle og materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt.

Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	30 år	70%
Inventar og driftsmidler	3 - 5 år	0%
Software	3 – 5 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter og –udgifter.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hver enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Småanskaffelser under kr. 50.000 driftsføres i anskaffelsesåret.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Andel Hvidovre Vindmøllelaug

Ejerandele i Hvidovre Vindmøllelaug måles til amortiseret kostpris. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Projekter

Igangværende projekter vurderes pr. statusdagen og der indregnes en indtægt i forhold til færdiggørelsesgraden. De såvel direkte som indirekte udgifter indregnes under de respektive projekter.

Regnskabspraksis kan være forskellig alt efter vilkårene knyttet til tilskudsmidlerne.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR – 31. DECEMBER 2023

1.000 kr.					
Note	Realiseret 2023	Korrigeret budget 2023 1) ej revideret	Korrigeret budget 2024 2) ej revideret	Budget 2025 ej revideret	Realiseret 2022
Indtægter					
Driftstilskud fra udlodningsmidler til friluftsliv	12.104.480	11.577	12.468	12.717	11.240
Kontingenter	583.350	580	585	590	571
Huslejeindtægter	537.084	475	475	484	638
Finansielle indtægter	45.000	5	5	5	0
Arv	0	0	1.100	0	0
Diverse indtægter	11.210	10	10	10	36
Indtægter primære drift	13.281.124	12.647	14.643	13.806	12.485
Indtægter fra programmer 1	4.992.452	4.942	4.917	4.990	4.604
Indtægter fra projekter 2	10.072.956	10.269	10.262	11.486	14.438
Friluftsrådets tilskudsadministration	5.457.945	5.107	5.152	4.694	4.736
Administration af Spillehalsmidler	78.000	75	75	75	75
Administration af COVID-19 støt-teordning	0	0	0	0	69
INDTÆGTER:	33.882.477	33.040	35.049	35.051	36.407
Udgifter					
Politisk indsats 3	5.831.688	5.089	6.219	6.250	4.934
Lokale friluftsråd 4	2.841.980	2.985	3.136	2.930	2.451
Fællesudgifter 5	4.950.406	5.082	5.391	5.119	5.108
Finansielle udgifter 6	345.737	195	350	350	184
Udgifter primært drift	13.969.811	13.351	15.096	14.649	12.677
Udgifter til programmer 7	4.832.234	4.974	5.614	5.280	3.864
Udgifter til projekter 8	10.288.291	10.659	10.570	11.544	14.255
Friluftsrådets tilskuds-administration 9	5.457.945	5.107	5.152	4.694	4.736
Administration af Spillehalsmidler	78.000	75	75	75	75
Administration af COVID-19 støt-teordning	0	0	0	0	69
UDGIFTER:	34.626.281	34.166	36.507	36.242	35.676
ÅRETS RESULTAT:	-743.804	-1.126	-1.458	-1.191	731

1) Korrigeret budget 2023 er godkendt af bestyrelsen d. 13. december 2022

2) Korrigeret budget 2024 er godkendt af bestyrelsen d. 12. december 2023

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2023

	Note	2023	2022
AKTIVER:			
Anlægsaktiver			
Ejendommen Scandiagade 13	10	17.156.862	17.381.862
Software	11	0	0
Andel Hvidovre Vindmøllelaug		127.000	153.750
ANLÆGSAKTIVER I ALT		17.283.862	17.535.612
Omsætningsaktiver			
Debitorer		6.219	813.448
Tilgodehavender fra igangværende projekter		6.248.432	5.048.571
Tilgodehavender fra projekt Miljøundervisning	12	282.337	543.540
Mellemregning, tilskudsadministration		0	1.024.608
Mellemregning, Spillehalsmidler		78.000	100.000
Mellemregning, Covid-19 puljen		0	69.259
Tilgodehavende moms		86.246	0
Periodeafgrænsningsposter		150.326	28.021
Likvide midler		8.171	8.174.685
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT		6.859.731	15.802.132
AKTIVER I ALT		24.143.593	33.337.744

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2023

	Note	2023	2022
PASSIVER:			
Egenkapital			
Kapitalkonto, primo		14.970.790	14.240.221
Årets resultat		-743.804	730.569
EGENKAPITAL I ALT		14.226.986	14.970.790
GÆLD:			
Realkredit Danmark	13	4.397.412	4.677.515
Kreditinstitutter		868.059	19.685
Deposita		134.271	159.488
Skyldige omkostninger		1.987.030	11.488.539
Modtagne forudbetalinger		642.490	655.048
Gæld, offentlige myndigheder		569.026	44.408
Mellemregning, tilskudsadministration		129.708	
Afsatte feriepenge		906.274	778.731
Gæld til projekt Miljøundervisning	12	282.337	543.540
GÆLD I ALT		9.916.607	18.366.954
PASSIVER I ALT		24.143.593	33.337.744
ØVRIGE OPLYSNINGER:			
Honorar til bestyrelse og direktion	14		
Sikkerhedsstillelser	15		
Eventualforpligtelser	16		

NOTER

Note	1.000 kr.					
	Realiseret 2023	Korrigeret budget 2023 ej revideret	Korrigeret budget 2024 ej revideret	Budget 2025 ej revideret	Realiseret 2022	
1	INDTÆGTER FRA PROGRAMMER:					
	Naturparker:					
	Grønne spirer	2.102.022	1.800	1.878	1.900	1.711
	Blå Flag	1.105.320	1.261	1.101	1.000	1.213
	Grøn Flag	1.015.950	1.094	1.040	1.100	1.027
	Naturpark, mærkningsordning	400.000	440	510	540	375
	Badepunkt	369.160	347	388	450	278
	INDTÆGTER FRA PROGRAMMER:	4.992.452	4.942	4.917	4.990	4.604
2	INDTÆGTER FRA PROJEKTER:					
	CISU, Eco-Schools in Africa:					
	CISU, Eco-Schools in Afrika	4.395.486	4.254	4.502	4.280	4.644
	Naturfriske fællesskaber:					
	Nordea-fonden	1.383.792	1.177	0	0	465
	Udvikling af naturparkerne:					
	Udlodningsmidler	1.338.239	143	0	0	1.625
	Nordisk nat i naturen 2022:					
	A. P. Møller og hustru fond	955.000	0	0	0	750
	Naturens uge:					
	Nordea-fonden	469.426	465	0	0	609
	Nat i Naturen:					
	Spar Nord fonden	465.000	0	1.285	845	0
	Nordisk nat i naturen 2023:					
	ERASMUS-SPORT (EU)	350.000	540	0	0	0
	Gå nye veje:					
	Udlodningsmidler	250.000	1.118	746	0	800
	Center for Børn & Natur:					
	Nordea-fonden	229.038	156	78	0	88
	Friluftspavillioner					
	Nordea-fonden	30.000	195	39	0	0
	Mindre projekter					
		206.975	221	187	0	111
	Venner med naturen:					
	Nordea-fonden	0	0	325	185	0
	Projekter afsluttet i 2022	0	0	0	0	5.346
	Nye projekter	0	2.000	3.100	6.176	0
	INDTÆGTER FRA PROJEKTER:	10.072.956	10.269	10.262	11.486	14.438

NOTER, fortsat

Note	1.000 kr.				
	Realiseret 2023	Korrigeret budget 2023 ej revideret	Korrigeret budget 2024 ej revideret	Budget 2025 ej revideret	Realiseret 2022
3 POLITISK INDSATS:					
Indsatsområder	73.615	145	300	300	116
Møde- og rejseudgifter	90.625	50	50	50	35
Folkemøde og Naturmøde	292.654	300	315	315	80
Internationalt samarbejde	43.749	110	60	60	116
Andel fællesudgifter inkl. Lønninger	5.331.045	4.484	5.494	5.525	4.587
UDGIFTER TIL POLITISK AR- BEJDE:	5.831.688	5.089	6.219	6.250	4.934
4 LOKALE FRILUFTSRÅD:					
Kredsarbejde	566.551	650	650	650	532
Tværgående møder	273.011	340	300	30	100
Materialer til kredsbestyrel- ser	2.567	70	0	0	86
Evaluering ny struktur	0	0	0	0	50
Andel fællesudgifter inkl. Lønninger	1.999.851	1.925	2.186	2.250	1.683
UDGIFTER TIL KREDS ARBEJ- DER:	2.841.980	2.985	3.136	2.930	2.451

NOTER, fortsat

1.000 kr.

Note	Realiseret 2023	Korrigeret budget 2023 ej revideret	Korrigeret budget 2024 ej revideret	Budget 2025 ej revideret	Realiseret 2022
5 FÆLLESUDGIFTER:					
Lønninger inkl. Beregnede					
Feriepenge	14.397.628	12.921	14.925	14.498	12.350
Personaleomkostninger	713.453	834	720	720	895
Kontor drift	289.662	390	325	325	241
IT og kommunikation	780.068	1.045	839	864	1.025
Ejendom og lokaledrift	1.467.663	1.602	1.475	1.450	1.679
Medieovervågning og kommunikation	417.982	300	375	375	485
Eksterne rådgiver	192.605	275	175	175	209
Bestyrelse og generalforsamling	353.321	387	350	350	496
Delvis momsfradrag	-93.766	-75	-80	-80	-89
Samlede fællesudgifter	18.518.616	17.679	19.104	18.677	17.291
Overført lønninger Udlodnings-, Politisk- og Kredsarbejde	12.439.484	11.358	12.480	12.119	10.878
Overført fællesomkostninger	1.128.726	1.239	1.233	1.439	1.305
FÆLLESUDGIFTER:	4.950.406	5.082	5.391	5.119	5.108
6 FINANSIELLE UDGIFTER:					
Renteudgifter pengeinstitutter	64.893	30	80	80	45
Renteudgifter prioritetsgæld	232.410	130	225	225	109
Nedskrivning på anparter	26.750	5	25	25	13
Bank gebyr m.m.	21.684	30	20	20	17
FINANSIELLE UDGIFTER:	345.737	195	350	350	184

NOTER, fortsat

1.000 kr.

Note	Realiseret 2023	Korrigeret budget 2023 ej revideret	Korrigeret budget 2024 ej revideret	Budget 2025 ej revideret	Realiseret 2022
7 UDGIFTER TIL PROGRAMMER:					
Grønne spirer	1.876.751	1.840	1.863	1.900	1.386
Blå Flag	1.091.471	1.164	1.458	1.100	912
Grøn Flag	1.069.133	1.251	1.463	1.430	1.042
Naturpark, mærkningsord- ning	473.620	410	427	425	342
Badepunkt	321.259	309	403	425	182
UDGIFTER ORGANISERING PROJEKTER:	4.832.234	4.974	5.614	5.280	3.864
8 UDGIFTER TIL PROJEKTER:					
CISU, Eco-Schools in Afrika	4.082.058	3.983	4.222	4.000	4.380
Naturfriske fællesskaber	1.536.243	1.177	0	0	559
Udvikling af naturparkerne	1.236.402	237	0	0	1.842
Nordisk nat i naturen 2022	962.754	0	0	0	889
Naturens Uge	672.281	694	0	0	867
Nat i naturen	492.373	0	1.285	845	0
Nordisk nat i naturen 2023	395.893	540	0	0	0
Gå nye veje	541.537	1.383	960	0	1.064
Center for Børn & Natur	144.291	156	78	0	106
Friluftspavillioner	29.644	195	78	0	0
Mindre projekter	194.815	294	221	0	160
Venner med naturen	0	0	325	185	0
Projekter afsluttet i 2022	0	0	0	0	4.388
Nye projekter	0	2.000	3.401	6.514	0
UDGIFTER TIL PROJEKTER:	10.288.291	10.659	10.570	11.544	14.255

NOTER, fortsat

Note	1.000 kr.				
	Realiseret 2023	Korrigeret budget 2023 ej revideret	Korrigeret budget 2024 ej revideret	Budget 2025 ej revideret	Realiseret 2022
9 FRILUFTSRÅDETS TILSKUDSADMINISTRATION:					
Møder og besigtelser	133.610	35	150	150	11
Publikationer, årsberetning, annoncer m.v.	61.277	100	50	50	141
Revision	124.500	130	130	130	123
Andel fællesudgifter inkl. lønninger	5.138.558	4.842	4.822	4.364	4.461
FRILUFTSRÅDETS TILSKUDS- ADMINISTRATION:	5.457.945	5.107	5.152	4.694	4.736
FORDELING:					
Andel til projekter	5.315.292	4.944	4.982	4.537	4.553
Andel til driftstilskud	142.653	163	170	157	183
FRILUFTSRÅDETS TILSKUDS- ADMINISTRATION:	5.457.945	5.107	5.152	4.694	4.736

NOTER, fortsat

Note

10 EJENDOMMEN SCANDIAGADE 13	2023	2022
Kostpris pr. 1. januar 2023	20.631.862	20.631.862
Tilgang	0	0
Kostpris pr. 31. december 2023	20.631.862	20.631.862
Afskrivninger pr. 1. januar 2023	3.250.000	3.025.000
Årets afskrivninger	225.000	225.000
Afskrivninger pr. 31. december 2023	3.475.000	3.250.000
Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december 2023	17.156.862	17.381.862
Ejendomsværdi 1. oktober 2018, 18.400.000 kr.		
11 Software	2023	2022
Kostpris pr. 1. januar 2023	237.586	237.586
Tilgang	0	0
Afgang	237.586	0
Kostpris pr. 31. december 2023	0	237.586
Afskrivninger pr. 1. januar 2023	237.586	237.586
Årets afskrivninger	0	0
Afgang	237.586	0
Afskrivninger pr. 31. december 2023	0	237.586
Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december 2023	0	0

NOTER, fortsat

Note

12 PROJEKT MILJØUNDERVISNING

Projekt CISU, Eco-Schools in Africa, j.nr. 19-2460-PR-sep

Ubrugte tilskudsmidler ved årets begyndelse		543.540	
+ udbetalte tilskud i regnskabsåret		4.193.600	
			4.737.140
Overført til partnere i regnskabsåret	2.976.991		
Forbrugt i Danmark i regnskabsåret	1.212.226		
	4.189.217		
Administration	313.428	4.502.645	
		234.495	
+ optjente renteindtægter og netto kursgevinster		6.967	
Ubrugte midler pr. 31. december 2023			241.462

Projekt CISU, Eco-Schools in Africa, j.nr. 23-4535-CPS-KT

Ubrugte tilskudsmidler ved årets begyndelse		0	
+ udbetalte tilskud i regnskabsåret		400.000	
			400.000
Overført til partnere i regnskabsåret	328.262		
Forbrugt i Danmark i regnskabsåret	31.236		
	359.498		
Administration	0	359.498	
		40.502	
+ optjente renteindtægter og netto kursgevinster		373	
Ubrugte midler pr. 31. december 2023			40.875

Ubrugte midler i alt **282.337**

13 REALKREDIT DANMARK:

	Afdrag 2023	Renter 2023	Restgæld 31.12.2023	Restgæld 31.12.2022
Realkredit Danmark	280.103	232.410	4.397.412	4.677.515

Kursværdien udgør pr. 31. december 2023, kr. 4.617.273.

Afdrag 2024 udgør kr. 277.320.

Gæld, der forfalder efter 5 år, udgør kr. 2.862.146.

NOTER, fortsat

Note

14 HONORAR TIL BESTYRELSEN OG DIREKTIONEN:	2023	2022
Annesofie Bjerre	203.340	158.084
Flemming Torp	68.724	66.568
Helle Stuart	61.188	51.768
Stefan Stürup	61.188	35.128
Leif Nielsen	53.652	51.768
Kirsten Skovsby	53.652	51.768
René Bokær	53.652	51.768
Thomas Bach	53.652	35.128
Lotte Büchert	35.768	0
Mads Ellegaard	35.768	0
Anders Grube	32.307	0
Niels Jacob Jensen	17.884	60.092
Flemming Larsen	17.884	51.768
Lone Sand	17.884	35.128
Niels-Christian Levin Hansen	0	66.560
Mogens Kirkeby	0	16.640
Torben Meldgaard	0	16.640
Bestyrelseshonorar i alt	766.543	748.808
Direktør og vicedirektør	2.271.612	2.215.920
Honorar til bestyrelse og direktion i alt	3.038.155	2.964.728

15 SIKKERHEDSSTILLELSE

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, t.kr. 4.397, er der givet pant i grunde og bygninger. Til sikkerhed for gæld til pengeinstitutter, t.kr. 868, er der givet pant i grunde og bygninger med nom. t.kr. 2.000. Den regnskabsmæssige værdi af grunde og bygninger pr. 31. december 2023 udgør t.kr. 17.157.

16 EVENTUALFORPLIGTELSER

Friluftsrådets arbejde med Eco-schools i Uganda løb desværre ind i problemer i 2021. I februar 2021 blev der rejst en mistanke om svig og korrupsion. Opfølgende revision har påvist uregelmæssigheder og svig hos den lokale partner, CECOD, i Uganda, hvorfor samarbejdet med denne blev bragt til øjeblikkeligt ophør. I samråd og samarbejde med bevillingsgiveren, CISU, blev der igangsat opfølgende undersøgelser, der bekræftede uregelmæssigheder og svig. Der kører p.t. en sag hos domstolene i Uganda. Ledelsen vurderer på det nuværende grundlag, at sagen ikke vil have en økonomisk indvirkning på Friluftsrådet.

Friluftsrådet

CVR-nr. 56 23 07 18

Revisionsprotokollat

(side 86 - 103)

vedrørende årsregnskabet for 2023

Indholdsfortegnelse

Side

Tiltrædelsesprotokollat

1. Revisionens formål	86
2. Ansvar	86
3. Revisionens tilrettelæggelse og udførelse.....	88
4. Afgivelse af udtalelse om ledelsesberetningen	89
5. Rapportering om den udførte revision	89
6. Regler for kvalitetskontrol af revisors arbejde.....	90
7. Hvidvaskregler og databeskyttelse.....	90
8. Persondata	90
9. Supplerende opgaver.....	91
10. Afslutning.....	91

Revisionsprotokollat for året

11. Revision af årsregnskabet for 2023	92
12. Forretningsgange og intern kontrol	93
13. Juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision.....	94
14. Kommentarer til årsregnskabet	98
15. Ledelsesberetningen	99
16. Øvrige oplysninger	100
17. Erklæring	101

I henhold til Revisorloven skal vi med jævne mellemrum gentrykke vores tiltrædelsesprotokollat, hvori vi redegøre for revisionens formål, for revisors og ledelsens ansvar, for tilrettelæggelse og udførelse af revisionen samt for rapportering herom:

1. Revisionens formål

Det er vores opgave at revidere det af ledelsen udarbejdede årsregnskab.

Revisionens formål er at påse, at årsregnskabet er udarbejdet efter regnskabsprincipperne i den vedtagne forretningsgang samt regnskabs- og revisionsinstruks fra Miljøstyrelsen, herunder at årsregnskabet giver et retvisende billede af Friluftsrådets aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet af Friluftsrådets aktiviteter for årsregnskabet. Det er endvidere vores opgave at gennemlæse ledelsesberetningen med henblik på at afgive udtalelse i revisionspåtegningen om, hvorvidt ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

2. Ansvar

Ved afslutningen af revisionen afgiver vi en revisionspåtegning, der er vores erklæring om den udførte revision og konklusionen herpå.

Når vi afgiver revisionspåtegning på et regnskab, herunder udtalelse om ledelsesberetningen i henhold til årsregnskabsloven, er vi offentlighedens tillidsrepræsentant, ligesom vi er offentlighedens tillidsrepræsentant ved afgivelse af andre erklæringer med sikkerhed, der ikke udelukkende er bestemt til hvergiverens eget brug. Vi skal som offentlighedens tillidsrepræsentant udføre opgaverne i overensstemmelse med god revisorskik, herunder udvise den nøjagtighed og hurtighed, som opgavernes beskaffenhed tillader. God revisorskik indebærer desuden, at vi skal udvise integritet, objektivitet, fortrolighed, professionel adfærd, professionel kompetence og fornøden omhu ved udførelsen af opgaverne.

En revisionspåtegning uden forbehold eller supplerende oplysninger indebærer, at årsregnskabet er revideret, og at årsregnskabet giver et retvisende billede af Friluftsrådets aktiver, passiver og finansielle stilling og resultatet af Friluftsrådets aktiviteter i overensstemmelse med årsregnskabsloven og Miljø- og Fødevarer- samt Udenrigsministeriets regnskabsbestemmelser. Vores konklusion på gennemlæsningen af ledelsesberetningen rapporteres i en udtalelse i revisionspåtegningen om ledelsesberetningen. En udtalelse uden bemærkninger indebærer, at oplysningerne i ledelsesberetningen efter vores opfattelse er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Internationale revisionsstandarder forudsætter, at vi tilrettelægger og udfører revisionen med henblik på at opnå en høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet ikke indeholder væsentlig fejlinformation. Ved høj grad af sikkerhed forstås, at vi gennem vores arbejde er nået til høj grad af, men ikke fuldstændig sikkerhed for, at de informationer, som er revideret, ikke indeholder væsentlig fejlinformation.

Der er ved enhver revision risiko for, at væsentlig fejlinformation i årsregnskabet ikke afdækkes, selvom revisionen udføres i overensstemmelse med internationale revisionsstandarder. Ved besvigelser er der en forøget risiko for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, fordi besvigelser sædvanligvis søges tilsløret eller skjult for revisor og omverdenen.

Gennem vores valg af revisionsmetoder og omfanget af revisionsindsatsen tager vi under revisionsarbejdet i betragtning, at væsentlige besvigelser kan forekomme. Får vi mistanke om, at der forekommer besvigelser, vil vi - sædvanligvis i samråd med ledelsen - iværksætte undersøgelser med henblik på at få mistanken afkræftet eller bekræftet. Uanset at vi ved planlægningen og udførelsen af revisionen tager risikoen for besvigelser i betragtning, er vi ikke ansvarlige for at hindre besvigelser.

Det er ledelsens opgave at udforme, implementere og opretholde interne kontroller, der er relevante for at udarbejde og aflægge et årsregnskab, der giver et retvisende billede uden væsentlig fejlinformation, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl.

Risikoen for, at årsregnskabet indeholder fejlinformation på grund af uopdagede besvigelser, reduceres i takt med, at ledelsen etablerer og håndhæver effektive forretningsgange og interne kontroller.

Ledelsens tilsyn er et vigtigt led i Friluftsrådets interne kontrolsystem. Det er derfor afgørende, at ledelsen altid gør sig bekendt med den finansielle stilling og udvikling. Dette kan eksempelvis ske ved at sammenholde likviditet, rentabilitet og soliditet med den forventede udvikling ifølge budgetter og med tidligere regnskabsperioder.

Ledelsen skal påse, at Friluftsrådets kapitalberedskab til enhver tid er forsvarligt, herunder at der er tilstrækkelig likviditet til at opfylde Friluftsrådets nuværende og fremtidige forpligtelser efterhånden, som de forfalder.

Med udgangspunkt i ledelsens vurdering aflægges årsregnskabet sædvanligvis ud fra en forudsætning om fortsat drift. Ved denne vurdering skal ledelsen tage hensyn til alle tilgængelige oplysninger vedrørende Friluftsrådets udvikling særligt med hensyn til likviditetsudviklingen mindst 12 måneder efter balancedagen.

Ledelsen er til enhver tid forpligtet til at vurdere Friluftsrådets økonomiske situation og sikre, at det tilstedeværende kapitalberedskab er forsvarligt.

Ansvar for selve aflæggelsen af årsrapporten samt for bogføring og formueforvaltning påhviler Friluftsrådets ledelse. Det er således ledelsen, der har det overordnede ansvar for, at årsregnskabet udarbejdes i overensstemmelse med lovgivningens og vedtægternes krav til regnskabsaflæggelsen samt for, at bogføring og formueforvaltning kontrolleres på en måde, der er tilfredsstillende efter Friluftsrådets forhold.

Ansvar for bogføring og formueforvaltning varetager ledelsen blandt andet gennem etablering af forretningsgange og interne kontroller, der skal sikre, at registreringerne dækker over gyldige transaktioner, og at registreringerne er fuldstændige og nøjagtige. Etableringen af forretningsgange og interne kontroller sker endvidere med henblik på at forebygge og opdage eventuelle besvigelser i form af misbrug af Friluftsrådets aktiver og bevidst fejlinformation i regnskabsaflæggelsen.

I henhold til internationale revisionsstandarder skal vi særskilt påse, at Friluftsrådets registreringssystemer giver et pålideligt grundlag for udarbejdelsen af årsregnskabet. Vi skal gennemgå og vurdere forretningsgange og interne kontroller, herunder kontrollere at disse fungerer som forudsat.

Det er endvidere vores pligt at påse, hvorvidt ledelsen overholder sine pligter til at udarbejde forretningsorden og til at oprette og føre bøger, fortegnelser og protokoller, samt hvorvidt krav om forelæggelse og underskrivelse af revisionsprotokol er overholdt.

Til brug for revisionen af årsregnskabet skal ledelsen give os de oplysninger, der må antages af betydning for bedømmelsen af Friluftsrådet. Ledelsen skal give os adgang til at foretage de undersøgelser, vi finder nødvendige, og skal sørge for, at der gives de oplysninger og den bistand, som vi anser for nødvendige for udførelsen af arbejdet.

Hvert enkelt medlem af ledelsen har ansvar for, at årsregnskabet kan revideres og godkendes i tide.

3. Revisionens tilrettelæggelse og udførelse

Vores revisionsarbejde tilrettelægges og udføres i overensstemmelse med lovgivningen og internationale revisionsstandarder.

Revisionen tilrettelægges blandt andet ud fra en vurdering af væsentlighed og risiko, hvor vi tager hensyn til Friluftsrådets størrelse og administrative forhold.

Ved tilrettelæggelse af revisionen overvejer vi risikoen for, at der kan forekomme væsentlig fejlinformation i årsregnskabet som følge af besvigelser og fejl. Hovedvægten vil blive lagt på de regnskabsposter og områder i registreringssystemet, som er væsentlige, og hvor risikoen for fejl er størst.

Den overordnede strategi for og planlægning af revisionen foretages på grundlag af vores kendskab til Friluftsrådet samt drøftelser med ledelsen. På dette grundlag foretages en helhedsvurdering af Friluftsrådet, de tilknyttede risici af væsentlig betydning for regnskabsaflæggelsen, de tilrettelagte forretningsprocesser og forretningsgange samt interne kontroller på det regnskabsmæssige område.

Den overordnede revisionsstrategi fastlægger revisionens omfang, tidsmæssige placering og retning. Revisionsstrategien tjener som grundlag for udarbejdelse af den mere detaljerede revisionsplan, som omfatter arten, den tidsmæssige placering og omfanget af den revision, der planlægges udført med henblik på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis til at reducere revisionsrisikoen til et acceptabelt lavt niveau.

Revisionen gennemføres ved stikprøver med henblik på at efterprøve, om årsregnskabets oplysninger og beløbsangivelser er korrekte, og omfatter analyser, gennemgang og vurdering af forretningsgange og interne kontrolfunktioner samt gennemgang og vurdering af bogholderiposteringer og dokumentationen herfor. Revisionen omfatter tillige en vurdering af den valgte regnskabspraksis og de af ledelsen udøvede regnskabsmæssige skøn.

Revisionen vil blive udført dels i årets løb, dels i forbindelse med udarbejdelse af årsregnskabet.

Revisionsarbejdet udført i årets løb udføres som led i revisionen af årsregnskabet, og revisionen kan først betragtes som afsluttet ved vores afgivelse af revisionspåtegningen.

Revisionen i årets løb udføres med henblik på at undersøge og vurdere, om de etablerede forretningsgange og interne kontrolfunktioner giver den fornødne sikkerhed for de regnskabsmæssige registreringer til brug for regnskabsaflæggelsen. Undersøgelserne og vurderingerne vil omfatte den administrative it-anvendelse.

Revisionen i forbindelse med udarbejdelsen af årsregnskabet vil omfatte en gennemgang af procedureerne ved regnskabsudarbejdelsen samt af dokumentationen for de oplysninger og beløbsangivelser, der er indeholdt i årsregnskabet. Vi vil i overensstemmelse med internationale revisionsstandarder overbevise os om aktivernes tilstedeværelse, tilhørsforhold og forsvarlige værdiansættelse, ligesom vi vil kontrollere, at de gældsposter og forpligtelser, der os bekendt påhviler Friluftsrådet, er kommet rigtigt til udtryk i årsregnskabet.

Som et led i revisionen af årsregnskabet vil vi indhente en erklæring fra Friluftsrådets ledelse om forhold af væsentlig betydning for årsregnskabet. Den skriftlige erklæring kan eksempelvis omfatte årsregnskabet fuldstændighed herunder oplysninger om pantsætninger, garantistillelser, retssager, besvigelser, transaktioner med nærtstående parter, begivenheder efter balancedagen samt andre vanskeligt reviderbare områder.

Denne erklæring er en dokumentation for, at ledelsen har drøftet de nævnte forhold med os inden den endelige aflæggelse af årsregnskabet.

Erklæringen fra Friluftsrådets ledelse skal indeholde en udtalelse om, at det er ledelsens opfattelse, at effekten af eventuelle ikke-korrigerede fejlinformationer i årsregnskabet, som vi har fundet under revisionen, er uvæsentlige både enkeltvis og sammenlagt for årsregnskabet som helhed. Ledelsens erklæring vedhæftes en oversigt over disse forhold.

4. Afgivelse af udtalelse om ledelsesberetningen

I tilknytning til revisionen af årsregnskabet skal vi gennemlæse ledelsesberetningen og sammenholde oplysningerne heri med oplysningerne i årsregnskabet og den viden og de forhold, vi er blevet bekendt med i forbindelse med revisionen. Ud fra vores viden om regelgrundlaget skal vi tage stilling til, om der er fejl eller mangler i ledelsesberetningen.

Vi vil ikke foretage nye, særskilte arbejdshandlinger for at kunne give vores udtalelse om ledelsesberetningen.

5. Rapportering om den udførte revision

Der vil i forbindelse med vores udførelse af revisionen blive udarbejdet revisionsprotokollater i årets løb, såfremt det udførte arbejde kan danne grundlag for revisionsmæssige delkonklusioner. Det vil herunder blive meddelt, såfremt der ved arbejdet er konstateret væsentlige svagheder eller mangler i Friluftsrådets interne kontrol, bogholderi og regnskabsvæsen. Vores forbedringsforslag vil sædvanligvis blive meddelt ledelsen ved fremsendte breve eller ved drøftelser på møder.

Ved afslutningen af revisionen for det enkelte regnskabsår vil der blive udarbejdet et revisionsprotokollat, hvori der redegøres for det udførte revisionsarbejde og konklusionen herpå. I revisionsprotokollen vil der blive oplyst om betydelige resultater vedrørende revisionen, herunder væsentlig usikkerhed eller fejl og forhold, som normalt må forventes at have betydning for ledelsens stillingtagen til årsregnskabet.

Vi vil informere ledelsen om de ikke-korrigerede fejlinformationer, som vi har konstateret under revisionen, og som direktionen har vurderet som værende uvæsentlige både enkeltvis og sammenlagt for årsregnskabet som helhed.

Såfremt vi har identificeret en besvigelser eller har opnået bevis, der indikerer, at der kan være besvigelser, vil vi rapportere herom i revisionsprotokollen.

I overensstemmelse med lovgivningen skal vi rapportere om eventuelle økonomiske forbrydelser begået i tilknytning til ledelseshvervet af et eller flere medlemmer af Friluftsrådets ledelse. Under helt særlige omstændigheder kan det endvidere være påkrævet at underrette Statsadvokaten for Særlig Økonomisk Kriminalitet om de formodede økonomiske forbrydelser.

Bliver vi under vores arbejde bekendt med forhold, som giver begrundet formodning om, at medlemmer af ledelsen kan ifalde erstatnings- eller strafansvar for handlinger eller udeladelser, der berører Friluftsrådet, skal vi give supplerende oplysninger herom i revisionspåtegningen.

Vi skal endvidere give supplerende oplysninger i revisionspåtegningen, hvis lovgivningen om bogføring og opbevaring af regnskabsmateriale ikke er overholdt.

6. Regler for kvalitetskontrol af revisors arbejde

Vi er underlagt regler om lovpligtig kvalitetskontrol, hvilket blandt andet medfører, at Revisortilsynet udpeger et andet revisionsfirma til at foretage kvalitetskontrol af vores arbejde. Ligeledes er vi gennem vores medlemskab af RevisorGruppen Danmark underlagt intern kvalitetskontrol.

Dette medfører, at vores arbejdsdokumentation stikprøvevis bliver udvalgt til kvalitetskontrol, der således også kan omfatte arbejdsdokumentationen for Friluftsrådet.

Vi vil sikre os, at kvalitetskontrollanter underlægges tavshedspligt.

7. Hvidvaskregler og databeskyttelse

I henhold til hvidvasklovgivningen skal vi oplyse om de regler, der gælder for behandling af personoplysninger. De oplysninger som vi har indhentet, vil i fælles interesse blive opbevaret så længe vi vurderer at have behov for det, dog iht. Lovgivning minimum 5 år. Ved ophør af engagementet, vil oplysningerne normalt blive slettet efter 5 år.

I har mulighed for at bede om indsigt i de registrerede oplysninger, og I har ret til at få korrigeret eventuelle fejlagtige oplysninger.

8. Persondata

I forbindelse med den aftalte ydelse, vil vi indsamle og behandle persondata i overensstemmelse med gældende dansk lovgivning, herunder databeskyttelsesloven og EU's generelle forordning om databeskyttelse.

9. Supplerende opgaver

I revisionsprotokollen vil der, i det omfang det skønnes hensigtsmæssigt eller er krævet i lovgivningen, blive givet oplysninger om udført rådgivning og assistance, afgivelse af særlige erklæringer i forbindelse med rådgivning og assistance samt om udførelse af detaljeret kontrol.

Vi kan og vil alene yde rådgivning og anden assistance, hvis dette er tilladt i henhold til gældende uafhængighedsregler.

10. Afslutning

I efterfølgende revisionsprotokollater vil der blive henvist til nærværende revisionsprotokollat som forudsættes udleveret til nye medlemmer af ledelsen.

Revisionsprotokollatet vil blive tilpasset og fornyet, når der sker ændringer i Friluftsrådets eller revisionsmæssige forhold, eller hvis vi af andre grunde finder det passende.

--- oo0oo ---

11. Revision af årsregnskabet for 2023

Som generalforsamlingsvalgt revisor har vi foretaget revision af årsregnskabet for 2023 for Friluftsrådet. Vi har i tilknytning til revisionen gennemlæst ledelsesberetningen.

Årsregnskabet for 2023 udviser følgende resultat, aktiver og egenkapital:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Årets resultat	-744 t.kr.	731 t.kr.
Aktiver i alt	24.144 t.kr.	33.338 t.kr.
Egenkapital	14.227 t.kr.	14.971 t.kr.

Konklusion på det udførte revisionsarbejde samt revisionspåtegning

Den udførte revision har ikke givet anledning til modifikationer til revisors konklusion, fremhævelser eller andre oplysninger i revisionspåtegningen.

Såfremt ledelsen godkender årsregnskabet i den foreliggende form, vil vi forsyne årsregnskabet med en revisionspåtegning uden modifikationer til revisors konklusion, fremhævelser eller andre oplysninger samt afgive en udtalelse om ledelsesberetningen uden bemærkninger.

Revisionens formål

Vi har i nærværende revisionsprotokollat af 19. marts 2024, side 86-91, redegjort for revisionens formål. I tilknytning hertil er endvidere redegjort for ansvarsfordelingen mellem Friluftsrådets ledelse og os. Revisionen af årsregnskabet for 2023 er udført i overensstemmelse hermed.

Revisionens tilrettelæggelse og udførelse

Revisionen har været tilrettelagt og udført i overensstemmelse med internationale revisionsstandarder og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Revisionen skal sikre, at årsregnskabet ikke indeholder væsentlig fejlinformation og har primært omfattet væsentlige regnskabsposter og områder, hvor der er risiko for væsentlige fejl, herunder fejl vedrørende foretagne regnskabsmæssige skøn.

Som forberedelse til revisionen for 2023 har vi drøftet forventningerne til den økonomiske udvikling for 2023 med direktionen, herunder risici relateret til Friluftsrådets aktiviteter. Vi har endvidere drøftet risici forbundet med regnskabsaflæggelsen og de tiltag, direktionen har iværksat til styring heraf.

Vi har på baggrund heraf udarbejdet en strategi for revisionen med henblik på at målrette vores arbejde mod risikofyldte områder. Vi har identificeret følgende regnskabsposter og områder, hvortil der efter vores opfattelse knytter sig særlige risici for væsentlige fejl og mangler eller usikkerheder i årsregnskabet:

- Indtægter
- Lønninger
- Grunde og bygninger
- Igangværende projekter og tilgodehavender afledt deraf
- Mellemværende med Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftsliv

Regnskabsposter, der indeholder væsentlige skøn eller væsentlige ikke-rutinemæssige transaktioner, har haft særlig fokus.

Revisionen har tillige omfattet en vurdering af, hvorvidt det udarbejdede årsregnskab opfylder lovgivningen og Miljø- og Udenrigsministeriets regnskabsbestemmelser. I forbindelse hermed har vi vurderet den valgte regnskabspraksis, ledelsens regnskabsmæssige skøn samt ledelsens afgivne oplysninger i øvrigt.

Revisionen er udført dels i årets løb, dels i forbindelse med udarbejdelsen af årsregnskabet.

Ved gennemgangen af årsregnskabet har vi overbevist os om de opførte aktivers tilhørsforhold til Friluftsrådet, om deres tilstedeværelse samt om deres forsvarlige værdiansættelse. Vi har påset, at de forpligtelser, der os bekendt påhviler Friluftsrådet, er rigtigt udtrykt i årsregnskabet. Vi har endvidere påset, at almindelig anerkendt regnskabspraksis er fulgt, samt at årsregnskabet giver et retvisende billede af Friluftsrådets aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet af Friluftsrådets aktiviteter for regnskabsåret.

12. Forretningsgange og intern kontrol

Vores revision har omfattet en vurdering af, om Friluftsrådets rapporteringssystemer, forretningsgange og interne kontroller fungerer forsvarligt. Formålet hermed er at påse, om der forefindes korrekte, troværdige og rettidige bogholderiregistreringer som grundlag for regnskabsaflæggelsen.

Vi har drøftet Friluftsrådets forretningsgange og interne kontroller med den daglige ledelse, herunder særligt inden for følgende risikofyldte områder:

- Lønninger.
- Projektregnskaber
- Indtægter

Der er etableret bedst mulig opdeling af disponerende og registrerende funktioner, ligesom ledelsen varetager en del af de kontrollerende funktioner i forbindelse med gennemgang af finansiel rapportering.

Der foreligger en organisations- og regnskabsinstruks, en kort forretningsgangsbeskrivelse omkring IT-systemets funktioner i forbindelse med forvaltning af udlodningsmidlerne samt en skematisk oversigt over ansvarsfordelingen mellem de enkelte medarbejdere.

Den daglige ledelse har over for os oplyst, at ledelsen ikke har kendskab til besvigelser eller igangværende undersøgelser af formodede besvigelser.

Vi skal bemærke, at vi ikke under vores revision har konstateret fejl i årsregnskabet som følge af ovenstående.

Gennemgang af generelle IT-kontroller

I forbindelse med vores revision af årsregnskabet for 2019 foretog vi en vurdering af de generelle it-kontroller. Samlet set var det vores vurdering, at it-sikkerheden hos Friluftsrådet er på et acceptabelt niveau.

Der er ikke sket væsentlige ændringer i Friluftsrådets anvendelse af it-systemer, brug af leverandører mv., hvorfor vi har vurderet, at vores gennemgang fra 2019 fortsat kan anvendes.

Vi vil med jævne mellemrum foretage en fornyet gennemgang af de generelle it-kontroller. Vi henviser til vores rapport fra 2019 år for yderligere omtale af Friluftsrådets generelle it-kontroller.

Den udarbejdede rapport indeholdt en anbefaling om udarbejdelse af en plan for retablering af systemerne ved nedbrud, datatab e.lign. Det er fortsat vores anbefaling, at denne udarbejdes.

Ved udgangen af 2023 har Friluftsrådet taget et nyt økonomisystem i brug, og det er forventningen, at yderligere digitalisering af Friluftsrådet finder sted i 2024. Som reaktion herpå planlægger vi i slutningen af 2024, at gennemføre en ny gennemgang af Friluftsrådets generelle IT-kontroller.

Prokuraforhold

I forbindelse med gennemgang af Friluftsrådets prokuraforhold har vi konstateret, at der er ingen ansatte herunder direktøren, der har eneprokura til bankkonti. Betalinger kan alene gennemføres to i forening. Ud fra et sikkerhedsmæssigt synspunkt finder vi Friluftsrådets prokuraforhold tilfredsstillende.

Beholdningseftersyn

Vi foretog den 18. december 2023 uanmeldt beholdningseftersyn. I forbindelse med eftersynet har vi foretaget gennemgang og vurdering af forretningsgangen og den interne kontrol omkring ind- og udbetalinger samt administration af beholdningerne.

Betaling af kreditorer:

Betalinger af kreditorer sker via Netbank. Betalingsinformationer dannes via en fil genereret i rådets økonomisystem, hvor kreditorer oprettes på såkaldte kreditor kort med stamdata såsom bankkontooplysninger mv. Det sker at Friluftsrådet modtager meddelelser fra kreditorer om ændret kontooplysninger, typisk via mail. Friluftsrådet opdaterer stamdata på kreditor kortet uden at verificere oplysningerne yderligere. Dette er uhensigtsmæssigt i forhold til mulige besvigelserangreb mod Friluftsrådet.

Vi har drøftet forholdet med rådets økonomiansvarlige og daglige ledelse, og der er implementeret en arbejdsgang, der tilsiger, at man skal rette telefonisk kontakt til den pågældende kreditor, der har meddelt ændret kontooplysninger, inden oplysninger opdateres.

Test af lønudbetalinger

Som led i vores kontrol af forretningsgangene på lønområdet, har vi foretaget kontrol af at lønudbetalinger er attesteret af direktøren. I forbindelse med afholdelse af ferie, har vi konstateret, at lønningerne er godkendt efter udbetalingerne, er foretaget. Herudover har vores gennemgang ikke medført bemærkninger.

13. Juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

I forbindelse med vores revision af årsregnskabet, har vi udført den juridisk-kritiske revision og forvaltningsrevisionen i henhold til revisionsinstruks for revision af organisationer, der modtager kr. 200.000 eller derover i driftstilskud fra Udlodningsmidler til friluftsliv.

Vores fokus har primært været rettet mod kontrol af:

- Aktivitets- og ressourcestyring
- Løn- og ansættelsesmæssige dispositioner

- Administrationsomkostninger overført til Friluftsrådet administration af Udlokningsmidler til friluftsliv
- Gennemførelse af indkøb
- Budgetstyring af flerårige investeringsprojekter

Aktivitets- og ressourcestyring:

Vi har ved vores revision undersøgt, om Friluftsrådets aktivitets- og ressourcestyring underbygger en sparsommelig, produktiv og effektiv anvendelse af ressourcerne.

For at kunne gennemføre produktivitets- og effektivitetsanalyser, må man kunne opgøre såvel ressourceanvendelsen som antallet af præstationer. Opgørelse af antallet af præstationer er ikke muligt, da der med den givne mængde ressourcer frembringes forskellige præstationer af ikke-sammenlignelig karakter. Præstationer i denne sammenhæng betyder for Friluftsrådets vedkommende kampagner, såsom Grønt Flag – Grøn Skole, Grønne Spirer og Blå Flag.

Friluftsrådet har i lighed med tidligere år beregnet målepunktet ”effektivitetsprocent” for årene 2015-2023. Målepunktet angiver forholdet mellem effektiv og ineffektiv tid for Friluftsrådets ansatte. Ineffektiv tid er timer anvendt til personalemøder, sygdom, administration m.fl. I 2015 havde Friluftsrådet en effektivitetsprocent på 63%. Denne har forbedret sig væsentligt og for indeværende år er effektivitetsprocenten på 88% mod 89% sidste år. Udviklingen fra 2015 er et resultat af blandt andet øget fokus på tidsregistrering på projekter. Udviklingen fra 2022 til 2023 er generelt uvæsentligt, men kan henføres til ændringer af antallet af medarbejdere på barsel, samt en sygemelding i løbet af 2023.

Udviklingen i effektivitetsprocenten og dens nuværende niveau er tilfredsstillende i forhold til vurdering af effektiviteten. Vores yderligere vurdering af produktiviteten og effektiviteten er dog baseret på overordnede vurderinger uden nogen talmæssige beregninger til sammenligning med andre foreninger.

Vi er blevet oplyst af økonomichef Claus Andersen, at der halvårligt udarbejdes balancer med estimat af efterfølgende halvårs aktivitet. Dette har vi stikprøvevist kontrolleret, og vi kunne konstatere, at bestyrelsen har gennemgået dette materiale, samt kommenterer udviklingen og kommer med bemærkninger til det efterfølgende halvårs aktiviteter.

I forhold til de menneskelige ressourcer, har Friluftsrådet løbende fokus på at ressourcerne svarer til behovet. Vi er blevet oplyst af ledelsen at de nuværende ressourcer vurderes at være tilstrækkelige for de efterfølgende års aktivitet.

I forhold til bygninger, er vi blevet oplyst, at der ikke er foretaget en konsekvensberegning på at eje kontra leje. Dette skyldes, at det er af høj prioritet for bestyrelsen, at Friluftsrådet ejer fremfor at leje.

I forlængelse heraf har vi gennemgået Friluftsrådets indtægter og omkostninger knyttet til ejendommen Scandiagade 13, København SV. Gennemgangen viser, at Friluftsrådets netto omkostninger til drift af ejendommen udgør ca. 687 t.kr. før renter (1.014 t.kr. i 2022) og ca. 920 t.kr. efter renter (1.124 t.kr. i 2022). Værdierne for indeværende år er lavere end sidste år, men er fortsat på et højt niveau. Niveaulet skyldes, at man blev pålagt at udbedre noget gammel rørføring, der havde medført et rotteudbrud. Derudover kan niveauet henføres til fortsat høje varmeomkostninger, ligesom istandsættelsen af 2. salen er

blevet afsluttet i 2023, hvorved der er afholdt afsluttende omkostninger hertil, som ikke forventes at forekomme fremadrettet.

Ud fra en lejesøgning på de nuværende kvadratmeter med en central beliggenhed, er det vores vurdering, at Friluftsrådets omkostninger til drift af ejendommen er passende, da det ikke findes muligt at finde tilsvarende forhold til tilsvarende omkostning.

Vi har gennemgået Friluftsrådets debitor- og kreditorstyring. Gennemgangen heraf har ikke givet anledning til bemærkninger, da vi fandt at foreningens økonomifunktion på tilfredsstillende vis har foretaget løbende opfølgning mv. herpå. Der er som følge heraf ikke indarbejdet en regulering af hensættelse til udstedelse af kreditnotaer eller tab. Den øvrige gennemgang har ikke givet anledning til yderligere bemærkninger.

Det er vores vurdering, at der er en fornuftig aktivitets- og ressourcestyring i forhold til at midlerne anvendes effektivt, produktivt og sparsommeligt.

Anbefalinger:

Det er vores anbefaling, at ledelsen fortsat løbende analyserer på de menneskelige ressourcer og bygninger i takt med at aktivitetsniveauet måtte ændre sig.

Vi skal anbefale, at ledelsen fortsat har fokus på personadskillelse mellem Friluftsrådet og Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftsliv i forhold til bevilling/godkendelse og udførelse af projekter.

Løn- og ansættelsesmæssige dispositioner:

Vi har ved vores revision undersøgt, om Friluftsrådets løn- og ansættelsesmæssige dispositioner er i overensstemmelse med sædvanlig praksis for tilsvarende stillinger, og om mål- og resultatstyring anvendes hensigtsmæssigt.

Vi har stikprøvevist gennemgået lønudbetalinger til kontrakter og overenskomster. Denne gennemgang gav ikke anledning til bemærkninger, og det er vores vurdering, at lønniveauet til Friluftsrådets ansatte er i rimelig overensstemmelse med sædvanlig praksis for tilsvarende stillinger.

Vi har i forbindelse med vores lønrevision kunne vi konstatere at der fortsat ikke er nogle ansatte, der kan opnå resultatløns (bonus). Dette er tilfredsstillende ud fra et forvaltningsmæssigt synspunkt.

Det er vores vurdering, at der er en tilfredsstillende styring af løn- og ansættelsesmæssige dispositioner.

Administrationsomkostninger overført til Friluftsrådet administration af Udlodningsmidler til friluftsliv og Friluftsrådets administration af Spillehalsmidler til lokale friluftsforeninger:

Vi har gennemgået den af Friluftsrådet udarbejdede opgørelse af afholdte administrationsomkostninger, der er overført til henholdsvis Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftsliv og Friluftsrådets administration af Spillehalsmidler til lokale friluftsforeninger for 2023. Opgørelsen omfatter både lønomkostninger og øvrige omkostninger.

Denne er i lighed med tidligere år blevet gennemgået og opdateret med henblik på en forbedret fordeling af

henholdsvis indtægter og udgifter, der kun vedrører Friluftsrådet. Vi er enige i det af ledelsen opgjorte grundlag for fordeling. Opgørelsen er forelagt og godkendt af den daglige ledelse og formandskabet.

Vi har gennemgået principperne for fordeling og de enkelte omkostningstyper samt stikprøvevist gennemgået underliggende bilag med henblik på at vurdere, om midlerne er anvendt med skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen. Vi er enige i fordelingsprincippet og gennemgangen af de underliggende bilag har ikke givet anledning til bemærkninger.

Vi har stikprøvevist gennemgået tidsregistreringen for medarbejderne. Vi har konstateret, at det opgjorte tidsforbrug stemmer til underliggende tidsregistreringer.

For at sikre mere præcise registreringer og effektivisere arbejdsgangene har Friluftsrådet i 2023 igangsat tiltag til digitalisering af økonomistyring og arbejdsgange. Forventningen er, at digital tidsregistrering er fuldt implementeret i 2024.

Anbefaling:

Fordelingen af administrationsomkostningerne indeholder en iboende risiko for skævfordeling mellem Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftsliv og Friluftsrådet.

Det er vores anbefaling, at ledelsen løbende foretager en analyse af det anvendte fordelingsprincip, da udsving i antal medarbejdere mv. som følge af ændringer i aktivitetsniveauet kan påvirke fordelingen af omkostningerne væsentligt.

Gennemførelse af indkøb:

Vi har ved vores revision undersøgt, om Friluftsrådet har tilrettelagt forretningsgange, der understøtter Friluftsrådet i at agere sparsommeligt ved gennemførelse af indkøb.

Vores arbejde har blandt andet omfattet stikprøvevis kontrol af, at indkøb over t.kr. 100 er gennemført i overensstemmelse med den af bestyrelsen vedtagne indkøbspolitik.

Vi har i udvalgte tilfælde konstateret, at indkøbspolitikken ikke er efterlevet fuldt ud, men dette er i alle tilfælde velbegrundede, hvorfor forholdet ikke giver anledning til yderligere bemærkninger.

Det er vores vurdering, at Friluftsrådet har tilrettelagt et styringsgrundlag på indkøbsområdet, der kan understøtte sparsommelige indkøb, og at Friluftsrådet gennemfører sine indkøb i overensstemmelse med den gældende indkøbspolitik. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at forbruget af Friluftsrådets midler sker på et forsvarligt grundlag, og at Friluftsrådets ledelse optræder sparsommeligt.

Budgetstyring af flerårige investeringsprojekter:

Friluftsrådet har i 2023 ikke igangværende eller igangsat flerårige investeringsprojekter.

Konklusion

Det er vores vurdering, at Friluftsrådet har en generel stram linje for anvendelse af midler, og at der er en god intern kontrol. Vi har ikke konstateret eksempler på åbenbart misforhold.

Det er vores opfattelse, at Friluftsrådets midler er anvendt i overensstemmelse med formålet, og at forvaltningen sker med sparsommelighed, produktivitet og effektivitet for øje.

14. Kommentarer til årsregnskabet

Indtægter

De samlede indtægter udgør for 2023 t.kr. 33.882 (2022: t.kr. 36.407). Heraf udgør driftstilskud fra Friluftsrådets administration af Udlovningsmidler til friluftsliv t.kr. 12.104 (2022: t.kr. 11.240). Vi har afstemt det modtagne driftstilskud til underliggende dokumentation. For at kontrollere periodiseringen af indtægterne har vi stikprøvevis kontrolleret, om bogførte indtægter i 2023 og 2024 er indregnet i korrekt regnskabsperiode.

Den udførte revision har ikke givet anledning til væsentlige bemærkninger.

Lønninger

Årets lønninger udgør for 2023 t.kr. 14.398 (2022: t.kr. 12.350).

Vi har revideret forekomst og fuldstændighed af løn ved afstemning af Friluftsrådets bogholderi til årsudskrifter fra Friluftsrådets eksterne lønbureau og SKAT. Vi har endvidere stikprøvevis påset at lønninger indberettes og afregnes rettidigt og fuldstændigt til SKAT.

Vi har gennemgået lønningerne, og det er vores vurdering, at lønniveauet er afstemt i forhold til personalets kvalifikationer. Vi har ikke konstateret eksempler på åbenbart misforhold.

Fordeling af timer på de enkelte projekter er foretaget på grundlag af medarbejdernes tidsregistrering. Medarbejdernes registreringer godkendes af den ansvarlige afdelingsleder og fordeles herefter ved manuelle posteringer i bogholderiet. For at sikre mere præcise registreringer og effektivisere arbejdsgangene, herunder mulighed for at identificere tid forbrug på særopgaver, har vi drøftet mulighederne for og anbefalet elektronisk tidsregistrering og godkendelse med den daglige ledelse. Vi henviser til afsnit 2 for omtale af test af forretningsgange.

Grunde og bygninger

Friluftsrådets grunde og bygninger består af ejendommen Scandiagade 13, der har en bogført værdi på t.kr. 17.157 t.kr. pr. 31. december 2023 (2022: t.kr. 17.382).

Vi har drøftet værdiansættelsen med ledelsen, herunder brugstid og restværdi. Ledelsen oplyser, at den finder den bogførte værdi forsvarlig. Rettigheder og forpligtelser er afstemt til tingbogsattest. Vi er enige i den af ledelsen valgte regnskabspraksis og de udøvede regnskabsmæssige skøn.

Projektregnskaber og tilgodehavender afledt deraf

Vi har i forbindelse med forvaltningsrevisionen foretaget løbende revision af de af Friluftsrådets administrerede projekter for Udenrigsministeriet. Den daglige ledelse har i den forbindelse oplyst os at man har en holdning om at konservativt hensætte 3-5% pr. projekt, da man historisk har oplevet at projekterne kan skride lidt. Dette synes vi ud fra et revisionsmæssigt synspunkt er hensigtsmæssigt.

Ledelsen har vurderet færdiggørelsesgraden af de igangværende projekter pr. statusdagen, ligesom ledelsen har oplyst, at tilgodehavenderne ikke er behæftet med risiko for tab ud over almindelige forretningsmæssige risici. Vi har foretaget stikprøver og gennemgået dokumentationen for værdiansættelsen. Vi er enige i den af ledelsen valgte regnskabspraksis og de udøvede regnskabsmæssige skøn.

Kommentar om CISU projekt - Uganda

Friluftsrådets arbejde med Eco-schools i Uganda løb desværre ind i problemer i 2021. I februar 2021 blev der rejst en mistanke om svig og korrupsion. Opfølgende revision har påvist uregelmæssigheder og svig hos den lokale partner, CECOD, i Uganda, hvorfor samarbejdet med denne blev bragt til øjeblikkeligt ophør. I samråd og samarbejde med bevillingsgiveren, CISU, blev der igangsat opfølgende undersøgelser, der bekræftede uregelmæssigheder og svig. Der kører p.t. en sag hos domstolene i Uganda. Ledelsen vurderer på det nuværende grundlag, at sagen ikke vil have en økonomisk indvirkning på Friluftsrådet.

Forholdet er omtalt i en note til regnskabet som en eventualforpligtelse.

Gæld til kreditinstitutter

Friluftsrådet har pr. 31. december 2023 en gæld på t.kr. 868 (2022: t.kr. 20) til Sydbank.

Vi har indhentet engagementsbekræftelse Sydbank til brug for afstemning af mellemværendet pr. 31. december 2023.

Mellemværende med Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftsliv

Friluftsrådet har pr. 31. december 2023 en gæld på t.kr. 130 (2022: t.kr. 1.025 (tilgodehavende)) til Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftsliv.

Vi har afstemt mellemværendet til Udlodningsadministrationens bogholderi.

Direktionen har over for os oplyst, at tilgodehavender ikke er behæftet med risiko for tab ud over almindelige forretningsmæssige risici. Vi er enige i den af ledelsen valgte regnskabspraksis og de udøvede regnskabsmæssige skøn.

Pantsætninger og øvrige sikkerhedsstillelser

Vi har indhentet engagementsforespørgsel hos Sydbank til bekræftelse af pantsætninger og øvrige sikkerhedsstillelser pr. 31. december 2023.

I forbindelse med vores revision har vi indhentet oplysninger om sikkerhedsstillelser og pantsætninger fra tingbog, personbog og bilbog.

Eventualforpligtelser

Ud over ovennævnte whistleblower sag (se afsnit ”Kommentar om CISU projekt – Uganda) har vi fra Friluftsrådets advokatforbindelse fået bekræftet, at Friluftsrådet ikke er part i uafklarede tvister eller retssager, som vurderes at kunne indebære væsentlige forpligtelser.

15. Ledelsesberetningen

I tilknytning til revisionen af årsregnskabet har vi gennemlæst ledelsesberetningen og sammenholdt oplysningerne heri med oplysninger i årsregnskabet og den viden og de forhold, vi er blevet bekendt med i forbindelse med revisionen. Ud fra vores viden om regelgrundlaget har vi taget stilling til, om der er fejl eller mangler i ledelsesberetningen.

Vi har ikke foretaget nye, særskilte arbejdshandlinger i forbindelse med vores udtalelse om ledelsesberetningen. Det udførte arbejde har ikke givet anledning til yderligere bemærkninger.

16. Øvrige oplysninger

Forsikringsforhold

Friluftsrådets forsikringsforhold er ikke omfattet af vores revision. Direktionen har på vor forespørgsel oplyst, at der er tegnet forsikringer i et sådant omfang, at Friluftsrådet skønnes rimeligt forsikringsdækket i eventuelle skadessituationer.

Ledelsens regnskabserklæring

I overensstemmelse med internationale revisionsstandarder har vi indhentet regnskabserklæring fra direktionen til bekræftelse af årsregnskabet fuldstændighed.

Ikke-korrigerede forhold

I henhold til internationale revisionsstandarder skal vi informere bestyrelsen om forhold, som ikke er korrigeret i årsregnskabet i den foreliggende form, fordi direktionen vurderer dem som værende uvæsentlige både enkeltvis og sammenlagt for årsregnskabet som helhed.

Denne oplysning skal gives for at sikre, at bestyrelsen er orienteret om og kan tilslutte sig den vurdering, direktionen har foretaget.

Der er ikke konstateret forhold, som ikke er indarbejdet i årsregnskabet i den foreliggende form.

Besvigelser af væsentlig betydning for årsregnskabet

I overensstemmelse med internationale revisionsstandarder skal vi overveje risikoen for besvigelser i årsregnskabet i forbindelse med vores revision. Vi skal som følge heraf forespørge direktionen og bestyrelsen, hvorledes der foretages tilsyn med risikoen for besvigelser, herunder regnskabsmanipulation.

Vi har endvidere drøftet risikoen for, at årsregnskabet kan indeholde væsentlig fejlinformation.

Direktionen har over for os oplyst, at der efter direktionens vurdering ikke er særlig risiko for besvigelser, og at Friluftsrådet har et effektivt kontrolmiljø, der afdækker risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, herunder fejlinformation forårsaget af besvigelser.

Ved underskrift på nærværende revisionsprotokollat bekræfter den samlede bestyrelse, at dens medlemmer ikke er vidende om faktiske besvigelser, der påvirker virksomheden, samt mistanke eller beskyldninger herom.

Direktionen har over for os bekræftet:

- sit ansvar for udformning, implementering og vedligeholdelse af interne kontrolsystemer med henblik på at forebygge og opdage besvigelser og fejl, og
- at den ikke har kendskab til eller formodning om besvigelser i Friluftsrådet.

I forbindelse med vores revision er vi ikke blevet bekendt med forhold, der indikerer eller vækker mistanke om besvigelser af betydning for årsregnskabet.

Bogføring og opbevaring af regnskabsmateriale

Vi har i forbindelse med tilrettelæggelsen og udførelsen af revisionen undersøgt, om Friluftsrådet overholder bogføringslovgivningen, herunder lovgivningen om opbevaring af regnskabsmateriale. Det er vores opfattelse, at Friluftsrådet på alle væsentlige områder opfylder bogføringslovgivningen.

Pligt til at føre bøger mv.

Vi har påset, at bestyrelsen har overholdt sin forretningsgang og at reglerne om fremlæggelse og underskrivelse af revisionsprotokollen er overholdt.

Databeskyttelseslovgivning

I forbindelse med vores revision har vi forespurgt ledelsen om, hvorvidt Friluftsrådet overholder databeskyttelseslovgivningen. Ledelsen har i denne forbindelse oplyst, at ledelsen har taget stilling til databeskyttelseslovgivningen og vurderer, at bestemmelserne heri overholdes af Friluftsrådet.

Øvrige arbejder

Ud over revisionen af årsregnskabet har vi bistået med følgende opgaver i årets løb:

- Diverse rådgivning i forbindelse med regnskabsafslutningsprocessen.
- Afgivelser af erklæring på tilskudsprojekter.

Vi har i forbindelse med vores accept af ovennævnte opgaver foretaget en vurdering af betydningen for vores uafhængighed. Det er vores opfattelse, at vores udførelse af ovennævnte opgaver er i overensstemmelse med de gældende regler for revisors uafhængighed.

17. Erklæring

I henhold til lov om godkendte revisorer og revisionsvirksomheder skal vi oplyse:

- at vi opfylder lovgivningens krav til revisors uafhængighed, og
- at vi under revisionen har modtaget alle de oplysninger, vi har anmodet om.

København, den 19. marts 2024

BUUS JENSEN

Statsautoriserede revisorer
CVR-nr. 16 11 90 40

Michael Markussen

Statsautoriseret revisor
mne34295

Forelagt for ledelsen den 19. marts 2024

Direktion

Winni Grosbøll

Direktør

Bestyrelse

Annesofie Bjerre

Formand

Helle Stuart

Næstformand

Stefan Stürup

Næstformand

Flemming Torp

Kirsten Skovsby

René Bokær

Leif Nielsen

Thomas Bach

Lotte Büchert

Mads Ellegaard

Holter Hennings

Årsberetning for administrationen af Udlodningsmidler til Friluftsliv 2023

Resume: Friluftsrådets revisor Michael Markussen, Buus Jensen Statsautoriserede Revisorer, deltager i behandlingen af dette dagsordenspunkt og fremlægger årsberetning for administrationen af Udlodningsmidler til Friluftsliv 2023 for bestyrelsen med henblik på bestyrelsens godkendelse.

Strategisk ophæng:

Seneste behandling:

Udarbejdet af, dato: Winni Grosbøll og Claus Andersen, 11. marts 2024.

Bilag:

- Udkast til Årsberetning, projektoversigt og kapitalforklaring per 31. december 2023 Udlodningsmidler til Friluftsliv.
- Udkast til revisionsprotokollat af 19. marts 2024 for Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til Friluftsliv.

Indstilling

Bestyrelsen godkender Årsberetning, projektoversigt samt kapitalforklaring for Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til Friluftsliv 2023 med henblik på efterfølgende elektronisk underskrivelse.

Sagsfremstilling

Friluftsrådets revisor Michael Markussen, Buus Jensen Statsautoriserede Revisorer, deltager i behandlingen af dette dagsordenspunkt og fremlægger regnskaberne for bestyrelsen med henblik på bestyrelsens godkendelse.

Friluftsrådet modtog til uddeling den 10. juli 2023 21.052.747 kr. fra Udlodningsmidler til Friluftsliv til driftsstøtte og 45.000.510 kr. til projektstøtte.

Der er i 2023 uddelt driftsstøtte for 19.379.282 kr. til 22 organisationer. Administrationen har kostet 182.954 kr. og per 31. december 2022 er der et rådighedsbeløb på 17.046 kr. til driftsstøtte.

Der er i 2022 uddelt projektstøtte for 56.585.748 kr. til 686 projekter. Administrationen har kostet 5.269.478 kr. og per 31. december 2023 er der et rådighedsbeløb på 20.684.889 kr. til projektstøtte.

I 2023 har Udlodningsadministrationen haft netto renteindtægt på 4.218.694 kr. på bankindestående.

Der er ingen væsentlige bemærkninger i revisionsprotokollatet.

Økonomi og resurser

Tidsplan

Begge bilag skal underskrives elektronisk inden generalforsamlingen den 20. april 2024.

Beslutning

FRILUFTSRÅDETS ADMINISTRATION AF
UDLODNINGSMIDLER TIL FRILUFTSLIV

Årsregnskab

Beretning

Projektoversigt

Kapitalforklaring pr. 31. december 2023

INDHOLDSFORTEGNELSE

	<u>Side</u>
Ledelsesberetning	3
Anvendt regnskabspraksis	4
Projekter.....	5
Driftstilskud	5
Kapitalforklaring pr. 31. december 2023.....	6
Til uddeling.....	6
Udvikling i rådighedsbeløb.....	7
Ledelsespåtegning.....	8
Den uafhængige revisors erklæringer	9 - 11

LEDELSESBERETNING

Uddelingen omfatter dels driftstilskud til landsdækkende natur- og frilufsorganisationer, dels tilskud til projekter.

Driftstilskud: Der er i 2023 uddelt driftstilskud til 23 landsdækkende natur- og frilufsorganisationer. Der er i alt uddelt 20,8 mio. kr., hvilket er 1,4 mio. kr. mere end i 2022.

Projekttilskud: Der er i 2023 uddelt i alt 56,6 mio. kr. til projekter, der forbedrer befolkningens muligheder for friluftsliv og naturforståelse.

Midlerne er uddelt inden for følgende tematiske støtteområder:

Fysiske rammer for friluftsliv

Der er i alt uddelt 21,2 mio. kr. til 162 projekter, der forbedrer adgangsforholdene eller skaber nye muligheder for friluftsliv i naturen. Der er tale om faciliteter, stier, oplysningsmaterialer og andre fysiske tiltag.

Vandfriluftsliv

Der er i alt uddelt 12,7 mio. kr. til 117 projekter, der understøtter eller igangsætter friluftsliv i direkte tilknytning til vand.

Børn og unges friluftsliv

Der er i alt uddelt 17,1 mio. kr. til 298 projekter, der fremmer børn og unges muligheder for friluftsliv og naturoplevelser og/eller øger deres naturforståelse gennem aktiviteter og formidling i det fri.

Nat i naturen

Der er i alt uddelt 2,5 mio. kr. til 104 projekter, hvor foreninger og andre lokale aktører giver befolkningen mulighed for friluftsliv og naturoplevelser om natten, eller når det er mørkt.

Nationale udviklingsprojekter

Der er i alt uddelt 3,0 mio. kr. til 5 projekter, der bidrager til at udvikle og fremme friluftslivet på nationalt niveau.

Der blev i 2023 givet tilskud til 686 ud af i alt 1.042 behandlede ansøgninger, svarende til at 66 procent af ansøgningerne blev imødekommet, hvilket er under niveauet fra 2022, hvor 71 procent blev imødekommet. Bevillingerne fordeler sig på i alt 92 kommuner. Cirka 63 procent af bevillingerne er givet til frivillige foreninger og organisationer.

Der er i 2023 netto modtaget 4.219 t.kr. i renter af indestående, som tilgår i det samlede beløb til uddeling til projekter. Det er en ændring på 4.975 t.kr. i forhold til renteudgiften på 756 t.kr. i 2022.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet for Friluftsrådets administration af udlodningsmidler til friluftsliv er aflagt i overensstemmelse med regnskabsprincipperne i den vedtagne forretningsgang samt regnskabs- og revisionsinstruks fra Naturstyrelsen.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

KAPITALFORKLARING

Modtaget fordelinger

Modtaget fordelinger er periodiseret således at de vedrører året.

Udbetalinger til projekter og driftstilskud

Udbetalinger til projekter og driftstilskud er periodiseret således de vedrører året.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger indregnes i kapitalforklaringen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Finansielle indtægter og omkostninger

Renter indregnes i kapitalforklaringen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Igangværende projekter

Igangværende projekter består af bevilligede projekter, hvor der ikke er sket udbetaling.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

PROJEKTER

	Igangværende projekter primo (+)	Bevilget i 2023 (+)	Udbetalt til projekter (-)	Ikke anvend- te bevilgede midler (-)	Igangværende projekter ultimo (=)
Bevillinger i 2016	5.446.900	0	0	0	5.446.900
Bevillinger i 2017	7.007.095	0	2.946.838	2.921.923	1.138.334
Bevillinger i 2018	8.012.514	0	3.444.384	1.059.455	3.508.675
Bevillinger i 2019	25.998.393	0	11.344.345	1.231.931	13.422.117
Bevillinger i 2020	21.341.571	0	4.953.695	2.001.779	14.386.097
Bevillinger i 2021	26.052.844	0	5.708.103	651.838	19.692.903
Bevillinger i 2022	67.932.787	0	14.610.631	1.735.390	51.586.766
Bevillinger i 2023	0	56.585.748	4.137.561	209.300	52.238.887
	161.792.104	56.585.748	47.145.557	9.811.616	161.420.679

DRIFTSTILSKUD

Bevillinger i 2023	0	20.817.046	20.817.046	0	0
	0	20.817.046	20.817.046	0	0

KAPITALFORKLARING PR. 31. DECEMBER 2023

	2023	2022
		t.kr.
Aktiver overført fra 2022	185.318.445	175.342
Modtaget for udlodningsåret 2023, projekter..... 45.000.510		55.065
Modtaget for udlodningsåret 2023, driftstilskud..... 21.052.747		19.548
Tilskrevne renter netto (- = udgift på indestående)..... 4.218.694	70.271.951	-756
	255.590.396	249.199
Udbetalt til projekter		39.766
Udbetalt til driftstilskud	20.817.046	19.379
Administration, Friluftsrådet, projekter	5.314.636	4.553
Administration, Friluftsrådet, driftstilskud..... 143.309	5.457.945	183
	73.420.548	63.881
Aktiver pr. 31. december 2023	182.169.848	185.318
Der forefandtes således:		
Sydbank, konto 4400 867224.....	4.028.503	6.677
Sydbank, spærret konto	2.129.529	19.550
Sydbank, aftaleindskud	175.000.000	160.000
	181.158.032	186.227
Mellemregning med Friluftsrådet.....	129.708	-1.025
Tilgodehavende renter.....	882.108	116
	182.169.848	185.318

TIL UDDELING

	2023	2022
		t.kr.
Aktiver pr. 31. december 2023.....	182.169.848	185.318
Igangværende projekter.....	161.420.679	161.792
Rådighedsbeløb til kommende uddelinger	20.749.169	23.526

UDVIKLING I RÅDIGHEDSBELØB TIL KOMMENDE UDDELINGER

	2023	2022
		t.kr.
Projekter		
Rådighedsbeløb primo	23.509.295	40.398
Modtaget fordeling i 2023..... 45.000.510		55.065
Bevillinger fra tidligere år der er frigivet igen	9.811.616	4.582
Nye bevillinger i året.....	-56.585.748	-71.228
Administration af udlovningsmidlerne.....	-5.314.636	-4.553
Netto renter (-=udgifter på bankindestående)	4.218.694	-755
Rådighedsbeløb ultimo projekter	20.639.731	23.509
Driftstilskud		
Rådighedsbeløb primo	17.046	31
Modtaget fordeling i 2023..... 21.052.747		19.548
Nye bevillinger i året.....	-20.817.046	-19.379
Administration, Friluftsrådet, driftstilskud.....	-143.309	92.392
Rådighedsbeløb ultimo driftstilskud	109.438	17
Rådighedsbeløb til kommende uddelinger	20.749.169	23.526

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelse og direktion har pr. dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for 1. januar – 31. december 2023 for Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftsliv.

Årsregnskabet er udarbejdet efter reglerne for god regnskabsskik, den vedtagne forretningsgang samt regnskabs- og revisionsinstruks fra Naturstyrelsen.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftsliv finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftslivs aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2023 i overensstemmelse med den vedtagne forretningsgang samt revisionsinstruks fra Naturstyrelsen.

København, den 19. marts 2024

Direktion:

Winni Grosbøll

Bestyrelse:

Annesofie Bjerre
Formand

Helle Stuart
Næstformand

Stefan Stürup
Næstformand

Flemming Torp

Kirsten Skovsby

René Bokær

Leif Nielsen

Thomas Bach

Lotte Büchert

Mads Ellegaard

Holter Hennings

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER

Til ledelsen for Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftsliv

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftsliv for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, projektoversigt, kapitalforklaring og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter regnskabsprincipperne i den vedtagne forretningsgang samt regnskabs- og revisionsinstruks fra Naturstyrelsen.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftslivs finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftslivs aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med den vedtagne forretningsgang samt regnskabs- og revisionsinstruks fra Naturstyrelsen.

Det er ligeledes vores opfattelse, at der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftsliv i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi

har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med den vedtagne forretningsgang samt regnskabs- og revisionsinstruks fra Naturstyrelsen. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftslivs evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftsliv, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige,

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER, fortsat

hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftslivs interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om Friluftsrådets administration af

Udlodningsmidler til friluftslivs evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftsliv ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til den vedtagne forretningsgang samt regnskabs- og revisionsinstruks fra Naturstyrelsen.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER, fortsat

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med den vedtagne forretningsgang samt regnskabs- og revisionsinstruks fra Naturstyrelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 19. marts 2024

BUUS JENSEN

Statsautoriserede revisorer
CVR-nr. 16 11 90 40

Michael Markussen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. 34295

Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftsliv

Revisionsprotokollat

(side 81 – 96)

vedrørende årsregnskabet for 2023

Indholdsfortegnelse

Side

Tiltrædelsesprotokollat

1. Revisionens formål	81
2. Ansvar	81
3. Revisionens tilrettelæggelse og udførelse.....	83
4. Afgivelse af udtalelse om ledelsesberetningen	84
5. Rapportering om den udførte revision	85
6. Regler for kvalitetskontrol af revisors arbejde.....	85
7. Hvidvaskregler og databeskyttelse.....	86
8. Persondata	86
9. Supplerende opgaver.....	86
10. Afslutning.....	86

Revisionsprotokollat for året

11. Revision af årsregnskabet for 2023	87
12. Forretningsgange og intern kontrol	88
13. Juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision.....	89
14. Kommentarer til årsregnskabet	93
15. Ledelsesberetningen	94
16. Øvrige oplysninger	94
17. Erklæring	95

I henhold til Revisorloven skal vi med jævne mellemrum gentrykke vores tiltrædelsesprotokollat, hvori vi redegøre for revisionens formål, for revisors og ledelsens ansvar, for tilrettelæggelse og udførelse af revisionen samt for rapportering herom:

1. Revisionens formål

Det er vores opgave at revidere det af ledelsen udarbejdede årsregnskab.

Revisionens formål er at påse, at årsregnskabet er udarbejdet efter regnskabsprincipperne i den vedtagne forretningsgang samt regnskabs- og revisionsinstruks fra Miljøstyrelsen, herunder at årsregnskabet giver et retvisende billede af Friluftsrådets administration af Udlokningsmidler til friluftslivs aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet af Friluftsrådets administration af Udlokningsmidler til friluftslivs aktiviteter for regnskabsåret. Det er endvidere vores opgave at gennemlæse ledelsesberetningen med henblik på at afgive udtalelse i revisionspåtegningen om, hvorvidt ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

2. Ansvar

Ved afslutningen af revisionen afgiver vi en revisionspåtegning, der er vores erklæring om den udførte revision og konklusionen herpå.

Når vi afgiver revisionspåtegning på et regnskab, herunder udtalelse om ledelsesberetningen i henhold til årsregnskabsloven, er vi offentlighedens tillidsrepræsentant, ligesom vi er offentlighedens tillidsrepræsentant ved afgivelse af andre erklæringer med sikkerhed, der ikke udelukkende er bestemt til hvergiverens eget brug. Vi skal som offentlighedens tillidsrepræsentant udføre opgaverne i overensstemmelse med god revisorskik, herunder udvise den nøjagtighed og hurtighed, som opgavernes beskaffenhed tillader. God revisorskik indebærer desuden, at vi skal udvise integritet, objektivitet, fortrolighed, professionel adfærd, professionel kompetence og fornøden omhu ved udførelsen af opgaverne.

En revisionspåtegning uden forbehold eller supplerende oplysninger indebærer, at årsregnskabet er revideret, og at årsregnskabet giver et retvisende billede af Friluftsrådets administration af Udlokningsmidler til friluftsliv aktiver, passiver og finansielle stilling og resultatet af Friluftsrådets administration af Udlokningsmidler til friluftsliv aktiviteter i overensstemmelse med årsregnskabsloven og Miljø- og Fødevarer- samt Udenrigsministeriets regnskabsbestemmelser. Vores konklusion på gennemlæsningen af ledelsesberetningen rapporteres i en udtalelse i revisionspåtegningen om ledelsesberetningen. En udtalelse uden bemærkninger indebærer, at oplysningerne i ledelsesberetningen efter vores opfattelse er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Internationale revisionsstandarder forudsætter, at vi tilrettelægger og udfører revisionen med henblik på at opnå en høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet ikke indeholder væsentlig fejlinformation. Ved høj grad af sikkerhed forstås, at vi gennem vores arbejde er nået til høj grad af, men ikke fuldstændig sikkerhed for, at de informationer, som er revideret, ikke indeholder væsentlig fejlinformation.

Der er ved enhver revision risiko for, at væsentlig fejlinformation i årsregnskabet ikke afdækkes, selvom revisionen udføres i overensstemmelse med internationale revisionsstandarder.

Ved besvigelser er der en forøget risiko for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, fordi besvigelser sædvanligvis søges tilsløret eller skjult for revisor og omverdenen.

Gennem vores valg af revisionsmetoder og omfanget af revisionsindsatsen tager vi under revisionsarbejdet i betragtning, at væsentlige besvigelser kan forekomme. Får vi mistanke om, at der forekommer besvigelser, vil vi - sædvanligvis i samråd med ledelsen - iværksætte undersøgelser med henblik på at få mistanken afkræftet eller bekræftet. Uanset at vi ved planlægningen og udførelsen af revisionen tager risikoen for besvigelser i betragtning, er vi ikke ansvarlige for at hindre besvigelser.

Det er ledelsens opgave at udforme, implementere og opretholde interne kontroller, der er relevante for at udarbejde og aflægge et årsregnskab, der giver et retvisende billede uden væsentlig fejlinformation, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl.

Risikoen for, at årsregnskabet indeholder fejlinformation på grund af uopdagede besvigelser, reduceres i takt med, at ledelsen etablerer og håndhæver effektive forretningsgange og interne kontroller.

Ledelsens tilsyn er et vigtigt led i Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftsliv interne kontrolsystem. Det er derfor afgørende, at ledelsen altid gør sig bekendt med den finansielle stilling og udvikling. Dette kan eksempelvis ske ved at sammenholde likviditet, rentabilitet og soliditet med den forventede udvikling ifølge budgetter og med tidligere regnskabsperioder.

Ledelsen skal påse, at Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftsliv kapitalberedskab til enhver tid er forsvarligt, herunder at der er tilstrækkelig likviditet til at opfylde Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftsliv nuværende og fremtidige forpligtelser efterhånden, som de forfalder.

Med udgangspunkt i ledelsens vurdering aflægges årsregnskabet sædvanligvis ud fra en forudsætning om fortsat drift. Ved denne vurdering skal ledelsen tage hensyn til alle tilgængelige oplysninger vedrørende Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftsliv udvikling særligt med hensyn til likviditetsudviklingen mindst 12 måneder efter balancedagen.

Ledelsen er til enhver tid forpligtet til at vurdere Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftsliv økonomiske situation og sikre, at det tilstedeværende kapitalberedskab er forsvarligt.

Ansvar for selve aflæggelsen af årsrapporten samt for bogføring og formueforvaltning påhviler Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftsliv ledelse. Det er således ledelsen, der har det overordnede ansvar for, at årsregnskabet udarbejdes i overensstemmelse med lovgivningens og vedtægternes krav til regnskabsaflæggelsen samt for, at bogføring og formueforvaltning kontrolleres på en måde, der er tilfredsstillende efter Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftsliv forhold.

Ansvar for bogføring og formueforvaltning varetager ledelsen blandt andet gennem etablering af forretningsgange og interne kontroller, der skal sikre, at registreringerne dækker over gyldige transaktioner, og at registreringerne er fuldstændige og nøjagtige.

Etableringen af forretningsgange og interne kontroller sker endvidere med henblik på at forebygge og opdage eventuelle besvigelser i form af misbrug af Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftsliv aktiver og bevidst fejlinformation i regnskabsaflæggelsen.

I henhold til internationale revisionsstandarder skal vi særskilt påse, at Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftsliv registreringssystemer giver et pålideligt grundlag for udarbejdelsen af årsregnskabet. Vi skal gennemgå og vurdere forretningsgange og interne kontroller, herunder kontrollere at disse fungerer som forudsat.

Det er endvidere vores pligt at påse, hvorvidt ledelsen overholder sine pligter til at udarbejde forretningsorden og til at oprette og føre bøger, fortegnelser og protokoller, samt hvorvidt krav om forelæggelse og underskrivelse af revisionsprotokol er overholdt.

Til brug for revisionen af årsregnskabet skal ledelsen give os de oplysninger, der må antages af betydning for bedømmelsen af Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftsliv. Ledelsen skal give os adgang til at foretage de undersøgelser, vi finder nødvendige, og skal sørge for, at der gives de oplysninger og den bistand, som vi anser for nødvendige for udførelsen af arbejdet.

Hvert enkelt medlem af ledelsen har ansvar for, at årsregnskabet kan revideres og godkendes i tide.

3. Revisionens tilrettelæggelse og udførelse

Vores revisionsarbejde tilrettelægges og udføres i overensstemmelse med lovgivningen og internationale revisionsstandarder.

Revisionen tilrettelægges blandt andet ud fra en vurdering af væsentlighed og risiko, hvor vi tager hensyn til Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftsliv s størrelse og administrative forhold.

Ved tilrettelæggelse af revisionen overvejer vi risikoen for, at der kan forekomme væsentlig fejlinformation i årsregnskabet som følge af besvigelser og fejl. Hovedvægten vil blive lagt på de regnskabsposter og områder i registreringssystemet, som er væsentlige, og hvor risikoen for fejl er størst.

Den overordnede strategi for og planlægning af revisionen foretages på grundlag af vores kendskab til Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftsliv samt drøftelser med ledelsen. På dette grundlag foretages en helhedsvurdering af Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftsliv, de tilknyttede risici af væsentlig betydning for regnskabsaflæggelsen, de tilrettelagte forretningsprocesser og forretningsgange samt interne kontroller på det regnskabsmæssige område.

Den overordnede revisionsstrategi fastlægger revisionens omfang, tidsmæssige placering og retning.

Revisionsstrategien tjener som grundlag for udarbejdelse af den mere detaljerede revisionsplan, som omfatter arten, den tidsmæssige placering og omfanget af den revision, der planlægges udført med henblik på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis til at reducere revisionsrisikoen til et acceptabelt lavt niveau.

Revisionen gennemføres ved stikprøver med henblik på at efterprøve, om årsregnskabet oplysninger og beløbsangivelser er korrekte, og omfatter analyser, gennemgang og vurdering af forretningsgange og interne kontrolfunktioner samt gennemgang og vurdering af bogholderiposter og dokumentationen herfor. Revisionen omfatter tillige en vurdering af den valgte regnskabspraksis og de af ledelsen udøvede regnskabsmæssige skøn.

Revisionen vil blive udført dels i årets løb, dels i forbindelse med udarbejdelse af årsregnskabet.

Revisionsarbejdet udført i årets løb udføres som led i revisionen af årsregnskabet, og revisionen kan først betragtes som afsluttet ved vores afgivelse af revisionspåtegningen.

Revisionen i årets løb udføres med henblik på at undersøge og vurdere, om de etablerede forretningsgange og interne kontrolfunktioner giver den fornødne sikkerhed for de regnskabsmæssige registreringer til brug for regnskabsaflæggelsen. Undersøgelserne og vurderingerne vil omfatte den administrative it-ansøgelse.

Revisionen i forbindelse med udarbejdelsen af årsregnskabet vil omfatte en gennemgang af procedurerne ved regnskabsudarbejdelsen samt af dokumentationen for de oplysninger og beløbsangivelser, der er indeholdt i årsregnskabet. Vi vil i overensstemmelse med internationale revisionsstandarder overbevise os om aktivernes tilstedeværelse, tilhørsforhold og forsvarlige værdiansættelse, ligesom vi vil kontrollere, at de gældsposter og forpligtelser, der os bekendt påhviler Friluftsrådets administration af Udlokningsmidler til friluftsliv, er kommet rigtigt til udtryk i årsregnskabet.

Som et led i revisionen af årsregnskabet vil vi indhente en erklæring fra Friluftsrådets administration af Udlokningsmidler til friluftslivs ledelse om forhold af væsentlig betydning for årsregnskabet. Den skriftlige erklæring kan eksempelvis omfatte årsregnskabet fuldstændighed herunder oplysninger om pantsætninger, garantistillelser, retssager, besvigelser, transaktioner med nærtstående parter, begivenheder efter balancedagen samt andre vanskeligt reviderbare områder.

Denne erklæring er en dokumentation for, at ledelsen har drøftet de nævnte forhold med os inden den endelige aflæggelse af årsregnskabet.

Erklæringen fra Friluftsrådets administration af Udlokningsmidler til friluftslivs ledelse skal indeholde en udtalelse om, at det er ledelsens opfattelse, at effekten af eventuelle ikke-korrigerede fejlinformationer i årsregnskabet, som vi har fundet under revisionen, er uvæsentlige både enkeltvis og sammenlagt for årsregnskabet som helhed. Ledelsens erklæring vedhæftes en oversigt over disse forhold.

4. Afgivelse af udtalelse om ledelsesberetningen

I tilknytning til revisionen af årsregnskabet skal vi gennemlæse ledelsesberetningen og sammenholde oplysningerne heri med oplysningerne i årsregnskabet og den viden og de forhold, vi er blevet bekendt med i forbindelse med revisionen. Ud fra vores viden om regelgrundlaget skal vi tage stilling til, om der er fejl eller mangler i ledelsesberetningen.

Vi vil ikke foretage nye, særskilte arbejdshandlinger for at kunne give vores udtalelse om ledelsesberetningen.

5. Rapportering om den udførte revision

Der vil i forbindelse med vores udførelse af revisionen blive udarbejdet revisionsprotokollater i årets løb, såfremt det udførte arbejde kan danne grundlag for revisionsmæssige delkonklusioner. Det vil herunder blive meddelt, såfremt der ved arbejdet er konstateret væsentlige svagheder eller mangler i Friluftsrådets administration af Udlokningsmidler til friluftslivs interne kontrol, bogholderi og regnskabsvæsen.

Vores forbedringsforslag vil sædvanligvis blive meddelt ledelsen ved fremsendte breve eller ved drøftelser på møder.

Ved afslutningen af revisionen for det enkelte regnskabsår vil der blive udarbejdet et revisionsprotokollat, hvori der redegøres for det udførte revisionsarbejde og konklusionen herpå. I revisionsprotokollen vil der blive oplyst om betydelige resultater vedrørende revisionen, herunder væsentlig usikkerhed eller fejl og forhold, som normalt må forventes at have betydning for ledelsens stillingtagen til årsregnskabet.

Vi vil informere ledelsen om de ikke-korrigerede fejlinformationer, som vi har konstateret under revisionen, og som direktionen har vurderet som værende uvæsentlige både enkeltvis og sammenlagt for årsregnskabet som helhed.

Såfremt vi har identificeret en besvigelser eller har opnået bevis, der indikerer, at der kan være besvigelser, vil vi rapportere herom i revisionsprotokollen.

I overensstemmelse med lovgivningen skal vi rapportere om eventuelle økonomiske forbrydelser begået i tilknytning til ledelseshvervet af et eller flere medlemmer af Friluftsrådets administration af Udlokningsmidler til friluftslivs ledelse. Under helt særlige omstændigheder kan det endvidere være påkrævet at underrette Statsadvokaten for Særlig Økonomisk Kriminalitet om de formodede økonomiske forbrydelser.

Bliver vi under vores arbejde bekendt med forhold, som giver begrundet formodning om, at medlemmer af ledelsen kan ifalde erstatnings- eller strafansvar for handlinger eller udeladelser, der berører Friluftsrådets administration af Udlokningsmidler til friluftsliv, skal vi give supplerende oplysninger herom i revisionspåtegningen.

Vi skal endvidere give supplerende oplysninger i revisionspåtegningen, hvis lovgivningen om bogføring og opbevaring af regnskabsmateriale ikke er overholdt.

6. Regler for kvalitetskontrol af revisors arbejde

Vi er underlagt regler om lovpligtig kvalitetskontrol, hvilket blandt andet medfører, at Revisortilsynet udpeger et andet revisionsfirma til at foretage kvalitetskontrol af vores arbejde. Ligeledes er vi gennem vores medlemskab af RevisorGruppen Danmark underlagt intern kvalitetskontrol.

Dette medfører, at vores arbejdsdokumentation stikprøvevis bliver udvalgt til kvalitetskontrol, der således også kan omfatte arbejdsdokumentationen for Friluftsrådets administration af Udlokningsmidler til friluftsliv.

Vi vil sikre os, at kvalitetskontrollanter underlægges tavshedspligt.

7. Hvidvaskregler og databeskyttelse

I henhold til hvidvasklovgivningen skal vi oplyse om de regler, der gælder for behandling af personoplysninger. De oplysninger som vi har indhentet, vil i fælles interesse blive opbevaret så længe vi vurderer at have behov for det, dog iht. Lovgivning minimum 5 år. Ved ophør af engagementet, vil oplysningerne normalt blive slettet efter 5 år.

I har mulighed for at bede om indsigt i de registrerede oplysninger, og I har ret til at få korrigeret eventuelle fejlagtige oplysninger.

8. Persondata

I forbindelse med den aftalte ydelse, vil vi indsamle og behandle persondata i overensstemmelse med gældende dansk lovgivning, herunder databeskyttelsesloven og EU's generelle forordning om databeskyttelse.

9. Supplerende opgaver

I revisionsprotokollen vil der, i det omfang det skønnes hensigtsmæssigt eller er krævet i lovgivningen, blive givet oplysninger om udført rådgivning og assistance, afgivelse af særlige erklæringer i forbindelse med rådgivning og assistance samt om udførelse af detaljeret kontrol.

Vi kan og vil alene yde rådgivning og anden assistance, hvis dette er tilladt i henhold til gældende uafhængighedsregler.

10. Afslutning

I efterfølgende revisionsprotokollater vil der blive henvist til nærværende revisionsprotokollat som forudsættes udleveret til nye medlemmer af ledelsen.

Revisionsprotokollatet vil blive tilpasset og fornyet, når der sker ændringer i Friluftsrådets administration af Udlokningsmidler til friluftsliv eller revisionsmæssige forhold, eller hvis vi af andre grunde finder det passende.

--- oo0oo ---

11. Revision af årsregnskabet for 2023

Som generalforsamlingsvalgt revisor har vi foretaget revision af årsregnskabet for 2023 for Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftsliv. Vi har i tilknytning til revisionen gennemlæst ledelsesberetningen.

Årsregnskabet for 2023 udviser følgende nøgletal:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Mellemregning med Friluftsrådet	130 t.kr.	-1.025 t.kr.
Aktiver i alt	182.170 t.kr.	185.318 t.kr.
Rådighedsbeløb, projekter	20.640 t.kr.	23.509 t.kr.
Rådighedsbeløb, driftstilskud	109 t.kr.	17 t.kr.

Konklusion på det udførte revisionsarbejde samt revisionspåtegning

Den udførte revision har ikke givet anledning til modifikationer til revisors konklusion, fremhævelser eller andre oplysninger i revisionspåtegningen.

Såfremt ledelsen godkender årsregnskabet i den foreliggende form, vil vi forsyne årsregnskabet med en revisionspåtegning uden modifikationer til revisors konklusion, fremhævelser eller andre oplysninger samt afgive en udtalelse om ledelsesberetningen uden bemærkninger.

Revisionens formål

Vi har i nærværende revisionsprotokollat af 19. marts 2023, side 81-86 redegjort for revisionens formål. I tilknytning hertil er endvidere redegjort for ansvarsfordelingen mellem Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftslivs ledelse og os. Revisionen af årsregnskabet for 2023 er udført i overensstemmelse hermed.

Revisionens tilrettelæggelse og udførelse

Revisionen har været tilrettelagt og udført i overensstemmelse med internationale revisionsstandarder og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Revisionen skal sikre, at årsregnskabet ikke indeholder væsentlig fejlinformation og har primært omfattet væsentlige regnskabsposter og områder, hvor der er risiko for væsentlige fejl, herunder fejl vedrørende foretagne regnskabsmæssige skøn.

Som forberedelse til revisionen for 2023 har vi drøftet forventningerne til den økonomiske udvikling for 2023 med direktionen, herunder risici relateret til Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftslivs aktiviteter. Vi har endvidere drøftet risici forbundet med regnskabsaflæggelsen og de tiltag, direktionen har iværksat til styring heraf.

Vi har på baggrund heraf udarbejdet en strategi for revisionen med henblik på at målrette vores arbejde mod risikofyldte områder. Vi har identificeret følgende regnskabsposter og områder, hvortil der efter vores opfattelse knytter sig særlige risici for væsentlige fejl og mangler eller usikkerheder i årsregnskabet:

- Modtaget fordelinger og sagsbehandling
- Mellemværende med Friluftsrådet
- Likvide beholdninger

Regnskabsposter, der indeholder væsentlige skøn eller væsentlige ikke-rutinemæssige transaktioner, har haft særlig fokus.

Revisionen har tillige omfattet en vurdering af, hvorvidt det udarbejdede årsregnskab opfylder regnskabsprincipperne i den vedtagne forretningsgang samt regnskabs- og revisionsinstruks fra Naturstyrelsen. I forbindelse hermed har vi vurderet den valgte regnskabspraksis, ledelsens regnskabsmæssige skøn samt ledelsens afgivne oplysninger i øvrigt.

Revisionen er udført dels i årets løb, dels i forbindelse med udarbejdelsen af årsregnskabet.

Ved gennemgangen af kapitalforklaringen har vi overbevist os om de opførte aktivers tilhørsforhold til Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftsliv, om deres tilstedeværelse samt om deres forsvarlige værdiansættelse. Vi har påset, at de forpligtelser, der os bekendt påhviler Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftsliv, er rigtigt udtrykt i årsregnskabet. Vi har endvidere påset, at almindelig anerkendt regnskabspraksis er fulgt, samt at årsregnskabet giver et retvisende billede af Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftslivs finansielle stilling samt af resultatet af Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftslivs aktiviteter for regnskabsåret.

12. Forretningsgange og intern kontrol

Vores revision har omfattet en vurdering af, om Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftslivs rapporteringssystemer, forretningsgange og interne kontroller fungerer forsvarligt. Formålet hermed er at påse, om der forefindes korrekte, troværdige og rettidige bogholderiregistreringer som grundlag for regnskabsaflæggelsen.

Vi har drøftet Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftslivs forretningsgange og interne kontroller med den daglige ledelse, herunder særligt inden for følgende risikofyldte områder:

- Sagsbehandling
- Lønninger
- Likvide beholdninger
- Betaling af administrationsomkostninger

Der er etableret bedst mulig opdeling af disponerende og registrerende funktioner, ligesom ledelsen varetager en del af de kontrollerende funktioner i forbindelse med gennemgang af finansiell rapportering.

Der foreligger en organisations- og regnskabsinstruks, forretningsbeskrivelse af IT-systemets funktioner i forbindelse med forvaltningen af udlodningsmidlerne samt en skematisk oversigt over ansvarsfordelingen mellem de enkelte medarbejdere.

Gennemgang af generelle IT-kontroller

I forbindelse med vores revision af årsregnskabet for 2019 foretog vi en vurdering af de generelle it-kontroller. Samlet set var det vores vurdering, at it-sikkerheden hos Friluftsrådet er på et acceptabelt niveau.

Der er ikke sket væsentlige ændringer i Friluftsrådets anvendelse af it-systemer, brug af leverandører mv., hvorfor vi har vurderet, at vores gennemgang fra 2019 fortsat kan anvendes. Vi vil med jævne mellemrum foretage en fornyet gennemgang af de generelle it-kontroller. Vi henviser til vores rapport fra 2019 år for yderligere omtale af Friluftsrådets generelle it-kontroller.

Den udarbejdede rapport indeholdt en anbefaling om udarbejdelse af en plan for retablering af systemerne ved nedbrud, datatab e.lign. Det er fortsat vores anbefaling, at denne udarbejdes.

Ved udgangen af 2023 har Friluftsrådet taget et nyt økonomisystem i brug, og det er forventningen, at yderligere digitalisering af Friluftsrådet finder sted i 2024. Som reaktion herpå planlægger vi i slutningen af 2024, at gennemføre en ny gennemgang af Friluftsrådets generelle IT-kontroller.

Prokuraforhold

I forbindelse med gennemgang af prokuraforhold har vi konstateret, at der er ingen ansatte herunder direktøren, der har eneprokura til bankkonti. Betalinger kan alene gennemføres to i forening. Ud fra et sikkerhedsmæssigt synspunkt finder vi prokuraforholdene tilfredsstillende.

Beholdningseftersyn

Vi har den 18. december 2023 foretaget uanmeldt beholdningseftersyn. I forbindelse med eftersynet har vi foretaget gennemgang og vurdering af forretningsgangen og den interne kontrol omkring ind- og udbetalinger samt administration af beholdningerne. Eftersynet gav ikke anledning til bemærkninger.

13. Juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

I forbindelse med vores revision af årsregnskabet, har vi udført den juridisk-kritiske revision og forvaltningsrevisionen i henhold til Naturstyrelsens revisionsinstruks for revision af Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftsliv.

Vores fokus har primært været rettet mod kontrol af:

- Aktivitets- og ressourcestyring
 - Administrationsomkostninger overført fra Friluftsrådet
 - Tildeling af tilskud
- Løn- og ansættelsesmæssige dispositioner

Aktivitets- og ressourcestyring

Friluftsrådet har behandlet 1.042 ansøgninger i 2023 (2022: 1.010), hvoraf der blevet givet tilskud til 686 projekter (2022: 725). Det svarer til at 66 procent af ansøgningerne i 2023 er blevet imødekommet (2022: 71 procent).

Administrationsomkostningen pr. ansøgning kan opgøres til:

2023	5.457.945 / 1.042 =	5.238 kr.
2022	4.735.469 / 1.010 =	4.689 kr.
2021	3.667.289 / 673 =	5.449 kr.
2020	3.997.393 / 844 =	4.736 kr.
2019	4.448.306 / 759 =	5.861 kr.
2018	3.822.487 / 669 =	5.714 kr.

2017	6.181.040 / 768 =	8.048 kr.
2016	5.414.122 / 909 =	5.956 kr.
2015	5.293.551 / 912 =	5.804 kr.
2014	5.307.520 / 892 =	5.950 kr.

Administrationsomkostninger pr. ansøgning udgør for 2023 5.238 kr., svarende til en stigning på 549 kr. sammenlignet med 2022. Vi har drøftet udviklingen i administrationsomkostningerne med Friluftsrådets daglige ledelse. Der er i 2023 investeret i øget personaleressourcer og strategisk arbejde. Arbejdet har blandt andet bestået i, hvad Udlodningsadministrationen fremadrettet skal fokusere på, evaluering af indsats og effektivisering af arbejdsgange. Ledelsen finder årets omkostning pr. ansøgning for tilfredsstillende sammenlignet med de historiske omkostninger.

Administrationsomkostningen i forhold til bevilgede midler (hvad har det kostet at bevilge 1.000 kr.):

2023 – Projekttilskud	5.314.636 / 56.585.748 =	94 kr.
2023 – Driftstilskud	143.309 / 20.817.046 =	7 kr.
2023 – Samlet	5.457.945 / 77.402.794 =	71 kr.
2022 – Projekttilskud	4.552.515 / 71.227.865 =	64 kr.
2022 – Driftstilskud	182.954 / 19.379.282 =	9 kr.
2022 – Samlet	4.735.469 / 90.607.147 =	52 kr.
2021 – Projekttilskud	3.498.665 / 34.989.890 =	100 kr.
2021 – Driftstilskud	168.300 / 19.002.922 =	9 kr.
2021 – Samlet	3.667.289 / 53.992.812 =	68 kr.
2020 – Projekttilskud	3.817.211 / 38.176.555 =	100 kr.
2020 – Driftstilskud	180.182 / 18.956.691 =	10 kr.
2020 – Samlet	3.997.393 / 57.133.246 =	70 kr.
2019 - Projekttilskud	4.298.320 / 53.811.360 =	80 kr.
2019 - Driftstilskud	149.986 / 18.736.437 =	8 kr.
2019 - Samlet	4.448.306 / 72.547.797 =	61 kr.
2018 – Projekttilskud	3.622.487 / 36.239.786 =	100 kr.
2018 – Driftstilskud	200.000 / 18.623.200 =	11 kr.
2018 – Samlet	3.822.487 / 54.862.986 =	70 kr.
2017	6.181.040 / 66.912.858 =	92 kr.
2016	5.414.122 / 76.576.250 =	71 kr.
2015	5.293.551 / 56.536.450 =	94 kr.
2014	5.307.520 / 66.618.550 =	80 kr.

Administrationsomkostningen pr. bevilling er steget i forhold til 2022. Omkostningen for 2023 er tilbage på niveau med tidligere år. Omkostningen for 2022 var lavere som følge af en bestyrelsesbeslutning om at uddele ekstraordinært mange midler. Ledelsen finder det tilfredsstillende, at de afholdte administrationsomkostninger for 2023 holder sig inden for de fastsatte grænser.

Den opgjorte administrationsomkostning for projekttilskud er af Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftsliv / Friluftsrådet opgjort til 5.314 t.kr. Dette er også i overensstemmelse med sædvanlig praksis i staten, hvor der alene kan medtages administrationsomkostninger med op til maksimalt 10 pct. af årets udlodning til projekter.

Den opgjorte administrationsomkostning for driftstilskud er af Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftsliv / Friluftsrådet opgjort til 143 t.kr. I henhold til sædvanlig praksis i staten, kan der imidlertid alene medtages administrationsomkostninger med op til maksimalt 200 t.kr., og der er således ikke foretaget beskæring af årets administrationsbidrag.

I forhold til de menneskelige ressourcer, har Friluftsrådet løbende fokus på at ressourcerne svarer til behovet.

Løn- og ansættelsesmæssige dispositioner:

Vi har ved vores revision undersøgt, om Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftsliv løn- og ansættelsesmæssige dispositioner er i overensstemmelse med sædvanlig praksis for tilsvarende stillinger, og om mål- og resultatstyring anvendes hensigtsmæssigt. Lønninger mv. udbetales af Friluftsrådet, og overføres til Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftsliv via administrationsomkostningerne jævnfør efterfølgende afsnit.

Vi har stikprøvevist gennemgået lønudbetalinger til kontrakter og overenskomster. Denne gennemgang gav ikke anledning til bemærkninger, og det er vores vurdering, at lønniveauet til Friluftsrådets ansatte er i rimelig overensstemmelse med sædvanlig praksis for tilsvarende stillinger.

Vi har i forbindelse med vores lønrevision kunne konstatere at der fortsat ikke er ansatte, der kan opnå resultatløns (bonus). Dette er tilfredsstillende ud fra et forvaltningsmæssigt synspunkt.

Det er vores vurdering, at der er en tilfredsstillende styring af løn- og ansættelsesmæssige dispositioner.

Administrationsomkostninger overført fra Friluftsrådet:

Vi har gennemgået den af Friluftsrådet udarbejdede opgørelse af afholdte administrationsomkostninger for henholdsvis projekter og driftstilskud, der er overført til Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftsliv for 2023. Opgørelsen omfatter både lønomkostninger og øvrige omkostninger. Opgørelsen er forelagt og godkendt af den daglige ledelse og formandskabet.

Vi har gennemgået principperne for fordeling og de enkelte omkostningstyper samt stikprøvevist gennemgået underliggende bilag med henblik på at vurdere, om midlerne er anvendt med skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen. Vi er enige i fordelingsprincippet og gennemgangen af de underliggende bilag har ikke givet anledning til bemærkninger.

Vi har stikprøvevist gennemgået tidsregistreringen for medarbejderne. Vi har konstateret, at det opgjorte tidsforbrug stemmer til underliggende tidsregistreringer.

For at sikre mere præcise registreringer og effektivisere arbejdsgangene har Friluftsrådet i 2023 igangsat tiltag til digitalisering af økonomistyring og arbejdsgange. Forventningen er, at digital tidsregistrering er fuldt implementeret i 2024.

Anbefaling:

Fordelingen af administrationsomkostningerne indeholder en iboende risiko for skævfordeling mellem Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftsliv og Friluftsrådet.

Det er vores anbefaling, at ledelsen løbende foretager en analyse af det anvendte fordelingsprincip, da udsving i antal medarbejdere mv. som følge af ændringer i aktivitetsniveauet kan påvirke fordelingen af omkostningerne væsentligt.

Sagsbehandling:

Vi har i oktober 2023 foretaget løbende revision af sagsbehandlingen af ansøgninger om udlodningsmidler.

Vi har stikprøvevist gennemgået sagsbehandlingen af udbetalte bevillinger i 2023. Vores stikprøver har omfattet 23 sager fordelt på 20 projekttilskud og 3 driftstilskud. Som led i vores stikprøver har vi udsendt saldobekræftelser til de udvalgte stikprøver, der alle har givet en positiv bekræftelse.

Ved vores gennemgang har vi generelt kunne konstatere, at sagsbehandlingen foretages i overensstemmelse med den godkendte forretningsgang.

Som led i vores gennemgang af sagsbehandlingen har vi foretaget en kontrol af udbetalinger af tilskudsmidler. Vores stikprøver har omfattet en kontrol af arbejdsgangen fra bevillingen er foretaget af bestyrelsen til den faktiske udbetaling på banken er foretaget. Vi har gennemgået 15 udbetalingskørsler udvalgt tilfældigt i året. Gennemgangen omfattede kontrol af udbetalinger for i alt 43,7 mio.kr., svarende til 64% af de samlede udbetalinger i 2023. Betalingerne er alle godkendt af to medarbejdere i forening i henhold til den af bestyrelsen godkendte prokura. Gennemgangen har ikke givet anledning til bemærkninger.

Vi har foretaget en gennemgang af adgangsforhold til Tips Databasen. Som opfølgning på vores drøftelser med tilskudsadministrationen, har man i 2023 opdateret brugerstyringen, så den enkelte bruger anmodes om at ændre password halvårligt, ligesom nye brugere (og deres rettigheder) kun kan oprettes efter godkendelse fra ledelsen (Winnie eller Torbjørn).

Vi har forespurgt sekretariatet om der har været indgivet nogle klagesager i det forgangne år. Vi er blevet oplyst at der er modtaget almindelige forespørgsler/ klager vedr. afgørelser. Alle forespørgsler/ klager er dog afklaret ved administrativ behandling.

Vi har i august 2023 holdt oplæg for personalet i Udlodningsadministrationen vedrørende gennemgang af revisors rapportering på projekt- og tilskudsregnskaber. Som opfølgning herpå har vi aftalt, at vi i første halvår 2024 fremsender et skriftligt notat ("one pager") som administrationen kan bruge som værktøj i relation til deres gennemgang af revisors rapportering.

Anbefalinger:

Vi har tidligere år drøftet personadskillelsen mellem Friluftsrådet og Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftsliv med fokus på at opretholde habiliteten mellem tilskudsgiver og -modtager. Det er vores anbefaling, at bestyrelsen løbende revurderer risikoen og de implementerede foranstaltninger i forhold til bevilling/godkendelse samt selve gennemførelsen af projekterne.

Konklusion

Det er vores vurdering, at Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftsliv er administreret i henhold til retningslinjerne fra Naturstyrelsen. Uddelingen af midler foretages efter en generel stram linje, og med en god intern kontrol. Vi har ikke konstateret eksempler på åbenbart misforhold.

Det er vores opfattelse, at forvaltningen er foretaget i overensstemmelse med formålet, og med sparsommelighed, produktivitet og effektivitet for øje.

14. Kommentarer til årsregnskabet

Modtaget fordelinger og sagsbehandling

Vi har afstemt de modtagne projekt- og driftsmidler for udlodningsåret 2023 til underliggende dokumentation, herunder indbetaling på bank.

Som det fremgår af ovenstående afsnit, har vi konstateret, at sagsbehandlingen foretages i overensstemmelse med den godkendte forretningsgangsbeskrivelse. Vi henviser til vores anbefalinger vedrørende personadskillelse i ovenstående afsnit.

Vores gennemgang har ikke givet anledning til yderligere bemærkninger.

Mellemværende med Friluftsrådet

Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftsliv har pr. 31. december 2023 et mellemværende på t.kr. 130 (2022: t.kr. -1.025) hos Friluftsrådet.

Vi har afstemt mellemværendet til Friluftsrådets bogholderi.

Vi er enige i den af ledelsen valgte regnskabspraksis og de udøvede regnskabsmæssige skøn.

Likvide beholdninger

Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftsliv har pr. 31. december 2023 et samlet bankindestående på t.kr. 181.158 (2022: t.kr. 186.227) hos Sydbank.

Vi har indhentet engagementsforespørgsel hos Sydbank til bekræftelse af engagementet pr. 31. december 2023.

Pantsætninger og øvrige sikkerhedsstillelser

Vi har indhentet engagementsforespørgsel hos Sydbank til bekræftelse af pantsætninger og øvrige sikkerhedsstillelser pr. 31. december 2023.

I forbindelse med vores revision har vi indhentet oplysninger om sikkerhedsstillelser og pantsætninger fra tingbog, personbog og bilbog.

Eventualforpligtelser

Vi har fra Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftslivs advokatforbindelse fået bekræftet, at Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftsliv ikke er part i uafklarede tvister eller retssager, som vurderes at kunne indebære væsentlige forpligtelser for regnskabet for 2023.

15. Ledelsesberetningen

I tilknytning til revisionen af årsregnskabet har vi gennemlæst ledelsesberetningen og sammenholdt oplysningerne heri med oplysninger i årsregnskabet og den viden og de forhold, vi er blevet bekendt med i forbindelse med revisionen. Ud fra vores viden om regelgrundlaget har vi taget stilling til, om der er fejl eller mangler i ledelsesberetningen.

Vi har ikke foretaget nye, særskilte arbejdshandlinger i forbindelse med vores udtalelse om ledelsesberetningen. Det udførte arbejde har ikke givet anledning til yderligere bemærkninger.

16. Øvrige oplysninger

Forsikringsforhold

Friluftsrådets administration af Udlovningsmidler til friluftslivs forsikringsforhold er ikke omfattet af vores revision. Direktionen har på vores forespørgsel oplyst, at der er tegnet forsikringer i et sådant omfang, at Friluftsrådets administration af Udlovningsmidler til friluftsliv skønnes rimeligt forsikringsdækket i eventuelle skadessituationer.

Ledelsens regnskabserklæring

I overensstemmelse med internationale revisionsstandarder har vi indhentet regnskabserklæring fra direktionen til bekræftelse af årsregnskabets fuldstændighed.

Ikke-korrigerede forhold

I henhold til internationale revisionsstandarder skal vi informere bestyrelsen om forhold, som ikke er korrigeret i årsregnskabet i den foreliggende form, fordi direktionen vurderer dem som værende uvæsentlige både enkeltvis og sammenlagt for årsregnskabet som helhed.

Denne oplysning skal gives for at sikre, at bestyrelsen er orienteret om og kan tilslutte sig den vurdering, direktionen har foretaget. Der er ikke konstateret forhold, som ikke er indarbejdet i årsregnskabet i den foreliggende form.

Besvigelser af væsentlig betydning for årsregnskabet

I overensstemmelse med internationale revisionsstandarder skal vi overveje risikoen for besvigelser i årsregnskabet i forbindelse med vores revision. Vi skal som følge heraf forespørge direktionen og bestyrelsen, hvorledes der foretages tilsyn med risikoen for besvigelser, herunder regnskabsmanipulation.

Vi har endvidere drøftet risikoen for, at årsregnskabet kan indeholde væsentlig fejlinformation.

Direktionen har over for os oplyst, at der efter direktionens vurdering ikke er særlig risiko for besvigelser, og at Friluftsrådets administration af Udlovningsmidler til friluftsliv har et effektivt kontrolmiljø, der afdækker risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, herunder fejlinformation forårsaget af besvigelser.

Ved underskrift på nærværende revisionsprotokollat bekræfter den samlede bestyrelse, at dens medlemmer ikke er vidende om faktiske besvigelser, der påvirker virksomheden, samt mistanke eller beskyldninger herom.

Direktionen har over for os bekræftet:

- sit ansvar for udformning, implementering og vedligeholdelse af interne kontrolsystemer med henblik på at forebygge og opdage besvigelser og fejl, og
- at den ikke har kendskab til eller formodning om besvigelser i Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftsliv.

I forbindelse med vores revision er vi ikke blevet bekendt med forhold, der indikerer eller vækker mistanke om besvigelser af betydning for årsregnskabet.

Bogføring og opbevaring af regnskabsmateriale

Vi har i forbindelse med tilrettelæggelsen og udførelsen af revisionen undersøgt, om Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftsliv overholder bogføringslovgivningen, herunder lovgivningen om opbevaring af regnskabsmateriale. Det er vores opfattelse, at Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftsliv på alle væsentlige områder opfylder bogføringslovgivningen.

Pligt til at føre bøger mv.

Vi har påset, at bestyrelsen har overholdt sin forretningsgang og at reglerne om fremlæggelse og underskrivelse af revisionsprotokollen er overholdt.

Databeskyttelseslovgivning

I forbindelse med vores revision har vi forespurgt direktionen om, hvorvidt Friluftsrådet overholder databeskyttelseslovgivningen. Direktionen har i denne forbindelse oplyst, at ledelsen har taget stilling til databeskyttelseslovgivningen og vurderer, at bestemmelserne heri overholdes af Friluftsrådet.

Øvrige arbejder

Ud over revisionen af årsregnskabet har vi bistået med følgende opgaver i årets løb:

- Anden konsultativ assistance.

Vi har i forbindelse med vores accept af ovennævnte opgave foretaget en vurdering af betydningen for vores uafhængighed. Det er vores opfattelse, at vores udførelse af ovennævnte opgaver er i overensstemmelse med de gældende regler for revisors uafhængighed.

17. Erklæring

I henhold til revisionsinstruks vedrørende driftstilskud fra Udlodningsmidler til friluftsliv skal vi erklære:

- at vi opfylder lovgivningens krav til revisors uafhængighed,
- at vi under revisionen har modtaget alle de oplysninger, vi har anmodet om, og
- at tilskuddet fra udlodningsmidler er anvendt i overensstemmelse med de givne vilkår, samt refusion og tilskudsgrundlag er opgjort i overensstemmelse med gældende regler.

København, den 19. marts 2024

BUUS JENSEN

Statsautoriserede revisorer
CVR-nr. 16 11 90 40

Michael Markussen

Statsautoriseret revisor
MNE-nr. 34295

Forelagt for ledelsen den 19. marts 2024

Direktion

Winni Grosbøll

Direktør

Bestyrelse

Annesofie Bjerre
Formand

Helle Stuart
Næstformand

Stefan Stürup
Næstformand

Flemming Torp

Kirsten Skovsby

René Bokær

Leif Nielsen

Thomas Bach

Lotte Büchert

Mads Ellegaard

Holter Hennings

Årsregnskab 2023 for Lokalforeningspuljen

Resume: Friluftsrådets revisor Michael Markussen, Buus Jensen Statsautoriserede Revisorer, deltager i behandlingen af dette dagsordenspunkt og fremlægger regnskaberne for Spillehalsmidler til lokale foreninger for 2023 for bestyrelsen med henblik på bestyrelsens godkendelse.

Strategisk ophæng:

Seneste behandling:

Udarbejdet af, dato: Winni Grosbøll og Claus Andersen, 11. marts 2024.

Bilag:

- Årsregnskabet for Friluftsrådets administration af Spillehalsmidler til lokale foreninger for perioden 1. januar – 31. december 2023.
- Revisionsprotokollat af 19. marts 2024 for Friluftsrådets administration af Spillehalsmidler til lokale friluftsföreninger.

Indstilling

Bestyrelsen godkender Årsberetning, projektoversigt samt kapitalforklaring for Friluftsrådets administration af Spillehalsmidler til lokale friluftsföreninger 2023 med henblik på efterfølgende elektronisk underskrivelse.

Sagsfremstilling

Friluftsrådets revisor Michael Markussen, Buus Jensen Statsautoriserede Revisorer, deltager i behandlingen af dette dagsordenspunkt og fremlægger regnskaberne for bestyrelsen med henblik på bestyrelsens godkendelse.

Folketinget vedtog i november 2017 - med tillæg af oktober 2018 - en ny model for fordeling af Spillehalsmidler til lokale almennyttige foreninger.

På den baggrund var der i Finansloven 2023 afsat en bevilling på 2.600.000 kr. til en pulje til lokale friluftsföreninger. Puljen udmøntes af Friluftsrådet på vegne af Miljøministeriet. Puljen kan søges af lokale foreninger under Friluftsrådets medlemsorganisationer.

Friluftsrådet modtog til uddeling den 28. juni 2023 2.600.000 kr. fra spillehalsmidler 2023.

Der er i 2023 uddelt 2.566.600 kr. til 84 ansøgere og der er brugt 78.000 kr. til administration og revision.

Yderligere administration er betalt af Friluftsrådet.

Der er ingen væsentlige bemærkninger i revisionsprotokollatet.

Økonomi og resurser

Tidsplan

Begge bilag skal underskrives elektronisk inden generalforsamlingen den 20. april 2024.

Beslutning

FRILUFTSRÅDETS ADMINISTRATION AF
SPILLEHALSMIDLER TIL LOKALE FRILUFTSFORENINGER

Årsregnskab

Beretning

Projektoversigt

Kapitalforklaring pr. 31. december 2023

INDHOLDSFORTEGNELSE

	<u>Side</u>
Ledelsesberetning	3
Anvendt regnskabspraksis	4
Projekter.....	5
Kapitalforklaring pr. 31. december 2023	6
Til uddeling.....	6
Udvikling i rådighedsbeløbet.....	7
Noter	8 - 10
Ledelsespåtegning.....	11
Den uafhængige revisors erklæringer	12 - 14

LEDELSESBERETNING

Folketinget vedtog i november 2017 - med tillæg af oktober 2018 - en ny model for fordeling af spillehalsmidler til lokale almennyttige foreninger.

På den baggrund er der i Finansloven 2023 afsat en bevilling på 2,6 mio. kr. til en pulje til lokale friluftsforeninger. Puljen udmøntes af Friluftsrådet på vegne af Miljø- og Fødevareministeriet. Puljen kan søges af lokale foreninger under Friluftsrådets medlemsorganisationer.

Formålet med puljen er at styrke lokale frivillige foreningers arbejde med friluftsliv i hele Danmark. Der lægges vægt på, at midlerne uddeles geografisk så bredt som muligt, samt at de uddeles til så mange foreninger, og forskellige formål og aktiviteter som muligt.

Puljen havde ansøgningsfrist den 22. maj 2023. Der indkom i alt 125 ansøgninger, hvoraf 84 fik tilskud, svarende til en tilsagnsprocent på 67.

Friluftsrådet uddelte i alt 2.566.600 kr. i portioner fra 5.400 kr. til 40.000 kr. Gennemsnitligt tilsagnsbeløb er 30.555 kr.

Bevillingerne fordeler sig på i alt 25 medlemsorganisationer med en geografisk fordeling på 53 kommuner i landets fem regioner.

Per 1. januar 2024 er 40 støttede projekter afsluttede og tilskuddene udbetalt.

Der er indtægtsført 7.855 kr. i renter af bankindestående.

Udgiften til administration af spillehalsmidler udgør maksimum ifølge delegationsbrev, som er på 78.000 kr. Øvrige omkostninger til administration er dækket af Friluftsrådet.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet for Friluftsrådets administration af Spillehalsmidler til lokale friluftsforeninger er aflagt i overensstemmelse med regnskabsprincipperne i den vedtagne forretningsgang samt regnskabs- og revisionsinstruks fra Naturstyrelsen.

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner.

KAPITALFORKLARING

Modtaget fordelinger

Modtaget fordelinger er periodiseret således at de vedrører regnskabsperioden.

Udbetalinger til projekter og driftstilskud

Udbetalinger til projekter og driftstilskud er periodiseret således de vedrører regnskabsperioden.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger indregnes i kapitalforklaringen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

Finansielle indtægter og omkostninger

Renter indregnes i kapitalforklaringen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Igangværende projekter

Igangværende projekter består af bevilligede projekter, hvor der ikke er sket udbetaling.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

PROJEKTER

	Igangværende projekter primo (+)	Bevilget i 2023 (+)	Udbetalt til projekter (-)	Ikke anvend- te bevilgede midler (-)	Igangværende projekter ultimo (=)
Bevillinger fra 2019	115.639	0	0	70.639	45.000
Bevillinger fra 2020	49.000	0	49.000	0	0
Bevillinger fra 2021	515.500	0	245.900	116.600	153.000
Bevillinger fra 2022	1.617.741	0	986.146	56.592	575.003
Bevillinger fra 2023.....	0	2.566.600	1.188.830	15.418	1.362.352
	2.297.880	2.566.600	2.469.876	259.249	2.135.355

For specifikation af bevillingsmodtagere og beløb henvises til note 1.

KAPITALFORKLARING PR. 31. december 2023

	2023	2022
Aktiver overført fra 31/12 2022	2.333.050	2.667.033
Modtaget bevilling 28. juni 2023	2.600.000	2.500.000
Tilskrevne renter netto (- = udgift på indestående)	7.855	-26.212
	4.940.905	5.140.821
Udbetalt til projekter	2.469.876	2.732.771
Administration, Friluftsrådet	78.000	75.000
	2.547.876	2.807.771
Aktiver pr. 31. december 2023	2.393.029	2.333.050
Der forefandtes således:		
Sydbank, konto 8075 1713589	2.471.029	2.433.050
Skyldige renter	0	0
Mellemregning med Friluftsrådet	-78.000	-100.000
	2.393.029	2.333.050

TIL UDDELING

Aktiver pr. 31. december 2023	2.393.029	2.333.050
Igangværende projekter	2.135.355	2.297.880
Rådighedsbeløb til kommende uddelinger	257.674	35.170

UDVIKLING I RÅDIGHEDSBELØB TIL KOMMENDE UDDELINGER

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Rådighedsbeløb 31. december 2022.....	35.170	150.800
Modtaget bevilling 28. juni 2023	2.600.000	2.500.000
Bevillinger der er frigivet igen.....	259.249	145.182
Uddelte bevillinger i 2023.....	-2.566.600	-2.659.600
Administration af udlodningsmidlerne.....	-78.000	-75.000
Netto renter (- =udgifter på bankindestående).....	7.855	-26.212
Rådighedsbeløb ultimo	<u>257.674</u>	<u>35.170</u>

NOTER

Note 1 – Bevilget i 2023

Modtager	Beløb
Rollespilsforeningen Hareskoven	40.000
Køgespejderne	40.000
Hårlev Krolf Klub	33.400
FDF Kolind	5.400
Fruerlundparken	35.000
DDS, Ebbe Skjalmssøn Gruppe	40.000
Mariager Fjord Orienteringsklub	37.900
Kompagni Gottheim	6.500
Svenstrup Køre- og Rideklub	7.500
Nørre Djurs Skytteforening	30.000
Sejlklubben Rødvig Stevns	40.000
Hestehavens Rideklub	40.000
Lindegårdens Rideklub	8.700
DcH Sydfyn	15.000
DcH Skagen	29.200
Aabenraa Ro- og Kajakklub	40.000
Todbjerg Mejlby Hjortshøj Jagtforening	10.000
Rungsted Sejlklub	40.000
Syddansk Akademisk Jagtforening	26.800
Egene Rideklub	40.000
DcH Svenstrup	40.000
Hvidovre Roklub	40.000
Djurslands Rideklub	8.000
Snurrevodskutteren HG 159 Johs. Heilesen	40.000
1.Gjentoftte Gruppe, DDS	6.500
Vedbæk Rideklub	22.000
Sorø Vinterbadeklub – Hold hovedet koldt	40.000
Juelsminde Golfklub	35.000
DcH Fredericia	10.000
Stilling Jagtforening	38.300
Elysiion	35.000
Herning Rideklub	30.000
Jægerne Aarhus	24.500
KFUM-Spejderne i Veringe	6.300
KFUM-Spejderne, Bisp Absalon Gruppen	40.000
KFUM-Spejderne Ejstrupholm	10.000
DcH Kjellerup	40.000
Troense Bådelaug	40.000
Hammerum og Kølækær Rideklub	27.200
<i>Overført til næste side</i>	<i>1.098.200</i>

NOTER

Note 1 – Bevilget i 2023

Modtager	Beløb
<i>Overført fra sidste side</i>	1.098.200
Bernstorff Division, DDS	40.000
Guldager Rideklub	40.000
Hagedsted-Gislunge Jagtforening	29.100
Sevel Jagtforening	30.000
Sct. Georgs Gildet Næstved	40.000
Pyttur Ordrupdal Rideklub	36.500
Ege Division, DDS	20.000
Dragør Roklub	40.000
Egholm Samråd	26.200
Det Maritime Kalvø	10.000
Ærø Flyveklub	21.400
Sejlforeningen Carla	10.000
Århus Faldskærms Club	40.000
Fákur Islandshesteforening	40.000
Skotsvæði	22.600
Hillerød MTB Klub	15.000
Løgum IF	40.000
FDF Silkeborg 1. Kreds	30.000
Frederikshavn Rideklub	40.000
DcH Herning	39.900
FDF Gredstedbro	29.600
Sejlkлубben Køge Bugt - Ungdomsafdeling	40.000
Sundby Kajakklub	30.000
KFUM-Spejderne Virum-Sorgenfri	40.000
Viborg Rideklub	40.000
Løgstør Sportsdykkerklub	40.000
Karby Skyttekreds	40.000
If Limone	39.900
Harre Vig Golfklub	40.000
Køge Sejlklub	40.000
Herning Orienteringsklub	36.000
Vestervig Roklub	40.000
Heslegård Sportsrideklub	21.800
A New Hope	20.000
Gladsaxe Kano og Kajakklub	40.000
Strib Ro- og Kajakklub	7.000
Skeifa	40.000
Fjordhave Horsens	40.000
<i>Overført til næste side</i>	2.333.200

NOTER

Note 1 – Bevilget i 2023

Modtager	Beløb
<i>Overført fra sidste side</i>	2.333.200
Aalborg Friluftsliv	40.000
Natur & Ungdom Hedensted	39.300
Lyø Beboerforening	40.000
Dansk Ornitologisk Forening, Lokalafdeling for Sydøstjylland	12.500
Kongsvad Rideklub Thorsager	27.200
SportsKollektivet	36.700
DDS, Bagsværd Gruppe	37.700
I alt	<u>2.566.600</u>

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelse og direktion har pr. dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for 1. januar – 31. december 2023 for Friluftsrådets administration af Lokal for- eningspulje til friluftsliv.

Årsregnskabet er udarbejdet efter reglerne for god regnskabsskik, den vedtagne forretningsgang samt regnskabs- og revisionsinstruks fra Naturstyrelsen.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvi- sende billede af Friluftsrådets administration af Spille- halsmidler til lokale friluftsforenings finansielle stil- ling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af Friluftsrådets administration af Spillehalsmidler til lokale fri- luftsforenings aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2023 i overensstemmelse med den ved- tagne forretningsgang samt revisionsinstruksen fra Na- turstyrelsen.

København, den 19. marts 2024

Direktion:

Winni Grosbøll

Bestyrelse:

Annesofie Bjerre
Formand

Helle Stuart
Næstformand

Stefan Stürup
Næstformand

Flemming Torp

Kirsten Skovsby

René Bokær

Leif Nielsen

Thomas Bach

Lotte Büchert

Mads Ellegaard

Holter Hennings

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER

Til ledelsen for Friluftsrådets administration af Spillehalsmidler til lokale friluftsforeninger

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Friluftsrådets administration af Spillehalsmidler til lokale friluftsforeninger for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, projektoversigt, kapitalforklaring og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter regnskabsprincipperne i den vedtagne forretningsgang samt regnskabs- og revisionsinstruks fra Naturstyrelsen.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Friluftsrådets administration af Spillehalsmidler til lokale friluftsforeningers finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af Friluftsrådets administration af Spillehalsmidler til lokale friluftsforeningers aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023 i overensstemmelse med den vedtagne forretningsgang samt regnskabs- og revisionsinstruks fra Naturstyrelsen.

Det er ligeledes vores opfattelse, at der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision, og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Delegationsbrevet af 27. juni 2023. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i erklæringens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af Friluftsrådets administration af Spillehalsmidler til lokale friluftsforeninger i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores

øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med den vedtagne forretningsgang samt regnskabs- og revisionsinstruks fra Naturstyrelsen. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere Friluftsrådets administration af Spillehalsmidler til lokale friluftsforeningers evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere Friluftsrådets administration af Spillehalsmidler til lokale friluftsforeninger, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige,

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER, fortsat

hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af Friluftsrådets administration af Spillehalsmidler til lokale friluftsforeningers interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om Friluftsrådets administration af Spillehalsmidler til lokale friluftsforeningers evne til at fortsætte driften. Hvis vi konklude-

rer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at Friluftsrådets administration af Spillehalsmidler til lokale friluftsforeninger ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til den vedtagne forretningsgang samt regnskabs- og revisionsinstruks fra Naturstyrelsen.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER, fortsat

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med den vedtagne forretningsgang samt regnskabs- og revisionsinstruks fra Naturstyrelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøt-

ter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Særligt vedr. stikprøver og eksterne bekræftelser

I henhold til delegationsbrevet af 27. juni 2023 har vi gennemført en stikprøvevis gennemgang af sagshåndteringen, samt af procedurerne for udbetaling af bevillinger. Stikprøven er udført på syv bevillinger udvalgt på baggrund af udbetalinger i 2023, herunder har vi udsendt såkaldte saldomeddelelser til de udvalgte stikprøver med henblik på bekræftelse af det udbetalte beløb.

Vores gennemgang af de syv udvalgte stikprøver om håndtering af sagshåndteringen gav ikke anledning til bemærkninger. Også de udsendte saldomeddelelser gav ikke anledning til bemærkninger, idet alle vendte positivt retur om at de havde modtaget de angivne udbetalinger.

Konklusion vedr. juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 19. marts 2024

BUUS JENSEN

Statsautoriserede revisorer

CVR-nr. 16 11 90 40

Michael Markussen

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. 34295

Friluftsrådets administration af Spille- halsmidler til lokale friluftsforeninger

Tiltrædelses- og revisionsprotokollat

(side 47 - 60)

vedrørende puljeregnskabet for 2023

Indholdsfortegnelse

Side

Tiltrædelsesprotokollat

1.	Tiltrædelsesprotokollat	47
2.	Revisionens formål	47
3.	Ansvar	47
4.	Revisionens tilrettelæggelse og udførelse.....	49
5.	Afgivelse af udtalelse om ledelsesberetningen	50
6.	Rapportering om den udførte revision	51
7.	Regler for kvalitetskontrol af revisors arbejde.....	51
8.	Supplerende opgaver.....	52
9.	Afslutning	52

Revisionsprotokollat for året

10.	Revision af puljeregnskabet pr. 31. december 2023	53
11.	Forretningsgange og intern kontrol.....	54
12.	Juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision	55
13.	Kommentarer til puljeregnskabet.....	57
14.	Ledelsesberetningen.....	58
15.	Øvrige oplysninger	58
16.	Erklæring	59

1. Tiltrædelsesprotokollat

I overensstemmelse med internationale revisionsstandarder og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning skal vi løbende redegøre for revisionens formål, for revisors og ledelsens ansvar, for tilrettelæggelse og udførelse af revisionen samt for rapportering herom. Således gentrykkes vores tiltrædelsesprotokollat.

2. Revisionens formål

Det er vores opgave at revidere det af ledelsen udarbejdede puljeregnskab.

Revisionens formål er at påse, at puljeregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med delegationsbrevet af 27. juni 2023 fra Naturstyrelsen, samt almindelig anerkendt regnskabspraksis, herunder at puljeregnskabet giver et retvisende billede af Lokalforeningspuljens finansielle stilling samt af resultatet af Lokalforeningspuljens aktiviteter for regnskabsåret. Det er desuden vores opgave at gennemlæse ledelsesberetningen med henblik på at afgive udtalelse i revisionspåtegningen om, hvorvidt ledelsesberetningen er i overensstemmelse med puljeregnskabet.

3. Ansvar

Ved afslutningen af revisionen afgiver vi en revisionspåtegning, der er vores erklæring om den udførte revision og konklusionen herpå.

Når vi afgiver revisionspåtegning på et regnskab, herunder udtalelse om ledelsesberetningen, er vi offentlighedens tillidsrepræsentant, ligesom vi er offentlighedens tillidsrepræsentant ved afgivelse af andre erklæringer med sikkerhed, der ikke udelukkende er bestemt til hvervgiverens eget brug. Vi skal som offentlighedens tillidsrepræsentant udføre opgaverne i overensstemmelse med god revisorskik, herunder udvise den nøjagtighed og hurtighed, som opgavernes beskaffenhed tillader. God revisorskik indebærer desuden, at vi skal udvise integritet, objektivitet, fortrolighed, professionel adfærd, professionel kompetence og fornøden omhu ved udførelsen af opgaverne.

En revisionspåtegning uden modifikationer eller fremhævelser indebærer, at puljeregnskabet er revideret, og at puljeregnskabet giver et retvisende billede af Lokalforeningspuljens finansielle stilling og resultatet af Lokalforeningspuljens aktiviteter i overensstemmelse med delegationsbrevet af 27. juni 2023 fra Naturstyrelsen samt almindelig anerkendt regnskabspraksis. Vores konklusion på gennemlæsningen af ledelsesberetningen rapporteres i en udtalelse i revisionspåtegningen om ledelsesberetningen. En udtalelse uden bemærkninger indebærer, at oplysningerne i ledelsesberetningen efter vores opfattelse er i overensstemmelse med puljeregnskabet.

Internationale revisionsstandarder og standarderne for offentlig revision forudsætter, at vi tilrettelægger og udfører revisionen med henblik på at opnå en høj grad af sikkerhed for, at puljeregnskabet ikke indeholder væsentlig fejlinformation. Ved høj grad af sikkerhed forstås, at vi gennem vores arbejde er nået til høj grad af, men ikke fuldstændig sikkerhed for, at de informationer, som er revideret, ikke indeholder væsentlig fejlinformation.

Der er ved enhver revision risiko for, at væsentlig fejlinformation i puljeregnskabet ikke afdækkes, selv om revisionen udføres i overensstemmelse med internationale revisionsstandarder og standarderne for offentlig revision.

Ved besvigelser er der en forøget risiko for væsentlig fejlinformation i puljeregnskabet, fordi besvigelser sædvanligvis søges tilsløret eller skjult for revisor og omverdenen.

Gennem vores valg af revisionsmetoder og omfanget af revisionsindsatsen tager vi under revisionsarbejdet i betragtning, at væsentlige besvigelser kan forekomme. Får vi mistanke om, at der forekommer besvigelser, vil vi - sædvanligvis i samråd med ledelsen - iværksætte undersøgelser med henblik på at få mistanken afkræftet eller bekræftet. Uanset at vi ved planlægningen og udførelsen af revisionen tager risikoen for besvigelser i betragtning, er vi ikke ansvarlige for at hindre besvigelser.

Det er ledelsens opgave at udforme, implementere og opretholde interne kontroller, der er relevante for at udarbejde og aflægge et puljeregnskab, der giver et retvisende billede uden væsentlig fejlinformation, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl.

Risikoen for, at puljeregnskabet indeholder fejlinformation på grund af uopdagede besvigelser, reduceres i takt med, at ledelsen etablerer og håndhæver effektive forretningsgange og interne kontroller.

Ledelsens tilsyn er et vigtigt led i Lokalforeningspuljens interne kontrolsystem. Det er derfor afgørende, at ledelsen altid gør sig bekendt med den finansielle stilling og udvikling. Dette kan eksempelvis ske ved at sammenholde likviditet, rentabilitet og soliditet med den forventede udvikling ifølge budgetter og med tidligere regnskabsperioder.

Ledelsen skal påse, at Lokalforeningspuljens kapitalberedskab til enhver tid er forsvarligt, herunder at der er tilstrækkelig likviditet til at opfylde Lokalforeningspuljens nuværende og fremtidige forpligtelser efterhånden, som de forfalder.

Med udgangspunkt i ledelsens vurdering aflægges puljeregnskabet sædvanligvis ud fra en forudsætning om fortsat drift. Ved denne vurdering skal ledelsen tage hensyn til alle tilgængelige oplysninger vedrørende Lokalforeningspuljens udvikling særligt med hensyn til likviditetsudviklingen mindst 12 måneder efter balancedagen.

Ledelsen er til enhver tid forpligtet til at vurdere Lokalforeningspuljens økonomiske situation og sikre, at det tilstedeværende kapitalberedskab er forsvarligt.

Ansvar for selve aflæggelsen af årsrapporten samt for bogføring og formueforvaltning påhviler Lokalforeningspuljens ledelse. Det er således ledelsen, der har det overordnede ansvar for, at puljeregnskabet udarbejdes i overensstemmelse med lovgivningens og vedtægternes krav til regnskabsaflæggelsen samt for, at bogføring og formueforvaltning kontrolleres på en måde, der er tilfredsstillende efter Lokalforeningspuljens forhold.

Ansvar for bogføring og formueforvaltning varetager ledelsen blandt andet gennem etablering af forretningsgange og interne kontroller, der skal sikre, at registreringerne dækker over gyldige transaktioner, og at registreringerne er fuldstændige og nøjagtige.

Etableringen af forretningsgange og interne kontroller sker endvidere med henblik på at forebygge og opdage eventuelle besvigelser i form af misbrug af Lokalforeningspuljens aktiver og bevidst fejlinformation i regnskabsaflæggelsen.

I henhold til internationale revisionsstandarder og standarderne for offentlig revision skal vi særskilt påse, at Lokalforeningspuljens registreringssystemer giver et pålideligt grundlag for udarbejdelsen af puljeregnskabet. Vi skal gennemgå og vurdere forretningsgange og interne kontroller, herunder kontrollere at disse fungerer som forudsat.

Det er endvidere vores pligt at påse, hvorvidt ledelsen overholder sine pligter til at udarbejde forretningsorden og til at oprette og føre bøger, fortegnelser og protokoller, samt hvorvidt krav om forelæggelse og underskrivelse af revisionsprotokol er overholdt.

Til brug for revisionen af puljeregnskabet skal ledelsen give os de oplysninger, der må antages af betydning for bedømmelsen af Lokalforeningspuljen. Ledelsen skal give os adgang til at foretage de undersøgelser, vi finder nødvendige, og skal sørge for, at der gives de oplysninger og den bistand, som vi anser for nødvendige for udførelsen af arbejdet.

Hvert enkelt medlem af ledelsen har ansvar for, at puljeregnskabet kan revideres og godkendes i tide.

4. Revisionens tilrettelæggelse og udførelse

Vores revisionsarbejde tilrettelægges og udføres i overensstemmelse med lovgivningen, herunder internationale revisionsstandarder og standarderne for offentlig revision.

Revisionen tilrettelægges blandt andet ud fra en vurdering af væsentlighed og risiko, hvor vi tager hensyn til Lokalforeningspuljens størrelse og administrative forhold.

Ved tilrettelæggelse af revisionen overvejer vi risikoen for, at der kan forekomme væsentlig fejlinformation i puljeregnskabet som følge af besvigelser og fejl. Hovedvægten vil blive lagt på de regnskabsposter og områder i registreringssystemet, som er væsentlige, og hvor risikoen for fejl er størst.

Den overordnede strategi for og planlægning af revisionen foretages på grundlag af vores kendskab til Lokalforeningspuljen samt drøftelser med ledelsen. På dette grundlag foretages en helhedsvurdering af Lokalforeningspuljen, de tilknyttede risici af væsentlig betydning for regnskabsaflæggelsen, de tilrettede forretningsprocesser og forretningsgange samt interne kontroller på det regnskabsmæssige område.

Den overordnede revisionsstrategi fastlægger revisionens omfang, tidsmæssige placering og retning. Revisionsstrategien tjener som grundlag for udarbejdelse af den mere detaljerede revisionsplan, som omfatter arten, den tidsmæssige placering og omfanget af den revision, der planlægges udført med henblik på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis til at reducere revisionsrisikoen til et acceptabelt lavt niveau.

Revisionen gennemføres ved stikprøver med henblik på at efterprøve, om puljeregnskabet oplysninger og beløbsangivelser er korrekte, og omfatter analyser, gennemgang og vurdering af forretningsgange og interne kontrolfunktioner samt gennemgang og vurdering af bogholderiposter og dokumentationen herfor. Revisionen omfatter tillige en vurdering af den valgte regnskabspraksis og de af ledelsen udøvede regnskabsmæssige skøn.

Revisionen vil blive udført dels i årets løb, dels i forbindelse med udarbejdelse af puljeregnskabet.

Revisionsarbejdet udført i årets løb udføres som led i revisionen af puljeregnskabet, og revisionen kan først betragtes som afsluttet ved vores afgivelse af revisionspåtegningen.

Revisionen i årets løb udføres med henblik på at undersøge og vurdere, om de etablerede forretningsgange og interne kontrolfunktioner giver den fornødne sikkerhed for de regnskabsmæssige registreringer til brug for regnskabsaflæggelsen. Undersøgelserne og vurderingerne vil omfatte den administrative IT-ansøgelse.

Revisionen i forbindelse med udarbejdelsen af puljeregnskabet vil omfatte en gennemgang af procedurerne ved regnskabsudarbejdelsen samt af dokumentationen for de oplysninger og beløbsangivelser, der er indeholdt i puljeregnskabet. Vi vil i overensstemmelse med internationale revisionsstandarder overbevise os om aktivernes tilstedeværelse, tilhørsforhold og forsvarlige værdiansættelse, ligesom vi vil kontrollere, at de gældsposter og forpligtelser, der os bekendt påhviler Lokalforeningspuljen, er kommet rigtigt til udtryk i puljeregnskabet.

Som et led i revisionen af puljeregnskabet vil vi indhente en erklæring fra Lokalforeningspuljens ledelse om forhold af væsentlig betydning for puljeregnskabet. Den skriftlige erklæring kan eksempelvis omfatte puljeregnskabet fuldstændighed herunder oplysninger om pantsætninger, garantistillelser, retssager, besvigelser, transaktioner med nærtstående parter, begivenheder efter balancedagen samt andre vanskeligt reviderbare områder.

Denne erklæring er en dokumentation for, at ledelsen har drøftet de nævnte forhold med os inden den endelige aflæggelse af puljeregnskabet.

Erklæringen fra Lokalforeningspuljens ledelse skal indeholde en udtalelse om, at det er ledelsens opfattelse, at effekten af eventuelle ikke-korrigerede fejlinformationer i puljeregnskabet, som vi har fundet under revisionen, er uvæsentlige både enkeltvis og sammenlagt for puljeregnskabet som helhed. Ledelsens erklæring vedhæftes en oversigt over disse forhold.

5. Afgivelse af udtalelse om ledelsesberetningen

I tilknytning til revisionen af puljeregnskabet skal vi gennemlæse ledelsesberetningen og sammenholde oplysningerne heri med oplysningerne i puljeregnskabet og den viden og de forhold, vi er blevet bekendt med i forbindelse med revisionen. Ud fra vores viden om regelgrundlaget skal vi tage stilling til, om der er fejl eller mangler i ledelsesberetningen.

Vi vil ikke foretage nye, særskilte arbejdshandlinger for at kunne give vores udtalelse om ledelsesberetningen.

6. Rapportering om den udførte revision

Der vil i forbindelse med vores udførelse af revisionen blive udarbejdet revisionsprotokollater i årets løb, såfremt det udførte arbejde kan danne grundlag for revisionsmæssige delkonklusioner. Det vil herunder blive meddelt, såfremt der ved arbejdet er konstateret væsentlige svagheder eller mangler i Lokalforeningspuljens interne kontrol, bogholderi og regnskabsvæsen. Vores forbedringsforslag vil sædvanligvis blive meddelt ledelsen ved fremsendte breve eller ved drøftelser på møder.

Ved afslutningen af revisionen for det enkelte regnskabsår vil der blive udarbejdet et revisionsprotokollat, hvori der redegøres for det udførte revisionsarbejde og konklusionen herpå. I revisionsprotokollen vil der blive oplyst om betydelige resultater vedrørende revisionen, herunder væsentlig usikkerhed eller fejl og forhold, som normalt må forventes at have betydning for ledelsens stillingtagen til puljeregnskabet.

Vi vil informere ledelsen om de ikke-korrigerede fejlinformationer, som vi har konstateret under revisionen, og som direktionen har vurderet som værende uvæsentlige både enkeltvis og sammenlagt for puljeregnskabet som helhed.

Såfremt vi har identificeret en besvigelser eller har opnået bevis, der indikerer, at der kan være besvigelser, vil vi rapportere herom i revisionsprotokollen.

I overensstemmelse med lovgivningen skal vi rapportere om eventuelle økonomiske forbrydelser begået i tilknytning til ledeshvervet af et eller flere medlemmer af Lokalforeningspuljens ledelse. Under helt særlige omstændigheder kan det endvidere være påkrævet at underrette Statsadvokaten for Særlig Økonomisk Kriminalitet om de formodede økonomiske forbrydelser.

Bliver vi under vores arbejde bekendt med forhold, som giver begrundet formodning om, at medlemmer af ledelsen kan ifalde erstatnings- eller strafansvar for handlinger eller udeladelser, der berører Lokalforeningspuljen, skal vi foretage en fremhævelse heraf i revisionspåtegningen.

Vi skal endvidere foretage en fremhævelse i revisionspåtegningen, hvis lovgivningen om bogføring og opbevaring af regnskabsmateriale ikke er overholdt.

7. Regler for kvalitetskontrol af revisors arbejde

Vi er underlagt regler om lovpligtig kvalitetskontrol, hvilket blandt andet medfører, at Revisortilsynet udpeger et andet revisionsfirma til at foretage kvalitetskontrol af vores arbejde. Ligeledes er vi gennem vores medlemskab af RevisorGruppen Danmark underlagt intern kvalitetskontrol.

Dette medfører, at vores arbejdsdokumentation stikprøvevis bliver udvalgt til kvalitetskontrol, der således også kan omfatte arbejdsdokumentationen for Lokalforeningspuljen.

Vi vil sikre os, at kvalitetskontrollanter underlægges tavshedspligt.

8. Supplerende opgaver

I revisionsprotokollen vil der, i det omfang det skønnes hensigtsmæssigt eller er krævet i lovgivningen, blive givet oplysninger om udført rådgivning og assistance, afgivelse af særlige erklæringer i forbindelse med rådgivning og assistance samt om udførelse af detaljeret kontrol.

Vi kan og vil alene yde rådgivning og anden assistance, hvis dette er tilladt i henhold til gældende uafhængighedsregler.

9. Afslutning

I efterfølgende revisionsprotokollater vil der blive henvist til nærværende revisionsprotokollat som forudsættes udleveret til nye medlemmer af ledelsen.

Revisionsprotokollatet vil blive tilpasset og fornyet, når der sker ændringer i Lokalforeningspuljen eller revisionsmæssige forhold, eller hvis vi af andre grunde finder det passende.

--- oo0oo ---

10. Revision af puljeregnskabet pr. 31. december 2023

Som revisorer for Lokalforeningspuljen har vi foretaget revision af puljeregnskabet for 2023. Vi har i tilknytning til revisionen gennemlæst ledelsesberetningen.

Puljeregnskabet for 2023 udviser følgende nøgletal:

	<u>31/12-2023</u>	<u>31/12-2023</u>
Mellemregning med Friluftsrådet	-78 t.kr.	-100 t.kr.
Aktiver i alt	2.393 t.kr.	2.333 t.kr.
Rådighedsbeløb	258 t.kr.	35 t.kr.

Konklusion på det udførte revisionsarbejde samt revisionspåtegning

Den udførte revision har ikke givet anledning til modifikationer til revisors konklusion, fremhævelser eller andre oplysninger i revisionspåtegningen.

Såfremt ledelsen godkender puljeregnskabet i den foreliggende form, vil vi forsyne puljeregnskabet med en revisionspåtegning uden modifikationer til revisors konklusion, fremhævelser eller andre oplysninger samt afgive en udtalelse om ledelsesberetningen uden bemærkninger.

Revisionens formål

Vi har i nærværende revisionsprotokollat af 19. marts 2024, side 47-52, redegjort for revisionens formål. I tilknytning hertil er endvidere redegjort for ansvarsfordelingen mellem Lokalforeningspuljens ledelse og os. Revisionen af puljeregnskabet pr. 31. december 2023 er udført i overensstemmelse hermed.

Revisionens tilrettelæggelse og udførelse

Revisionen har været tilrettelagt og udført i overensstemmelse med internationale revisionsstandarder og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning, samt standarderne for offentlig revision. Revisionen skal sikre, at puljeregnskabet ikke indeholder væsentlig fejlinformation og har primært omfattet væsentlige regnskabsposter og områder, hvor der er risiko for væsentlige fejl, herunder fejl vedrørende foretagne regnskabsmæssige skøn.

Som forberedelse til revisionen for 2023 har vi drøftet forventningerne til den økonomiske udvikling for 2023 med den daglige ledelse, herunder risici relateret til Lokalforeningspuljens aktiviteter. Vi har endvidere drøftet risici forbundet med regnskabsaflæggelsen og de tiltag, den daglige ledelse har iværksat til styring heraf.

Vi har på baggrund heraf udarbejdet en strategi for revisionen med henblik på at målrette vores arbejde mod risikofyldte områder. Vi har identificeret følgende regnskabsposter og områder, hvortil der efter vores opfattelse knytter sig særlige risici for væsentlige fejl og mangler eller usikkerheder i puljeregnskabet:

- Sagsbehandling.
- Administrationsomkostninger.
- Mellemværende med Friluftsrådet.
- Likvide beholdninger.

Regnskabsposter, der indeholder væsentlige skøn eller væsentlige ikke-rutinemæssige transaktioner, har haft særlig fokus.

Revisionen har tillige omfattet en vurdering af, hvorvidt det udarbejdede puljeregnskab opfylder retningslinjerne i delegationsbrevet af 27. juni 2023 fra Naturstyrelsen samt almindelig anerkendt regnskabspraksis. I forbindelse hermed har vi vurderet den valgte regnskabspraksis, ledelsens regnskabsmæssige skøn samt ledelsens afgivne oplysninger i øvrigt.

Revisionen er udført i forbindelse med udarbejdelsen af puljeregnskabet.

Ved gennemgangen af kapitalforklaringen har vi overbevist os om de opførte aktivers tilhørsforhold til Lokalforeningspuljen, om deres tilstedeværelse samt om deres forsvarlige værdiansættelse. Vi har påset, at de forpligtelser, der os bekendt påhviler Lokalforeningspuljen, er rigtigt udtrykt i puljeregnskabet. Vi har endvidere påset, at almindelig anerkendt regnskabspraksis er fulgt, samt at puljeregnskabet giver et retvisende billede af Lokalforeningspuljens finansielle stilling samt af resultatet af Lokalforeningspuljens aktiviteter for regnskabsåret.

11. Forretningsgange og intern kontrol

Vores revision har omfattet en vurdering af, om Lokalforeningspuljens rapporteringssystemer, forretningsgange og interne kontroller fungerer forsvarligt. Formålet hermed er at påse, om der forefindes korrekte, troværdige og rettidige bogholderiregistreringer som grundlag for regnskabsaflæggelsen.

Vi har drøftet Lokalforeningspuljens forretningsgange og interne kontroller med den daglige ledelse, herunder særligt inden for følgende risikofyldte områder:

- Sagsbehandling.
- Administrationsomkostninger.
- Likvide beholdninger.

Der er etableret bedst mulig opdeling af disponerende og registrerende funktioner, ligesom ledelsen varetager en del af de kontrollerende funktioner i forbindelse med gennemgang af finansiell rapportering.

Vi har påset, at der foreligger skriftlige retningslinjer for fordeling af midler fra Lokalforeningspuljens, der er godkendt af bestyrelsen og Naturstyrelsen.

Prokuraforhold

I forbindelse med gennemgang af prokuraforhold har vi konstateret, at der er ingen ansatte herunder direktøren, der har eneprokura til bankkonti. Betalinger kan alene gennemføres to i forening. Ud fra et sikkerhedsmæssigt synspunkt finder vi prokuraforholdene tilfredsstillende.

Beholdningseftersyn

Vi har den 18. december 2023 foretaget uanmeldt beholdningseftersyn. I forbindelse med eftersynet har vi foretaget gennemgang og vurdering af forretningsgangen og den interne kontrol omkring ind- og udbetalinger samt administration af beholdningerne. Eftersynet gav ikke anledning til bemærkninger.

12. Juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

I forbindelse med vores revision af puljeregnskabet, har vi udført den juridisk-kritiske revision og forvaltningsrevisionen i henhold til delegationsbrevet af 27. juni 2023 fra Naturstyrelsen.

Vores fokus har primært været rettet mod kontrol af:

- Aktivitets- og ressourcestyring
 - Tildeling af tilskud
 - Administrationsomkostninger overført fra Friluftsrådet

Tildeling af tilskud:

Lokalforeningspuljen har behandlet 125 ansøgninger i perioden fra 1. januar 2023 til 31. december 2023, hvoraf der blevet givet tilskud til 84 projekter. Det svarer til at 67 procent af ansøgningerne fra 1. januar 2023 til 31. december 2023 er blevet imødekommet. Til sammenligning udgjorde tilsagnsprocenten 59 procent i 2022. Vi er blevet oplyst af den daglige ledelse at udviklingen primært skyldes at der i 2023 blev modtaget færre ansøgninger end i 2022. Faldet i antallet af ansøgninger kan blandt andet henføres til at ansøgningsperioden i 2023 var kortere end i 2022.

De i året ydet bevillinger fordeler sig på i alt 25 medlemsorganisationer med en geografisk fordeling på 53 kommuner i landets fem regioner. Ansøgerkredsen har været begrænset til Friluftsrådets egne medlemsorganisationer, hvilket er skriftligt godkendt af Naturstyrelsen.

Ansøgningerne til Lokalforeningspuljen er behandlet administrativt, og alle puljens midler er fordelt. Bestyrelsen er på et bestyrelsesmøde blevet forelagt behandlingen af ansøgningerne.

Den gennemsnitlige bevilling kan opgøres til:

2023 Bevilling	2.566.600 / 84 =	30.555
2022 Bevilling	2.659.600 / 94 =	28.294
2021 Bevilling	2.433.905 / 69 =	35.274
2020 Bevilling	2.455.773 / 77 =	31.893

Det har i året været muligt at ansøge om tilskudsbeløb op til 40 t.kr. For at sikre størst mulig spredning af bevillinger, i tråd med målsætningen om, at midlerne fordeles med en geografisk fordeling i hele landet, samt til mange foreninger frem for få.

På baggrund af ovenstående opgørelse af den gennemsnitlige bevilling vurderes puljens formål at være efterlevet.

Administrationsomkostninger overført fra Friluftsrådet:

Jævnfør delegationsbrevet af 27. juni 2023 fra Naturstyrelsen, skal Lokalforeningspuljen tilstræbe så lave administrationsomkostninger som muligt. Den opgjorte administrationsomkostning for 2023 er af Friluftsrådet opgjort til 104 t.kr. jævnfør sædvanlig opgørelsesmetode. I henhold til delegationsbrevet, kan der imidlertid alene medtages administrationsomkostninger med op til maksimalt 3 pct. af årets bevilling, dvs. 78 t.kr. for nærværende puljeregnskab. Administrationsomkostningerne er derfor blevet beskåret og medtaget med 78 t.kr. i regnskabet.

Administrationsomkostningerne kan opgøres således:

Administrationsomkostningen pr. ansøgning		
2023 Bevilling	78.000 / 125 =	624 kr.
2022 Bevilling	75.000 / 158 =	475 kr.
2021 Bevilling	75.000 / 211 =	355 kr.
2020 Bevilling	75.000 / 166 =	452 kr.
2019 Bevilling	75.000 / 153 =	490 kr.
Administrationsomkostningen i forhold til bevilgede midler (hvad har det kostet at bevilge 1.000 kr.)		
2023 Bevilling	75.000 / 2.566.600 =	29 kr.
2022 Bevilling	75.000 / 2.659.600 =	28 kr.
2021 Bevilling	75.000 / 2.433.905 =	31 kr.
2020 Bevilling	75.000 / 2.455.773 =	31 kr.
2019 Bevilling	75.000 / 2.413.871 =	31 kr.

Vi har gennemgået den af Friluftsrådet udarbejdede opgørelse af afholdte administrationsomkostninger. Opgørelsen omfatter både lønomkostninger og øvrige omkostninger.

Vi har gennemgået principperne for fordeling og de enkelte omkostningstyper samt stikprøvevist gennemgået underliggende bilag med henblik på at vurdere, om midlerne er anvendt med skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen. Vi er enige i fordelingsprincippet.

Vi har stikprøvevist gennemgået tidsregistreringen for medarbejderne. Vi har konstateret, at det opgjorte tidsforbrug stemmer til underliggende tidsregistreringer, men det er ikke muligt at udlede af tidsregistreringen hvad den enkelte medarbejder konkret har brugt tiden på, da der blot bliver registreret at tiden er brugt på Lokalforeningspuljen. Opgørelsen er forelagt og godkendt af den daglige ledelse og formandskabet.

Konklusion

Det er vores vurdering, at Lokalforeningspuljen er administreret i henhold til retningslinjerne fra Naturstyrelsen. Uddelingen af midler foretages efter en generel stram linje, og med en god intern kontrol. Vi har ikke konstateret eksempler på åbenbart misforhold.

Det er vores opfattelse, at forvaltningen er foretaget i overensstemmelse med formålet, og med sparsomhed, produktivitet og effektivitet for øje.

13. Kommentarer til puljeregnskabet

Sagsbehandling

Lokalforeningspuljen har i regnskabsåret modtaget en bevilling på 2,6 mio. kr. til uddeling til lokale friluftsforeninger. Vi har afstemt bevillingen til delegationsbrev af 27. juni 2023, samt til indbetaling på bank.

Vi har stikprøvevis gennemgået sagsbehandlingen af udbetalte bevillinger pr. 31. december 2023. Vores stikprøve har omfattet 7 sager ud af de 87 sager, hvortil der er fortaget udbetaling. Ved vores gennemgang har vi konstateret, at sagsbehandlingen foretages i overensstemmelse med de godkendte retningslinjer for Lokalforeningspuljen.

Som led i vores revision, har vi til de 7 udvalgte sager, anmodet tilskudsmodtager om skriftlig bekræftelse af modtagelse af tilskudsbeløbet. Dette har ikke givet anledning til bemærkninger.

Som led i vores gennemgang af sagsbehandlingen har vi foretaget en kontrol af udbetalinger af tilskudsmidler. Vores stikprøver har omfattet en kontrol af arbejdsgangen fra bevillingen er foretaget af bestyrelsen til den faktiske udbetaling på banken er foretaget. Vi har gennemgået 3 udbetalingskørsler udvalgt tilfældigt i året. Gennemgangen omfattede kontrol af udbetalinger for i alt 1,8 mio.kr., svarende til 73% af de samlede udbetalinger i 2023. Betalingerne er alle godkendt af to medarbejdere i forening i henhold til den af bestyrelsen godkendte prokura. Gennemgangen har ikke givet anledning til bemærkninger.

Vores gennemgang har ikke givet anledning til yderligere bemærkninger.

Administrationsomkostninger overført fra Friluftsrådet

Der henvises til særskilte kommentarer på side 56, hvor årets administrationsomkostninger som er overført fra Friluftsrådet til Lokalforeningspuljen er gennemgået.

Mellemværende med Friluftsrådet

Lokalforeningspuljen har pr. 31. december 2023 en gæld på 78 t.kr. til Friluftsrådet.

Vi har afstemt mellemværendet til Friluftsrådets bogholderi. Der er ikke foretaget forrentning af mellemværendet.

Vi er enige i den af ledelsen valgte regnskabspraksis og de udøvede regnskabsmæssige skøn.

Likvide beholdninger

Lokalforeningspuljen har pr. 31. december 2023 et samlet bankindestående på 2.471 t.kr. hos Sydbank.

Vi har indhentet kontoudtog fra Sydbank til afstemning af indeståendet.

Eventualforpligtelser

Vi har fra Lokalforeningspuljens advokatforbindelse fået bekræftet, at Lokalforeningspuljen ikke er part i uafklarede tvister eller retssager, som vurderes at kunne indebære væsentlige forpligtelser.

14. Ledelsesberetningen

I tilknytning til revisionen af puljeregnskabet har vi gennemlæst ledelsesberetningen og sammenholdt oplysningerne heri med oplysninger i puljeregnskabet og den viden og de forhold, vi er blevet bekendt med i forbindelse med revisionen. Ud fra vores viden om regelgrundlaget har vi taget stilling til, om der er fejl eller mangler i ledelsesberetningen.

Vi har ikke foretaget nye, særskilte arbejdshandlinger i forbindelse med vores udtalelse om ledelsesberetningen. Det udførte arbejde har ikke givet anledning til yderligere bemærkninger.

15. Øvrige oplysninger

Ledelsens regnskabserklæring

I overensstemmelse med internationale revisionsstandarder har vi indhentet regnskabserklæring fra den daglige ledelse til bekræftelse af puljeregnskabets fuldstændighed.

Ikke-korrigerede forhold

I henhold til internationale revisionsstandarder skal vi informere bestyrelsen om forhold, som ikke er korrigeret i puljeregnskabet i den foreliggende form, fordi direktionen vurderer dem som værende uvæsentlige både enkeltvis og sammenlagt for puljeregnskabet som helhed.

Denne oplysning skal gives for at sikre, at bestyrelsen er orienteret om og kan tilslutte sig den vurdering, direktionen har foretaget.

Der er ikke konstateret forhold, som ikke er indarbejdet i puljeregnskabet i den foreliggende form.

Besvigelser af væsentlig betydning for puljeregnskabet

I overensstemmelse med internationale revisionsstandarder skal vi overveje risikoen for besvigelser i puljeregnskabet i forbindelse med vores revision. Vi skal som følge heraf forespørge direktionen og bestyrelsen, hvorledes der foretages tilsyn med risikoen for besvigelser, herunder regnskabsmanipulation.

Vi har endvidere drøftet risikoen for, at puljeregnskabet kan indeholde væsentlig fejlinformation.

Direktionen har over for os oplyst, at der efter direktionens vurdering ikke er særlig risiko for besvigelser, og at Lokalforeningspuljen har et effektivt kontrolmiljø, der afdækker risikoen for væsentlig fejlinformation i puljeregnskabet, herunder fejlinformation forårsaget af besvigelser.

Ved underskrift på nærværende revisionsprotokollat bekræfter den samlede bestyrelse, at dens medlemmer ikke er vidende om faktiske besvigelser, der påvirker virksomheden, samt mistanke eller beskyldninger herom.

Direktionen har over for os bekræftet:

- sit ansvar for udformning, implementering og vedligeholdelse af interne kontrolsystemer med henblik på at forebygge og opdage besvigelser og fejl, og
- at den ikke har kendskab til eller formodning om besvigelser i Lokalforeningspuljen.

I forbindelse med vores revision er vi ikke blevet bekendt med forhold, der indikerer eller vækker mistanke om besvigelser af betydning for puljeregnskabet.

Bogføring og opbevaring af regnskabsmateriale

Vi har i forbindelse med tilrettelæggelsen og udførelsen af revisionen undersøgt, om Lokalforeningspuljen overholder bogføringslovgivningen, herunder lovgivningen om opbevaring af regnskabsmateriale.

Det er vores opfattelse, at Lokalforeningspuljen på alle væsentlige områder opfylder bogføringslovgivningen.

Pligt til at føre bøger mv.

Vi har påset, at bestyrelsen har overholdt sin forretningsgang og at reglerne om fremlæggelse og underskrivelse af revisionsprotokollen er overholdt.

Databeskyttelseslovgivning

I forbindelse med vores revision har vi forespurgt direktionen om, hvorvidt Lokalforeningspuljen overholder databeskyttelseslovgivningen. Direktionen har i denne forbindelse oplyst, at ledelsen har taget stilling til databeskyttelseslovgivningen og vurderer, at bestemmelserne heri overholdes af Lokalforeningspuljen.

Øvrige arbejder

Hvis vi assisterer med andre opgaver ud over revisionen af puljeregnskabet, vil vi i forbindelse med vores accept af sådanne opgaver vurdere betydningen for vores uafhængighed. Vi har ikke bistået Lokalforeningspuljen med andre opgaver i årets løb.

16. Erklæring

Vi skal erklære:

- at vi opfylder lovgivningens krav til revisors uafhængighed, og
- at vi under revisionen har modtaget alle de oplysninger, vi har anmodet om.

København, den 19. marts 2024

BUUS JENSEN

Statsautoriserede revisorer
CVR-nr. 16 11 90 40

Michael Markussen

Statsautoriseret revisor
MNE-nr. 34295

Forelagt for ledelsen den 19. marts 2024

Direktion

Winni Grosbøll
Direktør

Bestyrelse

Annesofie Bjerre
Formand

Helle Stuart
Næstformand

Stefan Stürup
Næstformand

Flemming Torp

Thomas Bach

Kirsten Skovsby

René Bokær

Leif Nielsen

Mads Ellegaard

Lotte Büchert

Hother Hennings

Beløbsrammer for projekttilskud fra Udlodningsmidler til Friluftsliv

Resume: Udlodningsudvalget foreslår, at beløbsrammerne for projekttilskud fra Udlodningsmidler til Friluftsliv ved ansøgningsfristen 15. februar 2024 øges med i alt fire millioner kroner. Baggrunden er et større rådighedsbeløb per ultimo 2023 end forventet.

Strategisk ophæng:

Seneste behandling: Punkt 3 c, bestyrelsesmødet 12. december 2023.

Udarbejdet af, dato: Flemming Torp, Lotte Büchert, Mads Ellegaard, René Bokær og Rikke Damm, 29. februar 2024.

Bilag:

- Der foreligger ikke yderligere bilag til dette dagsordenspunkt.

Indstilling

Bestyrelsen beslutter at øge beløbsrammen for ansøgningsrunden 15. februar 2024 fra 10 millioner kr. til 13 millioner kr. med henblik på at imødekomme flest mulige af de kvalificerede ansøgninger under de tre temaer Fysiske rammer for friluftsliv, Vandfriluftsliv og Børn og unges friluftsliv.

Bestyrelsen beslutter at øge beløbsrammen for ansøgningsrunden 15. februar 2024 fra 1,5 million kr. til 2,5 millioner kr. med henblik på at imødekomme flest mulige af de kvalificerede ansøgninger under puljen Nat i Naturen.

Sagsfremstilling

Bestyrelsen har på mødet 10. februar 2022 besluttet, at Udlodningsmidler til Friluftsliv i perioden 2022-2024 uddeles under tre overordnede temaer: Fysiske rammer for friluftsliv, Vandfriluftsliv og Børn og unges friluftsliv.

Ansøgningsfrister og beløbsrammer 2024

For uddelingsåret 2024 er der udmeldt tre ansøgningsrunder under de tre temaer; henholdsvis 15. februar, 15. juni og 15. september. Derudover har bestyrelsen besluttet at oprette en Nat i Naturen-pulje med ansøgningsfrist 15. februar 2024.

Bestyrelsen besluttede på mødet 12. december 2023 at afsætte 10 millioner kr. til uddeling til lokale projekter under de tre temaer med ansøgningsfrist 15. februar 2024.

Bestyrelsen besluttede samtidig at afsætte 1,5 million kr. til Nat i Naturen-puljen 2024.

Med afsæt i udvalgsrådet den 28. februar 2024 foreslår Udlodningsudvalget at øge beløbsrammerne for de tre temaer og Nat i Naturen-puljen med henholdsvis tre millioner kr. og en million kr. med henblik på at imødekomme flest mulige af de kvalificerede ansøgninger. Baggrunden er det større rådighedsbeløb per ultimo 2023 end forventet (20,6 millioner kr., hvilket er fire millioner kr. mere end

forventet) samt det store antal indkomne ansøgninger ved fristen 15. februar 2024 (henholdsvis 369 ansøgninger for i alt 45 millioner kr. under de tre temaer og 136 ansøgninger for i alt 3,2 millioner kr. under Nat i Naturen-puljen).

Økonomi og resurser

Ifølge den seneste prognose udarbejdet på baggrund af 3. kvartals regnskab for Danske Spil forventes uddelingsbeløbet for 2024 at være 36 – 45 millioner kr.

Tidsplan

Marts 2024: Ny prognose for modtaget beløb til uddeling 2024 udarbejdes på baggrund af årsregnskab for Danske Spil 2023.

Maj – juni 2024: Forslag til endelige beløbsrammer for ansøgningsrunderne 15. juni og 15. september 2024 forelægges til bestyrelsens godkendelse på baggrund af endeligt modtaget udlodningsbeløb.

Beslutning

Udlodningsudvalgets evaluering af model for tildeling af midler fra Udlodningsmidler til Friluftsliv

Resume: Udlodningsudvalget foreslår, at den nuværende uddelingsmodel med tre temaer videreføres i første halvår af 2025. Baggrunden er en devaluering af uddelingsmodellen, som Udlodningsudvalget blev præsenteret for den 28. februar 2024.

Strategisk ophæng:

Seneste behandling: Punkt 3 a, bestyrelsesmødet d. 10. februar 2022.

Udarbejdet af, dato: Flemming Torp, Lotte Büchert, Mads Ellegaard, René Bokær og Dorte McGugan Pedersen, 6. marts 2024.

Bilag:

- Oversigt over ansøgninger og fordeling af midler juni 2022 – december 2023.

Indstilling

Bestyrelsen beslutter, at den nuværende uddelingsmodel med de tre overordnede temaer Fysiske rammer for friluftsliv, Vandfriluftsliv og Børn og unges friluftsliv videreføres i første halvår af 2025.

Sagsfremstilling

Bestyrelsen besluttede på mødet 10. februar 2022, at Udlodningsmidler til Friluftsliv i perioden 2022-2024 uddeles under tre overordnede temaer: Fysiske rammer for friluftsliv, Vandfriluftsliv og Børn og unges friluftsliv.

Med afsæt i udvalgsrådet den 28. februar 2024, hvor tilskudsadministrationen fremlagde en devaluering af uddelingsmodellen samt mulige emner til videre udfoldelse og drøftelse, foreslår Udlodningsudvalget, at den nuværende uddelingsmodel med de tre temaer og muligheden for at søge støtte til både lokale projekter og nationale udviklingsprojekter videreføres i første halvdel af 2025. Der er fortsat stor søgning til puljens temaer.

Baggrunden er, at udvalget ønsker tid til at dykke mere ned i nogle af de emner og spørgsmål, som devalueringen har peget på blandt andet i forhold til de lovgivningsmæssige rammer, Friluftsrådets prioriteringer og position.

Økonomi og resurser

Tidsplan

- April – december 2024:
I samarbejde med administrationen udfolder og drøfter Udlodningsudvalget emner og input fra relevante parter i forhold til eventuel justering af uddelingsmodellen gældende fra medio 2025.

- Marts 2025:
Udlodningsudvalget fremlægger oplæg til eventuel justering af uddelingsmodel gældende fra medio 2025.

Beslutning

Samlet oversigt over tilskud i juni 2022 - december 2023

	Antal ansøgninger	Antal tilsagn	Tilsagnsprocent (%)	Ansøgt beløb i kr.
Fysiske rammer for friluftsliv	463	289	62	76.138.704
Vandfriluftsliv	326	211	65	59.426.492
Børn og unges friluftsliv	662	483	73	62.225.438
Nationale udviklingsprojekter	56	15	27	51.206.744
I alt	1507	998	66	248.997.378

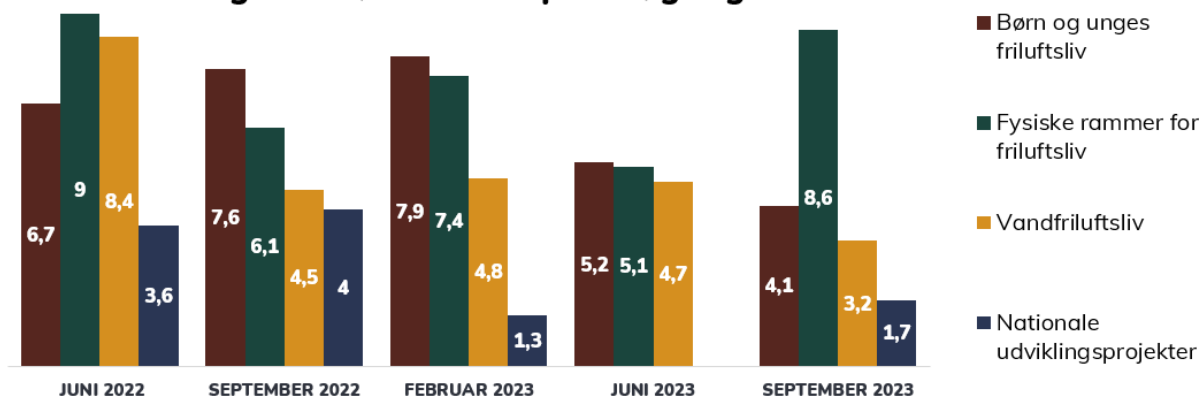
Ansøgningsrunder

	Antal ansøgninger	Ansøgt beløb (kr.)	Beløbsramme (mio. kr.)
2022 juni	288	64.555.992	50 samlet i 2022
2022 september	301	59.776.212	50 samlet i 2022
2023 februar	447	56.786.258	20-22
2023 juni (kun lokale projekter)	259	34.384.620	15
2023 september	212	33.494.297	20

Bevillinger i perioden juni 2022-december 2023



Bevilgede beløb i mio. kr. pr. ansøgningsrunde



Endelig godkendelse af Strategi for Friluftsrådet 2024 - 2027

Resume: Strategi for Friluftsrådet 2024-2027 fremlægges til bestyrelsens godkendelse og indstilling til generalforsamlingens godkendelse.

Strategisk ophæng: Friluftsrådets strategi.

Seneste behandling: Punkt 2 a, bestyrelsesmødet den 12. december 2023.

Udarbejdet af, dato: Strategiudvalget: Annesofie Bjerre, Helle Stuart, Stefan Stürup, Thomas Bach og Jaris Bigler 7. marts 2024.

Bilag:

- Strategi for Friluftsrådet 2024 – 2027.

Indstilling

Bestyrelsen godkender og indstiller Strategi for Friluftsrådet 2024-2027 til generalforsamlingens godkendelse.

Sagsfremstilling

På baggrund af bestyrelsens drøftelser og kommentering af oplæg til strategi på bestyrelsesmødet den 12. december 2023 er strategien blevet opdateret, så det blandt andet tydeligere fremgår, at strategien er rettet mod hele befolkningen – og ikke kun Friluftsrådets medlemmer. Således betones det, at Friluftsrådet arbejder for både det organiserede friluftsliv og den brede befolknings friluftsinteresser.

Jævnfør dagsordenens punkt 5 a vil der på generalforsamlingen være en generel præsentation af strategien suppleret med dialog med udvalgte unge om deres perspektiver på friluftsliv.

Økonomi og resurser

Tidsplan

- Ultimo marts: endeligt lay-out.
- 5. april 2024: Udsendelse til medlemsorganisationerne med dagsordenpapirerne for generalforsamlingen.
- 20. april 2024: Generalforsamlingen godkender strategien.

Beslutning

Friluftsrådets strategi 2024-2027

Indledning

I Friluftsrådets strategi for 2024-2027 sætter vi fokus på en række af de tendenser og udfordringer, som præger vores samfund, så endnu flere i fremtiden kan nyde glæde af friluftslivet i en rigere natur på et bæredygtigt grundlag. Friluftsliv er nemlig meget mere end fritidsaktiviteter. Det er også en kilde til livsglæde, fysisk og mental sundhed og fællesskab samt en drivkraft for udvikling af lokalsamfund, turisme, bæredygtig adfærd mv.

Friluftsliv har de seneste år opnået stor popularitet. Mange medlemsorganisationer melder om fremgang. Det gælder for eksempel aktiviteter som kano og kajak, spejder, SUP, mountainbike og sejlads. Også blandt den brede befolkning og turister er der stor interesse i naturoplevelser og friluftsliv, for eksempel at tage på vandre- og cykelture.

Det betyder, at Friluftsrådet og friluftslivets organisationer står med et kæmpe potentiale foran sig. Samtidig er der også en række udviklinger i samfundet – både positive og negative – som kræver, at vi forholder os til, hvordan friluftslivets organisationer indgår i samspil med brugerne, naturen og samfundet. Friluftslivet skal være et positivt bidrag til disse udviklinger og udfordringer. Det betyder, at vi skal være ambitiøse og ansvarlige, når vi sætter mål for, hvordan vi vil påvirke samfundet og udøve vores aktiviteter.

En rig og varieret natur er forudsætningen for mange friluftslivets aktiviteter, men ved at færdes i naturen opnås også en stærkere bevidsthed om, at den er værd at passe godt på. På den måde er friluftsliv, natur og bæredygtighed tæt forbundne og med til at forstærke hinanden.

Biodiversitetskrisen er en realitet, både på landjorden og under vandoverfladen, som vi bliver nødt til at forholde os til. Særligt havets natur og miljø har det slemt med udbredt iltsvind og svindende fiskebestande, hvilket også har negative konsekvenser for friluftslivet. Derudover er klimaforandringer nu synlige i vores hverdag i form af ekstreme vejrforhold og ændringer i naturen og landskabet.

Friluftslivet har også et kæmpe potentiale til at kunne bidrage til løsningen af de udfordringer med trivsel og mental sundhed, som mange børn og unge oplever. Vi ved, at tid i naturen øger menneskets trivsel, og vi mener derfor, at naturoplevelser og udeliv skal være en del af hverdagen for alle børn, og at alle skal have adgang til de fantastiske fællesskaber, som foreningslivet er ramme om.

Måden, vi dyrker aktiviteter og indgår i fællesskaber, har ændret sig. Mange dyrker i stigende grad friluftsliv på egen hånd eller i andre former for fællesskaber end foreningerne. Det kalder på, at vi er åbne over for de uformelle fællesskaber, er nysgerrige på at få inspiration derfra og sikrer holdbare løsninger for både foreninger og den brede befolkning.

Strategien som drivkraft for udvikling

Friluftsrådets strategi er baseret på organisationens vedtægtsbestemte formål samt vision, mission og værdier. Strategien fremhæver en række tematiske områder som kræver særligt fokus i de kommende fire år. Dertil vil Friluftsrådet varetage en bred vifte af opgaver, som indgår i den daglige drift.

Det arbejder vi for

Friluftsrådets formål er at fremme og udvikle friluftslivet i Danmark. Friluftsrådet vil arbejde for, at friluftslivet er bæredygtigt og foregår i en rig og varieret natur. Friluftsrådet arbejder både for at fremme mulighederne for naturoplevelser og friluftsliv for hele befolkningen og for de tilsluttede organisationer.

Friluftsrådets vision

Friluftsliv for alle i en rig natur og på et bæredygtigt grundlag.

Friluftsrådet arbejder for at fremme et mangfoldigt friluftsliv til lands, til vands og i luften. Det gælder både det organiserede friluftsliv og den brede befolkning. Der skal være gode muligheder for at komme ud i naturen og dyrke friluftsliv både som forening, som børnefamilie, som skoleklasse eller på egen hånd.

Friluftsrådets medlemsorganisationer spænder vidt, og vi ser denne mangfoldighed som en styrke og arbejder for gode vilkår for friluftslivet, hvad enten det er som kajakroer, fuglekigger, hangglider, spejder eller noget helt femte.

Friluftsrådet arbejder særligt for, at børn og unge får et styrket forhold til naturen, dels fordi det er et godt udgangspunkt for børn og unges personlige udvikling og dels fordi, at det ofte er i barndommen vores kærlighed til naturen grundlægges. En rig natur er en forudsætning for et varieret friluftsliv og gode naturoplevelser. Friluftsrådet arbejder derfor for, at naturen er rig og varieret, og at vi får mere natur i hele landet.

Det er vigtigt, at friluftslivet foregår på et bæredygtigt grundlag, så også fremtidige generationer har lige så gode eller bedre muligheder for et mangfoldigt friluftsliv i en rig natur. Derfor arbejder Friluftsrådet på at styrke befolkningens handlekompetence og bevidsthed om bæredygtig adfærd – både på lokalt, nationalt og internationalt plan.

Sådan arbejder vi

Friluftsrådet arbejder for at realisere visionen gennem politisk interessevaretagelse på nationalt og lokalt niveau, ved at udvikle og fremme konkrete initiativer, projekter, kampagner og programmer, ved at etablere samarbejde, partnerskaber og skabe dialog mellem forskellige interessenter samt ved at producere og formidle viden.

Vi sætter friluftslivets vilkår på den politiske dagsorden nationalt og lokalt

Beslutninger, der påvirker mulighederne for friluftsliv, træffes både af staten og kommuner. Derfor er det en central del af Friluftsrådets virke, at vi både arbejder på nationalt og lokalt niveau. Friluftsrådet fremmer friluftslivets interesser. Vi søger politisk indflydelse i beslutninger og indsatser, der har betydning for friluftslivet, og vi sidder med i en lang række udvalg, netværk og rådgivende organer indenfor natur, miljø og friluftsliv. Derudover arbejder vi for, at friluftslivet bliver tænkt ind i samfundsaktuelle indsatser, for eksempel i forhold til klima, natur, miljø, sundhed og lokalsamfundsudvikling. For at kunne sikre den bedst mulige interessevaretagelse af friluftslivets organisationer sker det politiske arbejde med løbende inddragelse og involvering af Friluftsrådets medlemsorganisationer både centralt og lokalt.

Vores lokale friluftsråd engagerer mere end 200 frivillige, som arbejder for at skabe endnu bedre rammer for friluftslivet og foreningerne i alle kommuner. Friluftsrådets politik og holdninger fastlægges i samspil mellem det nationale og lokale niveau og i dialog med medlemsorganisationerne.

Vi skaber netværk og samarbejder mellem friluftslivets organisationer

Som paraplyorganisation for over 80 organisationer, er det Friluftsrådets rolle at bringe friluftslivets interesser sammen og at skabe dialog og netværk på tværs af medlemsorganisationerne. Det gælder i politiske sager, men også i forhold til mere konkrete indsatser eller projekter, hvor Friluftsrådet faciliterer nye samarbejder eller partnerskaber. Medlemsorganisationerne har hver især deres ekspertiseområder og forskellige kompetencer og ved at gå sammen på tværs kan der skabes grundlag for nytænkende løsninger og indsatser, som gavner friluftslivet bredt. Vi orienterer os også mod andre aktører, for eksempel andre interesseorganisationer, vidensinstitutioner, fonde mv. og faciliterer dialog og netværk, som kan bidrage til nye samarbejder, udveksling af viden og erfaringer.

Vi inspirerer til friluftsliv og formidler naturoplevelser

Friluftsrådet arbejder både for at styrke det organiserede friluftsliv og for at skabe mulighed for friluftsliv og naturoplevelser for den brede befolkning. Det betyder, at vi arbejder for at flere kommer ud i naturen, så endnu flere kan få gavn og glæde af friluftslivet, og at vi bredt formidler inspiration til konkrete aktiviteter og oplevelser i naturen. Det gør vi blandt andet gennem Friluftsrådets kommunikationskanaler, kampagner og projekter samt Friluftsrådets mærkningsordninger Grøn Skole, Grønne Spirer, Blå Flag, Badepunkt og Danske Naturparker. Vi formidler generelt til den brede befolkning, både de erfarne og nybegyndere, små og store - og til relevante faggrupper.

Vi samler, producerer og formidler viden om friluftsliv

Friluftsrådets virke baserer sig på den nyeste viden om friluftslivet i Danmark. Derfor arbejder Friluftsrådet målrettet på at styrke vidensgrundlaget om friluftslivet i Danmark og udbrede viden til politiske beslutningstagere, medlemsorganisationer og samarbejdspartnere. Friluftsrådets produktion af viden sker gerne i samarbejde med universiteter, analyseinstitutter og medlemsorganisationer. Friluftsrådet generer og formidler også viden i forbindelse med organisationens løbende aktiviteter, for eksempel projekter og mærkningsordninger. For eksempel med det formål at klæde faggrupper på til aktiviteter i naturen eller til at arbejde med friluftsliv på et strategisk niveau.

Mission

Friluftsrådet skaber rammer og muligheder for friluftsliv i Danmark. Det gør vi på følgende måde:

- Vi sætter friluftslivets vilkår på den politiske dagsorden nationalt og lokalt
- Vi skaber netværk og samarbejder mellem friluftslivets organisationer
- Vi inspirerer til friluftsliv og formidler naturoplevelser
- Vi samler, producerer og formidler viden om friluftsliv

Værdier

Friluftsrådet baserer sit arbejde på følgende værdier:

- **Demokrati og samarbejde:** Friluftsrådet arbejder demokratisk gennem dialog og samarbejde og tager ansvar for samfundsmæssige løsninger.
- **Troværdighed:** Friluftsrådet arbejder troværdigt for at nå langsigtede og holdbare løsninger på et vidensbaseret grundlag og i respekt for fællesskabet.
- **Frivillighed og mangfoldighed:** Friluftsrådet arbejder for at styrke det frivillige engagement og ser mangfoldighed som en styrke i vores arbejde.

Strategiske temaer for 2024-2027

Visionen "Friluftsliv for alle i en rig natur og på et bæredygtigt grundlag" har været et fast pejlemærke for Friluftsrådet i mange år. Den rummer tre dimensioner, som er afgørende for friluftslivets udvikling, og derfor er den udgangspunkt for de strategiske temaer, som vil være pejlemærker for Friluftsrådets arbejde i 2024-2027. Temaerne er valgt på baggrund af tre kriterier: Deres samfundsmæssige relevans, den værdi de skaber for medlemsorganisationerne, og hvorvidt Friluftsrådet er den rette organisation til at løfte opgaven. Derudover er der et strategisk spor, der handler om udviklingen af Friluftsrådet som organisation.

De strategiske temaer og spor spiller naturligt sammen med hinanden og understøtter hinanden. En rig natur er en forudsætning for friluftslivet. Og at friluftslivet sker på et bæredygtigt grundlag, er en underliggende præmis for, at også kommende generationer kan få mulighed for at dyrke friluftsliv i en rig natur. Ligeledes er sporet om Friluftsrådets interne udvikling en forudsætning for, at organisationen fremstår som troværdig og kan lykkes med at skabe den forandring, som beskrives i de øvrige tre spor.



BOKS: Udmøntning af strategi

Friluftsrådets strategi for 2024-2027 vil gennem de strategiske temaer være med til at sætte retning for, hvor organisationen skal koncentrere sine indsatser i de kommende år. Temaerne vil på et overordnet plan beskrive den forandring, som Friluftsrådet ønsker at bidrage til. Strategien vil blive suppleret af en række handleplaner for de enkelte temaer. Heri vil konkrete mål blive opsat og blive omsat til konkrete indsatser. Disse handleplaner beslattes af Friluftsrådets bestyrelse fra år til år, hvilket sikrer, at indsatserne kan tilpasses den løbende udvikling og forandring i samfundet.

UDKAST

Friluftsliv for alle

Friluftsliv har de seneste år opnået stor popularitet i befolkningen, men der er stadig store forskelle i Danmark på, hvor gode muligheder man har for at komme ud i naturen og dyrke friluftaktiviteter, og der er også grupper i samfundet, for hvem de sociale og mentale barrierer for at komme ud i naturen og dyrke friluftsliv er store. Friluftsrådet vil arbejde for, at befolkningen har fri og lige adgang til friluftsliv uafhængigt af geografi, indkomst, alder, køn, etnicitet og eventuelle særlige behov. Derudover ønsker Friluftsrådet, at flere skal kunne nyde gavn af de mange glæder og gode effekter, der er ved at være en del af et foreningsfællesskab. Friluftsliv og fællesskab har et stort potentiale i forhold til at bidrage positivt til særligt børn og unges trivsel, og derfor bør alle børn vokse op med natur og udeliv, som en del af deres liv.

God fysisk adgang til natur og friluftsliv

Der skal være god fysisk adgang til natur og friluftsliv i hele Danmark. Det betyder blandt andet, at natur og friluftsliv skal være fysisk tilgængeligt for alle i Danmark. Der skal være en god og veludbygget rekreativ infrastruktur i hele landet, og de lovmæssige rammer skal sikre gode muligheder for at færdes og dyrke aktiviteter i naturen. Det gælder både eksisterende natur og ny natur.

Lige adgang til natur og friluftsliv

Alle skal uanset bopæl, indkomst og baggrund have mulighed for at komme ud i naturen og dyrke friluftsliv. Det betyder, at friluftslivet skal være åbent og attraktivt for alle, og at alle skal have gode muligheder for at kunne komme ud i naturen. For eksempel skal der skabes bedre muligheder for friluftsliv i byerne. Derudover skal mentale barrierer for at komme ud i naturen minimeres. Det kan for eksempel være i forhold til at formidle naturen og muligheder for friluftaktiviteter, at styrke befolkningens kompetencemæssige forudsætninger for at dyrke friluftsliv eller i form af indsatser rettet mod særlige grupper.

Et godt børneliv i det fri

Udeliv skal være en del af alle børn og unges hverdag. Det betyder, at naturen skal være en fast del af børns hverdag i dagtilbud og skoler. At natur skal være tæt på, hvor børnene færdes til dagligt, og at alle børn skal have mulighed for at dyrke friluftsliv i deres fritid med familien og i foreninger uanset baggrund og bopæl.

BOKS: Definition af adgang

Begrebet adgang til natur og friluftsliv skal tolkes bredt som muligheden for at færdes, opholde sig og dyrke forskellige former for friluftaktiviteter i naturen. Begrebet fysisk adgang omfatter den juridiske adgang, det vil sige lovgivningen om færdsel og ophold i naturen, forvaltningen af denne samt fysisk tilgængelighed i form af rekreativ infrastruktur. Begrebet omfatter også sociale faktorer som kan være afgørende for, om man reelt har mulighed for at komme ud i naturen og dyrke friluftsliv. Det kan for eksempel være, at man på grund af sin bopæl eller økonomi ikke har mulighed for at komme ud i naturen, eller faktorer som kulturel baggrund, etnicitet eller særlige behov. Derudover kan begrebet også relatere sig til de psykologiske, videnskabelige eller kompetencemæssige barrierer der kan være for at komme ud i naturen og dyrke friluftsliv. For eksempel kan utryghed ved dybt vand være en barriere for at give sig i kast med kajakroning.

En rig natur

Naturens kvalitet og rigdom er en forudsætning for gode naturoplevelser og et varieret friluftsliv. Desværre befinder vi os i en global biodiversitetskrise, og også i Danmark er naturen under pres. Det gælder både på landjorden, hvor naturen har meget begrænset plads, og hvor antallet af arter er faldende. Og i særdeleshed i havet, hvor der er risiko for et reelt kollaps af havets natur og miljø over større områder. Derudover er der særligt behov for at skabe plads til

naturen i byerne, da det er afgørende for befolkningens friluftsliv, at naturen er tæt på, hvor de bor. Derfor vil Friluftsrådet arbejde for mere plads til en rigere og mangfoldig natur. Samtidig stiller den grønne omstilling store krav til udformningen af vores landskab og planlægning af landets arealer. Der er rift om pladsen, og her er det vigtigt, at naturen og friluftsliv får mere plads og tænkes ind i fremtidens landskaber, når der planlægges opsætning af solcelleanlæg, vindmølleparker mv.

Mere og rigere natur på land

Der skal være mere, bedre og mere sammenhængende natur på land, der giver gode muligheder for friluftsliv og naturoplevelser. Det betyder, at der skal etableres mere natur i Danmark, der sikrer gode rammer for friluftsliv og aktiviteter. Derudover betyder det, at naturen skal udvikles til at blive rigere og mere mangfoldig, og at der skal skabes flere og mere sammenhængende naturområder i Danmark.

En rig havnatur fuld af oplevelser

Havets natur skal være rig og give gode muligheder for et mangfoldigt friluftsliv. Det betyder, at havets tilstand i Danmark skal forbedres markant, og at der skal udvikles gode muligheder for at opleve havets natur. Det kan for eksempel være ved at skabe bedre forbindelse mellem land og vand og ved at udbrede formidling af havets natur.

Plads til natur og friluftsliv i fremtidens landskaber

Natur og friluftsliv skal prioriteres højt i planlægning og udvikling af fremtidens arealer. Det betyder blandt andet, at Friluftsrådet vil arbejde for, at der sker en sammenhængende og helhedsorienteret planlægning af landets arealer, hvor der gives høj prioritet til naturarealer og skabes gode muligheder for friluftsliv. Derudover skal natur og friluftsliv tænkes ind i for eksempel anlæg for vedvarende energi, udtagning af landbrugsjord, klimasikring mv.

BOKS: Definition af rig natur

En rig natur er rig og mangfoldig i forhold til arter af dyr og planter, og i forhold til forskellige landskabs- og naturtyper. Friluftsrådet har en bred forståelse af begrebet natur - fra parken i storbyen til den urørte skov. En rig natur omfavner både naturen til lands, til vands og i luften.

På et bæredygtigt grundlag

Klimaforandringerne og biodiversitetskrisen er en realitet, og det sætter en tyk streg under, at det mere end nogensinde er afgørende, at friluftslivet arbejder aktivt for at fremme miljømæssig bæredygtighed i samfundet, så det menneskelige aftryk på naturen bliver reduceret mest muligt. Samtidig har friluftslivet også potentiale til at bidrage positivt til forskellige dimensioner af bæredygtighed, for eksempel gennem foreninger og fællesskaber. Friluftsrådet vil arbejde for, at friluftslivet og den brede befolkning i højere grad forholder sig til det aftryk, som vi sætter på naturen, og hvordan vi kan bidrage til at beskytte naturen. Friluftsrådet vil bidrage til at begrænse de negative effekter ved friluftsliv og fremme de positive.

BOKS: Definition af bæredygtighed

En bæredygtig udvikling er en udvikling, som opfylder de nuværende behov, uden at bringe fremtidige generationers muligheder for at opfylde deres behov i fare. Det betyder, at vi er nødt til at forme vores adfærd, forbrug og produktionsmåder under hensyntagen til fremtidige generationer, mennesker andre steder i verden og naturen.

Bæredygtig udvikling indebærer et helhedsorienteret perspektiv, hvor man tager højde for forskellige aspekter, herunder det miljømæssige, det sociale og det økonomiske.

Et mere bæredygtigt friluftsliv

Friluftslivet skal bidrage positivt til naturen og bæredygtighed. Det betyder, at brugeres bevidsthed om bæredygtighed skal øges, og at Friluftsrådet vil inspirere til bæredygtige løsninger i friluftslivet, for eksempel i forhold til adfærd i naturen, social inklusion i friluftslivets fællesskaber mv. Derudover skal viden om og erfaringer med friluftslivets positive effekter på naturen styrkes og udbredes.

Børns grønne bevidsthed

Naturdannelse skal være et fast element i børns opvækst, hvilket kan styrke deres grønne bevidsthed og handlekompetence. Det betyder, at alle børn skal have viden om oplevelser i og forståelse for naturen, hvilket kan skabe grundlag for bæredygtig adfærd.

BOKS: Definition af naturdannelse

Naturdannelse handler om det enkelte menneskes forhold til naturen. Naturdannelse omfatter forskellige typer af relationer til natur, der kan opstilles som fem forbundne elementer: Det materielle, det erfaringsbaserede, det kognitive, det følelsesmæssige og det filosofiske.

En stærk paraplyorganisation

For at Friluftsrådet fremstår som en ansvarlig og troværdig samfundsaktør er det vigtigt, at de krav vi stiller til omverdenen også reflekteres indad mod vores egen organisation. Det gælder for eksempel i forhold til bæredygtighed, diversitet og social lighed. Derudover ønsker Friluftsrådet at udvikle sin funktion, som paraplyorganisation og talerør for både det organiserede friluftsliv og den brede befolkning. På den måde vil Friluftsrådet øge vores positive bidrag til samfundet. Derudover ønsker Friluftsrådet også at styrke vores position og skabe større værdi for medlemmerne. For at Friluftsrådet kan fungere som politisk talerør for medlemsorganisationerne er det afgørende, at der sker en tæt inddragelse og involvering. Friluftsrådets medlemsorganisationer spænder bredt og har forskellige behov og ønsker til Friluftsrådets funktion. Derfor ønsker Friluftsrådet at udvikle samspillet med medlemsorganisationerne ud fra en segmenteret tilgang.

Større diversitet og mangfoldighed

Organisationen skal være åben for alle uanset køn, alder og etnicitet. Det betyder, at Friluftsrådet skal være en rummelig organisation, der afspejler medlemsorganisationernes bredde og den almene befolkningssammensætning i forhold til alder, køn og etnicitet. Derudover skal Friluftsrådet på nationalt og lokalt niveau være en organisation, der er åben og inkluderende over omverdenen, med en respekt for hinandens forskellighed og med en løsningsorienteret tilgang til udfordringer.

En mere bæredygtig organisation

Friluftsrådet skal gå forrest i forhold til bæredygtighed. Det betyder, at Friluftsrådets aktiviteter på tværs af organisationen tilrettelægges, så det negative aftryk på klima, natur og miljø mindskes mest muligt. Det kan for eksempel være i forhold til transport, energiforbrug, produktion af materialer, affaldshåndtering mv.

Fokus på viden og dokumentation

Friluftsrådet vil være kendt for at have viden om friluftslivet i Danmark. Det betyder, at Friluftsrådet skal være en central og synlig aktør, som skaber, samler og formidler viden om emner, der har betydning for friluftslivet i Danmark. Det kan for eksempel være om udbredelsen af friluftaktiviteter, geografiske forhold der har betydning for friluftslivet, viden om adfærd og konflikter i naturen, betydningen af natur og friluftsliv for børns trivsel og meget andet.

Handleplan for 2024 til godkendelse

Resume: Oplæg til handleplan for 2024 med reference til den nye strategis mål fremlægges til bestyrelsens drøftelse og godkendelse.

Strategisk ophæng: Friluftsrådets strategi 2024-2027.

Seneste behandling:

Udarbejdet af, dato: Winni Grosbøll og Torbjørn Eriksen, 7. marts 2024.

Bilag:

- Udkast til handleplan 2024.

Indstilling

Bestyrelsen drøfter og godkender form og indhold for handleplan 2024.

Sagsfremstilling

Bilagt fremlægges første udkast til handleplan for 2024 med reference til de opstillede mål i Strategi for Friluftsrådet 2024-27.

Der er tale om et første udkast til handleplan, som har været drøftet med formandskabet. Idet strategien først vedtages i april 2024 og budgettet blev behandlet på bestyrelsesmødet 12. december 2023, vil 2024 være et overgangsår, hvor vi øver os på at afstemme den rigtige form på formatet. Det er ambitionen, at de årlige handleplaner fungerer som grundlag for budgetlægning og tjener som grundlag for løbende fremdriftsrapportering til bestyrelsen.

Det fremlagte format afspejler drøftelser med formandskabet om at finde et simpelt format, der har sit primære fokus på at illustrere overordnede prioriterede indsatser, der understøtter realiseringen af de strategiske mål. Formandskabet ønskede af hensyn til overskueligheden et simpelt format, der ikke inkluderer kvartalsopdeling af, hvornår på året indsatserne igangsættes. Til brug for sekretariatets planlægning og ressourcetilrettelse arbejdes der med et højere detaljeringsniveau som styringsredskab for handleplanens realisering.

Handleplanen danner afsæt for præsentation på generalforsamlingen af dagsordenpunktet "Planer for det kommende år".

Økonomi og resurser

Handleplanen danner afsæt for eventuel fremtidige budgettilpasninger.

Tidsplan

Handleplanen danner afsæt for løbende fremdriftsrapportering til bestyrelsen i forbindelse med bestyrelsesmøderne, med henblik på, at give bestyrelsen indblik i og overblik over status og fremdrift på realisering af strategiens mål.

Beslutning

UDKAST Handleplan 2024

Overordnede handlinger og ambitioner:

	2024	MÅL/OUTCOME	Status & opmærksomhedspunkter
Friluftsrådets synlighed	<p>Basemåling af kendskabsgrad etableret.</p> <p>Branding/image analyse KPI: Kendskabsgrad i befolkningen defineres på baggrund af baseline.</p> <p>Presse: # omtaler</p> <p>LinkedIn:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Antal følgere: 7.000 (5.800 per februar 2024) • Samlet rækkevidde: 275.000 (cirka 205.000 i 2023) • Gennemsnitlig rækkevidde: 2.000 (1.750 i 2023) • Reaktionen: 50 (47 i 2023) • Kommentarer: Fem (to i 2023) <p>Facebook:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Antal følgere 22.000 (cirka 19.000 per februar 2024) • Samlet organisk rækkevidde: 200.000 (146.000 i 2023) • Samlet antal interaktion (organisk og betalt): 25.000 (23.800 i 2023) <p><u>Web:</u> Samlet antal sidevisninger: Én million på alle sider (friluftsradet.dk, groenskole.dk, groennespirer.dk, danskenaturparker.dk, natinaturen.dk).</p>	<p>Større synlighed i medielandskabet</p> <p>Større kendskabsgrad i befolkningen og blandt beslutningstagere lokalt og nationalt</p>	I proces...
Landspolitiske relationer	<p>Public Affair planer for de centrale politiske sagsområder, budskaber og processer</p> <p>Møder med alle ordførere i forhold til de relevante ressortområder.</p> <p>Opbygge tættere kontakt til partisekretariaterne</p> <p>Afdække og styrke alliancer med andre interessenter i forhold til de specifikke sagsområder</p>	<p>Styrkede relationer til politikere og partisekretariater</p> <p>Styrkede relationer og alliancedannelse med til andre relevante interessenter</p>	I proces...
Kommunalpolitiske relationer	<p>Fem velforberejdede borgmesterbesøg på baggrund af forundersøgelser og prioritering af input.</p> <p>Mappe borgmestre + relevante udvalg, som er aktive på sociale medier – opbygge digitale relationer</p> <p>Branding af udvalgte lokale friluftsråd i lokale medier</p> <p>Kapacitetsopbygning af kommunekoordinatorer i forhold til at danne stærke lokale netværk</p> <p>Engagere flere i lokale mærkesager på sociale medier</p> <p>Kapacitetsopbygning af kommunekoordinatorer i forhold til at forvaltningskendskab og interessevaretagelse</p>	<p>Styrkede kommunalpolitiske relationer.</p> <p>Kommunalpolitiske beslutningstagere har større kendskab til lokale friluftsråd</p> <p>Lokale friluftsråd har et bredere netværk og et styrket mandat til at tale friluftslivets sag overfor kommuner</p>	I proces...

	<p>Løbende møder med borgmestre</p> <p>Prioritering af lokale sager/emner/projekter til borgmesterbesøg og debatarrangementer/valgplatforme under kommunevalg 2025</p>		
Projektportefølje	<p>Aktuelle projektudviklinger i pipelinen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bæredygtigt friluftsliv • Ungefælleskaber i naturen (er delvist finansieret) • "Grønne Lommer" – Biodiversitet og grønne fællesskaber i bynaturen • Vores Vildere Natur" – Nye forståelser, oplevelser og ejerskab til en vildere natur i de næste 10 år. Børn/unge og naturdannelse, de vildeste foreninger, de vildeste byer og de vildeste naturoplevelser. • Opfølgning på Gå Nye Veje – god adfærd i naturen • Grønt Engagement – grønne gymnasier • Grønne Læringsrum – udeskole • Klima-tilpasning – Afrika fase 2 	<p>Projektfinansiering på i alt to millioner kr. oven i de for 2024 allerede realiserede bevillinger.</p> <p>Den eksterne finansiering til projekter øges med en gennemsnitlig årlig tilvækst i omsætning på en million kr. om året i de kommende fire år.</p>	I proces...
Sekretariatsmål	<p>Whistleblowerordning etableret</p> <p>Elektronisk tidsregistrering og time-sagsstyringsmodul implementeret i økonomistyringsystem</p>	<p>Styrket professionalisering af sekretariatet</p>	I proces...

Strategiske mål:

	2024	MÅL/OUTCOME	Status & opmærksomhedspunkter
Friluftsliv for Alle:			
God fysisk adgang til natur og friluftsliv	Politisk indsats for bedre adgang til "ny natur" støttet med offentlige midler, for eksempel skovrejsning Danmarks naturstier: <ul style="list-style-type: none"> Lancering og opstart med minister Præsentation for lokale friluftsråd som kickstart på lokale indsatser for at fremme arbejdet med stier lokalt. Gå nye veje: <ul style="list-style-type: none"> 1000 sager indberettet til kommuner. Fælles initiativ med KL om kommunernes behandling af adgangssager. Fem lokale stigrupper etableret under lokale friluftsråd. Medarrangør sammen med Dansk Kyst og Naturturisme af konferencen "Ud på tur" om rekreativ infrastruktur.	Bedre adgang til naturen Sammenhængende sti- og rutenetværk i Danmark Fjernelse af ulovlige barrierer Større fokus i kommunerne på håndhævelse af adgangsreglerne	I proces...
Lige adgang til natur og friluftsliv	Nat i naturen: Landsdækkende Nat i Naturen (1. lørdag i september): 75.000 deltagere Udvikling af nyt projekt om konflikter og god opførelse i naturen til videre fundraising	Synliggøre friluftslivet og Friluftsrådet i offentligheden	I proces...
Et godt børneliv i det fri	Indspil til Trivselskommissionen om udeskole, mental sundhed og foreningsfællesskaber Etablere Grøn Børne-Alliance Grøn skole: konsolidering af deltagende grundskoler. Vækst i grønne gymnasieskoler Grøn skole: Projekt om grønne gymnasieskoler udviklet til videre fundraising Grønne Spirer: 1000 dagtilbud og dermed 20 procent af alle institutioner og dagplejere er medlem af Grønne Spirer Ungefællesskaber i friluftslivet: Samarbejder mellem efterskoler, ungdomsskoler, ungdomsklubber - med Friluftsrådets medlemsorganisationer etableret	Styrket politisk fokus på betydningen af friluftsliv – og friluftsforeningernes rolle heri - for børn og unges trivsel. Styrket kvalitativ udvikling og udbredelse af Friluftsrådets børne- og ungeprogrammer.	I proces...
Rig natur:			
Mere og rigere natur på land	Nationalparker – politisk udspil vedrørende etablering af tre nye nationalparker og udvidelse af eksisterende Naturnationalparker: Indstilling til naturnationalpark-bestyrelser med tilhørende fortløbende understøttelse af disse i forhold til forvaltningsplaner og så videre. Skov og skovrejsning: <ul style="list-style-type: none"> Udspil om prioritering af offentlig skovrejsning Indspil til ny skovplan. 	Etablering af mere natur i landskabet med styrket naturindhold og gode rammer for et mangfoldigt friluftsliv	I proces...

	<p>Naturparker:</p> <ul style="list-style-type: none"> • To nye naturparker under etablering. • Understøtte naturparkernes sekretariater med at formulere mål for naturparkplaner med fokus på naturindholdet (og adgang) <p>Respons på forventet udmelding om rammer for ny lov om natur og biodiversitet</p>		
En rig havnatur fuld af oplevelser	<p>Marine naturnationalparker:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Udspil til minister; • Konference om marine naturnationalparker i regi af de to temagrupper <p>Fælles udspil via Tænk tanken Hav om økosystembaseret havplan og forvaltning af havet.</p> <p>Badepunkt: Etablering af kommunalt Advisory Board</p>	Styrket politisk opmærksomhed behovet for bæredygtig forvaltning af havet med gode rammer for friluftslivet	I proces...
Plads til natur og friluftsliv i fremtidens landskaber	<p>Indspil til Grøn trepart – særligt fokus på adgang i forbindelse med skovrejsning</p> <p>Eventuelt partnerskab med forsyningsselskaber og Danmarks Naturfredningsforening om grundvandsparker</p> <p>Lokale friluftsråd: Forslag/ indspil til kommunale klimahandlingsplaner i fem kommuner.</p> <p>Lokale friluftsråd: Forslag/indspil til fysisk planlægning af konkrete energiprojekter.</p> <p>Netværksarrangementer for lokale Friluftsråds repræsentanter i naturparker og nationalparker</p>	Styrket politisk opmærksomhed på gode rammer for friluftslivet i landskabs- og arealplanlægning	I proces...
Bæredygtigt grundlag:			
Et mere bæredygtigt friluftsliv	<p>Ansøgning til privat fond om bæredygtigt friluftsliv</p> <p>Etablering af netværk om bæredygtigt friluftsliv for medlemsorganisationer</p> <p>Formidling af inspiration til indsatser for bæredygtigt friluftsliv</p> <p>Opstart af projekt "Bæredygtigt friluftsliv" inklusiv programmodalitet med finansiering til friluftorganisationer</p> <p>Eventuel ansøgning til fonde om opdateret viden om effekter af friluftsliv på natur</p> <p>Indsamling af data fra medlemsorganisationer om mangfoldigheden af deres medlemmer</p> <p>Etablering af projektet "Ungefællesskaber i friluftslivet"</p>	<p>Etableret samarbejde om bæredygtighed i friluftorganisationer</p> <p>Inspiration til bæredygtig handling til medlemsorganisationer</p> <p>Finansiering af medlemsorganisationers indsatser for bæredygtighed</p>	I proces...
Børns grønne bevidsthed	<p>Deltagelse i Big Bang</p> <p>Udbrede viden og inspiration om grønne legepladser</p> <p>Udbrede konceptet "børns naturdannelse". Videreudvikle indsatsen, lave partnerskaber og forankring af begrebet</p> <p>Kommuneaftaler om Grøn skole/ Grønne spirer</p> <p>Stigning i antallet af institutioner i henholdsvis Grønne spire og Grøn skole</p> <p>Forsat stigning i antallet af institutioner med Grønne spirer bæredygtighedsflag</p>	Styrke børns grønne bevidsthed og naturdannelse gennem fortsat udbredelse af Friluftsrådets programmer og projekter.	I proces...

Stærk paraplyorganisation			
Større diversitet og mangfoldighed	Lokale Friluftsråd: <ul style="list-style-type: none"> • Årsmøder: Større diversitet på deltagelse i forhold til 2023 (baseline) • Tema om on-boarding af nye frivillige på lokalbestyrelsesseminar Etablering af "nye" netværk/udvalg for medlemsorganisationer	Styrkede lokale friluftsråd med og bred repræsentation af frivillige og medlemsorganisationer. Aktiv inddragelse af medlemsorganisationer i friluftspolitisk arbejde	I proces...
En mere bæredygtig organisation	Friluftsrådet: <ul style="list-style-type: none"> • Handleplan for bæredygtighed vedtaget. • Prioritering af ESG-mål for Friluftsrådet • Etablering af baseline for Friluftsrådets indsats for social bæredygtighed ud fra eksisterende data • Etablering af baseline for prioriterede ESG-mål • Udvikling af politik for de valgte fokusområder (for eksempel lighed, diversitet og inklusion i Friluftsrådet) • Lokale friluftsråd: implementering af politik for transport og forplejning Etablering af ungepanel under projekt Ungefællesskaber i Friluftslivet.	Friluftsrådet har igangsat en proces for at integrere og styrke bæredygtighedsindsatser i på tværs af organisationens arbejde.	I proces...
Fokus på viden og dokumentation	Kommuneundersøgelse: Blå Flag/Badepunkt Evaluering af Grøn Skole Undersøgelse af befolkningens ønsker til adgang Strategisk samarbejde med fond om friluftslivs effekter på naturen. Oplæg til fremtidig undersøgelse/måling af danskernes friluftsliv (hvert andet år). Plan for opdatering af Danmarks bedste friluftskommune 2025	Strategisk samarbejde med fonde, universiteter og organisationer om videnproduktion relateret til friluftsliv. National måling af danskernes friluftsliv hvert andet år. Danmarks bedste friluftskommune hvert andet år	I proces...

Generalforsamlingen 20. april 2024 – fortsat forberedelse

Resume: Der gives en status i forbindelse med generalforsamlingen 20. april 2024 kl. 10.00 – 16.30.

Strategisk ophæng:

Seneste behandling: punkt 4 d, bestyrelsesmødet 12. december 2023.

Udarbejdet af, dato: Anker Madsen og Winni Grosbøll, 7. marts 2024.

Bilag:

- Skriftlig årsberetning for Friluftsrådet 2023 fremsendes til bestyrelsen inden mødet.

Indstilling

Bestyrelsen beslutter at indstille Christine Antorini til valg som dirigent for generalforsamlingen den 20. april 2024.

Bestyrelsen tager i øvrigt orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Generalforsamlingen 20. april 2024 afholdes på Kursuscenter Knudshoved og de fleste indstillinger til bestyrelsen blev behandlet på bestyrelsesmødet 12. december 2023.

På generalforsamlingen vil strategien naturligt være omdrejningspunkt for dagens program. I lighed med de sidste år laves et program, der imødekommer medlemsorganisationernes ønske om tid til netværk og samtale på tværs af organisationerne. Programmet vil derfor indeholde både de formelle dele af en generalforsamling samt elementer, der er med til at reflektere og debattere den nye strategis emner.

Der afholdes et virtuelt bestyrelsesmøde (nuværende bestyrelse) til forberedelse før generalforsamlingen torsdag 18. april 2024, kl. 20.00 – 21.00.

Der afholdes et bestyrelsesmøde for den nyvalgte bestyrelse i umiddelbar forlængelse af generalforsamlingens afslutning.

Der arrangeres bustransport fra Nyborg togstation til kursuscentret, sådan at det bliver nemt og hurtigt at tage offentlig transport til generalforsamlingen.

Varsling og indkaldelse

Generalforsamlingen er varslet via mail til medlemsorganisationerne tirsdag den 20. februar 2024. Heri oplyses, at generalforsamlingen afholdes på Kursuscenter Knudshoved, og at der er åbent for tilmelding på Friluftsrådets hjemmeside.

Den officielle indkaldelse med foreløbig dagsorden, oplysninger om valg på generalforsamlingen,

samt frist for at opstille kandidater med videre blev udsendt fredag den 8. marts 2024 (seks uger før generalforsamlingen).

I år skal der vælges fem bestyrelsesmedlemmer og der er ikke formandsvalg. Medlemsorganisationerne har frist for at opstille kandidater via indstillingsbrev, som skal modtages i sekretariatet senest fredag den 22. marts 2024 / lørdag den 23. marts 2024 (fire uger før generalforsamlingen). Det gælder også de af bestyrelsens medlemmer, der genopstiller.

Følgende bestyrelsesmedlemmer er på valg:

- Thomas Bach
- Hother Hennings
- Leif Nielsen
- Kirsten Skovsby
- Flemming Torp

I skrivende stund er der i sekretariatet modtaget skriftlig opstilling af en enkelt kandidat til bestyrelsesvalget:

- Kirsten Pedersen, opstillet af Dansk Vandrelaug

Endelig dagsorden med opstillede kandidater til bestyrelsesvalget, indkomne forslag samt regnskaber for 2023 udsendes senest fredag den 5. april 2024 (to uger før generalforsamlingen).

Regnskaberne for 2023 fremlægges til gennemsyn i Friluftsrådets sekretariat, Scandiagade 13, 2450 København SV mandag den 15. april 2024 mellem kl. 13.00 og 15.00 og tirsdag den 16. april 2024 mellem kl. 9.00 og kl. 11.00.

Skriftlig årsberetning 2023

Den skriftlige beretning sendes til bestyrelsens orientering i forbindelse med bestyrelsesmødet 19. marts 2024 og kommer til at ligge på Friluftsrådets hjemmeside fra den 5. april 2024. Direkte link sendes til medlemsorganisationerne.

Mundtlig årsberetning

Udkast til den mundtlige beretning bliver skrevet af sekretariatet i dialog med formanden og vil blive sendt til bestyrelsen til orientering forud for generalforsamlingen.

Dirigent

Det indstilles, at bestyrelsen i år indstiller Christine Antorini til valg som dirigent for generalforsamlingen 2024.

Revisor

Jævnfør Friluftsrådets vedtægter skal generalforsamlingen vælge revisor for Friluftsrådet. På generalforsamlingen den 29. april 2023 valgtes BUUS JENSEN, statsautoriserede revisorer som revisor for Friluftsrådet frem til generalforsamlingen den 20. april 2024. BUUS JENSEN, statsautoriserede revisorer har fungeret som Friluftsrådets revisorer siden generalforsamlingen 28. april 2016. Bestyrelsen har på sit møde 12. december 2023 indstillet BUUS JENSEN til generalforsamlingens godkendelse.

Fastsættelse af kontingent

Bestyrelsen har på sit møde den 12. december 2023 besluttet at indstille nedenstående kontingent for året 2025 til generalforsamlingen den 20. april 2024.

A-medlemmer:	Kontingent
Antal medlemmer:	
Over 100.000	Kr. 17.750
Indtil 100.000	Kr. 13.950
Indtil 25.000	Kr. 10.050
Indtil 10.000	Kr. 7.700
Indtil 5.000	Kr. 5.325
Indtil 1.000	Kr. 4.425
B-medlemmer:	Kr. 4.425

Foreløbigt program

Generalforsamling 20. april 2024

- 10.00 -16.30 Generalforsamling inklusive frokost
- 17.00 -18.00 Bestyrelsesmøde for den nyvalgte bestyrelse

Økonomi og resurser

Der er budgetteret med 150.000 kr. til afvikling af generalforsamlingen.

I prisangivelsen er ikke medregnet godtgørelse af rejseomkostninger for bestyrelse og medarbejdere.

Tidsplan

Fremgår af sagsfremstillingen.

Beslutning

Ramme for evaluering af bestyrelsens arbejde

Resume: Bestyrelsen evaluerer årligt sit arbejde. I dette punkt bedes bestyrelsen komme med input til en spørgeramme for en evalueringssamtale med bestyrelsesformanden.

Strategisk ophæng:

Seneste behandling:

Udarbejdet af, dato: Annesofie Bjerre, Helle Stuart og Stefan Stürup, 9. marts 2024

Bilag:

- Der foreligger ikke yderligere bilag til dette dagsordenspunkt.

Indstilling

Bestyrelsen kommer med input til relevante emner for en dialog mellem de enkelte bestyrelsesmedlemmer og for bestyrelsesformanden.

Sagsfremstilling

De foregående år har evaluering af bestyrelsens arbejde taget udgangspunkt i et anonymt spørgeskema, hvis resultat er drøftet på et efterfølgende bestyrelsesmøde.

Formandskabet har på sit møde 26. februar 2024 drøftet alternative måder at gribe evalueringen an, da der er et ønske om at kunne have en mere direkte dialog med hvert enkelt bestyrelsesmedlem om bestyrelsens arbejde.

Derfor foreslås i år en model for evaluering, hvor bestyrelsesformanden tager en individuel snak med hvert enkelt bestyrelsesmedlem for at få uddybet pointer og synspunkter om bestyrelsens arbejdsform.

De 10 samtaler samles op i en afrapportering til bestyrelsen på næste bestyrelsesmøde med anbefalinger til det videre arbejde.

Bestyrelsen drøfter på dette punkt oplæg til samtalerne, og kommer med input til emner, der skal berøres.

Det kan for eksempel være emner som:

- Hvorvidt dine kompetencer og øvrige ressourcer bringes i spil i din rolle som bestyrelsesmedlem
- Om bestyrelsesmødernes afholdelse, emner på dagsordenen og måden emnerne behandles på er relevante og giver værdi?

- Om arbejdet i bestyrelsen i tilstrækkeligt omfang giver dig mulighed for at følge og understøtte Friluftsrådets arbejde?
- Tilfredsheden med:
 - Forberedelse af bestyrelsesmøderne, hvad angår forberedelsestid og mødematerialet forud for møderne?
 - Afvikling af bestyrelsesmøderne, hvad angår mødeledelse, drøftelser, beslutninger med videre?
 - Informationsniveauet fra sekretariatet på møderne?
 - Opfølgning på bestyrelsesmøderne i form af referat, opfølgning på beslutninger med videre?
 - Mødefrekvens og mødernes varighed?

På baggrund af bestyrelsens input udarbejdes en ramme for evalueringssamtalen, som udsendes forud for samtalerne.

Økonomi og resurser

Tidsplan

Samtaler mellem det enkelte bestyrelsesmedlem og bestyrelsesformanden gennemføres forud for det kommende bestyrelsesmøde. Sammenfatningen forelægges bestyrelsen til videre drøftelse på bestyrelsesmødet 29. maj 2024.

Beslutning

Indstilling fra arbejdsgruppen for gennemskrivning af vedtægterne frem mod generalforsamlingen 2024

Resume: På bestyrelsesmødet i december 2023 blev der nedsat en arbejdsgruppe med Annesofie Bjerre, Lotte Büchert og René Bokær, der skulle arbejde med en revidering af Friluftsrådets vedtægter frem mod generalforsamlingen 20. april 2024. Gruppen fremlægger i dette punkt deres forslag til ændringer til bestyrelsen.

Strategisk ophæng:

Seneste behandling:

Udarbejdet af, dato: Annesofie Bjerre, Lotte Büchert, René Bokær, 10. marts 2024.

Bilag:

- Friluftsrådets vedtægter med foreslående ændringer.
- Friluftsrådets gældende vedtægter.

Indstilling

Bestyrelsen drøfter hvilke forslag, der skal bringes videre som forslag til vedtægtsændringer på generalforsamlingen 20. april 2024.

Det besluttet, om der skal nedsættes en arbejdsgruppe, der kan arbejde med paragraf tre "Medlemmer" frem mod generalforsamlingen 2025. Kommissorium og procesplan for udpegningen til arbejdsgruppe fremlægges på førstkommende bestyrelsesmøde efter generalforsamlingen 2024.

Sagsfremstilling

På bestyrelsesmødet 12. december 2023 blev det besluttet at nedsætte en hurtigarbejdende arbejdsgruppe, der skulle komme med et forslag til revidering af Friluftsrådets vedtægter på generalforsamlingen 20. april 2024.

Arbejdsgruppen skulle både forholde sig til en lettere opdatering, blandt i forhold til sprog og kønsneutrale betegnelser i vedtægterne samt mere grundlæggende ændringer i forlængelse af et tidligere arbejde i Friluftsrådet om Good Governance.

Arbejdsgruppen afleverer i dette punkt deres forslag til bestyrelsen med henblik på en drøftelse af hvad der kan anbefales til bestyrelsen.

Arbejdsgruppen foreslår følgende substantielle ændringer:

§ 2, Formål:

Nyt forenklet formål, mere lig den nye strategi.

Der er tilføjet en præcisering af at Friluftsrådet er en non-profit NGO, idet mange internationale puljer kræver at dette fremgår af vedtægterne.

§ 3, Medlemmer:

Arbejdsgruppen foreslår, at bestyrelsen nedsætter en arbejdsgruppe til at se på paragraffen frem mod generalforsamlingen 2025, herunder A- og B-medlemskabet, hvem der kan optages med mere.

§ 4, Generalforsamling:

Arbejdsgruppen foreslår, at generalforsamlingen flyttes til efteråret.

§ 6, Bestyrelsen:

- Næstforpersoner vælges direkte på generalforsamlingen i ulige år, samtidigt med formanden og for en toårig periode. På den samme generalforsamling vælges fire bestyrelsesmedlemmer. I lige år vælges alene fire bestyrelsesmedlemmer.
- Bestyrelsesmedlemmer kan maksimalt sidde i bestyrelsen i otte år.
- Bestyrelsen supplerer sig med op til to eksterne medlemmer snarest muligt efter generalforsamlingen. Interesserede ansøger efter åbent opslag og vælges efter kompetencer og erfaring. De eksterne medlemmer vælges for en toårig periode.
- Der indkaldes suppleant ved længerevarende fravær, det vil sige orlov over tre måneder.

§ 11, Kommunikation:

Paragraffen foreslås sløjft da den skønnes overflødig.

Generelt erstattes kønnede betegnelser med kønsneutrale betegnelser, for eksempel formand > forperson. Der er sproglige rettelser for at bringe vedtægterne op til nutid.

Beslutning om ændring af vedtægterne kan træffes på en generalforsamling med 2/3 majoritet af de på generalforsamlingen repræsenterede stemmer.

Økonomi og resurser

Tidsplan

Forslag til ændringer af vedtægter skal behandles på genforsamlingen 20. april 2024 og udsendes med materialet senest to uger før generalforsamlingens afholdelse.

Beslutning

Friluftsrådets vedtægter

Vedtægter med ændringer	Vedtægter med ændringer i læsevenlig udgave
<p>§1 NAVN Friluftsrådet (Friluftorganisationernes paraply) er en landsforening med hjemsted i København. Internationalt anvendes navnet "Danish Outdoor Council".</p> <p>§2 FORMÅL Friluftsrådet har til formål at fremme og udvikle friluftslivet. Friluftsrådet vil arbejde for, at friluftslivet er et bæredygtigt friluftsliv og foregår i en rig og varieret natur.</p> <p>Friluftsrådet arbejder for at skabe <u>adgang til oplevelser og friluftsliv bedre naturoplevelser gennem friluftslivet</u> for hele befolkningen, <u>både de foreningsorganiserede og de tilsluttede organisationers medlemmer ved: som oplever naturen på egen hånd</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • at tale deres sag overfor myndighederne og andre interessenter • at udvikle og fremme konkrete initiativer • at samarbejde med alle interessenter • at formidle viden og skabe naturforståelse <p>Friluftsrådet er en non-profit organisation</p> <p>§3 MEDLEMMER Friluftsrådet kan som medlemmer optage:</p> <p>a) Landsorganisationer, som har væsentlige friluft aktiviteter og/eller interesser i friluftslivet, som kan tilslutte sig Friluftsrådets formål og vedtægter, og som ikke udelukkende har et erhvervmæssigt sigte.</p> <p>b) Andre organisationer, som ikke opfylder betingelserne under a), men</p>	<p>§1 NAVN Friluftsrådet (Friluftorganisationernes paraply) er en landsforening med hjemsted i København. Internationalt anvendes navnet "Danish Outdoor Council".</p> <p>§2 FORMÅL Friluftsrådet har til formål at fremme og udvikle friluftslivet. Friluftsrådet vil arbejde for et bæredygtigt friluftsliv i en rig natur.</p> <p>Friluftsrådet arbejder for at skabe adgang til oplevelser og friluftsliv for hele befolkningen, både de foreningsorganiserede og de som oplever naturen på egen hånd</p> <p>Friluftsrådet er en non-profit organisation.</p> <p>§3 MEDLEMMER Friluftsrådet kan som medlemmer optage:</p> <p>a) Landsorganisationer, som har væsentlige friluft aktiviteter og/eller interesser i friluftslivet, som kan tilslutte sig Friluftsrådets formål og vedtægter, og som ikke udelukkende har et erhvervmæssigt sigte.</p> <p>b) Andre organisationer, som ikke opfylder betingelserne under a), men som dog kan tilslutte sig</p>

som dog kan tilslutte sig Friluftsrådets formål og vedtægter, og som Friluftsrådet har en betydelig interesse i at samarbejde med.

Beslutning om optagelse træffes af generalforsamlingen ved almindelig stemmeflerhed efter indstilling fra bestyrelsen.

Optagelse af de under b) nævnte medlemmer gælder for fire år ad gangen, og antallet af disse medlemmer må ikke overstige antallet af landsorganisationer under a). Genvalg af b-medlemmer kan finde sted.

§4 GENERALFORSAMLINGEN

Friluftsrådets øverste myndighed er generalforsamlingen, som afholdes hvert år inden udløbet af ~~oktober~~ ~~april~~ måned. Indkaldelse til generalforsamlingen sker skriftligt med mindst seks ugers varsel.

Dagsorden for den ordinære generalforsamling skal altid mindst indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent
2. Bestyrelsens beretning om rådets virksomhed i det forløbne år til drøftelse og godkendelse
3. Fremlæggelse af den reviderede finansielle årsrapport til godkendelse
4. Bestyrelsens reviderede budget for indeværende år til orientering
5. Forelæggelse af planer til drøftelse
6. Budgetforslag for det følgende år til godkendelse
7. Indkomne forslag
8. Fastsættelse af kontingent for det kommende år til godkendelse
9. Optagelse af medlemmer i henhold til § 3, herunder beslutning om fortsat medlemskab for medlemmer, hvis valgperiode udløber

Friluftsrådets formål og vedtægter, og som Friluftsrådet har en betydelig interesse i at samarbejde med.

Beslutning om optagelse træffes af generalforsamlingen ved almindelig stemmeflerhed efter indstilling fra bestyrelsen.

Optagelse af de under b) nævnte medlemmer gælder for fire år ad gangen, og antallet af disse medlemmer må ikke overstige antallet af landsorganisationer under a). Genvalg af b-medlemmer kan finde sted.

§4 GENERALFORSAMLINGEN

Friluftsrådets øverste myndighed er generalforsamlingen, som afholdes hvert år inden udløbet af oktober måned. Indkaldelse til generalforsamlingen sker skriftligt med mindst seks ugers varsel.

Dagsorden for den ordinære generalforsamling skal altid mindst indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent
2. Bestyrelsens beretning om rådets virksomhed i det forløbne år til drøftelse og godkendelse
3. Fremlæggelse af den reviderede finansielle årsrapport til godkendelse
4. Bestyrelsens reviderede budget for indeværende år til orientering
5. Forelæggelse af planer til drøftelse
6. Budgetforslag for det følgende år til godkendelse
7. Indkomne forslag
8. Fastsættelse af kontingent for det kommende år til godkendelse
9. Optagelse af medlemmer i henhold til § 3, herunder beslutning om fortsat medlemskab for medlemmer, hvis valgperiode udløber
10. Valg til bestyrelsen
11. Valg af to suppleanter

<p>10. Valg til bestyrelsen 11. Valg af to suppleanter 12. Valg af revisor 13. Eventuelt</p> <p>Forslag fra medlemmerne, der ønskes behandlet og bragt til afstemning på generalforsamlingen, skal være fremsat skriftligt og modtaget af Friluftsrådets sekretariat senest fire uger før generalforsamlingens afholdelse.</p> <p>Dagsorden med bilag og rettidigt fremkomne forslag tilsendes medlemmerne senest to uger før generalforsamlingens afholdelse.</p> <p>På generalforsamlingen råder hver landsorganisation under §3 a) over to stemmer og har ret til at lade sig repræsentere ved én eller to personer. Organisationer optaget under §3 b) råder hver over én stemme.</p> <p>Medlemmer, der ikke inden generalforsamlingen har betalt deres kontingent, har ikke stemmeret.</p> <p>Friluftsrådets bestyrelse og <u>forpersoner for de lokale friluftsråd</u> krædsformænd deltager i generalforsamlingen med taleret. Gæster inviteret af bestyrelsen har ret til at deltage i generalforsamlingen.</p> <p>På generalforsamlingen kan der ikke stemmes ved fuldmagt, og ingen kan repræsentere mere end én medlemsorganisation.</p> <p>§5 EKSTRAORDINÆR GENERALFORSAMLING Ekstraordinær generalforsamling afholdes såfremt et flertal i bestyrelsen forlanger det, eller mindst 15 medlemmer, optaget i henhold til vedtægternes §3 a), til bestyrelsen fremsætter skriftlig anmodning herom med angivelse af dagsorden og beslutningsforslag.</p>	<p>12. Valg af revisor 13. Eventuelt</p> <p>Forslag fra medlemmerne, der ønskes behandlet og bragt til afstemning på generalforsamlingen, skal være fremsat skriftligt og modtaget af Friluftsrådets sekretariat senest fire uger før generalforsamlingens afholdelse.</p> <p>Dagsorden med bilag og rettidigt fremkomne forslag tilsendes medlemmerne senest to uger før generalforsamlingens afholdelse.</p> <p>På generalforsamlingen råder hver landsorganisation under §3 a) over to stemmer og har ret til at lade sig repræsentere ved én eller to personer. Organisationer optaget under §3 b) råder hver over én stemme.</p> <p>Medlemmer, der ikke inden generalforsamlingen har betalt deres kontingent, har ikke stemmeret.</p> <p>Friluftsrådets bestyrelse og forpersoner for de lokale friluftsråd deltager i generalforsamlingen med taleret. Gæster inviteret af bestyrelsen har ret til at deltage i generalforsamlingen.</p> <p>På generalforsamlingen kan der ikke stemmes ved fuldmagt, og ingen kan repræsentere mere end én medlemsorganisation.</p> <p>§5 EKSTRAORDINÆR GENERALFORSAMLING Ekstraordinær generalforsamling afholdes, såfremt et flertal i bestyrelsen forlanger det, eller mindst 15 medlemmer, optaget i henhold til vedtægternes §3 a), til bestyrelsen fremsætter skriftlig anmodning herom med angivelse af dagsorden og beslutningsforslag.</p>
--	--

Dagsordenen for den ekstraordinære generalforsamling skal altid mindst indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent
2. Forslag, der har motiveret den ekstraordinære generalforsamling
3. Indkomne forslag
4. Eventuelt

Indkaldelse til den ekstraordinære generalforsamling skal ske skriftligt med 4 ugers varsel til afholdelse senest otte uger efter begæringens modtagelse.

Forslag fra medlemmerne, der ønskes behandlet og bragt til afstemning på den ekstraordinære generalforsamling, skal være fremsat skriftligt og modtaget af Friluftsrådets sekretariat senest to uger før generalforsamlingens afholdelse.

Dagsorden med bilag og rettidigt fremkomne forslag tilsendes medlemmerne senest en uge før generalforsamlingens afholdelse.

I øvrigt gælder bestemmelserne i vedtægternes §4.

§6 BESTYRELSEN

Bestyrelsen består af en forperson og yderligere 10 bestyrelsesmedlemmer, der vælges på generalforsamlingen for to år ad gangen, således at halvdelen af de menige bestyrelsesmedlemmer afdøjer i lige år, og halvdelen i ulige år.

Forpersonen vælges i ulige år. Valg af forperson sker først. Dernæst vælges 2 næstforpersoner. Herefter vælges 3 menige bestyrelsesmedlemmer
-Er der opstillet flere kandidater til forpersonens posten samt næstforpersonposterne skal valget ske skriftligt.

Valgbar til bestyrelsen er enhver myndig person opstillet af en af Friluftsrådets medlemsorganisationer.

Dagsordenen for den ekstraordinære generalforsamling skal altid mindst indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent
2. Forslag, der har motiveret den ekstraordinære generalforsamling
3. Indkomne forslag
4. Eventuelt

Indkaldelse til den ekstraordinære generalforsamling skal ske skriftligt med 4 ugers varsel til afholdelse senest otte uger efter begæringens modtagelse.

Forslag fra medlemmerne, der ønskes behandlet og bragt til afstemning på den ekstraordinære generalforsamling, skal være fremsat skriftligt og modtaget af Friluftsrådets sekretariat senest to uger før generalforsamlingens afholdelse.

Dagsorden med bilag og rettidigt fremkomne forslag tilsendes medlemmerne senest en uge før generalforsamlingens afholdelse.

I øvrigt gælder bestemmelserne i vedtægternes §4.

§6 BESTYRELSEN

Bestyrelsen består af en forperson, 2 næstforpersoner og op til 10 menige bestyrelsesmedlemmer. 8 af de op til 10 menige bestyrelsesmedlemmer vælges af generalforsamlingen for 2 år ad gangen således, at halvdelen (4) af de generalforsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer afdøjer i lige år og halvdelen i ulige år.

Forpersonen og næstforpersonerne vælges direkte af generalforsamlingen for 2 år ad gangen. Forpersonen og næstforpersonerne vælges i ulige år. Valg af forperson sker først. Dernæst vælges næstforpersonerne. Herefter vælges de menige bestyrelsesmedlemmer.

Forslag til bestyrelsesmedlemmer, herunder for personmænd og næstforpersoner skal være Friluftsrådets sekretariat i hænde senest fire uger før generalforsamlingen, hvorimod forslag til suppleanter kan fremsættes på generalforsamlingen.

Valg af to suppleanter sker for et år ad gangen. Den ene vælges som førstesuppleant. Hvis et menigt bestyrelsesmedlem udtræder permanent af bestyrelsen på et tidspunkt, hvor der er mere end et år tilbage af medlemmets valgperiode, indtræder suppleanten kun i bestyrelsen for perioden frem til førstkommende ordinære generalforsamling på hvilken generalforsamling, der vælges et nyt bestyrelsesmedlem til erstatning for det udtrådte. Det nye bestyrelsesmedlem vælges for en periode på et år.

Ved længerevarende sygdom hos et bestyrelsesmedlem på over 3 måneders varighed, indtræder suppleanten i bestyrelsen. Ligeledes indkaldes suppleant for et bestyrelsesmedlem ved barsel.

Såfremt bestyrelsesfor personerne mænd udtræder af bestyrelsen i utide, konstitueres den ene af næstforpersonerne bestyrelsen sig med en midlertidig forpersonmænd frem til førstkommende generalforsamling. Om nødvendigt afholdes ekstraordinær generalforsamling, jævnfør §5, med henblik på valg af en ny bestyrelsesfor personmænd, hvis valgperiode følger den udtrædende formands.

Valg af bestyrelsesmedlemmer sker skriftligt, medmindre antallet af kandidater svarer til det antal bestyrelsesmedlemmer, der skal vælges. Ved skriftlig afstemning er en stemmeseddel kun gyldig, såfremt den indeholder stemmeafgivning på det antal kandidater, der skal vælges.

Generalforsamlingen vælger herudover to suppleanter for de 8 generalforsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer. Suppleanterne vælges for et år ad gangen. Den ene vælges som førstesuppleant.

Er der opstillet flere kandidater til forpersonsposten skal valget ske skriftligt. Valg af næstforpersoner hhv. menige bestyrelsesmedlemmer sker skriftligt, medmindre antallet af kandidater svarer til antallet af ledige pladser. Valg af suppleanter sker også skriftlig medmindre, antallet af kandidater svarer til det antal suppleanter, der skal vælges, og der samtidig kun er én kandidat til posten som 1. suppleant.

Ved skriftlig afstemning er en stemmeseddel kun gyldig, såfremt den indeholder stemmeafgivning på det antal kandidater, der skal vælges.

Valgbar til bestyrelsen, herunder til forperson, næstforperson og suppleant, er enhver myndig person opstillet af en af Friluftsrådets medlemsorganisationer.

Forslag til bestyrelsesmedlemmer, herunder forslag til forpersoner og næstforpersoner, skal være Friluftsrådets sekretariat i hænde senest fire uger før generalforsamlingen, hvorimod forslag til suppleanter kan fremsættes på generalforsamlingen.

En suppleant indtræder i bestyrelsen ved et generalforsamlingsvalgt bestyrelsesmedlems udtræden eller længerevarende forfald f.eks. pga. af sygdom eller barsel. Ved længerevarende forfald forstås et forventet fravær på 3 måneder eller derover.

Hvis et generalforsamlingsvalgt bestyrelsesmedlem udtræder permanent af bestyrelsen på et tidspunkt, hvor der er mere end et år tilbage af medlemmets valgperiode, indtræder suppleanten kun i bestyrelsen for perioden frem til førstkommende ordinære

Bestyrelsen vælger af sin midte en eller to næstformænd og træffer bestemmelse om nedsættelse og ophævelse af faste udvalg.

Et bestyrelsesmedlem kan højst genvælges 3 gang i en sammenhængende periode (8 års samlet funktionsperiode. Nyvalg til bestyrelsen kan herefter først ske efter fravær fra bestyrelsen af 2 års varighed.

Ved det førstkomende ordinære bestyrelsesmøde efter generalforsamlingen vælger bestyrelsen yderligere 2 bestyrelsesmedlemmer ved selvsupplering. De 2 bestyrelsesmedlemmer vælges efter deres faglige kvalifikationer, erfaring, viden eller andre kompetencer som kan supplere bestyrelsens øvrige medlemmers kompetencer. De to medlemmer skal ikke repræsentere en medlemsorganisation, eller indstilles heraf. De to medlemmer vælges efter et åbent opslag og ansøgning.

De selvsupplerede medlemmer vælges for en 2-årig periode.

Bestyrelsen afholder mindst fireseks møder om året og fastsætter selv sin forretningsorden.

Bestyrelsen er ansvarlig for Friluftsrådets ledelse og ansætter desuden direktøren.

generalforsamling på hvilken generalforsamling, der vælges et nyt bestyrelsesmedlem til erstatning for det udtrådte. Det nye bestyrelsesmedlem vælges for en periode på et år.

Såfremt forpersonen udtræder af bestyrelsen i utide eller i tilfælde af forpersonens længerevarende forfald, konstituerer bestyrelsen den ene af næstforpersonerne som forperson frem til førstkomende generalforsamling eller frem til forpersonens tilbagevenden til bestyrelsen. Der kan indkaldes til en ekstraordinær generalforsamling, jævnfør §5, med henblik på valg af en ny forperson, hvis valgperiode følger den udtrædende forpersons.

Såfremt en næstforperson udtræder af bestyrelsen i utide eller i tilfælde af en næstforpersons længerevarende forfald, fortsætter den resterende bestyrelse uændret. Der kan indkaldes til en ekstraordinær generalforsamling, jævnfør §5, med henblik på valg af en ny næstforperson, hvis valgperiode følger den udtrædende næstforpersons.

Et bestyrelsesmedlem, herunder en forperson og en næstforperson, kan højst være repræsenteret i bestyrelsen i en sammenhængende periode på 8 år. Nyvalg til bestyrelsen kan herefter først ske efter fravær fra bestyrelsen i en periode på minimum 2 år.

Snarest muligt efter afholdelse af generalforsamlingen i ulige år udpeger bestyrelsen yderligere op til 2 eksterne bestyrelsesmedlemmer. De 1-2 bestyrelsesmedlemmer udpeges efter deres faglige kvalifikationer, erfaring, viden eller andre kompetencer, som kan supplere bestyrelsens øvrige medlemmers kompetencer. De 1-2 medlemmer skal ikke repræsentere en medlemsorganisation, eller indstilles heraf. De 1-2 medlemmer udpeges efter et offentligt opslag og på baggrund af en motiveret ansøgning. Der

§7 ØKONOMI

De til Friluftsrådets arbejde nødvendige midler tilvejebringes ved et kontingent fra medlemmerne samt ved offentlige og private tilskud, salg af tjenesteydelser m.v.

Friluftsrådets regnskabs- og kontingent år er kalenderåret.

Regnskabet opgøres i overensstemmelse med god regnskabsskik og revideres af en på den ordinære generalforsamling for et år ad gangen valgt og godkendt revisor.

§8 TEGNING OG HÆFTELSE

Bestyrelsen er berettiget til at indgå aftaler om køb og salg af fast ejendom samt pantsætning heraf, indgå aftaler om lejemål og køb af nødvendigt driftsmateriel og -inventar samt nødvendige finansierings- og låneaftaler tilpasset Friluftsrådets daglige drift.

Foreningen tegnes af formanden eller af to bestyrelsesmedlemmer i forening. Ved køb, salg, leje eller pantsætning af fast ejendom tegnes foreningen dog af formanden i

vælges ikke suppleanter for disse bestyrelsesmedlemmer, men bestyrelsen kan vælge at erstatte et medlem i tilfælde af udtræden eller længerevarende forfald efter et nyt offentligt oplag og motiveret ansøgning. Det nyudpegede medlem indtræder i så fald i bestyrelsen frem til det udtrædende medlems tilbagevenden, dog maksimalt frem til udløb af det udtrædende medlems funktionsperiode.

De eksterne bestyrelsesmedlemmer udpeges for en periode på ca. 2 år, idet deres funktionsperiode udløber på tidspunktet for førstkommande ordinære generalforsamling i ulige år. Genudpegning kan ske.

Bestyrelsen afholder mindst fire møder om året og fastsætter selv sin forretningsorden.

Bestyrelsen er ansvarlig for Friluftsrådets ledelse og ansætter desuden direktøren.

§7 ØKONOMI

De til Friluftsrådets arbejde nødvendige midler tilvejebringes ved et kontingent fra medlemmerne samt ved offentlige og private tilskud, salg af tjenesteydelser m.v.

Friluftsrådets regnskabs- og kontingent år er kalenderåret.

Regnskabet opgøres i overensstemmelse med god regnskabsskik og revideres af en på den ordinære generalforsamling for et år ad gangen valgt og godkendt revisor.

§8 TEGNING OG HÆFTELSE

Bestyrelsen er berettiget til at indgå aftaler om køb og salg af fast ejendom samt pantsætning heraf, indgå aftaler om lejemål og køb af nødvendigt driftsmateriel og -inventar samt nødvendige finansierings- og låneaftaler tilpasset Friluftsrådets daglige drift.

forening med tre andre bestyrelsesmedlemmer.

Bestyrelsen kan meddele fuldmagt inden for klart definerede områder til enkelte bestyrelsesmedlemmer eller til andre personer.

Hverken bestyrelsens medlemmer eller foreningens medlemmer hæfter for Friluftsrådets forpligtelser.

§9 UDMELDELSE

Udmeldelse kan kun ske skriftligt med mindst seks måneders varsel til den 1. januar.

§10 EKSKLUSION

Såfremt et medlem handler til skade for Friluftsrådet eller på grov eller gentagen vis modarbejder Friluftsrådets formål og idégrundlag kan eksklusion finde sted, når bestyrelsen foreslår det på en generalforsamling, og forslaget vedtages med almindelig stemmeflerhed.

Medlemmer der trods påkrav herom ikke betaler forfaldent kontingent, ekskluderes dog uden videre med øjeblikkelig virkning.

Eksklusion – uanset af hvilken grund – fritager ikke for pligten til at betale kontingent for det regnskabsår, i hvilken udelukkelsen finder sted, og allerede indbetalt kontingent for det pågældende regnskabsår refunderes ikke.

§11 — KOMMUNIKATION

~~Foreningen anvender elektronisk kommunikation, eksempelvis e-mail, i sin dialog med medlemmerne.~~

~~Elektronisk kommunikation kan anvendes til alle meddelelser, som i henhold til foreningens vedtægter og/eller relevante lovgivning skal udveksles skriftligt mellem foreningen og medlemmerne, herunder f.eks. indkaldelse til ordinær og ekstraordinær~~

Foreningen tegnes af formanden eller af to bestyrelsesmedlemmer i forening. Ved køb, salg, leje eller pantsætning af fast ejendom tegnes foreningen dog af formanden i forening med tre andre bestyrelsesmedlemmer.

Bestyrelsen kan meddele fuldmagt inden for klart definerede områder til enkelte bestyrelsesmedlemmer eller til andre personer.

Hverken bestyrelsens medlemmer eller foreningens medlemmer hæfter for Friluftsrådets forpligtelser.

§9 UDMELDELSE

Udmeldelse kan kun ske skriftligt med mindst seks måneders varsel til den 1. januar.

§10 EKSKLUSION

Såfremt et medlem handler til skade for Friluftsrådet eller på grov eller gentagen vis modarbejder Friluftsrådets formål og idégrundlag kan eksklusion finde sted, når bestyrelsen foreslår det på en generalforsamling, og forslaget vedtages med almindelig stemmeflerhed.

Medlemmer der trods påkrav herom ikke betaler forfaldent kontingent, ekskluderes dog uden videre med øjeblikkelig virkning.

Eksklusion – uanset af hvilken grund – fritager ikke for pligten til at betale kontingent for det regnskabsår, i hvilket udelukkelsen finder sted, og allerede indbetalt kontingent for det pågældende regnskabsår refunderes ikke.

generalforsamling med tilhørende dagsorden og fuldstændige forslag. Generelle dokumenter og meddelelser offentliggøres på foreningens hjemmeside.

Det er det enkelte medlems ansvar at sikre, at foreningen er i besiddelse af korrekt e-mailadresse®.

§12 VEDTÆGTSÆNDRINGER

Beslutning om ændring af vedtægterne kan træffes på en generalforsamling med 2/3 majoritet af de på generalforsamlingen repræsenterede stemmer.

§13 OPLØSNING

Til vedtagelse af et forslag om Friluftsrådets opløsning kræves vedtagelse på en generalforsamling, hvor mindst ¾ af Friluftsrådets medlemmer er repræsenteret og mindst ¾ af de repræsenterede stemmer for beslutningen.

Såfremt generalforsamlingen ikke er beslutningsdygtig, men forslaget om opløsning opnår den fornødne majoritet på ¾ af de repræsenterede stemmer, påhviler det bestyrelsen hurtigst muligt og med sædvanligt varsel at indkalde til en ny generalforsamling, hvor forslaget uanset antallet af fremmødte vil kunne vedtages med almindelig stemmeflerhed.

I forbindelse med beslutningen om opløsning skal generalforsamlingen samtidig træffe bestemmelse om anvendelse af Friluftsrådets midler, dog på en sådan måde, at midlerne kun kan anvendes til aktivitet i overensstemmelse med Friluftsrådets formål.

Vedtaget på Friluftsrådets generalforsamling den 19. april 2017

§12 VEDTÆGTSÆNDRINGER

Beslutning om ændring af vedtægterne kan træffes på en generalforsamling med 2/3 majoritet af de på generalforsamlingen repræsenterede stemmer.

§13 OPLØSNING

Til vedtagelse af et forslag om Friluftsrådets opløsning kræves vedtagelse på en generalforsamling, hvor mindst ¾ af Friluftsrådets medlemmer er repræsenteret og mindst ¾ af de repræsenterede stemmer for beslutningen.

Såfremt generalforsamlingen ikke er beslutningsdygtig, men forslaget om opløsning opnår den fornødne majoritet på ¾ af de repræsenterede stemmer, påhviler det bestyrelsen hurtigst muligt og med sædvanligt varsel at indkalde til en ny generalforsamling, hvor forslaget uanset antallet af fremmødte vil kunne vedtages med almindelig stemmeflerhed.

I forbindelse med beslutningen om opløsning skal generalforsamlingen samtidig træffe bestemmelse om anvendelse af Friluftsrådets midler, dog på en sådan måde, at midlerne kun kan anvendes til aktivitet i overensstemmelse med Friluftsrådets formål.

*Vedtaget på Friluftsrådets generalforsamling den 19. april 2017 og ændret på ekstraordinær generalforsamling den *.*

--	--

Friluftsrådets gældende vedtægter

§1 NAVN

Friluftsrådet (Friluftorganisationernes paraply) er en landsforening med hjemsted i København. Internationalt anvendes navnet "Danish Outdoor Council".

§2 FORMÅL

Friluftsrådet har til formål at fremme og udvikle friluftslivet.

Friluftsrådet vil arbejde for, at friluftslivet er bæredygtigt og foregår i en rig og varieret natur.

Friluftsrådet arbejder for at skabe bedre naturoplevelser gennem friluftslivet for hele befolkningen og de tilsluttede organisationers medlemmer ved:

- at tale deres sag overfor myndighederne og andre interessenter
- at udvikle og fremme konkrete initiativer
- at samarbejde med alle interessenter
- at formidle viden og skabe naturforståelse

§3 MEDLEMMER

Friluftsrådet kan som medlemmer optage:

- a) Landsorganisationer, som har væsentlige friluft aktiviteter og/eller interesser i friluftslivet, som kan tilslutte sig Friluftsrådets formål og vedtægter, og som ikke udelukkende har et erhvervs-mæssigt sigte.
- b) Andre organisationer, som ikke opfylder betingelserne under a), men som dog kan tilslutte sig Friluftsrådets formål og vedtægter, og som Friluftsrådet har en betydelig interesse i at samarbejde med.

Beslutning om optagelse træffes af generalforsamlingen ved almindelig stemmeflerhed efter indstilling fra bestyrelsen.

Optagelse af de under b) nævnte medlemmer gælder for fire år ad gangen, og antallet af disse medlemmer må ikke overstige antallet af landsorganisationer under a). Genvælg af b-medlemmer kan finde sted.

§4 GENERALFORSAMLINGEN

Friluftsrådets øverste myndighed er generalforsamlingen, som afholdes hvert år inden udløbet af april måned. Indkaldelse til generalforsamlingen sker skriftligt med mindst seks ugers varsel.

Dagsorden for den ordinære generalforsamling skal altid mindst indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent
2. Formandens beretning om rådets virksomhed i det forløbne år til drøftelse og godkendelse
3. Fremlæggelse af den reviderede finansielle årsrapport til godkendelse
4. Bestyrelsens reviderede budget for indeværende år til orientering
5. Forelæggelse af planer til drøftelse

6. Budgetforslag for det følgende år til godkendelse
7. Indkomne forslag
8. Fastsættelse af kontingent for det kommende år til godkendelse
9. Optagelse af medlemmer i henhold til § 3, herunder beslutning om fortsat medlemskab for medlemmer, hvis valgperiode udløber
10. Valg til bestyrelsen
11. Valg af to suppleanter
12. Valg af revisor
13. Eventuelt

Forslag fra medlemmerne, der ønskes behandlet og bragt til afstemning på generalforsamlingen, skal være fremsat skriftligt og modtaget af Friluftsrådets sekretariat senest fire uger før generalforsamlingens afholdelse.

Dagsorden med bilag og rettidigt fremkomne forslag tilsendes medlemmerne senest to uger før generalforsamlingens afholdelse.

På generalforsamlingen råder hver landsorganisation under §3 a) over to stemmer og har ret til at lade sig repræsentere ved én eller to personer. Organisationer optaget under §3 b) råder hver over én stemme.

Medlemmer, der ikke inden generalforsamlingen har betalt deres kontingent, har ikke stemmeret.

Friluftsrådets bestyrelse og kredsformænd deltager i generalforsamlingen med taleret. Gæster inviteret af bestyrelsen har ret til at deltage i generalforsamlingen.

På generalforsamlingen kan der ikke stemmes ved fuldmagt, og ingen kan repræsentere mere end én medlemsorganisation.

§5 EKSTRAORDINÆR GENERALFORSAMLING

Ekstraordinær generalforsamling afholdes såfremt et flertal i bestyrelsen forlanger det, eller mindst 15 medlemmer, optaget i henhold til vedtægternes §3 a), til bestyrelsen fremsætter skriftlig anmodning herom med angivelse af dagsorden og beslutningsforslag.

Dagsordenen for den ekstraordinære generalforsamling skal altid mindst indeholdende følgende punkter:

1. Valg af dirigent
2. Forslag, der har motiveret den ekstraordinære generalforsamling
3. Indkomne forslag
4. Eventuelt

Indkaldelse til den ekstraordinære generalforsamling skal ske skriftligt med 4 ugers varsel til afholdelse senest otte uger efter begæringens modtagelse.

Forslag fra medlemmerne, der ønskes behandlet og bragt til afstemning på den ekstraordinære generalforsamling, skal være fremsat skriftligt og modtaget af Friluftsrådets sekretariat senest to uger før generalforsamlingens afholdelse.

Dagsorden med bilag og rettidigt fremkomne forslag tilsendes medlemmerne senest en uge før generalforsamlingens afholdelse.

I øvrigt gælder bestemmelserne i vedtægternes §4.

§6 BESTYRELSEN

Bestyrelsen består af en formand og yderligere 10 bestyrelsesmedlemmer, der vælges på generalforsamlingen for to år ad gangen, således at halvdelen af de menige bestyrelsesmedlemmer afgår i lige år, og halvdelen i ulige år. Formanden vælges i ulige år. Valg af formand sker først. Er der opstillet flere kandidater til formandsposten skal valget ske skriftligt.

Valgbar til bestyrelsen er enhver myndig person opstillet af en af Friluftsrådets medlemsorganisationer.

Forslag til bestyrelsesmedlemmer, herunder formand, skal være Friluftsrådets sekretariat i hænde senest fire uger før generalforsamlingen, hvorimod forslag til suppleanter kan fremsættes på generalforsamlingen.

Valg af to suppleanter sker for et år ad gangen. Den ene vælges som førstesuppleant. Hvis et menigt bestyrelsesmedlem udtræder permanent af bestyrelsen på et tidspunkt, hvor der er mere end et år tilbage af medlemmets valgperiode, indtræder suppleanten kun i bestyrelsen for perioden frem til førstkommande ordinære generalforsamling på hvilken generalforsamling, der vælges et nyt bestyrelsesmedlem til erstatning for det udtrådte. Det nye bestyrelsesmedlem vælges for en periode på et år.

Såfremt bestyrelsesformanden udtræder af bestyrelsen i utide, konstituerer bestyrelsen sig med en midlertidig formand frem til førstkommande generalforsamling. Om nødvendigt afholdes ekstraordinær generalforsamling, jævnfør §5, med henblik på valg af en ny bestyrelsesformand, hvis valgperiode følger den udtrædende formands.

Valg af bestyrelsesmedlemmer sker skriftligt, medmindre antallet af kandidater svarer til det antal bestyrelsesmedlemmer, der skal vælges. Ved skriftlig afstemning er en stemmeseddel kun gyldig, såfremt den indeholder stemmeafgivning på det antal kandidater, der skal vælges.

Bestyrelsen vælger af sin midte en eller to næstformænd og træffer bestemmelse om nedsættelse og ophævelse af faste udvalg.

Bestyrelsen afholder mindst seks møder om året og fastsætter selv sin forretningsorden.

Bestyrelsen er ansvarlig for Friluftsrådets ledelse og ansætter desuden direktøren.

§7 ØKONOMI

De til Friluftsrådets arbejde nødvendige midler tilvejebringes ved et kontingent fra medlemmerne samt ved offentlige og private tilskud, salg af tjenesteydelser m.v.

Friluftsrådets regnskabs- og kontingent år er kalenderåret.

Regnskabet opgøres i overensstemmelse med god regnskabsskik og revideres af en på den ordinære generalforsamling for et år ad gangen valgt og godkendt revisor.

§8 TEGNING OG HÆFTELSE

Bestyrelsen er berettiget til at indgå aftaler om køb og salg af fast ejendom samt pantsætning heraf, indgå aftaler om lejemål og køb af nødvendigt driftsmateriel og -inventar samt nødvendige finansierings- og låneaftaler tilpasset Friluftsrådets daglige drift.

Foreningen tegnes af formanden eller af to bestyrelsesmedlemmer i forening. Ved køb, salg, leje eller pantsætning af fast ejendom tegnes foreningen dog af formanden i forening med tre andre bestyrelsesmedlemmer.

Bestyrelsen kan meddele fuldmagt inden for klart definerede områder til enkelte bestyrelsesmedlemmer eller til andre personer.

Hverken bestyrelsens medlemmer eller foreningens medlemmer hæfter for Friluftsrådets forpligtelser.

§9 UDMELDELSE

Udmeldelse kan kun ske skriftligt med mindst seks måneders varsel til den 1. januar.

§10 EKSKLUSION

Såfremt et medlem handler til skade for Friluftsrådet eller på grov eller gentagen vis modarbejder Friluftsrådets formål og idégrundlag kan eksklusion finde sted, når bestyrelsen foreslår det på en generalforsamling, og forslaget vedtages med almindelig stemmeflerhed.

Medlemmer der trods påkrav herom ikke betaler forfaldent kontingent, ekskluderes dog uden videre med øjeblikkelig virkning.

Eksklusion – uanset af hvilken grund - fritager ikke for pligten til at betale kontingent for det regnskabsår, i hvilken udelukkelsen finder sted, og allerede indbetalt kontingent for det pågældende regnskabsår refunderes ikke.

§11 KOMMUNIKATION

Foreningen anvender elektronisk kommunikation, eksempelvis e-mail, i sin dialog med medlemmerne.

Elektronisk kommunikation kan anvendes til alle meddelelser, som i henhold til foreningens vedtægter og/eller relevante lovgivning skal udveksles skriftligt mellem foreningen og medlemmerne, herunder f.eks. indkaldelse til ordinær og ekstraordinær generalforsamling med tilhørende dagsorden og fuldstændige forslag. Generelle dokumenter og meddelelser offentliggøres på foreningens hjemmeside.

Det er det enkelte medlems ansvar at sikre, at foreningen er i besiddelse af korrekt e-mailadresse(r).

§12 VEDTÆGTSÆNDRINGER

Beslutning om ændring af vedtægterne kan træffes på en generalforsamling med 2/3 majoritet af de på generalforsamlingen repræsenterede stemmer.

§13 OPLØSNING

Til vedtagelse af et forslag om Friluftsrådets opløsning kræves vedtagelse på en generalforsamling, hvor mindst 3/4 af Friluftsrådets medlemmer er repræsenteret og mindst 3/4 af de repræsenterede stemmer for beslutningen.

Såfremt generalforsamlingen ikke er beslutningsdygtig, men forslaget om opløsning opnår den fornødne majoritet på 3/4 af de repræsenterede stemmer, påhviler det bestyrelsen hurtigst muligt og med sædvanligt varsel at indkalde til en ny generalforsamling, hvor forslaget uanset antallet af fremmødte vil kunne vedtages med almindelig stemmeflerhed.

I forbindelse med beslutningen om opløsning skal generalforsamlingen samtidig træffe bestemmelse om anvendelse af Friluftsrådets midler, dog på en sådan måde, at midlerne kun kan anvendes til aktiviteter i overensstemmelse med Friluftsrådets formål.

Vedtaget på Friluftsrådets generalforsamling den 19. april 2017

Handleplan for bæredygtighed 2024

Resume: Bestyrelsen har efterspurgt en handleplan for Friluftsrådets arbejde med bæredygtighed i 2024. Der gives i den forbindelse status på, hvor Friluftsrådet er i arbejdet, og der fremlægges en handleplan for 2024 samt en ramme til at monitorere Friluftsrådets indsats for egen organisation.

Strategisk ophæng: Friluftsrådets vision om, at "friluftsliv for alle – i en rig natur" skal foregå "på et bæredygtigt grundlag".

Seneste behandling: Punkt 4 h på bestyrelsesmødet 12. december 2023.

Udarbejdet af, dato: Thomas Bach, Kirsten Skovsby, Winni Grosbøll, Torbjørn Eriksen og Jes Lind Bejer, 7. marts 2024.

Bilag:

- Handleplan for bæredygtighed 2024.
- Ramme og indikatorer til monitorering af Friluftsrådets interne bæredygtighed 2024.

Indstilling

Bestyrelsen drøfter og godkender oplæg til handleplan for bæredygtighed 2024 samt ramme til monitorering af Friluftsrådets interne bæredygtighedsarbejde i 2024.

Sagsfremstilling

Bestyrelsen har på bestyrelsesmødet den 12. december 2023 efterspurgt en handleplan for Friluftsrådets arbejde med bæredygtighed i 2024. Da handleplanen skal fungere under den kommende strategi, er den struktureret efter de to forventede strategiske prioriteter om bæredygtighed: "En mere bæredygtig organisation" samt "Et mere bæredygtigt friluftsliv". Friluftsrådets interne arbejde med bæredygtighed behandles under prioriteten om "En mere bæredygtig organisation". Arbejdet med bæredygtighed i forhold til medlemsorganisationer, friluftsliv og samfund behandles under prioriteten om "Et mere bæredygtigt friluftsliv".

En mere bæredygtig organisation

På bestyrelsesmødet den 20. september 2023 blev det godkendt, at de første prioriteter i arbejdet med en mere bæredygtig organisation er transport, forplejning, materialer samt udvikling af mål og nøgletal for bæredygtighedsarbejdet (monitorering). Derudover blev der orienteret om det allerede igangsatte arbejde med diversitet¹ i organisationen.

Følgegruppen for bæredygtigt friluftsliv har efterfølgende forholdt sig til, hvilke emner, der nu skal prioriteres. Med afsæt heri lægges der op til også at prioritere social bæredygtighed samt ledelsesmæssig bæredygtighed i organisationens arbejde. Forslag til detaljeret handleplan for en mere bæredygtig organisation 2024 er vedlagt.

¹ Diversitet behandles fremover under som en del af "mangfoldighed"

På bestyrelsesmødet den 20. september 2023 blev det også besluttet, at der skal udpeges relevante mål og nøgletal, som Friluftsrådet kan styre efter i bæredygtighedsindsatsen for egen organisation. Følgegruppen har i den forbindelse fremhævet vigtigheden af, at Friluftsrådet tager udgangspunkt i eksisterende rammer og standarder. Friluftsrådets ramme til monitorering er derfor baseret på den nye europæiske standard for bæredygtighedsrapportering (*European Sustainability Reporting Standards*), der igen er baseret på ESG. Da standarden er udviklet til virksomheder, er terminologi tilpasset til Friluftsrådets organisation og kontekst. Forslag til prioriterede emner i monitoreringen for 2024 er opstillet i den nye ramme og fremgår af vedhæftet bilag sammen med første udkast til indikatorer. Fremadrettet er det ambitionen, at monitoreringen udvides med andre relevante emner, samt at der opstilles mål for de valgte emner, så udviklingen kan følges af bestyrelse og organisation.

Et mere bæredygtigt friluftsliv

Efter drøftelse med Følgegruppen for bæredygtigt friluftsliv fremlægges også en handleplan for "et mere bæredygtigt friluftsliv" 2024. Som det fremgår af handleplanen, er der fokus på at inspirere til handling, etablere samarbejde med medlemsorganisationerne om bæredygtigt friluftsliv, samt at rejse finansiering til medlemsorganisationernes indsatser og etablere et bedre vidensgrundlag.

Et centralt element i handleplanen er udviklingen af et projekt om bæredygtigt friluftsliv støttet af en privat fond. Hvis projektet støttes, vil Friluftsrådet gennemføre en central indsats, som skal motivere, opbygge viden og kapacitetsopbygge friluftorganisationerne til at arbejde med bæredygtigt friluftsliv. Som en del af projektet vil der blive afsat en ramme under fonden, hvor friluftorganisationer og herunder medlemsorganisationer vil kunne søge støtte til egne bæredygtighedsprojekter. Den private fonds bestyrelse har godkendt projektet på et overordnet niveau i januar 2024. Næste skridt er selve ansøgningen, der indsendes i marts 2024, og hvor der forventes svar til juni 2024.

Hvis projektet støttes, vil det bidrage til at realisere følgende elementer i Friluftsrådets indsats for bæredygtighed sammen med medlemsorganisationerne, som blev drøftet på bestyrelsesmødet 8. februar 2023: Igangsættelse af konkrete aktiviteter i organisationerne, udvikling af et system til måling og fælles monitorering, opbygning af ny viden samt inddragelse af interessenter i arbejdet. Projektet forventes i første omgang ikke direkte at bidrage til udviklingen af en fælles resolution, en fælles vision og mål samt tilhørende handlingsplan, men vil eventuelt kunne udvikles parallelt hermed.

Efter drøftelse med Følgegruppen for bæredygtigt friluftsliv er det valgt ikke at prioritere udarbejdelsen af en fælles erklæring eller resolution til generalforsamlingen i 2024. Det er besluttet, at der skal udarbejdes et dokument, der samlet beskriver, hvad Friluftsrådet arbejder hen imod i forhold til bæredygtigt friluftsliv, og hvor horisonten for eksempel kan være 2027-2030.

Økonomi og resurser

Økonomi og ressourceforbrug afhænger af, om der opnås ekstern finansiering til dele af indsatsen. Hvis der ikke findes ekstern finansiering, skaleres indsatsen og genbehandles i bestyrelsen,

Tidsplan

Tidsplanen følger indholdet i handleplanerne.

Beslutning

HANDLEPLAN FOR BÆREDYGTIGHED 2024

STRATEGISK MÅL (2024)	EMNE	Q1	Q2	Q3	Q4	OUTCOMES 2024	ESG
ET MERE BÆREDYGTIGT FRILUFTSLIV	Tværgående	<p>Ansøgning til privat fond om bæredygtigt friluftsliv</p> <p>Dialog med udvalgte aktører om behov for viden ift. friluftsliv på natur og finansiering</p> <p>Medlemsmøde om bæredygtigt friluftsliv</p>	<p>Etablering af netværk om bæredygtigt friluftsliv for medlemsorganisationer</p> <p>Evt. debat om friluftslivets bæredygtighed på Folkemødet</p> <p>Evt. ansøgning til fonde om opdateret viden om effekter af friluftsliv på natur</p>	<p>Evt. opstart af projekt med privat fond om bæredygtigt friluftsliv</p> <p>Evt. indsatser under programmer og Udlodningsmidler? (afhængigt af Udlodningsudvalg)</p> <p>Samling af cases med inspiration til indsatser for bæredygtigt friluftsliv fra MO'er</p>	<p>Formidling af inspiration til indsatser for bæredygtigt friluftsliv</p>	<p>Etableret samarbejde om bæredygtighed i friluftorganisationer</p> <p>Inspiration til bæredygtig handling til MO'er</p> <p>Evt. finansiering af MO'ers indsatser for bæredygtighed</p> <p>Evt. finansiering af ny viden om friluftslivets effekter på natur</p>	ESG
	Mangfoldighed	<p>Etablering af projektet "Ungefællesskaber i friluftslivet"</p>				<p>Indsamling af data fra medlemsorganisationer om mangfoldigheden af deres medlemmer</p>	<p>Viden om forudsætninger for rekruttering af unge til friluftslivet</p> <p>Baseline for mangfoldighed i friluftslivet</p>
EN MERE BÆREDYGTIG ORGANISATION	Transport		<p>Identifikation af pålidelig CO2-beregner</p>	<p>Etablering af el-deleilsordning</p> <p>Identifikation af leverandør til CO2-kompensation</p>	<p>Opdatering af viden om forskellige transportformers CO2-aftryk</p>	<p>Lavere CO2-aftryk fra transport</p>	E
	Fødevarer	<p>Aftale med ny leverandør af frokostordning</p>		<p>Aktiv stillingtagen til leverandørers arbejde med bæredygtighed og evt. opdatering af leverandører af mødeforplejning</p>	<p>Tjek af certificeringer til basisforplejning i Friluftsrådet</p>	<p>Lavere CO2-aftryk fra forplejning.</p> <p>Sundere forplejning</p>	E & S

	Materialer	Prioritering af certificerings-ordninger for forskellige typer af materialer		Gennemgang af udvalgte leverandørers bæredygtighed fx ift. tryk og tøj	Gennemgang af eksisterende projekter og programmer brug af materialer	Lavere CO2-aftryk (og mere/bedre natur)	E
	Mangfoldighed (social bæredygtighed)	Prioritering af fokus og mål for indsatsen for social bæredygtighed i 2024 (mangfoldighed)		Opdatering af Friluftsrådets billedbank, så den afspejler befolkning	Udvikling af politik for mangfoldighed i organisationen herunder inklusion Udvikling og implementering af initiativer (fx samarbejde om løntilskudsjob mv.)	Prioritering af indsatsen for social bæredygtighed Politik for mangfoldighed Mindske negative effekter og øge positive for mangfoldighed	S
	Mangfoldighed (ledelsesmæssig bæredygtighed)	Status på diversitet på årsmøder ift. 2022 baseline Målettet digital kommunikation ifm. rekruttering af nye målgrupper Bred dialog med MO'er om rekruttering af frivillige Klar opgave-beskrivelse til frivillige		Projekt: Ungefællesskaber i friluftslivet – Etablering af ungepanel Tema om onboarding af nye frivillige på lokalbestyrelses-seminar		Større diversitet i de lokale friluftsråd	G
	Whistleblower-ordning		Etablering af whistleblower-ordning og politik for håndtering af henvendelser				G
	Monitorering	Prioritering af ESG-emner for organisationen 2024		Overblik over eksisterende datakilder i Friluftsrådet	Etablering af baseline for prioriterede ESG-mål – herunder for mangfoldighed	Ramme til monitorering og styring af arbejdet med bæredygtighed i organisationen Etablering af baseline	ESG

Ramme og indikatorer til monitorering af Friluftsrådets interne bæredygtighed 2024

RAMME TIL MONITORERING AF FRILUFTSRÅDETS INTERNE BÆREDYGTIGHED 2024 – DER KAN SUPPLERES MED EMNER NÅR RELEVANT

<p>Friluftsrådets bæredygtighedsemner 2024</p>	<p>1. Energiforbrug og miks (samlet energiforbrug og andel vedvarende energi)</p>	<p>2. CO2-udledning (Start med transport og fødevarer)</p>	<p>3. Klimabidrag/CO2-kompensation</p>				<p>4. Ressourcetilstrømning / materialeforbrug (Certificerede materialer for udvalgte kategorier af materialer)</p>	<p>5. Mangfoldighed (Køn, alder, ansættelsesformer og handicap)</p>				<p>6. Bestyrelsens kønsdiversitet</p>	<p>7. Whistleblowerordning</p>	<p>8. Medlemsorganisationer repræsenteret i arbejdet</p>
<p>ESRS emner (tilpasset Friluftsrådet)</p>	<p>E1 Klimændringer</p>	<p>E2 Forurening</p>	<p>E3 Vand- og havressourcer</p>	<p>E4 Biodiversitet og økosystemer</p>	<p>E5 Ressourceanvendelse og cirkulær økonomi</p>	<p>S1 Egen arbejdsstyrke og frivillige</p>	<p>S2 Arbejdstagere i værdikæden</p>	<p>S3 Berørte samfund</p>	<p>S4 Medlemmer og brugere</p>	<p>G1 Organisationens adfærd</p>				
<p>ESG område</p>	<p>MILJØ (E)</p>					<p>SOCIAL (S)</p>				<p>LEDELSE (G)</p>				

UDKAST TIL INDIKATORER FOR DE PRIORITEREDE BÆREDYGTIGHEDSEMNER I 2024

ESRS	EMNE	INDIKATOR	ENHED	BASELINE	MÅL
E1	Energiforbrug og miks	Samlet energiforbrug	KWh		
		Vedvarende kilders andel af det samlede energiforbrug	%		
	CO2-udledning	(Skal udvikles for fødevarer)	?		
		Afstand transport fordelt på transporttyper (Start med transporttyper hvor der registreres kørselsgodtgørelse (på sigt kan der evt. omregnes til CO2-udledning fra forretningsrejser som i ESRS-standard)	Kilometer transport fordelt på transporttyper		
Klimabidrag/CO2-kompensation	Klimabidrag/CO2-kompensation betalt af Friluftsrådet	Kg CO2			
E5	Ressourcetilstrømning / materialeforbrug	Certificerede materialer opdelt på udvalgte materialekategorier (Skal udvikles)	% certificerede materialer		
S1	Mangfoldighed	Kønsdiversitet (i topledelsen)	Kønsfordelingen i %		
		Kønsdiversitet (i organisationen)	Kønsfordelingen i %		
		Aldersdiversitet	Fordelingen af ansatte efter aldersgrupper		
		Ansættelsesformer	Antal ansættelser på andre vilkår/FTE'er		
		Personer med handicap	Procentdelen af personer med handicap blandt medarbejdere		
		Diskrimination	Antal tilfælde af forskelsbehandling, herunder chikane, der er rapporteret i rapporteringsperioden		
G1	Bestyrelsens kønsdiversitet	Kønsfordeling	Kønsfordeling i %		
	Whistleblowerordning	Etableret whistleblowerordning	Ja/nej		
	Medlemsorganisationer repræsenteret i arbejdet	Andel medlemsorganisationer der deltager i hhv. bestyrelse, lokale Friluftsråd (og evt. generalforsamling) / år	%		

Beslutning om engagement i processen om oprettelse af nye nationalparker og udvidelse af eksisterende nationalparker

Resume: Det foreslås, at Friluftsrådet benytter sig af den oplagte mulighed for at profilere sig ved at involvere og engagere Friluftsrådet aktivt i den politiske proces vedrørende oprettelse af nye nationalparker og udvidelse af de fem eksisterende nationalparker.

Strategisk ophæng:

Seneste behandling:

Udarbejdet af, dato: Flemming Torp, 7. marts 2024.

Bilag:

- Der foreligger ikke yderligere bilag til dette dagsordenspunkt.

Indstilling

Bestyrelsen beslutter, at Friluftsrådet engagerer sig aktivt i den politiske proces vedrørende oprettelsen af nye nationalparker og udvidelse af de fem eksisterende nationalparker.

Sagsfremstilling

Der foreligger en oplagt mulighed for, at Friluftsrådet kan profilere sig ved at involvere og engagere sig aktivt i den politiske proces vedrørende oprettelse af nye nationalparker og udvidelse af de fem eksisterende nationalparker.

Af regeringsgrundlaget fremgår: "*Der kan endvidere arbejdes på, at der kan udpeges op til tre yderligere nationalparker, f.eks. Åmosen på Vestsjælland m.fl., for at skabe store sammenhængende naturområder, hvor naturen får prioritet.*"

Der er ikke umiddelbart andre aktører, som har grebet denne udmelding om nationalparkerne. Den politiske debat har stort set alene haft fokus på naturnationalparkerne.

Friluftsrådet kan ved at sætte fokus på de nye nationalparker, afdæmpe debatten om naturnationalparkerne, profilere sig politisk over for Regering og Folketing, styrke relationerne til nationalparkerne og deres bestyrelser, revitalisere medlemsorganisationernes engagement i nationalparkerne og understøtte, at lokalbefolkningen og lokale organisationer involveres i processen og beslutningen om oprettelse af nye nationalparker.

Dertil kommer, at der samtidig gives mulighed for at understøtte de fem nuværende nationalparker i deres ønsker om at udvide nationalparkerne arealmæssigt. Et arbejde, som bestyrelserne tilsyneladende har svært ved at få politisk opbakning til på Christiansborg.

Det er afgørende, at Friluftsrådets engagement i oprettelse af nye nationalparker respekterer og baserer sig på de samlede rammer, som Lov om nationalparker sætter for nationalparkernes oprettelse og virke.

Muligheden drøftes også på mødet i Friluftsrådets Natur- og Nationalparknetværk den 17. april 2024 i Mols Bjerge.

Økonomi og resurser

Arbejdet indgår i Friluftsrådets politiske arbejde.

Tidsplan

Det politiske initiativ iværksættes fra 2. kvartal 2024.

Beslutning

Beslutning om indstilling til Miljøministeren af kandidater til bestyrelser for 15 naturnationalparker

Resume: Bestyrelsen skal til Miljøministeren indstille én mand og én kvinde som kandidat til bestyrelserne for hver af de 15 kommende naturnationalparker.

Strategisk ophæng:

Seneste behandling:

Udarbejdet af, dato: Annesofie Bjerre og Torbjørn Eriksen, 15. marts 2024.

Bilag:

- Bilag 1: Kommissorium for Bestyrelser i naturnationalparker.
- Bilag 2: skema med oversigt over foreslåede kandidater.
- Bilag 3: CV'er for de enkelte kandidater.

Indstilling

Bestyrelsen beslutter at indstille én navngiven mand og én navngiven kvinde som kandidat til bestyrelserne for hver af de 15 kommende naturnationalparker.

Sagsfremstilling

Der skal etableres lokale bestyrelser for de 15 besluttede naturnationalparker. De lokale bestyrelser vil erstatte de lokale projektgrupper. Bestyrelsesmedlemmer udpeges af Miljøministeren efter indstilling fra de organisationer, som i dag er repræsenteret i de 15 lokale projektgrupper.

De to nationale arbejdsgrupper for henholdsvis interessenter og videnskabens repræsentanter skal fortsat følge arbejdet med etablering af naturnationalparkerne og kan herunder blive konsulteret af Naturstyrelsen for generelle spørgsmål med videre på kommende møder.

Naturstyrelsen har igangsat processen med at finde bestyrelsesmedlemmer til de 15 kommende Naturnationalparker.

Friluftsrådet er blevet bedt om at indstille én kvinde og én mand som kandidater til bestyrelserne for hver naturnationalpark.

Sekretariatet har derfor bedt de lokale Friluftsråd om at indsende navne på gerne mindst fire (to kvinder/to mænd) som mulige kandidater for hver naturnationalpark. Lokalbestyrelserne er bedt om

at begrunde deres opstilling af hver mulige kandidat med 10-20 linjer, der beskriver kompetencer, erfaringer og lokal tilknytning.

Enkelte af de 15 naturnationalparker bevæger sig på tværs af grænserne af de lokale Friluftsråd. Det har derfor været nødvendigt at aftale på tværs af de lokale Friluftsråd, hvem man ønsker at indstille.

Udpegning af Friluftsrådets kandidater og processen følger de formalia, der blev vedtaget på Friluftsrådets bestyrelsesmøde den 28. oktober 2013 og som redegør for, at det er Friluftsrådets bestyrelse centralt, der til ministeren indstiller kandidater til nationalparker/naturnationalparkeres bestyrelser.

Naturstyrelsen har anmodet om at måtte modtage indstillingerne senest den 15. marts 2024, men Friluftsrådet har fået udsættelse med frist senest den 20. marts 2024.

Økonomi og resurser

Tidsplan

Ministeriet skal modtage Friluftsrådets indstillinger senest den 20. marts 2024.

Beslutning



Bestyrelser i naturnationalparker

Grundlag for bestyrelser

For alle de kommende naturnationalparker gælder det, at lovgivningen sætter de overordnede rammer for naturnationalparkerne. Det fremgår af loven, at en naturnationalpark skal forvaltes med natur og biodiversitet som hovedhensyn, med henblik på at naturen i området så vidt muligt kan udvikle sig på egne præmisser. Her er helårsgræsning med store græssende dyr og dertilhørende hegn en central del af konceptet. Bestyrelserne for de kommende naturnationalparker kan inden for lovgivningens rammer give input til Naturstyrelsen om forvaltningen i de enkelte naturnationalparker og kan inddrages i en række beslutninger vedrørende forvaltningen, ligesom der kan etableres processer, som sikrer, at miljøministeren forelægges bestyrelsernes bidrag og forslag. Bestyrelserne for naturnationalparkerne har ikke en forvaltningskompetence over naturnationalparkerne.

Inddragelse af bestyrelser

Bestyrelserne inddrages i udarbejdelsen af planerne for naturnationalparkerne, inden der søges om tilladelser hos relevante myndigheder. Bestyrelserne kan eksempelvis komme med forslag om placering af friluftsfaciliteter, låger, ruteforløb, typer af friluftsfaciliteter, rydning af nåletræsbevoksninger, bekæmpelse af invasive arter, plantning af hjemmehørende træer samt give input til hegnslinjens specifikke placering og afgrænsning af naturnationalparken. Miljøministeren godkender planerne for de enkelte naturnationalparker, efter bestyrelserne har været inddraget og planerne har været i offentlig høring.

I forhold til de to naturnationalparker i Gribskov og Fussingø, der er længst fremme, og hvor planerne allerede er myndighedsbehandlet, kan bestyrelserne foreslå justeringer, der ligger inden for de eksisterende planer, f.eks. antal og placering af låger til friluftslivet, typer af friluftsfaciliteter og justeringer af ruteforløbet for stier. Bestyrelserne for naturnationalparkerne i Gribskov og Fussingø skal derudover have mulighed for at evaluere planerne et år efter åbning af de to naturnationalparker og få indflydelse på de samme elementer som bestyrelserne for de øvrige 13 naturnationalparker ved at indstille forslag til politisk stillingtagen.

Gribskov Naturnationalpark er den eneste naturnationalpark, hvor der er planlagt udsættelse af elge. På et indledende møde skal bestyrelsen drøfte spørgsmålet om udsætning af elge i naturnationalparken, og om der er et lokalt ønske herom. Hvis et flertal i bestyrelsen på dette møde ønsker at elge udgår af planen, vil Naturstyrelsen igangsætte en proces med justering af planen mhp. at elge udgår af planen. Parallelt med arbejdet med en eventuel ny etableringstilladelse, påbegyndes etablering af naturnationalparken pba. den eksisterende etableringstilladelse, hvormed naturnationalparken kan åbne primo 2025.

Udpegning af bestyrelser

Bestyrelsesformænd udpeges af regeringen. Øvrige bestyrelsesmedlemmer udpeges af miljøministeren efter indstilling fra de organisationer, der i dag er repræsenteret i de 15 lokale projektgrupper for naturnationalparkerne. Hver bestyrelse vil bestå af 20-30 medlemmer. Bestyrelsesformænd og bestyrelsesmedlemmer udpeges for fire år med mulighed for genudpegning. Der er ikke statsfinansielle udgifter forbundet med nedsættelsen af bestyrelserne.

Den 15. februar 2024

Indstilling af kandidater til Naturnationalparkerne.

Der skal jf. ligestillingsloven indstilles både en mandlig og en kvindelig kandidat pr. Naturnationalpark. Der er ikke modtaget tilstrækkelig mange kandidatforslag til at honorere dette krav og Friluftsrådet kan derfor i enkelte parker kun indstille en kandidat, eller slet ingen kandidat. Begrundet indstilling fra de enkelte kandidater er samlet og vedhæftet som bilag.

Naturnationalpark	Kandidater	Bestyrelsens Indstilling
Almindingen	Ulrik Tjørnelund Hansen, De Gule Spejdere Lis Poulsen, Dansk Rideforbund Henning Folkmann-Staack, Dansk Land-Rover Klub	
Bidstrup	Claus Skovsø Petersen, Dansk Orienteringsforbund Lisbeth Maria Hansen, Dansk Islandshesteforening	
Draved Skov og Kongens Mose	Werner Straadt, Dansk Firmaidræt Hanne Voetmann, Det Danske Spejderkorps Arne Mikkelsen, Dansk Forening for Rosport Birgitte Loeff Havemose Schmidt, Dansk Islandshesteforening	
Fussingø	Eske Thøgersen, Natur og Ungdom Ove Hessellund Pedersen, Dansk Vandrelaug	

Gribskov	<p>Peter Bennett, DGI</p> <p>Kasper Grønbech Andersen, Det Danske Spejderkorps</p> <p>Anne Meisner, Det Danske Spejderkorps</p> <p>Arne Riis, Danmarks Jægerforbund</p> <p>Annemette Højgaard Schoeller, Dansk Ride Forbund</p>	
Hanstholm	<p>Pia Slot Dansk Firmaidræt</p> <p>Hans Christen Mikkelsen Danmarks Jægerforbund</p> <p>Ole O. Bach – Dansk Automobilsports forening</p>	
Hellebæk Skov og Teglstrup Hegn	<p>Steen Malmlin, Dansk Vandrelaug</p> <p>Poul Erik Pedersen, Det Danske Spejderkorps</p> <p>Kristina Kongsted, Dansk Islandske Hesteforening</p>	
Husby Klitplantage	<p>Dorte Eastwood Dansk Islandshesteforening</p> <p>Poul Nold Jensen Sct Georgs Gilderne</p>	
Kompedal		
Læsø Klitplantage	<p>Thomas Elgaard Jensen Danske Baptisters Spejderkorps</p>	

Mols Bjerge	Thorkil Danielsen, DGI	
Nørlund Plantage og Harrild Hede		
Stråsø	<p>Orla Elkjær DGI</p> <p>Dorte Eastwood Dansk Islandshesteforening</p>	
Tranum	<p>Peter Vejlø Vestergaard</p> <p>Lone C. Froulund Dansk Islandshesteforening</p>	
Ulvshale Skov	<p>Jens Ole Suldrup, Det Danske Spejderkorps</p> <p>Lise Rasmussen, Dansk Islandshesteforening</p>	

Naturnationalpark Almindingen

Kandidat:

Lis Poulsen, Friluftsrådet Bornholm.

Baggrund er 10 år i vort lokale Friluftsråd.

Tidligere 30 år som formand for Midt Bornholms Rideklub og for hele distriktets rideklubber i 6 år.

Bor på en stor gård med skov, søer, eng og har et nedlagt granitbrud med spændende fugle.

Er vant til naturen, dyr og aktiviteter udendørs. Og er med i Skovbrugerrådet her på øen.

Kandidat:

Ulrik Tjørnelund Hansen, Friluftsrådet Bornholm

Blå spejder fra 8-11 år. Har altid brugt og nydt naturen også i udlandet. Har lystfisket siden jeg kunne holde en fiskestang, og tog jagttegn som 16 årig som jeg også har dyrket med stor interesse.

Jeg flyttede til Bornholm i 2020 og blev hurtigt inviteret hos De Gule Spejdere Ellestingertrop af familie og venner og har primært været leder for Stifinder grenen (10-12 år)

Jeg er fra 1974 så rammer de 50 år i år.

Jeg er sømand (Befaren Skibsassistent) i Handelsflåden og sejler 14 dage og har fri i 14 dage hos DFDS.

Min evt. indflydelse i bestyrelsen Naturnationalpark Almindingen skal være gavnlig og informativ for spejderne og mange flere sikkert.

Kandidat:

Henning Folkmann-Staack, Friluftsrådet Bornholm

Jeg er 62 år, født på landet i Vestermarie. Bor med familie på landet i Bodilsker. Er med i Friluftsrådets Lokalrådsbestyrelse.

Aktiviteter og interesser:

Jagt

Riffelskydning

Travløb, har en datter der kører trav.

Land Rover Klubben

Hesteejerforeningen

Bornholms Travselskab

Østerlars skytteforening

Hjemmeværn Politikorpset

Naturnationalpark Bidstrupskovene

Kandidat:

Lisbeth Maria Hansen, formand for Friluftsrådet Roskilde

Medlem af Naturkomiteen i Dansk Islandshesteforening.

Da der var nedsat projektgrupper i forbindelse med Naturnationalpark Bidstrupskovene, repræsenterede jeg Friluftsrådet og er bekendt med hvordan Naturstyrelsen faciliterer samarbejdet. Jeg er optaget af at sikre adgang for alle, og bevare den rige natur som er i Bidstrupskovene.

Jeg er uddannet miljøtekniker og cand.scient.soc., og har arbejdet med miljøbeskyttelse og sikkerhed en stor del af min professionelle karriere. Sideløbende med mit professionelle virke har jeg været aktiv med foreningsarbejde. Bidstrupskovene er min favoritnatur, og jeg færdes der ofte, enten med hund eller til hest.

Kandidat:

Claus Skovsø Petersen, kommunekoordinator i Friluftsrådet Roskilde

Nyvalgt medlem 2024 af Naturstyrelsens Brugerråd for Midtsjælland.

Som søndagsgæst, vandrer og orienteringsløber er jeg storforbruger af Bidstrup Skovene og jeg kender som løber i Hvalsø Orienteringsklub igennem 30 år alle kroge af skoven. Jeg har nu siden 2021 fulgt udviklingen af Naturnationalparkerne tæt og studeret miljøministeriets mange planer og rapporter. Jeg har særligt studeret tidligere og nuværende forvaltningsplaner for Bidstrup Skovene og er meget optaget af, at forbedring af skovens biodiversitet og friluftsliv går hånd i hånd.

Jeg er arkitekt og arbejder med store bolig og institutionsbyggerier i træ for almene boligselskaber. Jeg har tidligere som arkitekt/entreprenør for Naturstyrelsen opført Naturcenteret Hersted Høje i Herstedøster.

Naturnationalpark Draved Skov, Kongens Mose

Friluftsrådet Sydvestjylland indstiller følgende 4 kandidater til at besætte Friluftsrådets plads i den kommende bestyrelse for Naturnationalpark Draved Skov/Kongens mose. Vores primære kandidat er Werner Straadt, der har været med i projektgruppen omkring etablering af naturnationalparken.

Kandidat:

Werner Straadt, Dansk Firmaidræt

Jeg har siddet med fra starten af Naturnationalparken Draved skov/kongens mose. Derudover er jeg med i Brugerrådet ved Naturstyrelsen Vadehavet. Jeg er også med i det Rådgivende udvalg for Tøndermarsken. Jeg er naturmenneske og vil gerne være med til at bruge og beskytte naturen. Derfor er det vigtig man får adgang til at færdes i naturen, så der også er plads til både mennesker og dyr, så må der også gerne være overnatningssteder, udkigssteder, rastepladser med bord og bænke og afmærkede stier, så dyrene kan få et frirum. Og ingen løsgående hunde. Naturen er jo skøn og skal bevares

Kandidat:

Hanne Voetmann, Formand Friluftsrådet Sydvestjylland

Jeg stiller op, fordi jeg gerne vil være med til at skabe de mest mulige rammer for naturnationalparken. Det er altid spændende at være med til at starte noget nyt. Jeg har gode erfaringer med i rygsækken fra mit arbejde som bestyrelsesmedlem i nationalpark Vadehavets første 8 år.

Draved Skov er jo Danmarks ældste urørte skov. Her kan man se hvad der sker, når naturen får lov til at råde. Skovens beskaffenhed gør også at der ikke er noget pres på naturen.

(områder der er meget våde.) Det største pres ligger på den store parkeringsplads midt i skoven, som godt kan tåle en opgradering. Kongens Mose er heller ikke let tilgængelig, og i yngletiden er der ingen adgang, men de to tårne i området tiltrækker besøgende - især i tranernes yngletid og når der bliver spottet en sjælden fugl.

Der er ca. 200 stk. Kronvildt i området. Af hensyn til vildtets frie bevægelighed skal der etableres et lavt trådhegn for at holde græssende dyr inde.

Set ud fra vores (Friluftsrådets) synspunkt skal der fokus på formidlingen af naturen i området, orientering om vandreruter egnet for folk med og uden gummistøvler. Afsøge mulighederne for nye initiativer mm.

Hele indhegningsproblematikken bliver en spændende og måske vanskelig opgave for den nye bestyrelse. Hvor meget skal indhegnes – hvad med den meget brugte vej, der fører tværs gennem skoven, skal skoven deles i 2 områder? - er der behov for at ændre ruter ved indhegning mm. Der er mange initiativer/opgaver/løsninger, der er af stor interesse for os.

Kandidat:

Birgitte Loeff Havemose Schmidt, Friluftsrådet Sydvestjylland

Min interesse for Natur og at færdes i naturen er vel nærmest medfødt som beboer i Vadehavsregionen.

Det betyder ikke at kun Vadehavet har interesse, men at netop natur helt generelt betragtes som værdifuld og betydningsfuld for vores hele liv

Især er det interessant at være med til at forholde sig til tiltag for at bevare og forbedre, at tage vare på diversiteten, så vi ikke står med en mononatur, men netop med mulighed for at udforske og følge de mange forskellige muligheder dette giver

Jeg er repræsentant for Friluftsrådet i Nationalpark Vadehavet og har gennem dette arbejde fået en fornemmelse for det vigtige i at styrke og udbrede kendskabet til vores rigdom i naturen- med alle dens forskelligheder, ligesom betydningen af mulighederne for at bruge denne natur- under ansvar og med øget viden gennem styrket formidling til brugere. Jeg stiller derfor mit kandidatur til rådighed for bestyrelsen her.

Kandidat:

Arnold Mikkelsen, kommunekoordinator

Jeg er uddannet som skov- og landskabsingeniør i 1977 og blev i 1981 ansat i Esbjerg Kommune som skovfoged og var indtil min pensionering i 2022 ansat i den stilling.

I de lidt over 40 år, jeg var ansat, arbejdede jeg naturligvis meget med skovforvaltning; men kommunens formål med skovene og naturområderne er i høj grad også, at skabe attraktive naturområder og gode muligheder for friluftsliv for kommunens borgere, så mange opgaver blev løst med det formål for øje.

En stor del af de kommunale naturområder er lavt beliggende jorder omkring Esbjerg by, hvor naturplejen i høj grad har været udført ved afgræsning med kreaturer, heste og hjortevildt, således at det åbne landskab og en god biodiversitet vedligeholdes.

I kraft af mit arbejdsliv ved Esbjerg Kommune har jeg på mange måder beskæftiget mig med temaer, der også vil være aktuelle i Naturnationalpark Draved Skov.

Naturnationalpark Fussingø

Kandidat:

Eske Thøgersen, Lokalrådsformand Friluftsrådet Østjylland

Jeg har været Friluftsrådets repræsentant i den forberedende projektgruppe.

Fussingø er et område, der ligger ikke så langt fra min bopæl, så jeg må siges at være lokal.

Jeg har i særlig grad erfaring med samarbejdsprocesser, Jeg har siddet med i brugergruppen Mosely ved Mariager siden starten, og været en meget aktiv deltager i Friluftsrådets projektarbejde med brugerdrevne naturområder gennem flere år.

Jeg har gennemgået en dommeruddannelsen, i forbindelse med projektet Nordic Green Space Award.

Kandidat:

Ove Hessellund Pedersen, Dansk Vandrelaug

Jeg er blevet bedt om at lave en kort beskrivelse af mig selv til indstillingen i Naturpark Fussingø

Ove Hessellund Pedersen er født i 1953 og har været aktiv i samfundet på forskellig vis

Formand for blandt andet lokal brugs i 80'erne Været medlem af Danægs bestyrelse i

Halvfemserne og efter et skifte til ansat på et savværk været tillidsrepræsentant for

medarbejderne og valgt ind i Bestyrelsen for savværket samt i Fondsbestyrelsen

Som aktiv i Dansk Vandrelaug Viborg afdeling, i Bestyrelsen og som turlleder lavet og deltaget i vandreture også omkring Fussingø

Som medlem af Friluftsrådet Limfjord syd er jeg Kommunekoordinator i Viborg og med i det grønne råd i Viborg

Jeg mener godt at jeg kan bidrage med noget til Naturpark Fussingø

Naturnationalpark Gribskov

Kandidat:

Peter Bennet, DGI

Peter Bennett (f. 1966) er en ideel kandidat til Naturnationalpark Gribskavs bestyrelse.

Han er bosiddende i Hillerød og daglig bruger af Gribskov. Med sit engagement i Friluftsrådet lokalråd for Nordsjælland og sit job som outdooridrætskonsulent hos DGI Nordsjælland har han en dyb forståelse for friluftsliv og outdooridræt. Hans daglige og tætte samarbejde med foreninger, selvorganiserede borgere og udsatte grupper, herunder flygtninge, sårbare børn og handicappede, giver ham en unik indsigt i behovene og udfordringerne i naturen. Peters indsats vil fokusere på at sikre adgangen til naturen for alle og sikre gode forhold for at borgere og foreninger kan dyrke idræt i naturen. Som en person med en anden etnisk baggrund end dansk, vil Peter også kunne tilføre bestyrelsen et værdifuldt perspektiv af etnisk diversitet.

Kandidat:

Kasper Grønbech Andersen, DDS

Mit navn er Kasper, jeg er 29 år og har gennem hele mit liv beskæftiget mig med naturen.

Først og fremmest som foreningsmenneske i Det Danske Spejderkorps og senere ved studie og job som biolog.

DDS har fra barnsben vakt min kærlighed og tilknytning til naturen. Denne kæde er smedet ved utallige nætter i bivuak, vandreture og intens adventurespejd. Men samtidig med en frihed til at udforske og være nysgerrig på naturen. Samme nysgerrighed forsøger jeg som spejderleder at vække hos yngre spejdere, gennem formidling af fascinerende arter og vilde naturoplevelser. "At værne om naturen" er for mig den mest betydningsfulde linje i spejderloven.

Med de kommende NNP'er har DDS en enestående chance for at imødekomme dette og positionere sig som en moderne organisation som tager biodiversitetskrisen og den grønne dagsorden alvorligt.

I mit professionelle virke som biolog og NOVANA-overvåger hos Miljøstyrelsen Sjælland, beskæftiger jeg mig allerede med emner som er nært beslægtet med de kommende NNP'er. Herunder N2000-planer, høringer, ynglefugle, skovloven, beskyttede arter og naturtyper. Jeg har bl.a. kortlagt udbredelsen af Bilag IV-arten Stor Kærguldsmed i Gribskov, som allerede nu oplever fremgang som følge af genkomsten af skovsøer- og moser ifm. genopretningen af naturlig hydrologi.

Jeg har siden min studietid beskæftiget mig indgående med Gribskov, da jeg under mig speciale brugte 1,5 år på at dokumenterer forekomsten af saproxylliske biller i såkaldt veteraniserede træer. Herfra kan jeg bl.a. berette om den kritisk truede urskovssmælder. Jeg er begejstret for de mange muligheder som de kommende NNP'er tilbyder forenings- og friluftslivet: enestående natur- og friluftsoplevelser, formidling af natur og biodiversitet, artsnørderi og fundamentet for kommende generationers ret til at opleve nær-intakte økosystemer.

Jeg er i det private, forenings- og arbejdsliv detaljeorienteret, velforberedt og engageret. Gensidig respekt og ærlig kommunikation er vigtige værktøjer, særligt når det kommer til at

beskytte den natur og arts mangfoldighed, som betyder så meget for os alle.

Kandidat:

Annemette Højgaard, Dansk Rideforbund

Annemette er medlem af Friluftsrådets Nordsjælland gennem mange år. Er medlem af det Grønne Råd i Hillerød kommune. Annemette er meget aktiv i ridelaug for Gribskov, Bor i Gadevang op til naturnat.parken Gribskov.

Kandidat:

Arne Riis, Danmarks Jægerforbund

Min profil for at være medlem af bestyrelsen for Naturnationalpark Gribskov:

Jeg har en uddannelse som Civilingeniør og næsten 40 års erfaring inden for den private industri, primær sundheds og sw branchen. Har været leder i 20 år.

Jeg er jæger og bruger naturen så ofte jeg kan. Jeg er leder af jagtforening i Allerød (23 år) og medlem af Friluftsrådet Nordsjælland (4 år) som næstformand.

Med min baggrund har jeg en indgående forståelse for hvad naturen betyder for mig og for alle de medlemmer af Friluftsrådet's organisationer som bruger skoven og naturen som base for deres friluftsliv og sundhed.

Jeg lægger stor vægt på den frie natur samt dyrenes og fuglenes levevis.

Jeg synes Naturnationalparker er vigtige, måden det gribes an på vil jeg gerne diskutere. Vi har brug for mere rig natur, men det skal nødvendig ikke ske på bekostning af den frie natur vi har. Vi bør kigge mere på hvad vi kan gøre, for at skabe mere ved at udvide med flere ny naturperler.

Naturnationalpark Hanstholm

Kandidat:

Pia Slot, formand Friluftsrådet Nordvest

Jeg er uddannet bioanalytiker, handicapinstruktør i ridning og kompenserende specialundervisning og Cand. Merc. IVØ.

Jeg rider og cykler næsten dagligt ude i naturen i/omkring Hanstholm, Vilsbøl og Klitmøller og cykler ofte oppe i Tved og Vilsbøl Plantager på min retro mtb. Tved og Vilsbøl Plantager er en del af den kommende NNP Hanstholm. Eller går en tur i skoven eller kanten af Hanstholm Vildtreservat, der hvor adgang er tilladt.

Jeg sad i den oprindelige projektgruppe, og har deltaget i alle projektgruppens møder samt ekskursion til Stråsø og har bl.a. været med til at udarbejde alternativer til rideruten Thy, og komme med alternativer til den del af cykelruten til København, som vil blive berørt af mere naturlig hydrologi i Tved Plantage. Samarbejdet i gruppen var utroligt bredt og altid i en god og forsonlig tone - på tværes af organisationer og interesser.

Derudover deltager jeg i Naturstyrelsen Thys SUPERB projekt mv.

Mit seneste job var som informationschef i Hanstholm Kommune og jeg er således vandt til at kommunikere med forskellige grupper af borgere og formidle viden og information til andre mennesker. har gennem mere end 25 år været frivillig i DRF, været dommer samt siddet i DRFs hovedbestyrelsen i 6 år og været formand i DRFs Distrikt 14. Været med til at starte Grundejerforeningen Julsøvej, hvor jeg var formand i 3 år samt adskillige andre bestyrelsesposter i rideklubber og en katteklub samt været med til at starte en ny landsdækkende forening. Så bestyrelsesarbejde og det at samarbejde med mange forskellige mennesker og nå resultater falder mig naturligt. Samtidig føler jeg mig rustet til at kunne repræsentere en bred gruppe af mennesker/organisationer under Friluftsrådet.

Medlem af Thy Firma og Fritidsidræt og Dansk Islandsheste forening.

Kandidat:

Hans Christen Mikkelsen,

Har siddet i bestyrelsen for nordvest i 14 år

Sidder i Nationalparkrådet Nationalpark Thy 14 år

Har siddet i Bestyrelsen for Nationalpark Thy i 8 mdr.

Sidder i skovbrugerrådet i Thy skovdistrikt.

Repræsenterer Danmarks Jægerforbund i Friluftsrådet.

Kandidat:

Ole O. Bach – Dansk Automobilsports forening

Naturnationalpark Hellebæk, Teglstrup Hegn

Kandidat:

Steen Malmlin, Dansk Vandrelaug

Undertegnede, Steen Malmlin (født 03/08-1949, hankøn), ønsker at deltage i etableringen af Naturnationalpark Hellebæk Skov og Teglstrup Hegn og tillader sig herved at ansøge om en plads i bestyrelsen.

Baggrunden for ønsket er, at jeg som daglig ”bruger” af området har stor interesse i områdets udvikling og vedligeholdelse. Som turløder i Dansk Vandrelaug arrangerer jeg jævnligt vandreture i det meste af Nordsjælland, specielt i områderne Teglstrup Hegn, Hellebæk Skov, Nyrup Hegn, Krogenberg Hegn, Danstrup Hegn, Horserød Hegn og Gurrevang. Udover deciderede vandreture arrangerer jeg Temature med indlagte fortællinger om områdets historie og særlige natur.

Min faglige baggrund er så langt væk fra naturen, som man kan komme, da jeg i hele min erhvervsaktive karriere har beskæftiget mig med IT, projektstyring og -budgettering.

Fritiden derimod har været præget af udendørs aktiviteter. I mange år som cykelrytter på landevej og som Mountainbiker i diverse lokale hegn. De senere år har jeg kastet mig over mere ”fredelige” sysler og er blevet vandrer, fuglekikker og -fotograf.

Erfaring med bestyrelsesarbejde har jeg fra bestyrelsesposter i Dansk Vandrelaug og i den lokale andelsboligforening.

I Dansk Vandrelaug er jeg medlem af Stiuvalget og Kvalitetsstiuvalget, begge med det primære formål at etablere ”gode” vandrestier for forskellige kategorier af vandrere. I den forbindelse har jeg deltaget i etableringen af Nordsjællandsruten, som er en vandrerute på ca. 100 km fra Helsingør til Roskilde.

Jeg følger debatten om Naturnationalparken og dens fremtidige ”indbyggere” i div. medier og håber med deltagelse i bestyrelsen at kunne medvirke til en konstruktiv dialog mellem forskelligartede interessenter.

Kandidat:

Poul Erik Pedersen, Formand Friluftsrådet Nordsjælland

Poul Erik Pedersen med adresse meget tæt på Hellebæk naturnat.park.

Jeg er pensioneret dagsinstitutionsleder gennem 35 år og uddannet landmåler før. Har i 25 år været formand for bestyrelsen Nyruphus Naturcenter.

I Friluftsrådet repræsenterer jeg Det Danske Spejderkorps. Formand for Friluftsrådet Nordsjælland gennem mange år.

Da NST efter årtusindskiftet overtog det militære areal Hellebæk. tog den daværende skovrider Henrik Winther og jeg initiativ til at få inddraget lokalbefolkningen i udviklingen af det ”nye” naturområde Hellebæk med borgemøder. Det resulterede bl.a. i, at vi fik stiftet en forening ”Kohavens Venner” I Hellebæk. I den bestyrelse har jeg været med siden da og tage aktivt del i de samarbejds møder, der har været med NST i udviklingen af dette område. Dels i forbindelse med hegn, vejføring og dyresammensætning, samt formidling af områdets unikke artsrigdom og natur. Personligt har jeg brugt området i mere end 45 år og i mange år som pædagog. Arbejder stadig på, at får etableret et formidlingscenter på den tidligere Hellebæk Avlsgårdgrund.

Har arbejdet med nat.parken Kongernes Nordsjælland siden 2004. Blev udpeget til at repr. Friluftsrådet i den 1. nuværende nat.parkbestyrelse i foråret 2018 og i 2. periode i 2022.

Blev fra starten af valgt som næstformand for nat.parkbestyrelsen og har siden da deltaget i formandskabet og formand for bestyrelsens puljeudlodningsudvalg.

Kandidat:

Kristina Kongsted. Dansk Islandske Hesteforening

Kristina er medlem af den lokale Friluftsrådsbestyrelse. Kristina har været meget aktiv i den af NST nedsatte arbejdsgruppe for Hellebæk. Kristina er medlem af Det grønne Råd i Helsingør kommune. Kristina er boende tæt på naturnat.park Hellebæk.

Naturnationalpark Husby

Kandidat:

Dorte Eastwood, kommunekoordinator Holstebro

Begrundelse for opstilling til bestyrelserne for Husby nnp og Stråsø nnp

Jeg stiller gerne op som Friluftsrådets kvindelige kandidat til nnp bestyrelserne for både Husby og Stråsø. Dette ud fra et ønske om fortsat at bidrage til bred inddragelse af lokale "brugere" og til erfaringsudveksling mellem nnp´er i arbejdet for at finde de gode løsninger for naturen her på egnen.

Jeg bor tæt ved både Husby nnp (4km) og Stråsø nnp (9km) og har i mange år gjort en indsats for naturbeskyttelse i lokalområdet samt benyttet de to nnp områder rekreativt: ridning, løb, vandring og lidt cykling. Jeg har hidtil været aktiv i arbejdet vedr. nnp planerne for begge områder:

Husby: Medlem af den lokale projektgruppe (FR rep)

Deltager i AU forskningsprojekt (Husby) om brugerperspektivet i forb.m. afgræsning/indhegning.

Før udpegning: Tovholder på henvendelse fra lokalområdet (landsbyer, foreninger etc) til miljøministeren om afventning og inddragelse af resultater fra igangværende forskningsprojekt vedr. helårsgræsning i plantagen.

Stråsø: Medlem af den lokale projektgruppe (DI rep.),

Bidrag til: FR´s høringssvar og "Rytter høringssvar" vedr. Projektbeskrivelsen samt forslag til kompenserende rideruter.

Lokale "natur-/frilufts medlemskaber"

Lokalrådsmedlem i FR LimfjordSyd (+ Lokalrådsrepræsentant i FR`s udvalg for Natur og Friluftsliv.)

Bestyrelsesmedlem i Danmarks Naturfredningsforenings Holstebro afdeling

Bestyrelsesmedlem i lokal Naturforening

NST Vestjyllands Brugerråd (FR rep)

Dansk Islandshesteforening (DI) + lokal rideklub

DGI (lokal løbe- og gåklub)

Øvrig relevant erfaring

Mangeårig erfaring som chef i offentlig forvaltning (velfærdsområderne): forvaltningschef i Silkeborg og Herning kommuner, kontorchef i Ringkjøbing Amt. Dvs. professionel erfaring med samarbejde mellem forskellige myndigheder, organisationer, borgere etc. Har indgået i og varetaget formandskab i diverse udvalg og styregrupper på lokalt, nationalt og internationalt (EU) niveau.

Kandidat:

Poul Nold Jensen, kredsbestyrelse Limfjord Syd

Undertegnede vil gerne stille op som kandidat til Husby Plantage NNP.

Er kommet i plantagen siden jeg var barn - mine forældre byggede sommerhus i Vester Husby i 1962 - jeg overtog sommerhuset i år 2000 og kommer selvfølgelig stadig i Plantagen.

De sidste 10 år har jeg siddet i Friluftsrådet' kredsbestyrelse LimfjordSyd og har via denne post deltaget i adskillige møder / projekter om natur / adgang til natur.

Naturnationalpark Læsø

Kandidat:

Thomas Elgaard Jensen, Formand for Friluftsrådet Vendsyssel

Friluftsrådet i Vendsyssel vil hermed indstille Thomas Elgaard Jensen til bestyrelsen for Naturnationalpark Læsø.

Thomas har lavet forslaget for Friluftsrådet til en Nationalpark på Læsø. Forslaget blev sammen med andre forslag fremlagt for miljøministeren i forbindelse med at Friluftsrådet indgik en aftale om undersøgelse områder til kommende Nationalparker. Efterfølgende var Thomas Friluftsrådets repræsentant i styregruppen for den Marine Nationalpark Læsø. Denne Nationalpark blev ikke etableret.

(Men kommunalbestyrelsen har sendt et brev til Miljøministeren om at denne ide genoptages. Dette skal være for at hindre en kommende Naturnationalpark).

Efter den forliste Nationalpark, har Thomas hjulpet med er få mange af de gode forslag, som fremkom i forslaget til en Nationalpark, ført ud i virkeligheden.

Thomas har været repræsentant for Friluftsrådet og for brugerrådet i Naturstyrelsen Vendsyssel i begge projektgrupperne som er i Naturstyrelse Vendsyssel det vil sige Tranum og Læsø.

Thomas tilknytning til Læsø er at han har sommerhus på øen og før dette kom han på Læsø både som spejder og med sin familie i lejede overnatningssteder. Thomas har oparbejdet mange kontakter på Læsø.

Naturnationalpark Mols Bjerge

Kandidat:

Torkil Danielsen, kommunekoordinator

Vedr. indstilling til Naturnationalpark Mols Bjerges bestyrelse, som repræsentant for Friluftsrådet, melder jeg mig hermed som kandidat som lokalrepræsentant i kreds Østjylland. Jeg hedder Thorkil Danielsen. Jeg er bosiddende i Favrskov Kommune (Hinnerup) og er 71 år gammel.

Interessen for Mols Bjerge har været til stede i mange år. I forbindelse med Friluftsrådet har jeg været kommunerepræsentant for Ebeltoft Kommune (gammel amtsstruktur) og udpeget til styregruppen for etablering af Nationalpark Mols Bjerge. Medlem af Nationalparkens bestyrelse i 6 år og deltagelse i Naturnationalpark Mols Bjerges møder fra de første samlinger - repræsenterende Friluftsrådet. Desuden har jeg i næsten 20 år af mit professionelle arbejdsliv arbejdet i nuværende Syddjurs Kommune.

Med mit lokalkendskab og gode relationer til mange aktører i lokalsamfundet vil jeg arbejde for et åbent samarbejds-klima, hvor der både fokuseres på naturens benyttelse og beskyttelse indenfor de givne rammer.

Naturnationalpark Stråsø

Kandidat:

Orla Elkjær, bestyrelsesmedlem Friluftsrådet Midt Vestjylland

Ansøgning til bestyrelsespost NNP Stråsø

For nuværende:

Årgang :1949

Bestyrelsesmedlem friluftsrådet midt/vest 2 år.

Bestyrelsesmedlem Sunds jagtforening 4 år

-----0----- Sunds Krocket 6 år kasserer 2 år

Formand Sunds Petanque klub

Uddannelse:

Handelsskole Hobro

Militær Aalborg

Selvstændig Kolonial

Ledene medarbejder Dansk Supermarked

Selvstændig Import/ export

Motto: DER ER INTET ALTERNATIV TIL SAMARBEJDE.

Kandidat:

Dorte Eastwood, kommunekoordinator Holstebro

Begrundelse for opstilling til bestyrelserne for Husby nnp og Stråsø nnp

Jeg stiller gerne op som Friluftsrådets kvindelige kandidat til nnp bestyrelserne for både Husby og Stråsø. Dette ud fra et ønske om fortsat at bidrage til bred inddragelse af lokale "brugere" og til erfaringsudveksling mellem nnp ´er i arbejdet for at finde de gode løsninger for naturen her på egnen.

Jeg bor tæt ved både Husby nnp (4km) og Stråsø nnp (9km) og har i mange år gjort en indsats for naturbeskyttelse i lokalområdet samt benyttet de to nnp områder rekreativt: ridning, løb, vandring og lidt cykling. Jeg har hidtil været aktiv i arbejdet vedr. nnp planerne for begge områder:

Husby: Medlem af den lokale projektgruppe (FR rep)

Deltager i AU forskningsprojekt (Husby) om brugerperspektivet i forb.m. afgræsning/indhegning.

Før udpegning: Tovholder på henvendelse fra lokalområdet (landsbyer, foreninger etc) til miljøministeren om afventning og inddragelse af resultater fra igangværende forskningsprojekt vedr. helårsgræsning i plantagen.

Stråsø: Medlem af den lokale projektgruppe (DI rep.),

Bidrag til: FR ´s høringssvar og "Rytter høringssvar" vedr. Projektbeskrivelsen samt forslag til kompenserende rideruter.

Lokale ”natur-/friluftsklubber”

Lokalrådsmedlem i FR LimfjordSyd (+ Lokalrådsrepræsentant i FR` s udvalg for Natur og Friluftsliv.)

Bestyrelsesmedlem i Danmarks Naturfredningsforenings Holstebro afdeling

Bestyrelsesmedlem i lokal Naturforening

NST Vestjyllands Brugerråd (FR rep)

Dansk Islandshesteforening (DI) + lokal rideklub

DGI (lokal løbe- og gåklub)

Øvrig relevant erfaring

Mangeårig erfaring som chef i offentlig forvaltning (velfærdsområderne): forvaltningschef i Silkeborg og Herning kommuner, kontorchef i Ringkjøbing Amt. Dvs. professionel erfaring med samarbejde mellem forskellige myndigheder, organisationer, borgere etc. Har indgået i og varetaget formandskab i diverse udvalg og styregrupper på lokalt, nationalt og internationalt (EU) niveau.

Naturnationalpark Trandum

Kandidat:

Peter Vejlø Vestergaard, Kommunerepræsentant Jammerbugt

Motivation, hermed lidt om mig selv ift. bestyrelsespost i Naturnationalparken Trandum.

Jeg har siddet i Projektgruppen NNP Trandum fra første orienteringsmøde, indtil Projektgrupperne i princippet blev nedlagt. Det har været mange, lange, og til tider, svære møder, hvor mange meninger er blevet brudt. Som FR-repræsentant kan man godt føle, at det kan være svært at repræsentere alle medlemsorganisationer fx organisationer indenfor hestesport og cykelsport. Som aktiv i begge sportsdele har det har det været muligt at samarbejde på tværs af de mange forskellige holdninger.

Udover at jeg sidder i lokalbestyrelsen i Nordvest, er jeg kommunerepræsentant i Jammerbugt, hvor NNP Trandum er placeret, hvilket giver endnu en dimension ift. den kommunale indgang, herunder også siddende i Grønt Råd.

Ikke mindst, og mindst lige så vigtigt, bor jeg selv i Hjortdal/Slettestrand, som er fysisk nabo til NNP Trandum, hvor jeg sidder i den lokale idrætsforenings bestyrelse og er MTB træner i klubben.

Jeg synes det kunne være spændende at følge NNP Trandum til dørs, med de nødvendige input, bestyrelsen kan komme med ift. et god og aktivt Friluftsliv i NNP Trandum, med eller uden kreaturer/hest, med eller uden hegn. Mit job som kommunal leder gør også, at det at finde og acceptere kompromiser er en nødvendighed, som kan bruges i bestyrelsen for NNP Trandum.

Kandidat:

Lone Christensen Froulund, bestyrelsesmedlem Friluftsrådet Nordvestjylland

Bosiddende i Jammerbugt Kommune, Pandrup. Medlem af Brugerråd Naturstyrelsen Vendsyssel. Medlem af Bestyrelsen i Friluftsrådet Nordvest kreds. Medlem af bestyrelsen i Blokhus og omegns naturryttere. Storforsbruger af naturen, både som gående, cyklist og rytter.

Ulvshale Naturnationalpark

Kandidat:

Jens Ole Suldrup, kommunekoordinator

Begrundelse f/ opstilling til bestyrelsen f/ Ulvshale Naturnationalpark:

Jeg ønsker at opstille til bestyrelsen, fordi jeg er opvokset på og stadig bor på Møn. Jeg har derfor kommet i skoven igennem mange år, både privat og som spejderleder, hvor flere gange har brugt området til forskellige løb. Jeg vil derfor gerne være med til at præge den fremtidige udvikling i området, så der forsat kan laves løb og arrangementer. Ikke bare for spejder, men også for andre aktiviteter, som bruger skoven deres arrangementer.

Kandidat:

Lise Rasmussen, bestyrelsesmedlem Friluftsrådet Storstrøm

Jeg stiller hermed op som kandidat til nationalparkbestyrelsen i Ulvshale skov på Møn.

Jeg hedder Lise Rasmussen, er 66 år og bosiddende på Falster. Jeg stiller op, da det ligger mig på sinde, at vi har mest mulig natur i Danmark, og at der passes på den. Naturen er til gavn for planter og dyr og ikke mindst mennesker. Det er vigtigt, at vi er der i samdrægtighed.

Jeg er medlem af bestyrelsen i Friluftsrådet i Storstrøm, da adgangen til naturen ligger mig på sinde. Det er vigtigt, at mennesker kan udleve deres behov for at være i naturen. Naturen bør ikke være noget, man ser i parker og zoologisk have. Den vilde natur er også vigtig for menneskers helse. Jeg er aktiv bruger af naturen, idet jeg siden barnsben har haft hest. Jeg nyder at ride i skovene, og på strandene. Jeg er opkræver af ridekort for Corselitze Fideikommiss, og faciliterer kontakten mellem rytterne og Fideikommissets administration. Jeg er ligeledes aktivt medlem af Hannenov Hestelaug, ligesom jeg er aktiv i den lokale Islandshesteklub Skinfaxi.

Jeg er aktuelt gået på efterløn, og har dermed tiden til at engagere mig i nationalparkbestyrelsen.

Mit arbejdsliv har været indenfor særforsorgen, hvorfor jeg har stort kendskab til behovet for tilgængelighed for borgere med handicap. De sidste 15 år har jeg arbejdet som konsulent indenfor voksenspecialområdet, og har dermed en administrativ tilgang og forståelse for lovgivning.

Ansøgning fra Landsforeningen Praktisk Økologi om optagelse som A-medlem af Friluftsrådet

Resume: Landsforeningen Praktisk Økologi søger om ændret medlemsstatus af Friluftsrådet. Landsforeningen Praktisk Økologi er i dag B-medlem af Friluftsrådet. Bestyrelsen skal beslutte, hvorvidt den vil indstille til generalforsamlingen 20. april 2024, at Landsforeningen Praktisk Økologi optages som A-medlem i Friluftsrådet.

Strategisk ophæng:

Seneste behandling:

Udarbejdet af, dato: Anker Madsen, 11. marts 2024.

Bilag:

- Vedtægter for Landsforeningen Praktisk Økologi.

Indstilling

Bestyrelsen beslutter at indstille til generalforsamlingen 20. april 2024, at Landsforeningen Praktisk Økologi optages som A-medlem af Friluftsrådet.

Sagsfremstilling

Landsforeningen Praktisk Økologi har i fire år været B-medlem af Friluftsrådet og ønsker nu generalforsamlingens opbakning til at ophøje foreningens medlemskab til A-medlem jævnfør § 3 i Friluftsrådets vedtægter.

Landsforeningen Praktisk Økologi er stiftet den 29. oktober 1988 og har hjemsted i Danmark.

Som medlemmer kan optages alle, der vil arbejde for foreningens formål.

Natur og friluftsliv ligger Landsforeningen Praktisk Økologi meget nær, og foreningens formål er blandt andet at øge interessen for og kendskabet til en økologisk forsvarlig levevis. Underforstået er det, at den kultivering og de metoder, Landsforeningen udbreder viden om, foregår på naturens præmisser, og at mennesket samarbejder med naturen frem for at dominere den.

De aktiviteter og den viden, Landsforeningen Praktisk Økologi deler, er med til at øge folks forståelse af de fine balancer og mekanismer i planetens økosystem. Foreningen arbejder meget praksisnært og giver folk inspiration til hverdagsgerninger, der giver indsigt i de mekanismer, der understøtter naturen og den økologiske balance på planeten. Landsforeningen Praktisk Økologi skriver i sin kernefortælling: "*Vi tror på, at begejstringen over de hjemmedyrkede måltider og jord under neglene fører til en forståelse for vores jord, natur og miljø*".

Landsforeningen Praktisk Økologi arbejder aktivt med at få folk ud og erfare naturen samt blive fortlige med flora, fauna, årstider, biotoper og mangfoldighed på alle niveauer, samt alle de handlin-

ger, man som jordbesidder, fra altan til husmandssted, kan gøre for at forvalte jorden til gavn for biodiversitet, natur, klima og jordens sundhed.

Landsforeningen Praktisk Økologi er en alnenyttig forening, foreningens overskud går ubeskåret til at understøtte foreningens vedtægtsbestemte aktiviteter.

Per 1. marts 2024 er der i alt 4175 medlemmer i foreningen.

Landsforeningen udgiver tidsskriftet "Praktisk Økologi".

Landsforeningen samarbejder med Økologiens Have.

Landsforeningen Praktisk Økologi er optaget som B-medlem af Friluftsrådet på generalforsamlingen den 28. april 2020 og har således allerede bekræftet, at organisationen kan tilslutte sig Friluftsrådets formål og vedtægter.

Friluftsrådets vedtægter § 3 forholder sig til spørgsmålet om optagelse af medlemmer:

"a) Landsorganisationer, som har væsentlige friluftaktiviteter og/eller interesser i friluftslivet, som kan tilslutte sig Friluftsrådets formål og vedtægter, og som ikke udelukkende har et erhvervsmæssigt sigte. b) Andre organisationer, som ikke opfylder betingelserne under a), men som dog kan tilslutte sig Friluftsrådets formål og vedtægter, og som Friluftsrådet har en betydelig interesse i at samarbejde med.

Beslutning om optagelse træffes af generalforsamlingen ved almindelig stemmeflerhed efter indstilling fra bestyrelsen. Optagelse af de under b) nævnte medlemmer gælder for fire år ad gangen, og antallet af disse medlemmer må ikke overstige antallet af landsorganisationer under a). Genvælg af b-medlemmer kan finde sted."

Økonomi og resurser

Tidsplan

Såfremt Friluftsrådets bestyrelse beslutter at støtte at Landsforeningen Praktisk Økologi fremover optages som A-medlem af Friluftsrådet, skal det indstilles til generalforsamlingen 20. april 2024, at Landsforeningen Praktisk Økologi ændrer medlemstatus fra B-medlem til A-medlem af Friluftsrådet.

Beslutning



Vedtægter for Landsforeningen Praktisk Økologi

§ 1 Navn, stiftelse og hjemsted

Foreningens navn er Landsforeningen Praktisk Økologi. Det internationale navn er Danish Association for Practical Ecology. Foreningen er stiftet den 29. oktober 1988 og har hjemsted i Danmark.

§ 2 Formål

Foreningens formål er:

- at fremme interessen for og kendskabet til økologisk forsvarlig levevis
- gennem oplysning, rådgivning og i praksis at udbrede brugen af økologisk forsvarlige dyrkningsmetoder, og dyrehold og husholdningskundskaber.
- at samarbejde med inden- og udenlandske organisationer med tilsvarende formål.

§ 3 Medlemskab

Som medlemmer kan optages alle, der vil arbejde for foreningens formål.

§ 4 Generalforsamling

Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed. Der afholdes ordinær generalforsamling én gang hvert kalenderår, senest 4 måneder efter regnskabsårets afslutning. Generalforsamlingen afholdes i forbindelse med Landsforeningens årsmøde. Generalforsamlingen indkaldes med mindst 5 ugers varsel i foreningens tidsskrift »Praktisk Økologi« samt på foreningen hjemmeside.

Ekstraordinær generalforsamling kan afholdes efter bestyrelsens beslutning eller når mindst 10% af medlemmerne stiller skriftligt motiveret forslag herom. Den ekstraordinære generalforsamling skal afholdes senest 2 måneder efter, at begæringen er fremsat og indkaldes med mindst 14 dages varsel.

Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uanset de fremmødtes antal. Beslutninger træffes ved simpelt stemmeflertal blandt de tilstedeværende medlemmer, én stemme pr. medlem. Til ændringer af vedtægterne kræves 2/3 af de afgivne stemmer. Blanke stemmesedler er ugyldige. Forslag, der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal fremsendes skriftligt til foreningens mail: info@praktiskoekologi.dk senest 3 uger før generalforsamlingen.

Dagsordenen til generalforsamlingen indeholder følgende punkter:

1. Godkendelse af dagsorden.



2. Valg af dirigent og referent.
3. Bestyrelsens beretning og godkendelse.
4. Forelæggelse og godkendelse af revideret regnskab.
5. Forelæggelse og godkendelse af budget samt fastsættelse af kontingent.
6. Valg til bestyrelsen og valg af 2 suppleanter (det meddeles i indkaldelsen, hvem der er på valg).
7. Valg af revisor og revisorsuppleant.
8. Indkomne forslag.
9. Eventuelt.

De to revisorer vælges efter samme regler, som gælder for valg af bestyrelse. Valgperioden er to år. Revisorerne er skiftevis på valg.

§ 5 Bestyrelse

Bestyrelsen består af 7 personer valgt blandt medlemmerne og af generalforsamlingen. Desuden kan der vælges to eller eventuelt tre suppleanter. Afstemningen er skriftlig. Valget sker med simpelt flertal. Blanke stemmesedler er ugyldige. Ved omvalg udgår kandidaten med laveste stemmetal. Ved stemmelighed foretages lodtrækning.

Valgperioden for bestyrelsesmedlemmer er 2 år. Hvert år vælges 3 henholdsvis 4 bestyrelsesmedlemmer. Valgperioden for suppleanter er 1 år. På førstkommande møde efter generalforsamlingen konstituerer bestyrelsen sig med formand, næstformand, sekretær og kasserer samt 1. suppleant, 2. suppleant og eventuelt 3. suppleant. Konstitueringen kan foretages flere gange efter behov. Et bestyrelsesmedlem kan ikke beklæde to poster.

Bestyrelsen leder Foreningen, er ansvarlig for dens midler og repræsenterer den overfor myndigheder og offentlighed.

Bestyrelsen kan beslutte ansættelse og afskedigelse af personale og fastsætte ansættelsesvilkår. Bestyrelsen kan nedsætte arbejdsgrupper til varetagelse af diverse arbejdsopgaver og beslutte i hvilket omfang, de har besluttende myndighed overfor 3. person.

Bestyrelsen kan lade formand, næstformand og kasserer udgøre et forretningsudvalg med fuld tegningsret for foreningen, samt til afgørelse af løbende sager.

Formanden indkalder til bestyrelsesmøder, når denne finder anledning dertil, eller når mindst tre bestyrelsesmedlemmer ønsker et møde. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 5 medlemmer er tilstede. Bestyrelsen fastsætter en forretningsorden for bestyrelsesmøderne. Forretningsordenen angiver bl.a. vilkår for udarbejdelse og udsendelse af dagsordener og referater. Referat godkendes af bestyrelsen.

Vigtige bestyrelsesbeslutninger offentliggøres løbende på det/de relevante af foreningens meder.



Bestyrelsen drager omsorg for, at foreningens midler anbringes på betryggende måde. De daglige dispositioner foretages af kasserer eller administrator. For at disponere over værdipapirer eller træffe afgørelser om større økonomiske dispositioner skal bestyrelsens godkendelse indhentes.

Vigtige bestyrelsesbeslutninger offentliggøres løbende på det/de relevante af foreningens medier.

§ 6 Regnskab

Regnskabsåret følger kalenderåret.

Regnskabet skal forelægges bestyrelsen efter at være gennemgået af de valgte revisorer, før det fremlægges på generalforsamlingen. Efter forslag fra bestyrelsen fastsættes medlemskontingentet for det kommende regnskabsår af generalforsamlingen. Kontingentet opkræves fra Landsforeningens sekretariat.

§ 7 Aktiviteter

Landsforeningen udgiver tidsskriftet »Praktisk Økologi«

Landsforeningen samarbejder med Økologiens Have.

Alle aktiviteter og arrangementer, som afholdes i Landsforeningen Praktisk Økologis navn, skal fremme foreningens formål og overholde nærværende vedtægter. Bestyrelsen holdes orienteret om aktiviteter og arrangementer afholdt i foreningens navn. Bestyrelsen skal godkende arrangementer, som kræver foreningens økonomiske støtte, eller kræver økonomi, som er ansøgt i foreningens navn.

§ 8 Ophør

Forslag om Landsforeningens opløsning behandles efter samme regler som vedtægtsændringer. Opløses Foreningen uddeles eventuelle midler til almennyttige eller almenvelgørende formål i overensstemmelse med Landsforeningens formålsparagraf.

§ 9 Hæftelse

Landsforeningen hæfter kun for sine forpligtelser med den, foreningens til enhver tid tilhørende, formue. Der påhviler ikke foreningens medlemmer eller bestyrelse nogen personlig hæftelse.

Således vedtaget på den ordinære generalforsamling den 23. september 2000, Ebeltoft Vandrerhjem og senest og den ordinære generalforsamling d. 19. september 2020 på Makværket nær Holbæk.

Udvalg og eller netværk efter generalforsamlingen, første drøftelse af muligheder, og tilbagemeldinger fra de to udvalg der har eksisteret 2022-2024

Resume: Der afrapporteres fra Adgangsudvalget og Udvalget for Natur og Friluftsliv med opsamling på udvalgsmedlemmernes tilbagemeldinger til baggrund for bestyrelsens fremtidige overvejelser om samarbejdsfora med medlemsorganisationerne.

Strategisk ophæng: Strategi 2021-2024

Seneste behandling:

Udarbejdet af, dato: Kirsten Skovsby, Stefan Stürup, Kristian Jager Nykrog, Johan Husfeldt, Torbjørn Eriksen, 8. marts 2024.

Bilag:

- Adgangspolitisk udvalg: opmærksomhedspunkter til bestyrelsen.
- Udvalget for natur og friluftsliv: opmærksomhedspunkter til bestyrelsen.

Indstilling

Bestyrelsen tager afrapporteringen fra de to udvalg til efterretning.

Bestyrelsen drøfter, hvorledes Friluftsrådet fremadrettet bedst inddrager og samarbejder med medlemsorganisationerne via nedsættelse af udvalg, netværk eller andre organiseringsformer i det nye bestyrelsesår.

Sagsfremstilling

De to udvalg blev etableret i efteråret 2022 med deltagelse fra alle interesserede medlemsorganisationer samt to repræsentanter for de lokale friluftsråd. I adgangsudvalget har 17 medlemsorganisationer deltaget og 15 medlemsorganisationer i udvalget for natur og friluftsliv. Kommissorierne for begge udvalg var formuleret bredt og inviterede til, at udvalgene selv prioriterede at arbejde med de underemner, som de fandt mest relevante. Rammerne for de to udvalgs arbejde tog sit udgangspunkt i henholdsvis Friluftsrådets adgangspolitik og naturpolitik.

I begge udvalg var arbejdsformen en kombination af møder – med og uden oplæg fra eksterne ressourcepersoner, medlemsmøde og en fælles ekskursion for medlemmerne af de to udvalg.

Deltagerne på tværs af de to udvalg fremhæver blandt andet:

- Glade for at blive inddraget i arbejdet.
- Godt med eksterne oplæg fra eksterne ressourcepersoner.
- Ekskursionen var meget givende. Godt at få set og drøftet problemstillinger i praksis.
- Store opgaveområder gav ikke så meget tid til at komme i dybden med alle emner.

- Godt at få drøftelserne på tværs, selv om medlemsorganisationerne ikke er enige om alting.
- Lidt uklart hvilket produkt, der skulle komme ud af udvalgenes arbejde, og hvordan det videre ville blive brugt af bestyrelsen.
- Ser gerne arbejdet videreført i en eller anden form.

Sammenholdt med tidligere udvalgsarbejder under Friluftsrådet har de to udvalg haft mange deltagere og har jævnfør kommissorierne haft mindre fokus på specifik politikformulering til fordel for vidensopbygning og bredere fælles drøftelser om udfordringer og potentialer for friluftslivet i forhold til udvalgte emneområder. Således kan man argumentere for, at udvalgenes virke i nogen grad havde mere karakter af løsere netværksstrukturer end de tidligere udvalgsarbejder under Friluftsrådet.

Sammenfattende læringspointer til brug for fremtidig nedsættelse af udvalg og netværk er, at medlemsorganisationerne er glade for at blive inviteret ind i samarbejdsfora og prioriterer deltagelse højt. De to udvalg fik lidt en hybridkarakter af traditionelle udvalg versus netværk, som fungerede godt i forbindelse med fælles vidensopbygning og drøftelser med eksterne ressourcepersoner. Forventninger i udvalgene til specifikke leverancer – særlig relateret til politikformulering – var løbende genstand for forventningsafstemning.

På den baggrund anbefales det fremadrettet:

- At der sker en tydelig forventningsafstemning med medlemsorganisationerne om formål, opgaver/leverancer i forbindelse med nedsættelse af fremtidige netværk/udvalg.
- At terminologien "udvalg" reserveres til fora med strammere kommissorier med tydeligere beskrevne forventninger til leverancer fra sådanne. Ligeledes bør det indgå i overvejelserne, hvor store sådanne udvalg kan være i forhold til den konkrete opgaveløsning.
- Terminologien "netværk" reserveres til brug for løsere samarbejdsfora med mere åbne opdrag (kommissorier), der for eksempel kan fokusere på fælles vidensopbygning, bredere tematiske drøftelser af forskellig karakter og lignende.

Bilag 2 er en sammenstilling af opmærksomhedspunkter til bestyrelsen fra de respektive to udvalgsarbejder. Pointer og betragtninger herfra har løbende indgået i Friluftsrådets politiske arbejde og vil fremadrettet kunne informere den videre udvikling og prioritering af indsatser under den nye strategi.

Økonomi og resurser

Tidsplan

Bestyrelsen træffer beslutning om eventuel nedsættelse af nye udvalg/netværk/andre samarbejdsfora på bestyrelsesmødet ultimo maj 2024 i forbindelse med konstitueringen.

Beslutning

NOTAT

Emne: Adgangspolitisk Udvalg – Opmærksomhedspunkter til bestyrelsen fra udvalgets arbejde

Til: Friluftsrådets bestyrelse

Kopi til:

Fra: Adgangspolitisk udvalg

Dato: 5/3-2024

I forbindelse med Adgangspolitisk Udvalgs igangværende arbejde har udvalget valgt at indsende en række opmærksomhedspunkter og anbefalinger til Friluftsrådets bestyrelse. Udvalget ønsker, at disse kan indgå som baggrund for bestyrelsens udarbejdelse af den kommende strategi og den tilhørende handlingsplan samt bestyrelsens videre arbejde med adgang.

I Friluftsrådets vision fremgår, at alle skal have mulighed for at dyrke friluftsliv i en rig natur og dermed have adgang til naturen. I forlængelse heraf har Friluftsrådets bestyrelse vedtaget en adgangspolitik, som har været udgangspunkt for dette udvalgs arbejde. Udvalget anbefaler, at det fortsat bør fremgå af Friluftsrådets strategi, at det er en kerneopgave for Friluftsrådet at sikre befolkningens muligheder for friluftsliv og adgang til naturen. Strategien bør fastholde opgaven for Friluftsrådet med at sikre god adgang til naturen for både organiserede og uorganiserede friluftsudøvere som en central arbejdsopgave og afgørende politisk ambition.

Dertil kan tilføjes nedenstående opmærksomhedspunkter og anbefalinger. Adgangspolitisk udvalg har tilrettelagt arbejdet med udgangspunkt i kommissoriet for udvalgets arbejde og nedenstående er fremkommet ved de møder og aktiviteter som udvalget har haft. Så vidt muligt er det opdelt tematisk i forhold til hvordan udvalget har behandlet det.

Generelt – Adgang er en forudsætning for friluftsliv

- Grundlæggende ønske om at der arbejdes for brede samarbejder på tværs af medlemsorganisationer hvad angår adgang.
- Generelt skal der være fokus på vilkårene for organiserede aktiviteter.
- Ønsker om generelle lovgivningsmæssige forbedringer for specifikke brugergrupper
- Opmærksomhed på hvorledes vi sikrer balance mellem hensyn mellem brugergrupper i naturen.
- Ønske om forbedret formidling af friluftsmuligheder.
- Fortsat fokus på uorganiserede brugeres vilkår for adgang. Herunder opmærksomhed på hvorledes uorganiserede brugeres opførsel kan have indflydelse på organiserede brugeres vilkår for adgang.
- Et ønske om skarpe udmeldinger og holdninger i tråd med adgangspolitikken.

- Der bør være fokus på hvilken betydning energianlæg kan få for adgang.
- Vigtigt med fokus på at sikre adgang ved ny natur. Vigtigt at der sikres god adgang til natur, hvor det offentlige er med til at finansiere etableringen.
- Det bør fortsat være en prioritet at arbejde for god adgang i den genforvildede natur bl.a. i urørt skov og naturnationalparker. Herunder fokuset på erstatningsnatur, hvor begrænsninger ikke kan undgås.
- Fokus på eventuelle begrænsninger for friluftslivet i forbindelse med planlovens bestemmelser.
- Fortsat fokus omkring risikovurderinger i relation til friluftsliv.
- Udvalget har også et ønske om, at Friluftsrådet vil forbedre kommunikationen omkring ansvarlig og sikker benyttelse af naturen.

Adgang for borgere som ikke har optimale vilkår

- Særlig udfordringer i forbindelse med adgang til vandet.
- Udfordring med adgang bl.a. for personer med handicap, ældre, dårligt gående, barnevogn m.fl.
- Friluftsrådet skal huske på betydningen af mentale barrierer. Fx PTSD ramte som kan have udfordringer med at bruge naturen på lige vilkår med så mange andre.
- Særlig fokus på formidlingen af muligheder for brugergrupper med særlige behov. Det kan godt være lovgivningen åbner for adgang for alle, men den reelle adgang er oftest dårligere. Friluftsrådet bør arbejde for at dette forbedres samtidig med at formidlingen om den reelle adgang styrkes.
- Udvalget ønsker at det huskes at både fysisk tilrettelægning, men også tilpasning af fx foreningsaktiviteter kan sikre mulighed for at brugergrupper med særlige behov kan få bedre vilkår for at udøve friluftsliv.
- De lokale Friluftsråd kan være løftestang for området i den lokalpolitiske interessevaretagelse fx i samarbejde med det lokale handicapråd.

Infrastruktur og fysiske forhold som udgangspunkt for adgang

- Vigtigheden af også at huske at udvikle faciliteter der understøtter det rekreative. Fx toiletter.
- Udfordringer knyttet til stramninger i forbindelse med regulativer der regulerer adgang. Fx sejladsregulativer.
- Ønsker om intelligent færdsel langs ledelinjer.
- Fokus på friluftslivets påvirkning af naturen og hensigtsmæssig forvaltning heraf.
- Den geografisk skæve fordeling i adgang til natur skal være et parameter Friluftsrådet vægtlægger i adgangsarbejdet.
- Det skal være en vigtig prioritet at arbejde med hvorledes ændret naturforvaltning med henblik på rigere natur påvirker friluftslivet herunder muligheden for organiserede aktiviteter.
- Ønske om udvikling af ny infrastruktur.
- Fortsat beskyttelse af eksisterende infrastruktur – veje og stier nedlægges stadigvæk.
- Havplanens indflydelse på friluftslivet.
- Vigtigt med gode adgangsveje til vandet.

- Udfordring med byudvikling ud i vand.
- Udfordring med udvikling af infrastruktur og tekniske anlæg i søterritoriet.
- Bedre forhold for alle brugergrupper på stranden/langs havet hele året.
- Et fokus på at en stor del af de danske naturoplevelser er i noget omfang usynlige for den brede befolkning da de befinder sig under vandoverfladen. Et stort uforløst potentiale.
- Særlig fokus på hvilke begrænsninger naturbeskyttelse kan få for hav-friluftslivet. Herunder også en anerkendelse af at der i nogen tilfælde bør være begrænsninger for friluftslivet. Et særligt fokus for Friluftsrådet kan omhandle hvorledes denne viden kommer ud i lokalforeningerne til de enkelte aktive.
- Det er vigtigt, at rutemarkeringer, skiltning, farvandsafmærkninger mv. opsættes og vedligeholdes, hvor der måtte være brug for det for at kunne udøve et trygt og hensynsfuldt friluftsliv.
- Udfordring med kystbeskyttelses anlæg og bade-/bådebroer der begrænser færdsel. Herunder fokus på at udvikling af anlæg langs kysten også er et potentiale for at udvikle nye adgangs muligheder.

Hvor mangler der viden om adgangsproblematikker?

- Manglende viden om udfordringer for brugergrupper med særlige behov.
- Kan et projekt fx om Code of Conduct være en løftestang for mere hensynsfuldt friluftsliv?
- Viden om hvorledes ændrede rammevilkår fx med havplan, forandringer i naturforvaltning, udtag af lavbunds jorder mm. påvirker friluftslivets muligheder.
- Viden skal tilgængeliggøres for lokale friluftsråd.
- Mere viden om risikovurderinger og ansvar ved færdsel i natur.

NOTAT

6. marts 2024

Opmærksomhedspunkter fra arbejdet i Udvalget for Natur og Friluftsliv

Udvalget for Natur og friluftsliv har arbejdet fra efteråret 2022 til foråret 2024. Dette notat samler op på resultater og opmærksomhedspunkter fra udvalgets arbejde.

Friluftsrådets engagement på havområdet

Udvalget formulerede i 2023 anbefalinger til Friluftsrådets engagement på havområdet.

Der blev særligt peget på:

- Formidling
- Adgang, faciliteter og infrastruktur
- Politisk kommunikation

Anbefalingerne blev i efteråret 2023 sendt til bestyrelsen til inspiration til arbejdet med udarbejdelse af ny strategi.

Skovrejsning

Udvalget drøftede prioriteter for skovrejsning i lyset af ambitionen i regeringsgrundlaget om at rejse 250.000 ha skov. Der blev bl.a. peget på følgende:

- Opfordre til at tænke multifunktionelt
- Sammentænke skovrejsning og naturgenopretning
- Prioritere større, sammenhængende naturarealer, og sikre, at man kan komme dertil.
- Overveje fremtidigt ejerforhold (offentligt / privat). Evt. tinglyse adgangsrettigheder, hvis privat skov.
- Helst offentlig skov eller adgangsregler som i offentlig skov.
- Helst skove over 5 ha (så der er ret til offentlig adgang)
- Skovrejsning med offentlig støtte bør føre til samme adgangsregler som i statskov
- Gerne bynært (mulighed for at gå og cykle til skoven)
- Skovrejsning rundt om vandløb
- God geografisk fordeling
- Kompensation til private lodsejere, der tager ansvar for adgang til friluftslivet
- Faciliteter i ny skov (mangfoldig rekreativ infrastruktur, shelters, p-pladser)
- Mærkningsordning: Tydeliggørelse af, hvad skovene kan bruges til friluftsmæssigt (handicapvenlig, fuglereservat, naturdannelse mv.)
- Lokal inddragelse og dialog ved skovrejsning

Friluftsrådet inddrager synspunkterne i bl.a. formulering af ønsker til skovrejsning i Skovrådet og i medierne samt i høringsvar.

Urørt skov

Udvalget har drøftet forvaltning af urørt skov. Der har været følgende opmærksomhedspunkter:

- Der er blandt nogle organisationer en bekymring for ubalance mellem natur og friluftsliv i forvaltningen af urørt skov, og at der er en tendens til ændret forvaltning med en begrænsning i aktiviteter begrundet i urørt skov.
- Der opleves en ensartet praksis på tværs af enheder og større administrativ byrde for frivillige, der søger tilladelse.
- Naturstyrelsens kampagne "Plads til alle arter, også dig" om urørt skov giver god information til borgerne om forandringer i naturen, men den burde være kommet tidligere. Der peges på, at kampagnen har for lidt fokus på friluftsliv.

Friluftsrådet inddrager synspunkterne i bl.a. høringssvar og dialog med Naturstyrelsen om forvaltning af urørt skov.

Naturnationalparker

Udvalget arrangerede et medlemsmøde om ansvar i naturnationalparker med oplæg fra Lasse Baaner, København Universitet.

Nogle organisationer har udtrykt bekymring for konsekvenserne for friluftslivet i de områder, hvor der udsættes græssende dyr. Andre har ikke den samme bekymring og forventer at kunne fortsætte deres friluftsmæssige aktiviteter.

Ekskursion til Søborg Sø og Hellebæk Kohave

Udvalget var sammen med Adgangspolitisk Udvalg på ekskursion for at se på muligheder for friluftsliv i ny natur (Søborg Sø) og i et naturområde med græssende dyr (Hellebæk Kohave). De er udarbejdet selvstændig beretning herom.

Det blev blandt andet drøftet, at der med den udvidede brug af helårsgræsning bliver behov for styrket naturdannelse, adfærdskampagner og opfølgning på dyr, der opfører sig uhenigtsmæssigt. Naturstyrelsens skiltning med angivelse af "adgang på eget ansvar" er uhenigtsmæssigt. Der var en opfordring til, at Friluftsrådet engagerer sig mere proaktivt i at formulere bud på, hvordan vi kan få mere og vildere natur, mere naturdannelse og samtidig mere friluftsliv.

Nationalparker og naturparker

Udvalget har fået oplæg fra Flemming Torp og Mads Ellegaard om nationalparker og naturparker og har drøftet Friluftsrådet og medlemsorganisationernes engagement i de områder.

Udvalget drøftede bl.a., at Friluftsrådet bør arbejde for god adgang til naturen i områderne og at medlemsorganisationerne bør være opmærksomme på muligheder ved at engagere sig.

Eventuelt

Resume: Eventuelle emner taget op uden for dagsordenen.

Strategisk ophæng:

Seneste behandling:

Udarbejdet af, dato:

Bilag:

- Der foreligger ikke yderligere bilag til dette dagsordenspunkt.

Indstilling

Sagsfremstilling

Økonomi og resurser

Tidsplan

Beslutning