

# D A G S O R D E N

**Bestyrelsesmødet tirsdag den 23. maj 2023, kl. 16.00 – 19.00 med efterfølgende middag, Friluftsrådets sekretariat, Scandiagade 13, 2450 København SV**

1. Godkendelse af dagsorden (ASB)
2. Introduktion til bestyrelsens arbejde, roller med mere (ASB + WG) 15 minutter
3. Formalia 20 minutter
  - a) Godkendelse af forretningsorden for Friluftsrådets bestyrelse (ASB)
  - b) Bestyrelsens honorar (ASB)
  - c) Oversigt over tegningsregler og attestationsberettigede (WG)
  - d) Bestyrelsens årshjul (ASB)
4. Konstituering 25 minutter
  - a) Konstituering, valg af næstformand/næstformænd (ASB)
  - b) Opgave- og ansvarsfordeling. Friluftsrådets bestyrelse medio maj 2023 (ASB)
  - c) Fordeling af lokale friluftsråd på bestyrelsesmedlemmer (ASB)
5. Nyt fra bestyrelsesudvalg 40 minutter
  - a) Arbejdsgruppen for lokal organisering (HST, LNI, KIS, TBA + STS) – LUKKET PUNKT

*Pause* 10 minutter
6. Tilskudsforvaltning 35 minutter
  - a) Beløbsrammer for projekttilskud fra Udlodningsmidler til Friluftsliv i 2023 (TOE)
  - b) Bæredygtighed i Udlodningsmidler til Friluftsliv (TOE)
  - c) Retningslinjer for pulje under Udlodningsmidler til Friluftsliv til "Danmarks Naturstier" (TOE)
  - d) Orientering om uddeling af Nat i Naturen-puljen, Udlodningsmidler til Friluftsliv, 73. fordeling, 1. uddeling (RDA)
  - e) Uddeling af driftstilskud 2023 fra Udlodningsmidler til Friluftsliv, 73. fordeling, 1. uddeling (RDA) – LUKKET PUNKT
  - f) Administration af Udlodningsmidler til Friluftsliv i relation til prisfastsættelse ved brug af Primitiv overnatning (TOE)
7. Konkrete sager 20 minutter
  - a) Prisfastsættelse ved brug af Primitiv overnatning (TOE) – LUKKET PUNKT
  - b) Salg af det grønne område ud mod Scandiagade (WG) – LUKKET PUNKT
8. Meddelelser 10 minutter
  - a) Nyt fra formanden og formandskabet (ASB + FOT)
  - b) Nyt fra direktionen (TOE + WG)
9. Eventuelt 5 minutter

## Godkendelse af dagsorden

**Resume:** Bestyrelsen skal godkende dagsordenen for mødet med eventuelle tilføjede dagsordenspunkter.

**Strategisk ophæng:**

**Seneste behandling:**

**Udarbejdet af, dato:**

**Bilag:**

- Dagsorden.

## Indstilling

Bestyrelsen godkender dagsordenen med eventuelle tilføjede dagsordenspunkter.

## Sagsfremstilling

## Økonomi og resurser

## Tidsplan

## Beslutning

### Introduktion til bestyrelsens arbejde, roller med mere

Resume: Introduktion til bestyrelsens arbejde, roller med mere.

Strategisk ophæng:

Seneste behandling

Udarbejdet af, dato: Winni Grosbøll og Annesofie Bjerre, 15. maj 2023.

Bilag:

- Der foreligger ikke yderligere bilag til dette dagsordenspunkt.

### Indstilling

Bestyrelsen introduceres til bestyrelsesarbejdet.

### Sagsfremstilling

Bestyrelsesmedlemmerne introduceres til bestyrelsens arbejde, roller med mere.

### Økonomi og resurser

### Tidsplan

### Beslutning

### Godkendelse af forretningsorden for Friluftsrådets bestyrelse

**Resume:** Bestyrelsen drøfter forretningsordenen for bestyrelsen per 23. maj 2023

**Strategisk ophæng:**

**Seneste behandling:** Punkt 3 a, bestyrelsesmødet 14. september 2022 og punkt 8, bestyrelsesmødet den 13. december 2022.

**Udarbejdet af, dato:** Anker Madsen, 2. maj 2023.

**Bilag:**

- Friluftsrådets bestyrelses forretningsorden per 23. maj 2023 i udkast.
- Friluftsrådets vedtægter, senest godkendt på generalforsamlingen 19. april 2017.

### Indstilling

Bestyrelsen gennemgår og godkender forretningsordenen for bestyrelsen per 23. maj 2023.

### Sagsfremstilling

Bestyrelsen gennemgår forretningsordenen for arbejdet i bestyrelsen.

Ifølge Vedtægter for Friluftsrådet § 6 afholder bestyrelsen "*mindst seks møder om året og fastsætter selv sin forretningsorden*".

Forretningsordenen er senest godkendt på bestyrelsesmødet den 14. september 2022. Forretningsordenen er senest underskrevet den 13. december 2022.

### Økonomi og resurser

### Tidsplan

### Beslutning

## UDKAST

# FORRETNINGSORDEN FOR FRILUFTSRÅDETS BESTYRELSE

### 1. Politisk og juridisk grundlag

Bestyrelsen er i henhold til vedtægterne "ansvarlig for Friluftsrådets ledelse".

Formanden vælges direkte af generalforsamlingen og aflægger årligt beretning for denne.

Bestyrelsen leder Friluftsrådets arbejde på grundlag af de på generalforsamlingen vedtagne gældende vedtægter (revideret 2013), Strategi for Friluftsrådet 2021, vedtagne politikpapirer, samt det vedtagne årsbudget.

Bestyrelsen har uddelegeret den daglige ledelse til direktøren.

Alle bestyrelsesmedlemmer underskriver forretningsordenen.

### 2. Bestyrelsens opgaver

Bestyrelsens arbejde foregår på fire hovedområder:

#### a) **Vedtægelse af strategiske mål, rammer og planer for organisationens virke**

- Vedtagelser af mål og rammer for politiske, tematiske eller faglige indsatsområder i henhold til de vedtagne politiske rammer og prioriteringer.
- Godkendelse af aftaler med andre aktører om organisationens indsatser, som rækker ud over, hvad der kan henføres til daglig drift.
- Vedtagelse af mål og rammer for bestyrelsens samspil med Friluftsrådets medlemsorganisationer og lokale friluftsråd.
- Forslag til overordnede strategiske mål og rammer samt budget til Generalforsamlingens behandling.
- Mål og rammer for Friluftsrådets kommunikationsstrategi.

#### b) **Overordnet tilsyn og kvalitetssikring af organisationens arbejde**

- Løbende orientering om planer, indsatser, projekter og konkrete sager til fremme og understøttelse af Friluftsrådets strategi.
- Godkendelse af halvårsregnskab samt det årlige regnskab og budget til generalforsamling.
- Bestyrelsen påser, at Friluftsrådet ledes på en tilfredsstillende måde og i overensstemmelse med Friluftsrådets virke.

#### c) **Repræsentation**

- Deltagelse i Interne udvalg og arbejdsgrupper for eksempel Udlodningsudvalget, Regionkontaktudvalget m.fl.
- Deltagelse i diverse eksterne råd, udvalg og repræsentationer.
- Agere som kontaktpersoner for de 23 lokale friluftsråd.
- Deltagelse i diverse eksterne møder, konferencer med videre, hvor deltagelse fra det politiske niveau skønnes nødvendig.

I forbindelse med repræsentationer med ekstern deltagelse, repræsenterer de deltagende bestyrelsesmedlemmer alene Friluftsrådet. Således kan bestyrelsesmedlemmer, der er udpeget af Friluftsrådets bestyrelse, ikke samtidig repræsentere den respektive primær-organisation.

**d) Overordnet ansvar for uddeling af Udlodningsmidler til Friluftsliv og andre tilskudsmidler**

- Bestyrelsen fastlægger kriterier og procedurer for sagsbehandling af Udlodningsmidler til Friluftsliv og andre tilskudsmidler.
- Bestyrelsen tager beslutning om tilskud og afslag på konkrete sager på baggrund af indstillinger fra tilskudsadministrationen.

### **3. Konstituering**

Senest på det andet ordinære bestyrelsesmøde efter den ordinære generalforsamling afholder bestyrelsen et konstituerende bestyrelsesmøde. Her vælges næstformand/-formænd samt formænd for og medlemmer til såvel organisationens udvalg samt medlemmer til eksterne udvalg.

#### **Formandskabet**

Bestyrelsen vælger blandt sine medlemmer og ved simpelt stemmeflertal en eller to sideordnede næstformænd, der i formandens forfald også varetager dennes beføjelser.

Den valgte formand og næstformanden/de to næstformænd udgør i fællesskab formandskabet.

Formanden leder bestyrelsens møder og formandskabet. Endvidere varetager formanden den primære kontakt til direktionen.

Formandskabet er ansvarlige for en hensigtsmæssig tilrettelæggelse af bestyrelsens arbejde og dens møder.

Formand og næstformand/næstformænd har en særlig forpligtigelse til at stå til rådighed og repræsenterer Friluftsrådet eksternt.

#### **Udvalg og arbejdsgrupper**

Friluftsrådets bestyrelse nedsætter udvalg, arbejdsgrupper, netværk mv. og godkender kommissorier for disse. Kommissorium skal udarbejdes i overensstemmelse med de af bestyrelsen vedtagne retningslinjer/skabeloner for udformning af kommissorier. Bestyrelsen godkender kommissorier for de nedsatte udvalg. Ændringer i disse skal ligeledes godkendes af bestyrelsen.

### **4. Bestyrelsens møder**

Bestyrelsesmøderne er det forum, hvor vi som bestyrelse samles og tager politiske og strategiske drøftelser i fællesskab. Alle bestyrelsesmedlemmer bidrager aktivt og med deres faglige kompetencer. Det bringer Friluftsrådet fremad.

Bestyrelsen afholder mindst seks møder, heraf et seminar, om året inklusive bestyrelsesmøderne i forbindelse med den ordinære generalforsamling.

Bestyrelsesmøderne fastsættes for et år ad gangen senest på det konstituerende bestyrelsesmøde.

Formandskabet udsender en foreløbig dagsorden til bestyrelsen med invitation om yderligere punkter, der ønskes behandlet på bestyrelsesmødet.

Den endelige dagsorden samt bilagsmateriale udsendes herefter senest syv dage før bestyrelsesmødet per mail.

Dagsorden samt bilag offentliggøres på Friluftsrådets hjemmeside tre hverdage før mødets afholdelse.

Formanden kan, når denne skønner det nødvendigt, indkalde til ekstraordinært møde. Ligeledes skal der indkaldes til ekstraordinært møde, hvis det skriftligt begæres af tre bestyrelsesmedlemmer eller direktøren, til behandling af et bestemt angivet og begrundet emne.

Ekstraordinære bestyrelsesmøder indkaldes med syv dages varsel. Formandskabet kan dog forkorte varslet, såfremt emner til bestyrelsens behandling har hastende karakter.

Direktionen har ret og pligt til at være til stede og udtale sig ved bestyrelsens møder, medmindre bestyrelsen i det enkelte tilfælde træffer anden afgørelse. Øvrige ansatte kan efter aftale med formanden deltage under behandling af relevante dagsordenspunkter.

Ethvert bestyrelsesmedlem kan kræve, at organisationens revisor deltager i bestyrelsesmøder, hvor der foretages behandling af regnskaber med videre, der påtegnes af revisor.

Endvidere kan et medlem af bestyrelsen kræve, at organisationens juridiske rådgiver deltager i bestyrelsesmøder, hvor der på dagsordenen er emner, hvis behandling kræver særlig juridisk indsigt.

Suppleanterne modtager mødemateriale med mere, men deltager ikke i bestyrelsens møder.

Møderne afholdes på skift hos medlemsorganisationerne, hvor medlemsorganisationen tilbydes at indlede mødet med aktuelt fra organisationen og efterfølgende dialog med bestyrelsen eller i Scandigade.

Møder kan afholdes virtuelt.

### **Skriftlig høring**

I særlige tilfælde kan det være nødvendigt at høre bestyrelsen skriftligt via e-mail. Det tilstræbes at varsle bestyrelsen på forhånd.

Tilsvarende kan det enkelte bestyrelsesmedlem i forhold til specifikke opgaver indgå i en skriftlig dialog med sekretariatet, f.eks. om hørings svar, afholdelse af møder med mere.

### **Habilitet**

Det påhviler det enkelte bestyrelsesmedlem at gøre resten af bestyrelsen opmærksom på eventuelle forhold, der kan give anledning til tvivl om medlemmets inhabilitet i punkters behandling. Bestyrelsen tager samlet stilling til, om der er tale om inhabilitet hos det enkelte medlem.

### **Beslutningsdygtighed**

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når formanden eller næstformanden samt mindst seks øvrige bestyrelsesmedlemmer deltager i mødet, eventuelt via virtuel løsning.

Et bestyrelsesmedlem kan ikke lade sig repræsentere ved fuldmagt til et andet bestyrelsesmedlem.

Bestyrelsens beslutninger træffes ved simpelt stemmeflertal. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.

### **Referat**

Forhandlingerne i bestyrelsen dokumenteres ved et beslutningsreferat. Såfremt et bestyrelsesmedlem eller direktøren ikke er enig i bestyrelsens beslutning, har den pågældende ret til at få sin mening tilført referatet.

Referatet konkluderes i forbindelse med mødets afholdelse og udsendes skriftligt senest tre hverdage efter mødets afholdelse. Rettelser eller tilføjelser af betydning for de truffe beslutninger må indsendes inden syv dage. Efter denne frist vil referatet, eventuelt med rettelser, blive betragtet som godkendt og offentliggjort på Friluftsrådets hjemmeside.

### **Fortrolighed**

Bestyrelsens drøftelser på møderne er omfattet af fortrolighed.

Bestyrelsen kan pålægges fortrolighed i forbindelse med såvel skriftlige som mundtlige oplysninger, hvilket betyder, at informationerne ikke skal uden for bestyrelsens kreds.

Bestyrelsens dagsordner er som udgangspunkt offentligt tilgængelige på hjemmesiden. Dog kan enkelte punkter gøres lukkede og derved omfattes af fortrolighed i fald det skønnes, der er fortrolige oplysninger såsom personalesager, konkurrenceforhold, udbud eller lignende.

### **5. Evaluering af bestyrelsens arbejde**

Bestyrelsen evaluerer bestyrelsens arbejde årligt.

### **6. Direktion**

Bestyrelsen ansætter en direktør til at varetage det daglige virke af Friluftsrådet.

*Direktøren* har i henhold til kontrakt og under ansvar over for bestyrelsen til opgave at varetage den daglige ledelse af Friluftsrådet.

Direktionen, defineret ved direktør og vicedirektør, er forpligtet til at informere formandskabet og bestyrelse ved væsentlige ændringer i forudsætningerne for sekretariatets planlagte udførelse af opgaverne, såvel som sager, der kan føre til betydelig kritik af Friluftsrådet.

Direktionen er forpligtet til at gøre bestyrelsen opmærksom på, hvis dens beslutninger strider mod grundlag og rammer for Friluftsrådets virke.

### **7. Regnskab og budget**

Bestyrelsen godkender ved mødet i september halvårsregnskab, som skal indeholde en sammenligning med det godkendte budget for perioden og årets realiserede resultat samt en oversigt over den tilstedeværende likviditet.

Bestyrelsen behandler og indstiller årsregnskab og den tilhørende årsberetning, til godkendelse på den ordinære generalforsamling. Årsregnskabet fremlægges af revisor og protokollen underskrives af bestyrelsen, der derved med sin underskrift bekræfter, at de er blevet gjort bekendt med indholdet. Bestyrelsen godkender og indstiller ligeledes budget for det følgende år samt revideret budget for indeværende år

### **8. Ændringer i forretningsordenen**

Forretningsordenen kan ændres ved bestyrelsens fornyede beslutning herom.

---

Stefan Stürup

---

Mads Ellegaard



---

Thomas Bach

---

Kirsten Skovsby

---

René Bokær

---

Helle Stuart

---

Lotte Büchert

---

Leif Nielsen

---

Annesofie Bjerre

---

Anders Grube

---

Flemming O. Torp

*Underskrevet på bestyrelsesmødet den 23. maj 2023*

## NOTAT

---

**Emne: Friluftsrådets vedtægter som vedtaget af generalforsamlingen den 19. april 2017**

**Til:** Friluftsrådets bestyrelse

**Kopi til:**

**Fra:** Anker Madsen

**Dato:** 2. maj 2023

---

## Friluftsrådets vedtægter

### § 1 NAVN

Friluftsrådet (Friluftorganisationernes paraply) er en landsforening med hjemsted i København. Internationalt anvendes navnet "Danish Outdoor Council".

### § 2 FORMÅL

Friluftsrådet har til formål at fremme og udvikle friluftslivet.

Friluftsrådet vil arbejde for, at friluftslivet er bæredygtigt og foregår i en rig og varieret natur.

Friluftsrådet arbejder for at skabe bedre naturoplevelser gennem friluftslivet for hele befolkningen og de tilsluttede organisationers medlemmer ved:

- at tale deres sag over for myndighederne og andre interessenter
- at udvikle og fremme konkrete initiativer
- at samarbejde med alle interessenter
- at formidle viden og skabe naturforståelse

### § 3 MEDLEMMER

Friluftsrådet kan som medlemmer optage:

- a) Landsorganisationer, som har væsentlige friluftaktiviteter og/eller interesser i friluftslivet, som kan tilslutte sig Friluftsrådets formål og vedtægter, og som ikke udelukkende har et erhvervs-mæssigt sigte.
- b) Andre organisationer, som ikke opfylder betingelserne under a), men som dog kan tilslutte sig Friluftsrådets formål og vedtægter, og som Friluftsrådet har en betydelig interesse i at samarbejde med.

Beslutning om optagelse træffes af generalforsamlingen ved almindelig stemmeflerhed efter indstilling fra bestyrelsen.

Optagelse af de under b) nævnte medlemmer gælder for fire år ad gangen, og antallet af disse medlemmer må ikke overstige antallet af landsorganisationer under a). Genvælg af b-medlemmer kan finde sted.

### § 4 GENERALFORSAMLINGEN

Friluftsrådets øverste myndighed er generalforsamlingen, som afholdes hvert år inden udløbet af april måned. Indkaldelse til generalforsamlingen sker skriftligt med mindst seks ugers varsel.

Dagsordenen for den ordinære generalforsamling skal altid mindst indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent
2. Formandens beretning om rådets virksomhed i det forløbne år til drøftelse og godkendelse
3. Fremlæggelse af den reviderede finansielle årsrapport til godkendelse
4. Bestyrelsens reviderede budget for indeværende år til orientering
5. Forelæggelse af planer til drøftelse
6. Budgetforslag for det følgende år til godkendelse
7. Indkomne forslag
8. Fastsættelse af kontingent for det kommende år til godkendelse
9. Optagelse af medlemmer i henhold til § 3, herunder beslutning om fortsat medlemskab for medlemmer, hvis valgperiode udløber
10. Valg til bestyrelsen
11. Valg af to suppleanter
12. Valg af revisor
13. Eventuelt

Forslag fra medlemmerne, der ønskes behandlet og bragt til afstemning på generalforsamlingen, skal være fremsat skriftligt og modtaget af Friluftsrådets sekretariat senest fire uger før generalforsamlingens afholdelse.

Dagsordenen med bilag og rettidigt fremkomne forslag tilsendes medlemmerne senest to uger før generalforsamlingens afholdelse.

På generalforsamlingen råder hver landsorganisation under § 3 a) over to stemmer og har ret til at lade sig repræsentere ved én eller to personer. Organisationer optaget under § 3 b) råder hver over én stemme.

Medlemmer, der ikke inden generalforsamlingen har betalt deres kontingent, har ikke stemmeret.

Friluftsrådets bestyrelse og kredsformænd deltager i generalforsamlingen med taleret. Gæster inviteret af bestyrelsen har ret til at deltage i generalforsamlingen.

På generalforsamlingen kan der ikke stemmes ved fuldmagt, og ingen kan repræsentere mere end én medlemsorganisation.

## **§ 5 EKSTRAORDINÆR GENERALFORSAMLING**

Ekstraordinær generalforsamling afholdes såfremt et flertal i bestyrelsen forlanger det, eller mindst 15 medlemmer, optaget i henhold til vedtægternes § 3 a), til bestyrelsen fremsætter skriftlig anmodning herom med angivelse af dagsorden og beslutningsforslag.

Dagsordenen for den ekstraordinære generalforsamling skal altid mindst indeholdende følgende punkter:

1. Valg af dirigent
2. Forslag, der har motiveret den ekstraordinære generalforsamling
3. Indkomne forslag
4. Eventuelt

Indkaldelse til den ekstraordinære generalforsamling skal ske skriftligt med 4 ugers varsel til afholdelse senest otte uger efter begæringens modtagelse.

Forslag fra medlemmerne, der ønskes behandlet og bragt til afstemning på den ekstraordinære generalforsamling, skal være fremsat skriftligt og modtaget af Friluftsrådets sekretariat senest to uger før generalforsamlingens afholdelse.

Dagsorden med bilag og rettidigt fremkomne forslag tilsendes medlemmerne senest en uge før generalforsamlingens afholdelse.

I øvrigt gælder bestemmelserne i vedtægternes § 4.

## **§ 6 BESTYRELSEN**

Bestyrelsen består af en formand og yderligere 10 bestyrelsesmedlemmer, der vælges på generalforsamlingen for to år ad gangen, således at halvdelen af de menige bestyrelsesmedlemmer afgår i lige år, og halvdelen i ulige år. Formanden vælges i ulige år. Valg af formand sker først. Er der opstillet flere kandidater til formandsposten skal valget ske skriftligt.

Valgbar til bestyrelsen er enhver myndig person opstillet af en af Friluftsrådets medlemsorganisationer.

Forslag til bestyrelsesmedlemmer, herunder formand, skal være Friluftsrådets sekretariat i hænde senest fire uger før generalforsamlingen, hvorimod forslag til suppleanter kan fremsættes på generalforsamlingen.

Valg af to suppleanter sker for et år ad gangen. Den ene vælges som førstesuppleant. Hvis et menigt bestyrelsesmedlem udtræder permanent af bestyrelsen på et tidspunkt, hvor der er mere end et år tilbage af medlemmets valgperiode, indtræder suppleanten kun i bestyrelsen for perioden frem til førstkommende ordinære generalforsamling på hvilken generalforsamling, der vælges et nyt bestyrelsesmedlem til erstatning for det udtrådte. Det nye bestyrelsesmedlem vælges for en periode på et år.

Såfremt bestyrelsesformanden udtræder af bestyrelsen i utide, konstituerer bestyrelsen sig med en midlertidig formand frem til førstkommende generalforsamling. Om nødvendigt afholdes ekstraordinær generalforsamling, jævnfør § 5, med henblik på valg af en ny bestyrelsesformand, hvis valgperiode følger den udtrædende formands.

Valg af bestyrelsesmedlemmer sker skriftligt, medmindre antallet af kandidater svarer til det antal bestyrelsesmedlemmer, der skal vælges. Ved skriftlig afstemning er en stemmeseddel kun gyldig, såfremt den indeholder stemmeafgivning på det antal kandidater, der skal vælges.

Bestyrelsen vælger af sin midte en eller to næstformænd og træffer bestemmelse om nedsættelse og ophævelse af faste udvalg.

Bestyrelsen afholder mindst seks møder om året og fastsætter selv sin forretningsorden.

Bestyrelsen er ansvarlig for Friluftsrådets ledelse og ansætter desuden direktøren.

## **§ 7 ØKONOMI**

De til Friluftsrådets arbejde nødvendige midler tilvejebringes ved et kontingent fra medlemmerne samt ved offentlige og private tilskud, salg af tjenesteydelser med videre.

Friluftsrådets regnskabs- og kontingent år er kalenderåret.

Regnskabet opgøres i overensstemmelse med god regnskabsskik og revideres af en på den ordinære generalforsamling for et år ad gangen valgt og godkendt revisor.

### **§ 8 TEGNING OG HÆFTELSE**

Bestyrelsen er berettiget til at indgå aftaler om køb og salg af fast ejendom samt pantsætning heraf, indgå aftaler om lejemål og køb af nødvendigt driftsmateriel og -inventar samt nødvendige finansierings- og låneaftaler tilpasset Friluftsrådets daglige drift.

Foreningen tegnes af formanden eller af to bestyrelsesmedlemmer i forening. Ved køb, salg, leje eller pantsætning af fast ejendom tegnes foreningen dog af formanden i forening med tre andre bestyrelsesmedlemmer.

Bestyrelsen kan meddele fuldmagt inden for klart definerede områder til enkelte bestyrelsesmedlemmer eller til andre personer.

Hverken bestyrelsens medlemmer eller foreningens medlemmer hæfter for Friluftsrådets forpligtelser.

### **§ 9 UDMELDELSE**

Udmeldelse kan kun ske skriftligt med mindst seks måneders varsel til den 1. januar.

### **§ 10 EKSKLUSION**

Såfremt et medlem handler til skade for Friluftsrådet eller på grov eller gentagen vis modarbejder Friluftsrådets formål og idégrundlag kan eksklusion finde sted, når bestyrelsen foreslår det på en generalforsamling, og forslaget vedtages med almindelig stemmeflerhed.

Medlemmer der trods påkrav herom ikke betaler forfaldent kontingent, ekskluderes dog uden videre med øjeblikkelig virkning.

Eksklusion – uanset af hvilken grund - fritager ikke for pligten til at betale kontingent for det regnskabsår, i hvilken udelukkelsen finder sted, og allerede indbetalt kontingent for det pågældende regnskabsår refunderes ikke.

### **§ 11 KOMMUNIKATION**

Foreningen anvender elektronisk kommunikation, eksempelvis e-mail, i sin dialog med medlemmerne.

Elektronisk kommunikation kan anvendes til alle meddelelser, som i henhold til foreningens vedtægter og/eller relevante lovgivning skal udveksles skriftligt mellem foreningen og medlemmerne, herunder for eksempel indkaldelse til ordinær og ekstraordinær generalforsamling med tilhørende dagsorden og fuldstændige forslag. Generelle dokumenter og meddelelser offentliggøres på foreningens hjemmeside.

Det er det enkelte medlems ansvar at sikre, at foreningen er i besiddelse af korrekt e-mailadresse(r).

### **§ 12 VEDTÆGTSÆNDRINGER**

Beslutning om ændring af vedtægterne kan træffes på en generalforsamling med 2/3 majoritet af de på generalforsamlingen repræsenterede stemmer.

### **§ 13 OPLØSNING**

Til vedtagelse af et forslag om Friluftsrådets opløsning kræves vedtagelse på en generalforsamling, hvor mindst 3/4 af Friluftsrådets medlemmer er repræsenteret og mindst 3/4 af de repræsenterede stemmer for beslutningen.

Såfremt generalforsamlingen ikke er beslutningsdygtig, men forslaget om opløsning opnår den fornødne majoritet på 3/4 af de repræsenterede stemmer, påhviler det bestyrelsen hurtigst muligt og med sædvanligt varsel at indkalde til en ny generalforsamling, hvor forslaget uanset antallet af fremmødte vil kunne vedtages med almindelig stemmeflerhed.

I forbindelse med beslutningen om opløsning skal generalforsamlingen samtidig træffe bestemmelse om anvendelse af Friluftsrådets midler, dog på en sådan måde, at midlerne kun kan anvendes til aktivitet i overensstemmelse med Friluftsrådets formål.

*Vedtaget på Friluftsrådets generalforsamling den 19. april 2017*

### Bestyrelsens honorar

**Resume:** Bestyrelsen bekræfter honorarstrukturen for valgperioden 2023 - 2024.

**Strategisk ophæng:**

**Seneste behandling:** Punkt 4 a, bestyrelsesmødet 9. maj 2022.

**Udarbejdet af, dato:** Anker Madsen, 2. maj 2023.

**Bilag:**

- Der foreligger ikke yderligere bilag til dette dagsordenspunkt.

### Indstilling

Bestyrelsen fastlægger honorarstrukturen for valgperioden 2023 - 2024.

Formandskabet indstiller, at regulering af bestyrelseshonorarer følger Nettoprisindekset.

### Sagsfremstilling

På bestyrelsesmødet den 12. december 2018 besluttede bestyrelsen at fastsætte formandens honorar til 16.000 kr. per måned, idet bestyrelsen lagde til grund, at formanden forventes at varetage formandshvervet med en indsats, der svarer til en til to dages arbejde per uge. Det forventes af en formand, at denne – ud over at bære det formelle ansvar – løfter en række eksterne og interne forpligtelser af strategisk betydning for Friluftsrådet.

Formanden tilbydes samme goder som direktøren, hvad angår abonnement på landsdækkende avis, bærbar PC med bredbåndsforbindelse, tablet og mobiltelefon.

Honorar for næstformandsposten blev fastsat til 6.000 kr. per måned. Det ligger til grund for fastsættelsen, at en næstformand står til rådighed i tilfælde af formandens forfald.

Øvrige bestyrelsesmedlemmers honorar blev fastsat til 4.000 kr. per måned.

Honorarstrukturen indførtes per 1. januar 2019 og det blev besluttet, at taktregulere honorarerne hvert år i overensstemmelse med nettoprisindekset. Første gang 1. januar 2020.

På bestyrelsesmødet den 9. maj 2022 besluttede bestyrelsen at fravige den fastlagte honorarstruktur, idet det blev besluttet som konsekvens af, at bestyrelsen konstituerede sig med alene én næstformand, at honoraret til den ikke besatte næstformandspost, blev fordelt ligeligt mellem de ni menige bestyrelsesmedlemmer.

På mødet den 3. oktober 2022 besluttede Formandskabet også at fravige den fastsatte honorarstruktur, idet det blev besluttet, at der budgetteredes med en regulering af bestyrelseshonoraret for 2023, der fulgte lønudviklingen for sekretariatets ansatte og ikke Nettoprisindekset. Denne beslut-

ning fra formandskabet tiltrådte den samlede bestyrelse på bestyrelsesmødet den 3. november 2022, punkt 7 a.

Aktuelt udgør bestyrelseshonorarerne:

- Formand: 16.945 kr. per måned
- Næstformand: 6.355 kr. per måned
- Øvrige bestyrelsesmedlemmer: 4.471 kr. per måned

De samlede udgifter til bestyrelseshonorarer udgør aktuelt 762.468 kr. per år.

Honorarstrukturen skal fortsat bekræftes af bestyrelsen hvert år på det konstituerende møde. Hermed kan der ske en forventningsafstemning blandt andet om honorarniveauet i forhold til de enkelte bestyrelsesmedlemmers faktiske muligheder for at levere den forventede indsats.

På bestyrelsesmødet i juni 2015 besluttede bestyrelsen, at bestyrelsens honorar - både det samlede og fordelingen på de enkelte medlemmer - fremover skal fremgå af Årsrapport for Friluftsrådet.

## Økonomi og resurser

De samlede udgifter til bestyrelseshonorarer for valgperioden 2023-2024 udgør aktuelt 762.468 kr. per år.

## Tidsplan

## Beslutning



### Oversigt over tegningsregler og attestationsberettigede

**Resume:** Direktionen ønsker at gøre bestyrelsen bekendt med tegningsreglerne og ønsker bestyrelsens godkendelse af attestationsreglerne.

**Strategisk ophæng:**

**Seneste behandling:** Punkt 4 b, bestyrelsesmødet 9. maj 2022.

**Udarbejdet af, dato:** Anker Madsen, 2. maj 2023.

**Bilag:**

- Attestationsregler for Friluftsrådet.

### Indstilling

Bestyrelsen tager orienteringen om tegningsreglerne til efterretning og godkender attestationsreglerne.

### Sagsfremstilling

Friluftsrådets tegningsregler fremgår af vedtægternes § 8, således som de blev vedtaget af generalforsamlingen den 19. april 2017 og som gengivet nedenfor:

#### **”§ 8                    TEGNING OG HÆFTELSE**

*Bestyrelsen er berettiget til at indgå aftaler om køb og salg af fast ejendom samt pantsætning heraf, indgå aftaler om lejemål og køb af nødvendigt driftsmateriel og -inventar samt nødvendige finansierings- og låne-aftaler tilpasset Friluftsrådets daglige drift.*

*Foreningen tegnes af formanden eller af to bestyrelsesmedlemmer i forening. Ved køb, salg, leje eller pantsætning af fast ejendom tegnes foreningen dog af formanden i forening med tre andre bestyrelsesmedlemmer.*

*Bestyrelsen kan meddele fuldmagt inden for klart definerede områder til enkelte bestyrelsesmedlem eller til andre personer.*

*Hverken bestyrelsens medlemmer eller foreningens medlemmer hæfter for Friluftsrådets forpligtelser.”*

Friluftsrådets medarbejdere er tildelt attestationsret efter deres organisatoriske placering og omkostningstypen. En skematisk præsentation er vist i vedlagte bilag.

### Økonomi og resurser

Tidsplan

Beslutning

## Attestregler for Friluftsrådet

		Direktør	Vicedirektør	Lokale Friluftsråds medarbejdere	Sekretærer
Leje og leasingkontrakter. Note 1)	Over 100.000	x			
	Under 100.000	x	x		
	Under 50.000	x	x		
Kontrakter og indkøbsaftaler med samlede anskaffelser. note 1)	Over 100.000	x			
	Under 100.000	x	x		
	Under 50.000	x	x		
Indkøb uden kontrakt	Over 100.000	x			
	Under 100.000	x	x		
	Under 50.000	x	x		
	Under 1.000	x	x		x
Rejseafregninger fra	Bestyrelsen	x	x		
	Leder	x			
	Medarbejder	x	x		
	Lokale Friluftsråd	x	x	x	
	Øvrige	x	x		

Note 1) Hvis en kontrakt binder Friluftsrådet til fremtidige køb hos denne leverandør skal kontrakten godkendes af direktøren, Dette gælder dog ikke serviceaftaler mm hvor de samlede omkostninger i den samlede løbetid forventes at holdes under 100.00

**OBS Det er ikke tilladt at attestere egne udgifter, med undtagelse af direktøren.**

**Der er ingen i bogholderiet der må attestere.**

### Årshjul for bestyrelsesarbejdet 2023-2024

**Resume:** Plan for Friluftsrådets bestyrelsesmøder m.m. 2023-2024 blev godkendt på bestyrelsesmødet den 29. april 2023.

Årshjul for bestyrelsesarbejdet 2023-2024 forsøger at sammenfatte, hvornår sager forelægges bestyrelsen og bruges som planlægningsværktøj for møderne i bestyrelsen frem til generalforsamlingen i april 2024.

**Strategisk ophæng:**

**Seneste behandling:** Årshjul for bestyrelsesarbejdet 2023 er senest opdateret på bestyrelsesmødet den 8. februar 2023, dagsordenspunkt 4 c.

**Udarbejdet af, dato:** Annesofie Bjerre, Winni Grosbøll og Torbjørn Eriksen, 9. maj 2023.

**Bilag:**

- Friluftsrådets bestyrelsesmøder med mere 2023-2024 som godkendt på bestyrelsesmødet den 29. april 2023.
- Forslag til årshjul for bestyrelsesåret 2023-2024.

### Indstilling

Årshjul for bestyrelsesarbejdet 2023-2024 godkendes som planlægningsværktøj for bestyrelsesmøderne frem til generalforsamlingen i april 2024.

### Sagsfremstilling

Plan for Friluftsrådets bestyrelsesmøder med mere 2023-2024 blev godkendt på bestyrelsesmødet den 29. april 2023.

Bilagte Årshjul for bestyrelsesarbejdet 2023-2024 er tilpasset bestyrelsens mødeplan for 2023-2024 og medtager processer som konstituering, godkendelse af planer for det kommende år, årsregnskab, budgetlægning, strategiproces, samspil med lokale Friluftsråd med mere.

Årshjulet anviser, hvornår bestyrelsen kan forvente at se konkrete sager på dagsordnerne.

### Økonomi og resurser

### Tidsplan

Årshjulet dækker de ordinære bestyrelsesmøder frem til generalforsamlingen 2024.

### Beslutning

## Friluftsrådets bestyrelsesmøder m.m. 2023 – 2024

### Datoer for deadlines og udsendelser

Mødenavn	Frist for emner til dagsorden og for færdiggørelse af notater. Sendes til am@friluftsradet.dk senest nedenstående dato	Særlige emner på dagsorden	Planlagt seneste udsendelse af mødepapirer	Dato for mødeafholdelse
Bestyrelsesmøde 1		<ul style="list-style-type: none"> <li>Bestyrelsens mødeplan forelægges i udkast</li> </ul>		Lørdag 29. april 2023 kl. ca. 17.00 – 18.00
Bestyrelsesmøde 2	Tirsdag den 25. april 2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>Valg af næstformænd</li> <li>Konstituering – udvalg og repræsentationer</li> <li>Forretningsorden drøftes og underskrives</li> <li>Overordnede politiske drøftelser</li> <li>Forretningsorden underskrives</li> <li>Projekter i pipeline: Status</li> <li>Tilbage melding fra bestyrelsesudvalg og overvejelser om udvalgsjusteringer</li> <li>Udlodning – Godkendelse af driftstilskud</li> <li>Udlodning: beløbsrammer fastlægges</li> </ul>	Tirsdag den 16. maj 2023	Tirsdag den 23. maj 2023 kl. 16.00 – 20.00
Bestyrelsesmøde 3 Onlinemøde	Onsdag den 24. maj 2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>Godkendelse af projekttilskud</li> <li>Udlodningsmidler til Friluftsliv</li> </ul>	Mandag den 5. juni 2023	Mandag den 12. juni 2023 kl. 20.00 – 21.00
Bestyrelsesmøde 4	Onsdag den 23. august 2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>Halvårsregnskab samt estimat for året forelægges</li> <li>Fastlæggelse af overordnede politiske indsatser, der skal indarbejdes i budget for 2025.</li> <li>Kommunikationsstrategi drøftes /godskendes</li> <li>Formandskabets oplæg til proces for den nye strategiudvikling - inklusiv første oplæg til indholdsmæssig ramme</li> <li>Beslutning om den videre proces for strategiudvikling i andet halvår 2023</li> <li>Udlodning: Ansøgningsfrister for 2024</li> <li>Godkendelse af projekttilskud</li> <li>Udlodningsmidler til Friluftsliv</li> </ul>	Onsdag den 13. september 2023	Onsdag den 20. september 2023 kl. 16.00 – 20.00
Lokalbestyrelsesseminar	Dagsorden fastlægges i fællesskab af bestyrelse og Regionskontaktudvalget	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bestyrelsesmedlemmer og lokalbestyrelsesmedlemmer</li> </ul>		Fredag /lørdag 29. / 30. september 2023 Hotel Legoland Billund

## Friluftsrådets bestyrelsesmøder m.m. 2023 – 2024

### Datoer for deadlines og udsendelser

Mødenavn	Frist for emner til dagsorden og for færdiggørelse af notater. Sendes til am@friluftsradet.dk senest nedenstående dato	Særlige emner på dagsorden	Planlagt seneste udsendelse af mødepapirer	Dato for mødeafholdelse
Fællesmøde mellem bestyrelse og lokalformænd	Dagsorden fastlægges i fællesskab mellem formand og formand for Regionskontaktudvalget	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Politiske drøftelser mellem bestyrelse og lokalformænd</li> </ul>		Lørdag den 25. november 2023 kl. 10.00 – 17.00
Bestyrelsesmøde 5	Tirsdag den 14. november 2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Udkast til korrigeret budget for 2024</li> <li>• Udkast til budget for 2025</li> <li>• Behandling af udkast til Strategi for Friluftsrådet 2024</li> <li>• Årlig opfølgning på good governance i Friluftsrådet</li> <li>• Risikoanalyse for budgetter præsenteres</li> <li>• Oversigt over projekter i pipeline – status</li> <li>• Rammer for generalforsamling 2024</li> <li>• Planer for det kommende år godkendes</li> <li>• Evaluering af bestyrelsesarbejdet</li> <li>• Godkendelse af projekttilskud Udlodningsmidler til Friluftsliv</li> </ul>	Tirsdag 5. december 2023	Tirsdag 12. december 2023 kl. 16.00 – 20.00
Bestyrelsesmøde 6	Tirsdag 20. februar 2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regnskaber godkendes</li> <li>• Generalforsamlingen planlægges</li> <li>• Eventuel justering af planer for det kommende år til forelæggelse for generalforsamlingen</li> <li>• Afsluttende evaluering af "Friluftsliv for alle - Friluftsrådets strategi for 2021-2024" med henblik på forelæggelse for generalforsamlingen</li> </ul>	Tirsdag 12. marts 2024	Tirsdag 19. marts 2024 kl. 16.00 – 20.00
23 årsmøder lokalbestyrelser	Dagsorden i henhold til Retningslinjer for lokalbestyrelser	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bestyrelsesmedlemmerne deltager enkeltvis i årsmøder i lokalrådene</li> </ul>		Diverse datoer februar/ marts 2024
Bestyrelsesmøde 7 Onlinemøde	Torsdag 4. april 2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bestyrelsens forberedelse af Generalforsamlingen</li> </ul>	Onsdag 11. april 2024	Torsdag 18. april 2024 kl. 20.00 – 21.00
Generalforsamling	Lørdag 23. marts 2024 (4 uger før generalforsamling)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Generalforsamlingen</li> <li>• Godkendelse af ny strategi 2024</li> </ul>	Fredag 5. april 2024 (2 uger før generalforsamling)	Lørdag 20. april 2024 kl. 10.00 – 16.00
Bestyrelsesmøde 1		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bestyrelsens mødeplan forelægges i udkast</li> </ul>		Lørdag 20. april 2024 kl. ca. 17.00 – 18.00

## Friluftsrådets bestyrelsesmøder m.m. 2023 – 2024

### Datoer for deadlines og udsendelser

Mødenavn	Frist for emner til dagsorden og for færdiggørelse af notater. Sendes til am@friluftsradet.dk senest nedenstående dato	Særlige emner på dagsorden	Planlagt seneste udsendelse af mødepapirer	Dato for mødeafholdelse
Bestyrelsesmøde 2	Torsdag den 25. april 2024	<ul style="list-style-type: none"><li>• Valg af næstformænd</li><li>• Konstituering – udvalg og repræsentationer</li><li>• Forretningsorden drøftes og underskrives</li><li>• Overordnede politiske drøftelser</li><li>• Forretningsorden underskrives</li><li>• Projekter i pipeline: Status</li><li>• Udlodning – Godkendelse af driftstilskud</li><li>• Udlodning: beløbsrammer</li><li>• Godkendelse af projektilskud Udlodningsmidler til Friluftsliv</li></ul>	Torsdag den 16. maj 2024	Torsdag den 23. maj 2024 kl. 16.00 – 20.00

# Bestyrelsesåret 2023-2024

## Bestyrelsesmøde 12. december 2023

- Budget 2024: Godkendelse
- Budget 2025: Godkendelse
- Projekter i pipeline: Status
- Årsplan for 2024: Drøftes
- Strategi - 1. behandling
- Rammer for generalforsamling - proces
- Udlodning

## Fællesmøde 25. november 2023

## Medlemsmøde ultimo oktober 2023

- Strategiworkshop

## Lokalbestyrelsesseminar 29.-30. september

- Strategiworkshop

## Bestyrelsesmøde 20. september 2023

- Halvårsregnskab
- Budget 2024: Forudsætninger drøftes
- Udlodning
- Strategi: Temadrøftelse - ny strategi

## Medlemsmøde august 2023

- Bæredygtighed i friluftslivet

## Bestyrelsesmøde 12. juni 2023 (online)

- Udlodningsmidler

## Nytårskur for medlemmer januar 2024

- Strategi - udkast fremlægges til debat

## Bestyrelsesmøde 19. Marts 2024

- Årsregnskab: Indstiller til GF godkendelse
- Generalforsamling - forberedelse
- Strategi: Godkendes
- Årsplan for 2024 - godkendelse
- Bestyrelsesevaluering?

## Bestyrelsesmøde 18. april 2024 (online)

- Generalforsamling - forberedelse

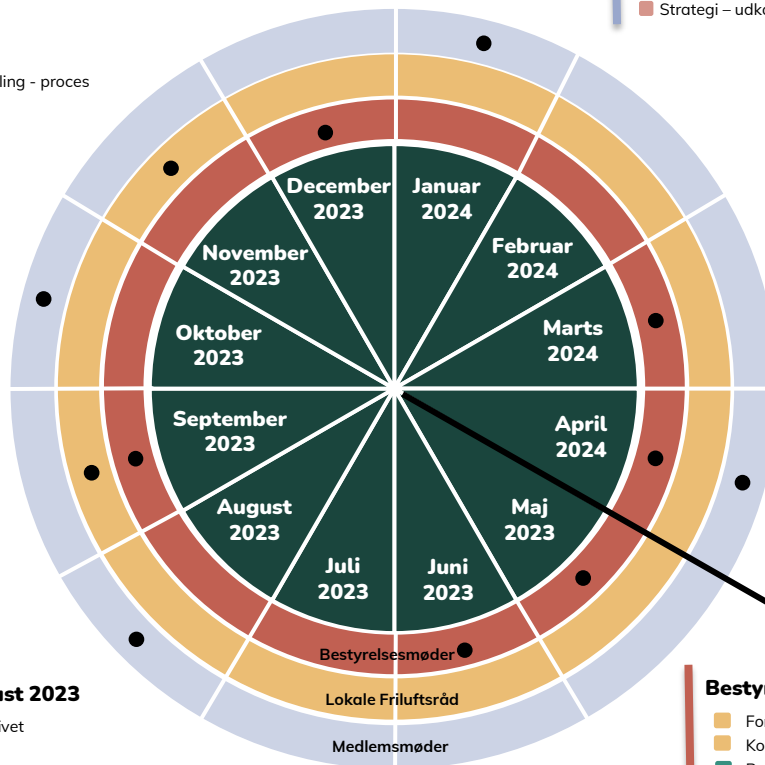
## Generalforsamling 20. april 2024

- Temadrøftelser

## Bestyrelsesmøde 23. maj 2023

- Forretningsorden godkendes
- Konstituering: Udvalg og repræsentationer
- Projekter i pipeline: Status
- Udlodning - driftstilskud

- Økonomi
- Generalforsamling
- Strategi
- Konstituering
- Udlodningsmidler
- Temadrøftelse





### Konstituering, valg af næstformand/næstformænd

**Resume:** Ifølge Friluftsrådets vedtægter § 6 vælger bestyrelsen *"af sin midte en eller to næstformænd .....*".

Bestyrelsen drøfter fordele ved en eller to næstformænd og på baggrund af behandlingen beslutter bestyrelsen antallet af næstformænd for det kommende år. Efterfølgende konstituerer bestyrelsen sig med valg af næstformand/næstformænd.

**Strategisk ophæng:**

**Seneste behandling:** Punkt 3 a, bestyrelsesmødet den 9. maj 2022.

**Udarbejdet af, dato:** Anker Madsen, den 2. maj 2023.

**Bilag:**

- Der foreligger ikke yderligere bilag til dette dagsordenspunkt.

### Indstilling

Bestyrelsen drøfter fordele ved en eller to næstformænd og beslutter, hvorvidt bestyrelsen skal konstituere sig med en eller to næstformænd for det kommende år.

Bestyrelsen konstituerer sig med valg af næstformand/næstformænd.

### Sagsfremstilling

Ifølge Friluftsrådets vedtægter § 6 vælger bestyrelsen *"af sin midte en eller to næstformænd .....*".

### Økonomi og resurser

### Tidsplan

### Beslutning

### Opgave- og ansvarsfordeling. Friluftsrådets bestyrelse medio maj 2023

**Resume:** Bestyrelsen gennemgår dels Friluftsrådets repræsentationer i eksterne udvalg, bestyrelser med mere og Friluftsrådets repræsentationer i interne udvalg, styregrupper, følgegrupper med mere. På baggrund af gennemgangen konstituerer bestyrelsen sig med valg af repræsentation i interne og eksterne udvalg, bestyrelser med mere.

**Strategisk ophæng:**

**Seneste behandling:** Punkt 2 b, bestyrelsesmødet 30. maj 2022.

**Udarbejdet af, dato:** Anker Madsen, 3. maj 2023.

**Bilag:**

1. Friluftsrådets repræsentationer i **eksterne** udvalg, bestyrelser med mere medio maj 2023.
2. Friluftsrådets repræsentationer i **interne** udvalg, styregrupper, følgegrupper med mere medio maj 2023.
3. Friluftsrådets Regionsudvalgs liste med lokale kandidater til bestyrelsesudvalget for Friluftsrådets strategi 2024-2027.

### Indstilling

**Bestyrelsen konstituerer sig med valg af repræsentation i interne og eksterne udvalg, bestyrelser med mere.**

### Sagsfremstilling

Friluftsrådets bestyrelses opgave- og ansvarsfordeling medio maj 2023 for de mere centrale udvalg er angivet i skemaform nedenfor.

Der er som nyt i år også lagt op til nedsættelse af et Udvalg for Friluftsrådets strategi 2024-2027.

For den samlede repræsentation i udvalg, bestyrelser, styregrupper, netværk med mere (medio maj 2023) henvises til den samlede oversigt i de to bilag.

**Formandskab:**

<i>Formand</i>	<i>Annesofie Bjerre</i>
----------------	-------------------------

<i>Næstformand/ næstformænd</i>	
-------------------------------------	--

*Bestyrelsesudvalg:*

*Videreførelse af eksisterende udvalg:*

	<i>Formand</i>	<i>Medlem</i>	<i>Medlem</i>	<i>Medlem</i>
<i>Udlodningsudvalget</i>				
<i>Regionskontaktudvalget</i>				
<i>Adgangspolitisk Udvalg</i>				
<i>Udvalget for Natur og Friluftsliv</i>				
<i>Friluftsrådets Børne- og ungepolitiske netværk</i>				

*Forslag om nedsættelse af nyt netværk og nyt udvalg:*

	<i>Formand</i>	<i>Medlem</i>	<i>Medlem</i>	<i>Medlem</i>
<i>Friluftsrådets Bæredygtighedsnetværk</i>				
<i>Udvalget for Friluftsrådets strategi 2024-2027</i>				<i>Lokal FR</i>

I de to oversigter er der med **gult markeret** repræsentationer, styregrupper med mere, som bestyrelsens opmærksomhed særligt henledes på.

Økonomi og resurser

Tidsplan

Beslutning

## NOTAT

---

### Friluftsrådets repræsentationer i eksterne udvalg, bestyrelser med mere medio maj 2023

Denne oversigt indeholder alene Friluftsrådets repræsentationer i **eksterne** udvalg, bestyrelser med mere. Foruden de angivne repræsentationer er Friluftsrådet også repræsenteret lokalt i en række udvalg, bestyrelser med mere typisk via bestyrelsen i et lokalt Friluftsråd.

Oversigten omfatter ikke repræsentationer i udvalg, styregrupper med mere, som er nedsat af Friluftsrådet selv. Disse fremgår af dagsordenpunktets bilag 2.

Oversigten er opdelt i følgende grupperinger:

- Repræsentationer, hvor det fremgår af love, at Friluftsrådet skal være repræsenteret.
- Repræsentationer, hvor ministerier eller styrelser har tilbudt Friluftsrådet en plads.
- Repræsentationer som følge af medlemskab af foreninger, fonde med mere.
- Repræsentationer i eksterne styregrupper, følgegrupper, netværk med mere.

Bestyrelsen beslutter, hvorvidt de enkelte udvalg og bestyrelser skal besættes med bestyrelsesmedlem, kredsbestyrelsesmedlem eller sekretariatsmedarbejder og udpeger navngivne bestyrelsesmedlemmer og kredsbestyrelsesmedlemmer til de relevante udvalg og bestyrelser. Hvor udvalg eller bestyrelser ønskes besat med sekretariatsmedarbejdere, udpeger direktionen sekretariatsmedarbejdere til at repræsentere Friluftsrådet.

Bestyrelsen kan hvor det skønnes relevant beslutte, at der i forbindelse med udpegning af bestyrelsesmedlemmer eller sekretariatsmedarbejdere til repræsentation af Friluftsrådet i eksterne udvalg, bestyrelser med mere skal udarbejdes et papir, der fastlægger mandatet. Dette er kun sket i enkelte tilfælde.

Bestyrelsen forventer, at Friluftsrådets repræsentanter i eksterne udvalg, bestyrelser med mere løbende holder bestyrelsen orienteret om arbejdet i det pågældende udvalg, bestyrelse, fond eller styregruppe. Det må forventes, at der minimum sker tilbagemelding til Friluftsrådets bestyrelse én gang årligt.

Én gang årligt gennemgår bestyrelsen oversigten over Friluftsrådets repræsentationer i eksterne udvalg, bestyrelser med mere og tager stilling til, hvorvidt Friluftsrådet fortsat skal være repræsenteret det pågældende sted og i givet fald af hvem.

### Repræsentationer, hvor det fremgår af love, at Friluftsrådet skal være repræsenteret

Som udgangspunkt vælger bestyrelsen at lade sig repræsentere ved organisationspolitikere på nationalt eller lokalt niveau, med mindre bestyrelsen finder faglige grunde eller lignende for at lade sig repræsentere ved en sekretariatsmedarbejder.

<b>Dansk Turismes Advisoryboard</b>				
Tilhørsforhold: Reference: Friluftsrådets repræsentant: Sagsbehandler:	Erhvervsministeriet Bestyrelsen NN	Nyudpegning forventes at ske foråret 2023.  Skal overholde Ligestillingsloven.	Politiker / Sekretariatsmedarbejder	Medlemmerne er overvejende sekretariatsansatte.
<b>Det Miljøøkonomiske Råd</b>				
Tilhørsforhold: Reference: Friluftsrådets repræsentant: Sagsbehandler:	Erhvervsministeriet Bestyrelsen Annesofie Bjerre Anker Madsen	Annesofie Bjerre er udpeget af Finansministeren for perioden 1. oktober 2022 – 30. september 2025.  Skal overholde Ligestillingsloven.	Politiker	Organisationer og institutioner typisk repræsenteret på højt politisk niveau.
<b>Landdistriktsudvalget for den europæiske landbrugsfond for</b>				

<b>udvikling af landdistrikterne (ELFUL)</b>				
Tilhørsforhold: Reference: Friluftsrådets repræsentant: Sagsbehandler:	Fødevareministeriet Bestyrelsen Flemming Larsen Anker Madsen	Skal overholde Ligestillingsloven.	Politiker / Sekretariatsmedarbejder	Medlemmerne er overvejende sekretariatsansatte. Udpegningsperioden er uofficielt forlænget idet landdistriktsprogrammet ikke blev afsluttet efter den fastlagte syvårs periode.
<b>Nationalpark Kongernes Nordsjællands fondsbestyrelse</b>				
Tilhørsforhold: Reference: Friluftsrådets repræsentant: Sagsbehandler:	Nationalparkfond Bestyrelsen Poul Erik Pedersen Anker Madsen	Udpeget af Miljøministeren for en fireårig funktionsperiode fra den 11. april 2022 til den 10. april 2026.  Skal overholde Ligestillingsloven.	Lokal politiker	Lokal geografisk tilknytning fordres.
<b>Nationalpark Mols Bjerges fondsbestyrelse</b>				
Tilhørsforhold: Reference: Friluftsrådets repræsentant: Sagsbehandler:	Nationalparkfond Bestyrelsen Flemming Nielsen Anker Madsen	Udpeget af Miljøministeren for en fireårig funktionsperiode gældende fra den 1. december 2021 til den 30. november 2025.  Skal overholde Ligestillingsloven.	Lokal politiker	Lokal geografisk tilknytning fordres.
<b>Nationalpark Skjoldungelandets fondsbestyrelse</b>				

Tilhørsforhold: Reference: Friluftsrådets repræsentant: Sagsbehandler:	Nationalparkfond Bestyrelsen Mette Rose Anker Madsen	Udpeget april 2023 af Miljøministeren for en fireårig periode 1. maj 2023 – 30. april 2027.  Skal overholde Ligestillingsloven.	Lokal politiker	Lokal geografisk tilknytning fordres.
<b>Nationalpark Thys fondsbestyrelse</b>				
Tilhørsforhold: Reference: Friluftsrådets repræsentant:  Sagsbehandler:	Nationalparkfond Bestyrelsen Grethe Mejlgaard Eigenbroth Anker Madsen	Udpeget af Miljøministeren den 22. december 2020 for perioden 1. januar 2021 frem til 31. december 2025.  Skal overholde Ligestillingsloven.	Lokal politiker	Lokal geografisk tilknytning fordres.
<b>Nationalpark Vadehavets fondsbestyrelse</b>				
Tilhørsforhold: Reference: Friluftsrådets repræsentant: Sagsbehandler:	Nationalparkfond Bestyrelsen Birgitte Loeff Schmidt Anker Madsen	Udpeget af Miljøministeren for en fireårig periode 5. februar 2019 – 7. februar 2023. Funktionsperiode forlænget til foråret 2023.  Skal overholde Ligestillingsloven.	Lokal politiker	Lokal geografisk tilknytning fordres.  Senest behandlet på Friluftsrådets bestyrelsesmøde den 8. februar 2023.  Friluftsrådet har 9. februar 2023 fremsendt indstilling til Miljøministeriet til nyudpegning.
<b>Naturforvaltningsudvalget</b>				

<p>Tilhørsforhold:</p> <p>Reference:</p> <p>Friluftsrådets repræsentant:</p> <p>Sagsbehandler:</p>	<p>Miljøministeriet /Miljøstyrelsen</p> <p>Bestyrelsen</p> <p>Kirsten Skovsby</p> <p>Johan Husfeldt</p>	<p>Nedsat i henhold til Naturbeskyttelseslovens § 61, stk. 4.</p> <p>Ikke tidsbegrænset.</p> <p>Skal overholde Ligestillingsloven.</p>	<p>Politiker</p>	<p>Har ikke holdt møde siden 18. september 2008, idet der ikke har været afsat statslige naturforvaltningsmidler til uddeling.</p>
<p><b>Overvågningskomitéen for den strategiske CAP-plan for 2023-2027</b></p>				
<p>Tilhørsforhold:</p> <p>Reference:</p> <p>Friluftsrådets repræsentant:</p> <p>Friluftsrådets suppleant:</p> <p>Sagsbehandler:</p>	<p>Fødevareministeriet, Landbrugsstyrelsen</p> <p>Bestyrelsen</p> <p>Anker Madsen</p> <p>Pernille Friis Brødsgaard</p> <p>Anker Madsen</p>	<p>Udpeget af Fødevareministeren den 19. december 2022.</p> <p>Skal overholde Ligestillingsloven.</p>	<p>Sekretariatsmedarbejder</p>	
<p><b>§2-Udvalget (Landbrug)</b></p>				
<p>Tilhørsforhold:</p> <p>Reference:</p> <p>Friluftsrådets repræsentant:</p> <p>Sagsbehandler:</p>	<p>Miljø- og Fødevareministeriet</p> <p>Bestyrelsen</p> <p>Anker Madsen</p> <p>Anker Madsen</p>	<p>Anker Madsen udpeget siden 2002.</p> <p>Skal overholde Ligestillingsloven.</p>	<p>Sekretariatsmedarbejder</p>	<p>Ministeriet for Fødevarer, Landbrug og Fiskeris EU-landbrugsudvalg (§2-udvalget) er nedsat efter §2 i landbrugsstøtteleven med henblik på at rådgive i forhold til beslutninger om EU's landbrugspolitik og administrationen i Danmark heraf. Udvalget består formelt set af 24 medlemmer primært fra landbrugs- og miljøorganisationer herunder Friluftsrådet. Der afholdes typisk skriftlige høringer eller møder i udvalget forud for rådsmøder (landbrug og fiskeri), hvor</p>



---

				<p>der er punkter af landbrugspolitisk interesse på dagsordenen.</p> <p>Bestyrelsen har i 2002 udpeget Anker Madsen til udvalget, da det fremgår af loven at Friluftsrådet skal være medlem, men har samtidig besluttet at arbejdet prioriteres meget lavt, og Friluftsrådet deltager derfor ikke i møder.</p>
--	--	--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## Repræsentationer, hvor ministerier eller styrelser har tilbudt Friluftsrådet en plads

Som udgangspunkt vælger bestyrelsen at lade sig repræsentere ved organisationspolitikere på nationalt niveau eller sekretariatsmedarbejdere.

<b>Adgangsforum</b>				
Tilhørsforhold: Reference: Friluftsrådets repræsentant: Sagsbehandler:	Miljøstyrelsen Bestyrelsen Kristian Jager Nykrog/ Anker Madsen Kristian Jager Nykrog/ Anker Madsen	Ikke tidsbestemt.	Sekretariatsmedarbejder	Medlemmerne er sekretariatsansatte. Har ikke været indkaldt siden januar 2019
<b>Arbejdsgruppen for Naturnationalparker</b>				
Tilhørsforhold: Reference: Friluftsrådets repræsentant: Sagsbehandler:	Miljøministeriet/Naturstyrelsen Bestyrelsen Flemming O. Torp Johan Husfeldt	Ministerudpeget	Politiker	Arbejdsgruppe nedsat ultimo 2020
<b>Brand-, tyveri- og hærværksudvalget</b>				
Tilhørsforhold: Reference: Friluftsrådets repræsentant: Sagsbehandler:	Miljøstyrelsen Bestyrelsen Anker Madsen Anker Madsen	Ikke tidsbestemt.	Sekretariatsmedarbejder	Medlemmerne er overvejende sekretariatsansatte. Ét årligt møde. Gennemgang og drøftelser af erstatninger udbetalt jævnfør Naturbeskyttelsesloven
<b>Cykelrådet</b>				
Tilhørsforhold: Reference: Friluftsrådets repræsentant: Sagsbehandler:	Vejdirektoratet Bestyrelsen Anker Madsen Anker Madsen	Ikke tidsbestemt.	Sekretariatsmedarbejder	Medlemmerne er sekretariatsansatte. Cykelrådet nedsat februar 2021 som en delvis fortsættelse af det tidligere

				Samarbejdsudvalg vedrørende Servicevejvisning og Turistinformation.
<b>Cykelrådets arbejdsgruppe for De Nationale Cykelruter</b>				
Tilhørsforhold: Reference: Friluftsrådets repræsentant: Sagsbehandler:	Vejdirektoratet Bestyrelsen Anker Madsen Anker Madsen	Ikke tidsbestemt.	Sekretariatsmedarbejder	Nedsat af Vejdirektoratet 10. december 2022.
<b>Cykelrådets arbejdsgruppe for en national cykelstrategi</b>				
Tilhørsforhold: Reference: Friluftsrådets repræsentant: Sagsbehandler:	Vejdirektoratet Bestyrelsen Anker Madsen Anker Madsen	Fungerer til årsskiftet 2023/2024	Sekretariatsmedarbejder	Nedsat af Vejdirektoratet
<b>Den Danske Klimaskovfonds rådgivende udvalg</b>				
Tilhørsforhold: Reference: Friluftsrådets repræsentant: Sagsbehandler:	Miljøministeriet Bestyrelsen Johan Husfeldt Johan Husfeldt	Udpeget af Miljøministeren for en periode på fire år fra den 1. november 2021.	Sekretariatsmedarbejder	I henhold til Lov om Den Danske Klimaskovfond skal Den Danske Klimaskovfonds rådgivende udvalg sammensættes af aktører, herunder især fagpersoner fra landsdækkende foreninger og interesse- og erhvervsorganisationer samt forskningsmiljøer og universiteter.
<b>Det rådgivende udvalg vedrørende undervisning inden for jagt- og vildtforvaltning</b>				
Tilhørsforhold: Reference: Friluftsrådets repræsentant: Sagsbehandler:	Miljøministeriet, Miljøstyrelsen Bestyrelsen Kirsten Skovsby Johan Husfeldt	Udpeget af formandskabet 25. januar 2022, forelagt bestyrelsen på mødet den 10. februar 2022.	Politiker	Miljøstyrelsen har indgået en kontrakt med Skovskolen under Københavns Universitet vedrørende undervisning inden for området jagt- og vildtforvaltning. På baggrund

				heraf nedsættes et Rådgivende udvalg dækkende alle uddannelser under kontrakten, samt eventuelt kommende under optionen til kontrakten. Udvalgets primære formål er at rådgive styregruppen. Herudover har det Rådgivende udvalg til opgave at følge med i indhold, kvalitet og afvikling af uddannelserne. Dette vil blandt andet ske på baggrund af en systematisk løbende kvalitetskontrol / evaluering, som leverandøren i henhold til kontrakten skal gennemføre.
<b>Dialogforum for Biodiversitet</b>				
Tilhørsforhold: Reference: Friluftsrådets repræsentant: Sagsbehandler:	Biodiversitetsrådet Bestyrelsen Johan Husfeldt Johan Husfeldt			Friluftsrådet er ved brev af 21. september 2022 inviteret til at deltage i Dialogforum for Biodiversitet.  Den konkrete sammensætning af Dialogforum for Biodiversitet sker primært gennem repræsentation af landsdækkende samle- og -hovedorganisationer. Hver organisation bliver repræsenteret med én person i Dialogforum for Biodiversitet.
<b>Følgegruppe for en national skovplan</b>				

Tilhørsforhold: Reference: Friluftsrådets repræsentant: Sagsbehandler:	Miljøministeriet Skovrådet Johan Husfeldt Johan Husfeldt			Alle Skovrådets medlemmer deltager.  Friluftsrådet har også fået invitation direkte.
<b>Følgegruppe for kortlægning af § 25-skov.</b>				
Tilhørsforhold: Reference: Friluftsrådets repræsentant: Sagsbehandler:	Miljøministeriet Skovrådet Johan Husfeldt Johan Husfeldt			
<b>Grønt Fremdriftsforum</b>				
Tilhørsforhold: Reference: Friluftsrådets repræsentant: Sagsbehandler:	Miljøstyrelsen Bestyrelsen Johan Husfeldt Johan Husfeldt		Sekretariatsmedarbejder	Medlemmerne er sekretariatsansatte.
<b>Interessant Følgegruppen for urørt Skov</b>				
Tilhørsforhold: Reference: Friluftsrådets repræsentant: Sagsbehandler:	Miljøministeriet Bestyrelsen <b>Annesofie Bjerre</b> Johan Husfeldt	Ministerudpeget	Politiker	Arbejdsgruppe nedsat ultimo 2020
<b>Naturforum</b>				
Tilhørsforhold: Reference: Friluftsrådets repræsentant: Sagsbehandler:	Landbrugsstyrelsen Bestyrelsen Johan Husfeldt Johan Husfeldt	Første møde i Naturforum fandt sted 2. juni 2022.	Sekretariatsmedarbejder	Medlemmerne er overvejende sekretariatsansatte.  I forbindelse med landbrugsaftalen i Folketinget den 4. oktober 2021 er det besluttet, at der nedsættes et forum i Landbrugsstyrelsen med henblik på at drøfte og samarbejde med

				grønne organisationer og erhvervet om, hvordan naturhensyn fremover kan tænkes ind i regler og støtteordninger.
<b>Skovrådet</b>				
Tilhørsforhold: Reference Friluftsrådets repræsentant: Friluftsrådets suppleant: Sagsbehandler:	Miljøministeriet Bestyrelsen Johan Husfeldt - Johan Husfeldt	Udpeget af Miljøministeren for perioden 1. januar 2022 til 31. december 2025.  Skal overholde Ligestillingsloven.	Sekretariatsmedarbejder	Medlemmerne er overvejende sekretariatsansatte.  Typisk fire møder om året, heraf et heldagsmøde.
<b>Vildtforvaltningsrådet</b>				
Tilhørsforhold: Reference: Friluftsrådets repræsentant: Sagsbehandler:	Miljøministeriet/ Miljøstyrelsen Bestyrelsen Flemming Torp Johan Husfeldt	Udpeget af Miljø- og Fødevareministeren ved brev 26. september 2022 for perioden 1. oktober 202 – 30. september 2026.  Skal overholde Ligestillingsloven.	Politiker	Et udvalgsarbejde som i en årrække har været højt prioriteret af Friluftsrådets bestyrelse.
<b>Vildtforvaltningsrådets undergruppe for opfølgning på Natura 2000-planerne med reservatbekendtgørelser (Vildtforvaltningsrådets Reservatgruppe)</b>				
Tilhørsforhold: Reference:	Vildtforvaltningsrådet (Miljøministeriet/ Miljøstyrelsen) Bestyrelsen	Undergruppe nedsat af Vildtforvaltningsrådet juni 2013.	Sekretariatsmedarbejder	Medlemmerne er overvejende sekretariatsansatte.

Friluftsrådets repræsentant: Sagsbehandler:	Johan Husfeldt Johan Husfeldt			
<b>Vildtforvaltningsrådets Ulve- gruppe</b>				
Tilhørsforhold:  Reference: Friluftsrådets repræsentant:  Sagsbehandler:	Vildtforvaltningsrådet (Miljøministeriet/ Miljø- styrelsen) Bestyrelsen Johan Husfeldt/Torbjørn Eriksen Johan Husfeldt/Torbjørn Eriksen	Undergruppe nedsat af Vildtforvaltningsrådet 2019.	Sekretariatsmed- arbejder	Medlemmerne skal være faglige se- kretariatsmedarbejdere, idet de poli- tiske drøftelser skal ske i selve Vildt- forvaltningsrådet.

### Repræsentationer som følge af medlemskab af foreninger, fonde med mere

Som udgangspunkt vælger bestyrelsen at lade sig repræsentere ved organisationspolitikere på nationalt eller lokalt niveau eller sekretariatsmedarbejdere.

<b>Aage V. Jensen Naturfond, Naturråd</b>				
Tilhørsforhold: Reference: Friluftsrådets repræsentanter:  Sagsbehandler:	Aage V. Jensen Naturfond Bestyrelsen Hanne Voetmann, Søren Larsen, Karin Winther og Christian Mogensen  Anker Madsen	Udpeges af Aage V. Jensen Naturfond efter indstilling fra Friluftsrådet.  Udpeget 2022 for en tre-årig periode.	Lokale politikere	Lokal geografisk indsigt ønskelig.  Hanne Voetmann for Filsø. Karin Winther for Lille Vildmose. Søren Larsen for Æbelø/Gyldensteen Christian Mogensen for Søholt ved Maribosøerne.  Hanne Voetmann ønsker at udtræde per 2 juli 2023. Friluftsrådet Sydvestjylland indstiller i stedet naturvejleder Morten Vinding.
<b>Byplanlaboratoriets repræsentantskab</b>				
Tilhørsforhold: Reference: Friluftsrådets repræsentant: Friluftsrådets suppleant: Sagsbehandler:	Dansk Byplanlaboratorium Bestyrelsen Anker Madsen - Anker Madsen	Ikke tidsbestemt.	Sekretariatsmedarbejder	Medlemmerne er overvejende sekretariatsansatte.  Ét årligt repræsentantskabsmøde.
<b>Civilsamfund i Udvikling (CISU)</b>				
Tilhørsforhold: Reference: Friluftsrådets repræsentant: Friluftsrådets suppleant: Sagsbehandler:	Civilsamfund i Udvikling Bestyrelsen Torbjørn Eriksen - Carsten Brinkmeyer		Sekretariatsmedarbejder	Årligt kontingent cirka: 3.500 kr.



<b>Den Danske Naturfond - Det Rådgivende Udvalg</b>				
Tilhørsforhold:	Den Danske Naturfond		Politiker	To - tre årlige møder.
Reference: Friluftsrådets repræsentant:	Bestyrelsen <b>Annesofie Bjerre</b> Torbjørn Eriksen/ Johan Husfeldt			
Sagsbehandler:				
<b>Det Grønne Kontaktudvalg</b>				
Tilhørsforhold:	Det Grønne Kontaktudvalg	Ikke medlem, men siden 1996 haft observatørstatus.	Sekretariatsmedarbejder	Medlemmerne er typisk sekretariatsansatte dog er eksempelvis Danmarks Naturfredningsforening og Dansk Ornitologisk Forening repræsenteret ved politikere.
Reference: Friluftsrådets observatør:	Bestyrelsen Torbjørn Eriksen/ Anker Madsen			
Sagsbehandler:	Anker Madsen			
<b>EUROPARC Federation</b>				
Tilhørsforhold:	Selvstændig international forening	Indmeldt 2010 efter beslutning i bestyrelsen 15. december 2009, idet medlemskabet knyttet til Projekt Danske Naturparker.	Politiker	Medlemskabet er internt i Friluftsrådet knyttet op på Programmet Danske Naturparker.  Årligt kontingent cirka: 5.100 kr.
Reference: Friluftsrådets repræsentant:	Bestyrelsen <b>Flemming Larsen</b>			
Sagsbehandler:	Sven-Åge Westphalen			
<b>Foundation for Environmental Education (FEE)</b>				
Tilhørsforhold:	FEE – selvstændig international forening	Ikke tidsbestemt.	Politiker	Årligt kontingent cirka: 40.000 kr. Hertil en afgift per Blå Flag i alt cirka 61.000 kr. samt en afgift for Grønt Flag Grøn Skole på cirka 16.000 kr. Totalt cirka 118.000 kr. årligt.
Reference: Friluftsrådets repræsentant:	Bestyrelsen <b>Annesofie Bjerre</b>			
Sagsbehandler:	Winni Grosbøll			

<b>Green Key – National styregruppe/ Green Tourism Organization</b>				
<p>Tilhørsforhold:</p> <p>Reference: Friluftsrådets repræsentant:</p> <p>Sagsbehandler:</p>	<p>Foreningen Green Key og Green Tourism Organization</p> <p>Bestyrelsen Anker Madsen</p> <p>Anker Madsen</p>	<p>Ikke tidsbestemt.</p> <p>Nationalt program relateret til medlemskabet af Foundation for Environmental Education - FEE</p>	<p>Politiker / Sekretariatsmedarbejder</p>	<p>Friluftsrådet er en af de stiftende organisationer af både Grøn Nøgle/Green Key og af Green Tourism Organization.</p> <p>Friluftsrådet spiller en politisk rolle i både Foreningen Green Keys og i Green Tourism Organizations politiske virke.</p> <p>Der foreligger en samarbejdsaftale mellem HORESTA og Friluftsrådet.</p>
<b>Natur- og Biodiversitetsforum</b>				
<p>Tilhørsforhold:</p> <p>Reference: Friluftsrådets repræsentant:</p> <p>Sagsbehandler:</p>	<p>Selvstændigt forum</p> <p>Bestyrelsen Stefan Stürup Torbjørn Eriksen/ Johan Husfeldt</p>	<p>Forum etableret af jordbrugets organisationer, grønne foreninger, universiteter med flere</p>	<p>Politiker</p>	
<b>Naturpark Åmosen, bestyrelsen</b>				
<p>Tilhørsforhold:</p> <p>Reference: Friluftsrådets repræsentant:</p> <p>Sagsbehandler:</p>	<p>Selvstændig erhvervsdrivende fond</p> <p>Bestyrelsen Flemming Larsen Kristian Jager Nykrog</p>	<p>Udpeget af bestyrelsen 28. oktober 2013.</p>	<p>Lokal politiker</p>	<p>Lokal geografisk tilknytning fordres. Er blevet selvejende institution.</p>
<b>Partnerskabsaftale om LEAF-programmet (Skoven i Skolen)</b>				

<p>Tilhørsforhold:</p> <p>Reference:</p> <p>Friluftsrådets repræsentant:</p> <p>Sagsbehandler:</p>	<p>Nationalpark Skjoldungelandet</p> <p>Bestyrelsen</p> <p>Torbjørn Eriksen</p> <p>Rasmus Schou Christensen</p>		<p>Sekretariatsmedarbejder</p>	<p>Der er indgået partnerskabsaftale mellem Friluftsrådet/Foundation for Environmental Education - FEE og Skjoldungelandet.</p>
<b>Rådet for Større Badesikkerhed, repræsentantskabet</b>				
<p>Tilhørsforhold:</p> <p>Reference:</p> <p>Friluftsrådets repræsentant:</p> <p>Sagsbehandler:</p>	<p>Rådet for Større Badesikkerhed</p> <p>Bestyrelsen</p> <p>Leif Nielsen</p> <p>Bjarke Frandsen</p>	<p>Ikke tidsbestemt.</p>	<p>Politiker / Sekretariatsmedarbejder</p>	<p>Årligt kontingent cirka: 1.000 kr.</p>
<b>Teknologirådet</b>				
<p>Tilhørsforhold:</p> <p>Reference:</p> <p>Friluftsrådets repræsentant:</p> <p>Friluftsrådets suppleant:</p> <p>Sagsbehandler:</p>	<p>Erhvervsdrivende fond</p> <p>Bestyrelsen</p> <p>Anker Madsen</p> <p>-</p> <p>Anker Madsen</p>	<p>April 2013 -</p>	<p>Sekretariatsmedarbejder</p>	<p>Medlemmerne er overvejende sekretariatsansatte.</p> <p>Typisk ét årligt repræsentantskabsmøde.</p>
<b>Tænketanken Hav</b>				
<p>Tilhørsforhold:</p> <p>Reference:</p> <p>Friluftsrådets repræsentant:</p> <p>Friluftsrådets suppleant:</p> <p>Sagsbehandler:</p>	<p>Selvstændig forening</p> <p>Bestyrelsen</p> <p>Winni Grosbøll/ Torbjørn Eriksen</p> <p>Winni Grosbøll/ Torbjørn Eriksen</p> <p>Winni Grosbøll/ Torbjørn Eriksen</p>	<p>Indmeldt i Tænketanken Hav efter beslutning i Friluftsrådet formandskab primo 2022.</p>	<p>Politiker / Sekretariatsmedarbejder</p>	<p>Tænketanken Hav er stiftet på initiativ af VELUX FONDEN. VELUX FONDEN har for en periode på mindst fem år hensat 75 millioner kr. til at støtte tænketanken.</p> <p>Friluftsrådets medlemskab af Tænketanken Hav koster 20.000 kr. i kontingent om året.</p>

<b>World Conservation Union (IUCN), herunder Den Danske nationalkomite</b>				
<p>Tilhørsforhold:</p> <p>Reference:</p> <p>Friluftsrådets repræsentant:</p> <p>Friluftsrådets suppleant:</p> <p>Sagsbehandler:</p>	<p>Selvstændig international forening og selvstændigt netværk</p> <p>Bestyrelsen</p> <p>Johan Husfeldt/ Torbjørn Eriksen</p> <p>Johan Husfeldt</p>	Ikke tidsbestemt.	Sekretariatsmedarbejder	<p>Medlemmerne er sekretariatsansatte.</p> <p>Nationalt fire –fem årlige møder i nationalkomiteen + eventuelt deltagelse i faglig konference/seminar.</p> <p>Årligt kontingent 2023: 38.125 Kr.</p>
<b>WWF-Verdensnaturfonden, Repræsentantskabet</b>				
<p>Tilhørsforhold:</p> <p>Reference:</p> <p>Friluftsrådets repræsentant:</p> <p>Sagsbehandler:</p>	<p>WWF Verdensnaturfonden</p> <p>Bestyrelsen</p> <p><b>Kirsten Skovsby</b></p> <p>Anker Madsen</p>	Udpeget 2014. Senest genudpeget juli 2023.	Politiker	<p>Personmæssigt højt profileret repræsentantskab.</p> <p>Ét årligt repræsentantskabsmøde.</p>

## Repræsentationer i eksterne styregrupper, følgegrupper, netværk med mere

Som udgangspunkt vælger bestyrelsen at lade sig repræsentere ved sekretariatsmedarbejdere.

<b>Advisory Board for Civilsamfundets Fællesdag</b>				
Tilhørsforhold: Reference: Friluftsrådets repræsentant: Friluftsrådets suppleant: Sagsbehandler:	Mediehuset Altinget/Mandag Morgen Bestyrelsen Torbjørn Eriksen - Torbjørn Eriksen	Indtrådt 2019. Ikke tidsbestemt.	Sekretariatsmedarbejder	
<b>Alliance – børnevægt i balance</b>				
Tilhørsforhold: Reference: Friluftsrådets repræsentant: Sagsbehandler:	Novo Nordisk Fonden Bestyrelsen Winni Grosbøll Winni Grosbøll	Startet i 2020 som alliance blandt statslige myndigheder og interesseorganisationer for at fremme børns trivsel og sundhed.	Sekretariatsmedarbejder	
<b>Arbejdsgruppe om Lynetteholmen under Københavns Kommune</b>				
Tilhørsforhold: Reference: Friluftsrådets repræsentant: Sagsbehandler:	Københavns Kommune Bestyrelsen Winni Grosbøll Winni Grosbøll	Etableret primo 2022	Sekretariatsmedarbejder	Winni Grosbøll orienterede på bestyrelsesmødet den 22. marts 2022 om deltagelse i en arbejdsgruppe og en følgegruppe om Lynetteholmen under Københavns Kommune.
<b>Center for Børn &amp; Natur</b>				

<p>Tilhørsforhold: Reference: Friluftsrådets repræsentant: Sagsbehandler:</p>	<p>Selvstændigt netværk Bestyrelsen Winni Grosbøll/ Torbjørn Eriksen Astrid Grunert Rantorp</p>		<p>Sekretariatsmedarbejder</p>	<p>Center for Børn &amp; Natur er en netværksdannelse, som er etableret 2017 med økonomisk støtte fra Norda-fonden.</p>
<p><b>Dansk Golf Unions (DGU) miljøkomité</b></p>				
<p>Tilhørsforhold: Reference: Friluftsrådets repræsentant: Sagsbehandler:</p>	<p>Dansk Golf Union Bestyrelsen Flemming Torp Anker Madsen</p>	<p>Der foreligger et kommissorium for bedømmelseskomitéens virke udarbejdet af Dansk Golf Union i 2013.</p> <p>Flemming Torp indtrådte januar 2022.</p>	<p>Politiker / Sekretariatsmedarbejder</p>	<p>I marts 2014 uddeltes for første gang Golfsportens Miljøpris. Senere ændret navn til Golfsportens Natur- og miljøpris. Prisen er opstået som et bredt samarbejde mellem Dansk Golf Union, Dansk Greenkeepers Association, Miljøstyrelsen, Friluftsrådet, Danmarks Naturfredningsforening og Danmarks Idrætsforbund.</p> <p>Forventet ét årligt møde + eventuel deltagelse i uddelingsarrangement.</p>
<p><b>Den Nationale Markvildtgruppe</b></p>				
<p>Tilhørsforhold: Reference: Friluftsrådets repræsentant: Sagsbehandler:</p>	<p>Danmarks Jægerforbund Bestyrelsen Johan Husfeldt Johan Husfeldt</p>		<p>Sekretariatsmedarbejder</p>	<p>Medlemmerne er overvejende sekretariatsansatte. Projekt oprettet juli 2013. Forventet årlig mødefrekvens: to – tre møder.</p>
<p><b>Følgegruppe Projekt Kysthjælper</b></p>				
<p>Tilhørsforhold: Reference: Friluftsrådets repræsentant: Friluftsrådets suppleant:</p>	<p>Danmarks Sportsfiskerforbund Bestyrelsen Torbjørn Eriksen Torbjørn Eriksen</p>	<p>Projektstart august 2021.</p>	<p>Sekretariatsmedarbejder</p>	

Sagsbehandler:				
<b>Følgegruppe for forsknings- og formidlingsprojektet Danmark i Bevægelse</b>				
Tilhørsforhold: Reference: Friluftsrådets repræsentant: Sagsbehandler:	Syddansk Universitet Bestyrelsen Torbjørn Eriksen Torbjørn Eriksen	Etableret 2020	Sekretariatsmedarbejder	
<b>Erfa-gruppen for projekt tidlig naturfaglig nysgerrighed</b>				
Tilhørsforhold: Reference: Friluftsrådets repræsentant: Sagsbehandler:	Københavns Kommune Bestyrelsen Ida Kryger Ida Kryger	Igangsatt 2020. Ikke tidsbestemt.	Sekretariatsmedarbejder	Projektet gennemføres af Københavns Kommune og betales af Novo Nordisk. Denne gruppe påtænkes at mødes tre gange over de næste tre år og bestå af cirka 35 personer fra kommuner, forskning og så videre.  Friluftsrådet har ansvar for at samle erfa-gruppen.
<b>Erfa-stigruppe</b>				
Tilhørsforhold: Reference: Friluftsrådets repræsentant: Sagsbehandler:	Selvstændigt netværk Bestyrelsen Johan Husfeldt Johan Husfeldt		Sekretariatsmedarbejder	Et selvstændigt netværk med sekretariatsmedarbejdere oprettet i 2022.  Følgende organisationer, fonde og styrelser er medlem af erfa-netværket: Dansk Cykelturisme, Dansk Kyst- og Naturturisme, Dansk Vandrelaug, Naturstyrelsen, Videnscenter om Handicap, Landbrug & Fødevarer – Spor og Friluftsrådet

<b>Artsrådet for Arter.dk</b>				
Tilhørsforhold: Reference Friluftsrådets repræsentant: Sagsbehandler:	Selvstændigt partnerskab Bestyrelsen Torbjørn Eriksen Torbjørn Eriksen		Sekretariatsmedarbejder	Partnerskab mellem Miljøministeriet/Miljøstyrelsen, Statens Naturhistoriske Museum, Naturhistorisk Museum Aarhus, Københavns universitet ved Danish Biodiversity Information Facility (DanBIF).  Finansieret af staten, Aage V. Jensens Naturfond og 15. Juni Fonden.
<b>Følgegruppe Projekt Græsning og friluftsliv</b>				
Tilhørsforhold: Reference: Friluftsrådets repræsentant: Sagsbehandler:	Københavns Universitet Bestyrelsen. Torbjørn Eriksen Torbjørn Eriksen/ Johan Husfeldt		Sekretariatsmedarbejder	Forskningsprojekt om problematikker relateret til græsning. Finansieret af blandt andet 15. juni Fonden
<b>Følgegruppen for Projekt Kattrup Vildnis</b>				
Tilhørsforhold: Reference: Friluftsrådets repræsentant: Sagsbehandler:	Kattrup Gods Bestyrelsen <b>Flemming Larsen</b> Johan Husfeldt			Nedsat 2021. Sammensætning m.m. usikker
<b>Naturvejledernes Småbørnsnetværk</b>				
Tilhørsforhold: Reference: Friluftsrådets repræsentant: Sagsbehandler:	Naturvejledning Danmark Bestyrelsen Ida Kryger Ida Kryger	Mangeårigt netværk. Ikke tidsbestemt.	Sekretariatsmedarbejder	Et årsmøde samt tre til fire årlige arrangementer, hvoraf Friluftsrådet ofte er med til at arrangere ét.
<b>Nordisk Friluftslivnetværk</b>				



<p>Tilhørsforhold: Reference: Friluftsrådets repræsentant: Sagsbehandler:</p>	<p>Selvstændigt netværk Bestyrelsen Flemming O. Torp Jes Bejer</p>	Ikke tidsbestemt.	Politiker	<p>Typisk to årlige møder i et af de nordiske lande eventuelt kombineret med deltagelse i en friluftskonference. Fra tid til anden skal Friluftsrådet varetage sekretariatsfunktionen samt værtskabet for møder og eventuelle konferencer.</p>
<b>Strategisk dialoggruppe for Re-kreativ infrastruktur</b>				
<p>Tilhørsforhold: Reference: Friluftsrådets repræsentant: Sagsbehandler:</p>	<p>Den erhvervsdrivende fond Dansk Kyst -og Natur-turisme Bestyrelsen Winni Grosbøll Johan Husfeldt</p>			
<b>Styregruppen for Big Bang Konferencen</b>				
<p>Tilhørsforhold: Reference: Friluftsrådets repræsentant: Sagsbehandler:</p>	<p>Selvstændigt netværk Bestyrelsen Karen Præstegaard Hendriksen Karen Præstegaard Hendriksen</p>		Sekretariatsmedarbejder	<p>Netværk, der er ansvarlig for planlægning, afvikling og evaluering af Big Bang Konferencen. Netværket består foruden Friluftsrådet af Astra - Det nationale naturfagscenter, Centre for undervisningsmidler, Københavns Universitet- Institut for Naturfagernes didaktik, Statens Naturhistoriske Museum og Naturvidenskabens Hus.</p>
<b>Styregruppen for projekt Re-kreativ infrastruktur for Borgere og Turister i Danmark.</b>				

<p>Tilhørsforhold:</p> <p>Reference: Friluftsrådets repræsentant: Sagsbehandler:</p>	<p>Dansk Kyst- og Naturturisme under Erhvervsministeriet Bestyrelsen Johan Husfeldt Johan Husfeldt</p>	<p>Igangsat marts 2021.</p> <p>Styregruppen mødes fire gange årligt eller efter behov. Styregruppen opløses tidligst ved udgangen af 2023, eller når der ikke gennemføres konkrete finansierede projektaktiviteter under indsatsen "Rekreativ infrastruktur for Borgere og Turister i Danmark".</p>	<p>Sekretariatsmedarbejder</p>	<p>Dansk Kyst- og Naturturisme under Erhvervsministeriet har fået bevilliget 20 mio. kr. i 2020 til projektet "Bedre vilkår for cykelturismen i Danmark" med fokus på udvikling af et nyt sammenhængende cykelknudepunktssystem.</p> <p>Parallelt med projektet "Bedre vilkår for cykelturismen" har Friluftsrådet via Udlodningsmidler til Friluftsliv bevilliget fem mio. kr. til projektet "Fremtidens rekreative netværk" med fokus på udvikling rekreativ infrastruktur for flere typer af udøvere af aktiviteter i naturen. Dette projekt er forankret i- og drives af foreningen Dansk Cykelturisme.</p> <p>Det er styregruppens formål at understøtte og sikre sammenhæng mellem projekterne "Bedre vilkår for cykelturismen" og projektet "Fremtidens rekreative netværk".</p>
<b>Styregruppe Projekt "Natur for alle"</b>				
<p>Tilhørsforhold:</p> <p>Reference Friluftsrådets repræsentant: Sagsbehandler:</p>	<p>Danske Handicaporganisationer Bestyrelsen Winni Grosbøll Winni Grosbøll</p>	<p>Nedsat ??</p>	<p>Sekretariatsmedarbejder</p>	<p>????</p>
<b>Styregruppen for projekt SPOR</b>				

Tilhørsforhold: Reference: Friluftsrådets repræsentant: Sagsbehandler:	Landbrug og Fødevarer Bestyrelsen Torbjørn Eriksen Torbjørn Eriksen	Ikke tidsbestemt. Nuværende udpegning fra juni 2016.	Sekretariatsmedarbejder	Medlemmerne er overvejende sekretariatsansatte.
<b>Uddannelsesudvalg for Natur- og Kulturformidleruddannelsen</b>				
Tilhørsforhold:  Reference: Friluftsrådets repræsentant: Sagsbehandler:	Københavns Universitet, Institut for Geovidenskab og Naturforvaltning Bestyrelsen Sven-Åge Westphalen Sven-Åge Westphalen	Ikke tidsbestemt.	Sekretariatsmedarbejder	Medlemmerne er overvejende sekretariatsansatte.
<b>Vandsikkerhedsnetværket</b>				
Tilhørsforhold:  Reference: Friluftsrådets repræsentant:  Sagsbehandler:	Dansk Svømmeunion & Trygfondens Kystlivredning Bestyrelsen Bjarke L. Frandsen/Sune Møller Petersen Bjarke L. Frandsen/Sune Møller Petersen		Sekretariatsmedarbejder	Et nationalt netværk, hvor myndigheder og organisationer, der beskæftiger sig med vandsikkerhed på/i vand. Netværket mødes to gange om året og drøfter aktuelle udfordringer.

*Udarbejdet af Anker Madsen, 3 maj 2023*



## NOTAT

### Friluftsrådets repræsentationer i interne udvalg, styregrupper, følgegrupper med mere medio maj 2023

Denne oversigt indeholder alene Friluftsrådets repræsentationer i **interne** udvalg, styregrupper, følgegrupper m.v.

Foruden de angivne repræsentationer har de lokale Friluftsråd i varierende grad nedsat udvalg og diverse arbejdsgrupper.

Oversigten omfatter ikke repræsentationer i Friluftsrådets repræsentationer i eksterne udvalg, bestyrelser med mere. Disse fremgår af dagsordenpunktets bilag 1.

Som udgangspunkt vælger bestyrelsen at lade sig repræsentere ved organisationspolitikere på nationale eller lokalt niveau eller sekretariatsmedarbejdere. Hvor udvalg, styregrupper, arbejdsgrupper, følgegrupper med mere ønskes besat med sekretariatsmedarbejdere, udpeger direktionen sekretariatsmedarbejdere til at repræsentere Friluftsrådet.

Bestyrelsen forventer, at Friluftsrådets repræsentanter i interne udvalg, styregrupper, arbejdsgrupper, netværk med mere løbende holder bestyrelsen orienteret om arbejdet i det pågældende udvalg, styregrupper, arbejdsgrupper eller netværk. Det må forventes, at der minimum sker tilbagemelding til Friluftsrådets bestyrelse én gang årligt.

Én gang årligt gennemgår bestyrelsen oversigten over Friluftsrådets repræsentationer i interne udvalg, styregrupper, arbejdsgrupper, netværk med mere og tager stilling til, hvorvidt det pågældende udvalg, styregrupper, arbejdsgrupper eller netværk fortsat skal opretholdes og i givet fald, hvem der skal repræsentere Friluftsrådet i det pågældende arbejde.

<b>Bevillingskomiteen for Udlødningsmidler til Friluftsliv</b>				
Tilhørsforhold: Reference:	Bestyrelsen Bestyrelsen	Bestyrelsen besluttede på sit møde den 26. august	Bevillingskomiteen består af formanden for - eller ét	Kommissorium godkendt af bestyrelsen på mødet den 3. november 2022

<p>Friluftsrådets repræsentant:</p> <p>Sagsbehandler:</p>	<p><b>NN</b> + Winni Grosbøll</p> <p>Rikke Damm</p>	<p>2019, at afgørelser om ansøgninger op til og med 100.000 kr. om projekttilskud fra Udlodningsmidler til Friluftsliv kan uddelegeres til Udlodningsudvalgets formand og Friluftsrådets direktør i fællesskab, jævnfør en fremlagt procedurebeskrivelse.</p>	<p>af medlemmerne af - Friluftsrådets Udlodningsudvalg samt Friluftsrådets direktør</p>	
<p><b>Arbejdsgruppen for lokal organisering</b></p>				
<p>Tilhørsforhold: Reference: Friluftsrådets repræsentant:</p> <p>Sagsbehandler:</p>	<p>Bestyrelsen Bestyrelsen</p> <p><b>Helle Stuart (formand), Leif Nielsen, Kirsten Skovsby, Thomas Bach, Stefan Stürup</b></p> <p>Winni Grosbøll /Kim Dabelstein Løwe</p>	<p>Der foreligger ikke et kommissorium for arbejdsgruppen.</p> <p>Men bestyrelsen godkendte på sit møde den 13. december 2022, at der nedsættes en arbejdsgruppe bestående af Helle Stuart, Leif Nielsen, Kirsten Skovsby, Stefan Stürup og Thomas Bach, der skal kigge på:</p> <p>- Fortælling om vores organisation; hvad er bestyrelsens vision med de lokale friluftsråd og hvilke opgaver løses bedst</p>	<p>Fem bestyrelsesmedlemmer</p>	<p>Arbejdsgruppen inddrager bestyrelse og Regionskontaktudvalget løbende og fremlægger deres arbejde medio 2023.</p>

		<p>hos de lokale friluftsråd.</p> <p>- Samspillet mellem de forskellige niveauer i Friluftsrådets struktur.</p> <p>- En afdækning af kommunikationen internt i organisationen, herunder hvordan virtuelle formater som formandens time kan supplere mødeformerne og kommunikationskanalerne.</p>		
<b>Naturfriske Fællesskaber</b>				
<p>Tilhørsforhold:</p> <p>Reference:</p> <p>Friluftsrådets repræsentant:</p> <p>Sagsbehandler:</p>	<p>Bestyrelsen</p> <p>Bestyrelsen</p> <p>Helle Stuart</p> <p>Winni Grosbøll/ Maren Ottar Hessner</p>		Bestyrelsesmedlem	
<b>Blå Flag National Jury / Badepunkt Jury</b>				

<p>Tilhørsforhold: Reference:</p> <p>Friluftsrådets repræsentant:</p> <p>Sagsbehandler:</p>	<p>Bestyrelsen Bestyrelsen</p> <p><b>Leif Nielsen (formand)</b></p> <p>Sune Møller Petersen</p>	<p>Kommissorium for Blå Flag Jury og Kommissorium for Badepunkt Jury godkendt på bestyrelsesmødet den 18. marts 2020.</p>	<p>Bestyrelsesmedlem</p>	<p>Bestyrelsens repræsentant, og dermed formanden for den danske Blå Flag Jury og for Badepunkt Juryen, nyudpeges hvert år på det konstituerende bestyrelsesmøde typisk i maj / juni. Der er sammenfald personmæssigt mellem de to juryer.</p>
<p><b>Friluftsrådets National- og naturparknetværk</b></p>				
<p>Tilhørsforhold: Reference:</p> <p>Friluftsrådets repræsentant:</p> <p>Sagsbehandler:</p>	<p>Bestyrelsen Bestyrelsen</p> <p><b>Flemming Torp (formand) og Kirsten Skovsby</b></p> <p>Anker Madsen og Sven-Åge Westphalen</p>	<p>Nedsat på bestyrelsesmødet den 3. februar 2016.</p> <p>Kommissorium senest justeret på bestyrelsesmødet den 1. – 2. november 2020</p>	<p>Foruden to nationale bestyrelsesmedlemmer består netværket af Friluftsrådets repræsentanter i nationalparkrådene, en -to repræsentanter fra de lokale Friluftsråd i nationalparkområderne samt de medlemmer af nationalparkbestyrelserne, som Friluftsrådet har indstillet.</p>	<p>Oprindelig kommissorium vedtaget 3. februar 2016. Medlemmer udpeget 3. februar 2016. Senest justeret sammensætning på bestyrelsesmødet den 23. september 2020.</p> <p>Bestyrelsens medlemmer aftaler deltagelse i møderne afhængig af om de inkluderer nationalpark/naturparksrepræsentanter.</p>
<p><b>Nationalkomiteen for mærkningsordningen Danske Naturparker</b></p>				
<p>Tilhørsforhold: Reference:</p> <p>Friluftsrådets repræsentant:</p> <p>Sagsbehandler:</p>	<p>Bestyrelsen Bestyrelsen</p> <p><b>NN</b></p>	<p>Styregruppens sammensætning godkendt af Friluftsrådet bestyrelse i forbindelse med oprettelsen af mærkningsordningen.</p>	<p>Bestyrelsesmedlem</p>	<p>Nationalkomiteen består af følgende myndigheder og organisationer: Friluftsrådet, Miljøstyrelsen, Miljøministeriet, Kommunernes Landsforening, Danske Regioner, Institut for Geovidenskab og</p>

	Sven-Åge Westphalen	Kommissorium for nationalkomiteens virke blev senest forelagt bestyrelsen på mødet den 31. maj 2021		Naturforvaltning, Københavns Universitet, Danmarks Naturfredningsforening, Park- og Naturforvalterne, Dansk Turismedefremme, Naturhistorisk Museum i Århus, Danske Destinationer, Landbrug & Fødevarer samt Dansk Skovforening med observatørstatus.
<b>Dialogforum Projekt Gå nye Veje</b>				
Tilhørsforhold: Reference: Friluftsrådets repræsentant:  Sagsbehandler:	Bestyrelsen Bestyrelsen  Torbjørn Eriksen  Kristian Jager Nykrog	Der foreligger ikke et kommissorium for styregruppen.	Sekretariatsmedarbejdere	Følgende eksterne interessenter indgår i dialogforum: KL, Naturstyrelsen, Miljøstyrelsen, Landbrug & Fødevarer Skovforeningen og Danmarks Naturfredningsforening.
<b>Styregruppen for Friluftsrådets program Eco-Schools i Afrika: Retten til uddannelse</b>				
Tilhørsforhold: Reference: Friluftsrådets repræsentant:  Sagsbehandler:	Bestyrelsen Bestyrelsen  Torbjørn Eriksen  Carsten Brinkmeyer	Styregruppen sammensat af den administrative ledelse og koordinatorene for projektpartnerne.  Der foreligger ikke et kommissorium for styregruppen.	Sekretariatsmedarbejdere	



## NOTAT

### Friluftsrådets Regionsudvalgs liste med lokale kandidater til bestyrelsesudvalget for Friluftsrådets strategi 2024-2027

Liste over indstillede repræsentanter til bestyrelsesudvalget for Friluftsrådets strategi 2024-2027.

#### Region Midtjylland:

##### **Klaus Bergulf, Friluftsrådet Århus Bugt:**

Det Danske Spejderkorps. Jeg deltog i sin tid også i arbejdet omkring ny struktur i Friluftsrådet, og fandt det interessant også at arbejde mere centralt i Friluftsrådet.

Har tidligere både arbejdsmæssigt og i diverse foreningssammenhænge arbejdet med strategi og strategisk forandringsledelse og er netop nu ansvarlig for strategiarbejdet omkring Det Danske Spejderkorps Ejendomme på vegne af Korpsledelsen i Det Danske Spejderkorps. En strategi, hvor vi prøver at se ind i fremtidens spejderarbejde, og hvad det betyder for udviklingen af vore centrale ejendomme og tilhørende arealer med hensyn til både større bæredygtighed og biodiversitet.

Endvidere sidder jeg for Friluftsrådet med i brugerrådet omkring Marselisskovene samt har gennem flere år været aktiv i True Skov for alle.

Udover at have været aktiv spejder på mange niveauer, herunder siddet i Danske Spejderes fælles råd og i korpsledelsen og med økonomiansvar for nogle af vore store lejre, så er jeg også aktiv langrendsløber og medlem af Aarhus Ski Klub samt jæger, der ynder både pürch og selskabsjagt med egen gravhund.

Jeg har efter nylig frivillig overgang til en pensionisttilværelse som 62 åring med primært frivilligt arbejde, men også lidt bestyrelsesarbejde i blandt andet Dansk Medicoteknisk Selskab, nu mulighed for at prioritere et sådant arbejde.

Med 16 års erfaring i Kredsarbejdet i Aarhus Bugt finder jeg også at have en ballast, der giver god mening og mulighed for at kunne forholde mig til de mange aspekter, vi som paraplyorganisation skal iagttage samtidigt med at vi hele tiden skal være på forkant med politiske og samfundsmæssige trend i arbejdet med at sikre god natur og gode naturoplevelser for alle.

##### **Jens Moos, Friluftsrådet Søhøjlandet: Danmarks sportsfiskerforbund.**

Har været med i bestyrelsen i tre år.

##### **Dorte Eastwood, Friluftsrådet Limfjordsyd: Dansk Islandshesteforening (også medlem af DGI (og tidligere af Danmarks Jægerforbund og Dansk Rideforbund))**

Har været med i Friluftsrådets lokale bestyrelse i to år.

Mange års klubbestyrelseserfaring fra Dansk Rideforbund.

Formand for lille lokal naturforening (cirka 120 medlemmer), medlem af Friluftsrådets Udvalg for natur og friluftsliv.

Forvaltningschef siden medio 1990'erne – blandt andet stor erfaring med strategiudvikling og implementering.

Ser gerne at Friluftsrådets nye strategi eksplicit omhandler, hvordan vi kan påvirke de overordnede politiske dagsordener vedrørende klima og natur/biodiversitet - selvsagt stadig med "Adgang" og "Balance

mellem benyttelse og beskyttelse” som pejlemærker samt med et øget fokus på, hvad ”Bæredygtighed” betyder for Friluftsrådet.

## Region Hovedstaden:

### **Alice Linning, Friluftsrådet Nordsjælland:**

Friluftsrådet er paraplyorganisation for mere end 80 organisationer. Det betyder, at der er mange hensyn at tage i en overordnede strategi for Friluftsrådet.

Jeg, Alice Linning, indgår gerne i arbejde for den kommende strategi for Friluftsrådet frem mod 2024. En kommende strategi markerer Friluftsrådets ambition og ståsted i relation til både det centrale arbejde, engagementet overfor medlemsorganisationer og i det lokale arbejde i Friluftsrådets 23 lokalråd.

Strategien skal række ud og fortælle omverden, hvem vi er og hvad vi står for. Strategien bør have både et internt og eksternt perspektiv ud fra Friluftsrådets formål.

Jeg har gennem mit arbejdsliv, som regionsformand for en fagforening og en hovedorganisation, været aktiv i udformningen af flere strategier, politikker og de efterfølgende handleplaner for at nå målene. Jeg er frivillig og medlem af Det Danske Spejderkorps. Her er jeg aktiv både i det centrale frivillige arbejde og lokalt som divisionschef i Ege division i Nordsjælland. I den sammenhæng har jeg været med til at udarbejde flere udviklingsplaner, politikker og udvikling i organisationen både på nationalt og lokalt niveau. Jeg er desuden bestyrelsesmedlem i det lokale friluftsråd i Nordsjælland.

Jeg er parat til at bidrage i en konstruktiv og åben proces, hvor flest mulige får mulighed for at deltage aktivt i arbejde med den kommende strategi.

### **Niels Egebjerg, Friluftsrådet Storkøbenhavn Vest:**

Umiddelbart ønsker jeg at deltage i arbejdet med Friluftsrådets strategi, da jeg gennem min karriere som tværorganisatorisk projektleder har deltaget i udvikling af strategier og forretningsudvikling. Jeg har her arbejdet med forskellige kreative workshops med brug af "post-it" (se nedenunder). Jeg kender også til flere andre værktøjer, som kan være relevante til opstart. Værktøjer som kan bruges i arbejdet. Selve strategien bør indeholde afsnit som vision, mission og værdier. Til disse skal så etableres mål, anbefalinger, handlinger og aktiviteter for Danmark (Friluftsrådets ansvar), Regionerne, lokalrådene og de enkelte foreninger/organisationer.

I dette arbejde bør der jævnlig og løbende holdes fælles workshop, hvor opgaver, status og kommende arbejde diskuteres og retning eventuelt ændres.

Det anbefales, at den tidligere strategi kan danne udgangspunkt for arbejdet.

Til slut kan jeg nævne, at de erfaringer med udarbejdelse af kommuneplaner, lokale strategiplaner og lokalplaner giver et indblik i, hvordan arbejdet skal gribes an, når de landsdækkende mål og aktiviteter skal udmøntes lokalt.

### **Jaris Bigler, Friluftsrådet København:**

Det er en enstemmig bestyrelse der indstiller Jaris til posten, da Jaris har et mangeårigt indblik og erfaring med feltet natur og friluftsliv, herunder bæredygtighedsprincipper med mere. Jaris balancerer de store kompromisser mellem de mange interesser i Friluftsrådet, samt beskytte og benytte problematikker.

### Fordeling af lokale friluftsråd på bestyrelsesmedlemmer

**Resume:** Bestyrelsen udpeger kontaktpersoner fra bestyrelsen til de enkelte lokale friluftsråd og regionsudvalg.

**Strategisk ophæng:**

**Seneste behandling:** Punkt 3 b, bestyrelsesmødet 30. maj 2022.

**Udarbejdet af, dato:** Anker Madsen, 2. maj 2023.

**Bilag:**

- Notat med oversigt over lokale friluftsråd og bestyrelsesmedlemmer medio maj 2023.

### Indstilling

Bestyrelsen beslutter, hvorledes fordelingen af bestyrelsesmedlemmer på lokale friluftsråd skal være for det kommende år og udpeger ligeledes en kontaktperson fra Regionskontaktudvalget suppleret med formanden til hver af de fem regioner.

### Sagsfremstilling

Bestyrelsen har tidligere besluttet at knytte et bestyrelsesmedlem til hver af de lokale friluftsråds bestyrelser og ligeledes udpege en kontaktperson fra Regionskontaktudvalget suppleret med formanden til hver af de fem regioner.

### Økonomi og resurser

### Tidsplan

### Beslutning

## Oversigt over lokale friluftsråd og tilknyttede bestyrelsesmedlemmer ultimo maj 2023

Lokalt friluftsråd	Lokalformand	Bestyrelsesmedlem	Regionskontaktudvalgsmedlem
1 - Vendsyssel	Thomas Elgaard Jensen	Leif Nielsen	Thomas Elgaard Jensen
2 - Nordvest	Hans Chresten Mikkelsen	René Bokær	Thomas Elgaard Jensen
3 - Himmerland-Aalborg	Karin Winther/ Mette Arleth	Vakant	Thomas Elgaard Jensen
4 - Limfjord Syd	Anni Juhl Jørgensen	Vakant	Anni Juhl Jørgensen
5 - Østjylland	Eske Thøgersen	Vakant	Anni Juhl Jørgensen
6 - Midtvestjylland	Benny Pedersen	Thomas Bach	Anni Juhl Jørgensen
7 - Søhøjlandet	Jan Karnøe	Vakant	Anni Juhl Jørgensen
8 - Århus Bugt	Jens Peter Schou Nielsen	René Bokær	Anni Juhl Jørgensen
9 - Sydvestjylland	Hanne Voetmann	Helle Stuart	Hanne Voetmann
10 - Trekantområdet	Karl Aage Dahl	Kirsten Skovsby	Hanne Voetmann
11 - Sønderjylland Øst	Hans Jørgen Suadicani	Stefan Stürup	Hanne Voetmann
12 - Fyn-Nord	Per Arne Simonsen	Leif Nielsen	Hanne Voetmann
13 - Sydfyn	Michael Martin Jensen	Kirsten Skovsby	Hanne Voetmann
14 - Nordvestsjælland	Holger Christensen	Annesofie Bjerre	Axel Leck Larsen
15 - Roskilde	Lisbeth Maria Hansen	Flemming Torp	Axel Leck Larsen
16 - Sydvestsjælland	Arne Kristensen	Stefan Stürup	Axel Leck Larsen
17 - Østsjælland	Aksel Leck Larsen	Helle Stuart	Axel Leck Larsen
18 - Storstrøm	John Knudsen	Kirsten Skovsby	Axel Leck Larsen
19 - Nordsjælland	Poul Erik Pedersen	Vakant	Poul Erik Pedersen
20 - Storkøbenhavn-Nord	Gunnar Brüsich	Annesofie Bjerre	Poul Erik Pedersen
21 - Storkøbenhavn-Vest	Niels Egeberg	Thomas Bach	Poul Erik Pedersen
22 - København	Martin Machado	Vakant	Poul Erik Pedersen
23 - Bornholm	Ingrid Tholstrup	Flemming Torp	Poul Erik Pedersen

### Beløbsrammer for projekttilskud fra Udlodningsmidler til Friluftsliv i 2023

**Resume:** Sekretariatet fremlægger forslag til disponering af projektmidler fra Udlodningsmidler til Friluftsliv for uddelingsåret 2023.

**Strategisk ophæng:**

**Seneste behandling:** Punkt 4 b, bestyrelsesmødet 13. december 2022.

**Udarbejdet af, dato:** Rikke Damm, 18. april 2023.

**Bilag:**

- Der foreligger ikke yderligere bilag til dette dagsordenspunkt.

#### Indstilling

Bestyrelsen beslutter at øge beløbsrammen vedrørende ansøgningsrunden af 15. februar 2023 - med uddeling 12. juni 2023 - fra 15 mio. kr. til 20-22 mio. kr med henblik på at imødekomme flest mulige af de kvalificerede ansøgninger under temaerne 'Børn og unges friluftsliv', 'Fysiske rammer for friluftsliv' og 'Vandfriluftsliv'.

Bestyrelsen vedtager, at der til ansøgningsrunderne 15. juni og 15. september 2023 kan afsættes henholdsvis 15 og 20 millioner kr.

#### Sagsfremstilling

Bestyrelsen har på mødet 10. februar 2022 besluttet, at projektmidler fra Udlodningsmidler til Friluftsliv i den kommende periode (2022-2024) uddeles under tre overordnede temaer: "Fysiske rammer for friluftsliv", "Vandfriluftsliv" og "Børn og unges friluftsliv".

For uddelingsåret 2023 har bestyrelsen besluttet at udmelde tre ansøgningsrunder (henholdsvis 15. februar, 15. juni og 15. september). Heraf vil der i den første og tredje runde kunne søges både til lokale projekter og større, nationale udviklingsprojekter, hvorimod der til den anden runde kun vil kunne søges til lokale projekter, idet to årlige ansøgningsrunder for udviklingsprojekter vurderes at være tilstrækkeligt.

Bestyrelsen har tidligere vedtaget at afsætte 15 millioner kr. til uddeling ved ansøgningsrunden 15. februar 2023. I lyset af den store søgning til denne frist (cirka 450 ansøgninger for i alt 57,7 millioner kr.), forskydning i opstart af Danmarks Naturstier samt de samlede puljemidler til uddeling i 2023 foreslår sekretariatet at øge beløbsrammen med henblik på at imødekomme flest mulige af de kvalificerede ansøgninger. Bestyrelsen behandler denne uddeling på bestyrelsesmødet 12. juni 2023.

Sekretariatets forslag til disponering af projektmidler i 2023 fremgår af nedenstående tabel:

	Millioner kr.	Millioner kr.
<b>Rådighedsbeløb til uddelinger og reserve<sup>1</sup> per 31/12/2022</b>		<b>23,5</b>
Uddelt beløbsramme til Nat i Naturen-puljen med ansøgningsfrist 15. februar 2023	- 2,5	
<i>Forslag til beløbsramme under de tre temaer til ansøgningsfrist 15. februar 2023 (lokale projekter og nationale udviklingsprojekter)</i>	- 20 – 22	
<b>Forventet modtaget beløb til uddelinger 2023 (Jævnfør Finanslovsforslag 2023)<sup>2</sup></b>		<b>54,9</b>
<i>Forslag til beløbsramme under de tre temaer til ansøgningsfrist 15. juni 2023 (lokale projekter)</i>	- 15	
<i>Forslag til beløbsramme under de tre temaer til ansøgningsfrist 15. september 2023 (lokale projekter og nationale udviklingsprojekter)</i>	- 20	
<b>Forventet rådighedsbeløb til uddelinger og reserve per 31/12/2023</b>		<b>18,9 – 20,9</b>

Derudover har bestyrelsen tidligere besluttet en hensigt om, at der kan anvendes op til 30 millioner kr. af Udlodningsmidler til Friluftsliv til projekter, der understøtter en national indsats for et rekreativt sti- og rutenetværk (op til 10 millioner kr. årligt i en treårig periode)<sup>3</sup>. Grundet forskydning i opstarten af Danmarks Naturstier forventes der først behov for disposition af udlodningsmidler fra 2025.

## Økonomi og resurser

Bevillinger fra puljen forudsætter endelig vedtagelse af Finanslov 2023.

## Tidsplan

Den 24. maj 2023: De fastsatte beløbsrammer for ansøgningsrunderne 15. juni og 15. september annonceres på Friluftsrådets hjemmeside.

## Beslutning

<sup>1</sup> Friluftsrådet kan fortløbende have en reserve på op til 15 millioner kr., som skal sikre, at der, hvis der et år ikke modtages midler, kan opretholdes en administration, der kan varetage opgaver knyttet til tidligere givne bevillinger, og gennemføre et minimum af ansøgningsrunder, indtil der igen forventeligt modtages midler.

<sup>2</sup> Afsatte midler til projektilskud til friluftsiniciativer, jævnfør Forslag til Finanslov 2023.

<sup>3</sup> Puljen til projekter under "Danmarks Naturstier" forventes tidligst iværksat i løbet af 2024.

### Bæredygtighed i Udlodningsmidler til Friluftsliv

**Resume:** Der er i dag ikke retningslinjer for Udlodningsmidler til Friluftsliv, som understøtter bæredygtig udvikling. I samklang med Friluftsrådets bæredygtighedsindsats vil tilskudsadministrationen øge fokus på bæredygtighed i uddelingen af midlerne.

**Strategisk ophæng:** De mange projektaktiviteter, der gennemføres med støtte fra Udlodningsmidler til Friluftsliv, har et bæredygtighedsmæssigt aftryk, og Udlodningsmidler til Friluftsliv udgør således et væsentligt område og potentiale i Friluftsrådets bæredygtighedsindsats.

**Seneste behandling:**

**Udarbejdet af, dato:** Pernille Friis, Sven-Åge Westphalen, Torbjørn Eriksen, 2. maj 2023.

**Bilag:**

- Der foreligger ikke yderligere bilag til dette dagsordenspunkt.

### Indstilling

**Bestyrelsen godkender:**

- 1) nyt krav om brug af certificeret træ i støttede projekter,
- 2) kriterium om miljømæssig bæredygtighed i vurderingen af projekter samt
- 3) udvikling af inspirationsmateriale til ansøgere.

### Sagsfremstilling

Nærværende oplæg er udarbejdet på baggrund af drøftelser i Udlodningsudvalget den 25. januar 2023. For at være tidssvarende, relevante og tage sin samfundspåvirkning alvorligt bør Friluftsrådet også i sin forvaltning af udlodningsmidlerne forholde sig til bæredygtighed. Et øget fokus på bæredygtighed i uddeling af Udlodningsmidler skal ske inden for de forvaltningsmæssige rammer og formål med Udlodningsmidlerne, således at nye tiltag bedst muligt bidrager til den grønne omstilling uden at kompromittere puljens overordnede formål eller støtteværdige projekters konkrete gennemførelse.

#### Fokus på miljømæssig bæredygtighed<sup>1</sup>

Med Udlodningsmidlernes formål og støttefelter ligger det største potentiale inden for miljømæssig bæredygtighed, hvorfor indsatsen fokuseres her.<sup>2</sup> Udlodningsmidlerne understøtter til en vis grad

<sup>1</sup> Jf. Brundtland kommissionens holistiske bæredygtighedsbegreb, der indebærer en sammentænkning af det miljømæssige, det sociale og det økonomiske – også kendt som den tredobbelte bundlinje.

<sup>2</sup> I Verdensmålssammenhænge er det primært verdensmål 12: Ansvarligt forbrug og produktion, men for nogle projekter også verdensmål 11: Bæredygtige byer og lokalsamfund, 13: Klimaindsats, 14: Livet i havet eller 15: Livet på land. I kommunikationen af bæredygtighed i Udlodningsmidler sikres sammenspil med Friluftsrådets overordnede kommunikation om bæredygtighed, for eksempel vedr. brug af begreber og indgange (Brundtland vs. Verdensmål).

social bæredygtighed, når der i vurderingen af projekter lægges vægt på, om det er til gavn for målgrupper med særlige behov (for eksempel udsatte grupper). Udlodningsmidlerne påvirker i mindre grad økonomisk bæredygtighed, men der lægges vægt på forankring og fornuftige driftsmodeller, så projektaktiviteter i videst muligt omfang kan fastholdes uden nye tilskud.

Den miljømæssige bæredygtighed kan udspille sig inden for det, man almindeligvis kalder miljø, klima og natur. I og med at de projekter, der støttes, fremmer danskernes friluftsliv og naturforståelse, kan man argumentere for, at udlodningsmidlerne har en indirekte positiv effekt på bæredygtighed gennem en formodet øget naturdannelse og lyst til at passe på naturen. Den foreslåede bæredygtighedsindsats fokuserer dog mere på det konkrete formål og indhold i de enkelte projekter, og her sker påvirkningen primært via:

- Ressource- og energiforbrug, til for eksempel faciliteter, infrastruktur, grej og udstyr, formidlings- og markedsføringsmaterialer, transport<sup>3</sup>
- Naturforbedringer (i samspil med friluftsliv- eller formidlingsaktiviteter), for eksempel naturgenopretning og biodiversitetsprojekter

### Hårde og blødere tiltag

Som administration for Udlodningsmidler til Friluftsliv er der både mulighed for at påvirke ansøgere til at tænke mere bæredygtighed ind i deres overordnede projektidé, for at anvende bæredygtighed som et vurderingskriterium for projekter og for at stille konkrete krav til for eksempel materialevalg. Derfor foreslås:

1. **Krav:** At opstille egentlige krav til for eksempel materialevalg, hvor det giver mening. Friluftsrådet har ikke ressourcer til selv at vurdere bæredygtighed i alle detaljer men må læne sig op ad anerkendte mærkninger, anbefalinger mv. I første omgang foreslås det at stille krav om brug af FSC- eller PEFC-certificeret træ til trækonstruktioner, som udgør en stor andel af Udlodningsmidlernes støtteemner. Hvis kravet eventuelt skal frafalde, skal ansøger begrunde hvorfor.
2. **Vurderingskriterium:** At fastholde et vurderingskriterium om bæredygtighed. Formålsopfyldelse vil altid være det væsentligste kriterium i vurderingen af ansøgninger, og et projekt kan ikke afvises med henvisning til (lav) bæredygtighed, men det er et kriterium ligesom andre faktorer, der lægges vægt på (målgruppe, frivillighed, forankring og så videre). Kriteriet beskrives på hjemmesiden sammen med øvrige kriterier, der lægges vægt på, formuleres som et spørgsmål i ansøgningsskemaet og indgår som et blandt flere vurderingsparametre ved sagsbehandling.
3. **Inspiration:** At inspirere ansøgere til at tænke bæredygtighed ind i deres projekt, så miljøbelastningen eller klimaaftrykket mindskes og/eller naturkvaliteten og biodiversitet øges. Der udarbejdes en guide med spørgsmål til overvejelse i projektudviklingsfasen, konkrete anbefalinger og gode råd. Guiden kan rumme flere aspekter af bæredygtighed, for eksempel genbrug og deling af udstyr, valg af konkrete materialer (herunder mærkningsordninger), forplejning, transport, hjemmehørende/invasive arter, undersøgelse af tilgængelige, gratis materialer inden produktion af nye formidlingsmaterialer og så videre. Inspiration kan også ske via formidling af projekter, der har fokus på bæredygtighed. Guide og inspiration vil være tilgængelig på hjemmesiden, og der henvises til materialet, når vurderingskriteriet beskrives (se ovenfor), så ansøgere hjælpes så godt på vej som muligt.

### Løbende udvikling og nye tiltag

Bæredygtighedsindsatsen skal ses som en proces, hvor vi gradvist kan udvide og udvikle ambitionerne - i samklang med samfundets udvikling, ny viden og ikke mindst Friluftsrådets øvrige bæredygtighedsarbejde, herunder sekretariatets interne arbejde.

---

<sup>3</sup> Transport kan være en væsentlig energimæssig miljøparameter i friluftsliv. Udlodningsmidler til Friluftsliv støtter ikke transportudgifter i projekter, og mange projekter ændrer ikke på det eksisterende transportforbrug, men for nogle projekter kan planlægning i forhold til tilgængelighed og transportmiddel have miljømæssig betydning.



Alle tiltag vil bygge på eksisterende og tilgængelig viden, og anbefalinger og krav til materialer vil i høj grad bygge på mærkningsordninger. På sigt kan der eventuelt stilles krav om brug af ikke-invasive arter ved etablering eller ændring af naturarealer, klima- eller miljømærkning af grej og udstyr, når de vinder frem (er ikke udbredt i dag), krav om øget værdi af markedsføringsmaterialer (for eksempel naturformidlende budskaber) og miljømærkning af tekstil og papir i den sammenhæng.

## Økonomi og resurser

Det vil kræve lidt flere administrative ressourcer i tilskudsadministrationen at holde sig ajour på bæredygtighedsområdet, hvorfor ambitionsniveauet i høj grad vil være afstemt med kendt og tilgængelig viden samt brug af miljømærkninger. For de enkelte projekter ligger opgaven primært hos ansøger, som til gengæld understøttes gennem (primært standardiseret) vejledning, gode råd og inspiration. Hvor der bliver tale om egentlige krav vil tiltagene medføre lidt mere administration for både ansøger og sagsbehandler i forhold til dokumentation. Derfor igangsættes ikke flere tiltag (for eksempel konkrete krav), end det ressourcemæssigt giver mening.

Nogle projekter vil blive dyrere på grund af dyrere materialevalg (for eksempel certificeret træ), andre vil blive billigere, hvis man begrænser materialeforbruget, genbruger eller deler.

## Tidsplan

De foreslåede tiltag udarbejdes og offentliggøres for ansøgere til ansøgningsrunden med frist 15. september 2023 (åbnes medio juni).

## Beslutning

### Retningslinjer for pulje under Udlodningsmidler til Friluftsliv til "Danmarks Naturstier"

**Resume:** Bestyrelsen har tidligere besluttet en hensigt om, at der kan anvendes op til 30 millioner kroner af Udlodningsmidler til Friluftsliv til projekter, der understøtter en national indsats for et rekreativt sti- og rutenetværk "Danmarks Naturstier". På baggrund af dialog med parterne bag "Danmarks Naturstier" fremlægger sekretariatet en opdateret version af de overordnede retningslinjer for udmøntning af midlerne.

**Strategisk ophæng:**

**Seneste behandling:** Punkt 8 c, bestyrelsesmødet 26. oktober 2021.

**Udarbejdet af, dato:** Johan Husfeldt, Rikke Damm, Torbjørn Eriksen 27. april 2023.

**Bilag:**

- Status for projektet "Danmarks Naturstier".

### Indstilling

Bestyrelsen beslutter, at den opdaterede version af de foreløbige retningslinjer for puljen kan tjene som grundlag for den videre dialog med parterne bag "Danmarks Naturstier" og færdiggørelse af den endelige projektansøgning til ekstern fond.

### Sagsfremstilling

#### Baggrund

Naturen er et fælles gode, og alle skal have gode muligheder for at komme ud i naturen og få store natur- og friluftsoplevelser, uanset hvor i landet man bor. Det kan stier og ruter bidrage til. Derfor har Miljøministeriet, Kommunernes Landsforening, Friluftsrådet og andre centrale aktører indgået et partnerskab om "Danmarks Naturstier". Formålet er at skabe et sammenhængende netværk af rekreative og naturnære ruter på tværs af landet samt formidle mulighederne på en samlet og let tilgængelig måde – med afsæt i Udinaturen.dk.

Netværket bygger primært på eksisterende rekreative stier og veje, men der etableres også nye stier for at skabe større sammenhæng i rutenetværket. Nye stier og ruter etableres på frivillig basis i tæt samarbejde med lodsejere, kommuner, foreninger med flere.

Projektejerskabet ligger hos Naturstyrelsen, som varetager den primære kontakt til den eksterne fond, der forventes at bevilge den manglende finansiering på 50 mio. kr. Der er afsat en statslig finansiering på 50 mio. kr. på finansloven. Aktuelt er Naturstyrelsen i dialog med førnævnte fond om den endelige projektansøgning med henblik på at opnå bevilling primo 2024. Som grundlag for færdiggørelsen af projektansøgningen har Friluftsrådet været i dialog med Naturstyrelsen om rammerne for udmøntning af udlodningsmidler under projektet jf. bestyrelsens tidligere beslutning om at anvende op til 30 millioner kroner af Udlodningsmidler til Friluftsliv til projekter, der understøtter "Danmarks Naturstier". Bestyrelsen har tidligere besluttet følgende foreløbige retningslinjer:

### **Overordnede retningslinjer for pulje til projekter under "Danmarks Naturstier"**

Formål/ramme: Der afsættes årligt et beløb til en pulje, som kan yde projekttilskud til initiativer, som understøtter formålet med "Danmarks Naturstier". Projekterne skal medvirke til at relevante civilsamfunds- og lokale aktører, herunder friluftorganisationer, lokale friluftsråd, naturparker og nationalparker inddrages i udviklingen af et nationalt sti- og rutenetværk.

Der kan ydes tilskud under følgende vilkår:

- Midlerne uddeles på konkret ansøgning, jævnfør udlodningsloven
- Midlerne kan uddeles til:
  - 1) udviklingsprojekter, som understøtter civilsamfundets inddragelse i den overordnede projektide om at udvikle et sammenhængende rekreativt sti- og rutesystem i Danmark,
  - 2) lokale projekter, som understøtter foreningslivets, samt naturparker og nationalparkeres bidrag til udviklingen af et sammenhængende rekreativt sti- og rutesystem i Danmark,
  - 3) Undersøgelser, analyser og udviklingsopgaver, som tilvejebringer essentiel viden for at der kan udvikles et sammenhængende rekreativt sti- og rutesystem i Danmark med tilhørende formidlingsplatform.
- Samfinansieringen fra Udlodningsmidler til Friluftsliv betinges af en samlet finansieringsramme, der er minimum tre gange større end finansieringen fra Udlodningsmidler til Friluftsliv.

### **Opdateret version af foreløbige retningslinjer**

På baggrund af dialog med parterne bag "Danmarks Naturstier" og udkast til program- og budgetbeskrivelse har sekretariatet udarbejdet en opdateret version af de foreløbige retningslinjer for udmøntning af de 30 millioner kroner, jævnfør nedenstående tekstboks:

Formål/ramme: Der afsættes årligt et beløb til en pulje (op til 30 millioner kr. over en tre- eller fire-årig periode), som kan yde projekttilskud til lokale initiativer, som understøtter formålet med "Danmarks Naturstier".

Der kan ydes tilskud til etablering af nye stier, der skaber større sammenhæng i rutenetværket.

Der vil kunne ydes støtte til materialer og løn (intern eller ekstern) forbundet med anlægsarbejder, det vil sige den fysiske nyetablering, opgradering og/eller afmærkning af stien og afmærkning af den rute, hvori den indgår.

Der kan for eksempel være tale om udlægning af stigrus, opsætning af pæle, piktogrammer og infoskilte, samt anlæg af spang, mindre broer, boardwalks, klaplåger, hegning med videre.

Der kan også være tale om grej og udstyr til brug for frivilliges vedligehold/pleje af stier.

Derudover materialeudgifter forbundet med lokal inddragelse af aktører i planlægning af stien og den rute, hvori den indgår.

#### Krav til støttede projekter

Det vil være et krav, at de ansøgte stier - og de ruter hvori de indgår - lever op til de kvalitetsstandarder, der fastlægges for "Danmarks Naturstier" (dokumentation herfor skal indsendes sammen med ansøgningen), samt at stierne/ruterne gøres tilgængelige via GeoFA/Udinauren.dk.

Derudover vil der være krav om medfinansiering på minimum X procent (for eksempel 30 eller 50). Medfinansiering kan være i form af egne midler eller tilskud fra anden side.

Endvidere vil det være et krav, at projektet har en vis volumen, både med hensyn til ansøgt beløb (for eksempel minimum 20.000 kr.) og indhold (for eksempel et minimum antal meter/kilometer ny sti).

#### Prioriteringskriterier

Det vil blive prioriteret at støtte projekter, der:

- Lever bedst muligt op til målsætningerne for "Danmarks Naturstier", det vil sige:
  - skaber bedre adgang/tilgængelighed til naturen, herunder bedre tilgængelig fra byer og ud i naturen
  - binder naturområder sammen
  - forbinder eksisterende stier og ruter, for eksempel på tværs af kommunegrænser
  - skaber synergi med eventuelle allerede eksisterende sti- og rute-projekter/koncepter i området
  - indeholder rekreative kvaliteter og naturmæssige værdi
- Bygger på inddragelse af – og tæt samarbejde med – lokale aktører, for eksempel i udpegning af relevante stier og ruter, såsom brugergrupper, lodsejere, lokale friluftsråd, naturparker, foreninger, kommuner med flere.
- Involverer frivillige i både planlægning, udførelse og efterfølgende drift/vedligehold.
- Er til gavn for målgrupper med særlige behov, såsom borgere med bevægelseshandicap.
- Er til gavn for flere forskellige brugergrupper (vandrere, cyklister, ridende ...).
- Er til gavn for mange (forventet årligt antal brugere).
- Omfatter en plan for at begrænse projektets klima- og/eller miljømæssige belastning.
- Omfatter en (realistisk) plan for samlet finansiering samt fremtidig drift/vedligehold

Derudover vil der blive lagt vægt på, at midlerne fordeles med en geografisk fordeling i hele landet.

#### Ansøgerkreds

Puljen kan søges af kommuner, naturparker, nationalparker, foreninger, organisationer m.fl. Det vil være en forudsætning, at kommunen indgår som aktiv samarbejdspartner.

## Økonomi og resurser

"Danmarks Naturstier" igangsættes med det femårige udviklingsprojekt "Danmarks Naturstier – en omvej værd". Budgettet er på i alt 130 millioner kr., hvoraf Miljøministeriet bidrager med 50 millioner kr.<sup>1</sup> og den resterende finansiering - ud over de 30 millioner kr. fra Udlodningsmidler til Friluftsliv - hviler på fondsfinansiering.

## Tidsplan

Udviklingsprojektet "Danmarks Naturstier – en omvej værd" forventes gennemført i perioden 2024-2028.

Jævnfør den seneste tidsplan for "Danmarks Naturstier" forventes de afsatte midler fra Udlodningsmidler til Friluftsliv udmøntet i perioden 2025-2028.

## Beslutning

<sup>1</sup> Heraf 25 millioner kr. afsat på finansloven (5 millioner kr. årligt) i varig finansiering til "Danmarks Naturstier", jf. den politiske aftale "Mere liv i Bymidter og landdistrikter" af 29. november 2021.

# NOTAT

---

## Emne: Danmarks Naturstier - status

Til: Bestyrelsen

Kopi til:

Fra: Johan Husfeldt

Dato: 9. maj 2023

---

### Danmarks Naturstier -status

Der er med den politiske aftale "Mere liv i bymidter og landdistrikter" fra november 2021 truffet beslutning om at realisere projektet "Danmarks Naturstier – en omvej værd". Projektet realiseres i et partnerskab mellem Miljøministeriet/Naturstyrelsen, KL og Friluftsrådet og forudsætter medfinansiering fra en ekstern fond.

Der er 1. december 2022 ansat en projektleder for projektet i Naturstyrelsen.

Aktuelt er parterne ved at udarbejde en fondsansøgning med henblik på fondsgodkendelse ultimo 2023 og projektgennemførelse i perioden 2024-2028.

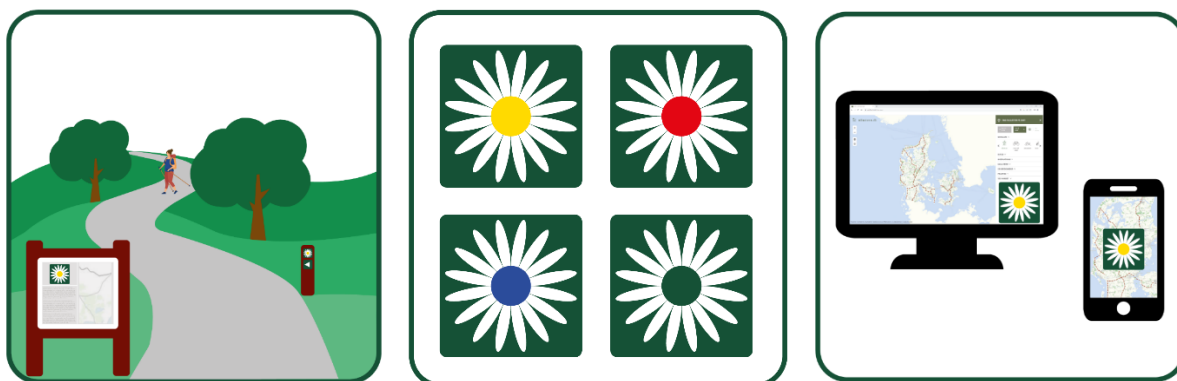
"Danmarks Naturstier – en omvej værd" har som mål at etablere et nationalt netværk af naturnære og rekreative ruter, der gør naturen mere tilgængelig for befolkningen ved at skabe bedre adgang fra byområder til natur og forbinde eksisterende naturområder samt at formidle mulighederne på en samlet formidlingsplatform.

Ruterne har fokus på gående, men Danmarks Naturstier skal også være til gavn for flere målgrupper. Friluftsrådet arbejder for, at projektet også kommer til at tilgodese målgrupper som for eksempel cyklende og ridende.

Danmarks Naturstier skal også understøtte, at nye ikke så naturvante borgere kommer ud i naturen.

Af udkast til fondsansøgning fremgår, at projektet vil:

- Arbejde for at alle har nemt ved at komme ud i naturen – uanset forudsætninger.
- Etablere nye stier og ruter, der skaber bedre adgang til naturen og forbinder vores naturområder.
- Danne et nationalt netværk af fysisk og analogt afmærkede rekreative og naturnære ruter.
- Udvikle kvalitetsstandarder for ruter.
- Samle rutedata i én database.
- Gøre Danmarks Naturstier lettilgængelige via analog og digital formidling.
- Sikre én samlet national formidlingsplatform for rekreativ infrastruktur i Danmark.
- Sikre et varigt sekretariat til national koordinering af stier og ruter og videndeling.



Figur 1. Illustration af projektets leverancer. Nye stier og ruter, kvalitetsstandarder og formidling af ruter.

Etablering af nye stier og ruter skal ske på frivillig basis hos berørte lodsejere og ved inddragelse af lokale aktører, kommuner og civilsamfund. Friluftsrådet vil arbejde for, at der ved tilrettelæggelse af projektforsløb og projektkonometri sikres en aktiv involvering og understøttelse af de lokale kræfter i udvikling af nye stier og ruteforsløb.

Udvikling af kvalitetsstandarder skal gøre det nemt for brugerne at orientere sig i, hvor der findes ruter, der har god rekreativ værdi forstået som en høj natur- og oplevelsesværdi.

Kvalitetsstandarder skal udvikles i samarbejde med blandt andet civilsamfundsgrupper, herunder relevante organisationer under Friluftsrådet. Det skal sikre, at standarderne giver værdi for brugerne og er i synergi med øvrige initiativer, for eksempel "Fremtidens Rekreative Netværk" og "Bedre vilkår for cykelturismen i Danmark".

Danmarks Naturstier vil arbejde for, at data for rekreative ruter samles ét sted i databasen GeoFA, der drives af GeoDanmark. Projektet vil understøtte bedre datakvalitet via en fælles datamodel og sikring af værktøjer, der gør det nemt at indtaste og vedligeholde data.

### Økonomi

Budgettet er i projektperioden 2024-2028 på 130 millioner kr. for det samlede projekt. 50 millioner kr. finansieres af Miljøministeriet og 50 millioner kr. ansøges fra ekstern fond. Hertil kommer en puljesum på op til 30 millioner kr. fra Friluftsrådet. Der er efter projektafslutning afsat fem millioner kr. årligt til drift af sekretariat.

Det forventes, at omkring 100 millioner kr. af budgettet anvendes på nye stier, ruter og formidling, jævnfør den foreløbige budgetfordeling.

<b>Foreløbigt budgetfordeling på aktiviteter, maj 2023</b>	<b>mio. kr.</b>
Etablering af nye stier	50
Kvalitetsstandarder, afmærkning af ruter og understøttelse af ruteforsløb	40
Formidling, aktivering og konsolidering	12
Dataunderstøttelse	9
Projektkoordinering og administration mv.	19
<b>Projektsum, i alt</b>	<b>130</b>

### Orientering om uddeling af Nat i Naturen-puljen, Udlodningsmidler til Friluftsliv, 73. fordeling, 1. uddeling

**Resume:** Ansøgninger til puljen "Nat i naturen – naturoplevelser i mørket" modtaget til fristen den 15. februar 2023 blev behandlet af Bevillingskomiteen den 13. april 2023.

**Strategisk ophæng:**

**Seneste behandling:** Punkt 2 d, bestyrelsesmødet 14. september 2022.

**Udarbejdet af, dato:** Marie-Louise Gandrup Hall, 20. april 2023.

**Bilag:**

Bilag 1: Liste over tilskud fra Natur i naturen-puljen:

<https://friluftsradet.dk/system/files/media/document-internal/Nat%20i%20Naturen-puljen%20oversigt%20bevillinger%20april%202023.pdf>

#### Indstilling

Bestyrelsen tager formanden for Bevillingskomiteens beretning om behandlingen af ansøgninger til orientering.

#### Sagsfremstilling

##### Baggrund

Bestyrelsen besluttede på mødet den 14. september 2022 at afsætte 2,5 mio. kr. af Udlodningsmidler til Friluftsliv til puljen "Nat i naturen – naturoplevelser i mørke". Puljen skal fremme foreninger og andre almennyttige organisationers mulighed for at skabe friluft aktiviteter og naturoplevelser for befolkningen om natten, eller når det er mørkt.

Puljen støtter lokalt forankrede arrangementer/aktiviteter, der er åbne for andre end ansøgers egen kreds (fx foreningens egne medlemmer). Der er særlig fokus på aktiviteter på Nat i Naturen-dagen den 2.-3. september 2023 og aktiviteter i vinterhalvåret. Der kan søges om tilskud på mellem 5.000 og 30.000 kr.

Landsdækkende organisationer, der ønsker at mobilisere sine lokalafdelinger (eller lignende lokale enheder) til at afvikle arrangementer, kan søge op til 100.000 kr. til udgifter forbundet med mobilisering, koordinering, formidling og afvikling af lokale arrangementer. Intern løn kan maksimalt støttes med 25.000 kr. per landsdækkende organisation. Der er krav om minimum fem afholdte lokale arrangementer per landsdækkende organisation.

Ved ansøgningsfristens udløb den 15. februar 2023 indkom i alt 124 ansøgninger med et samlet ansøgt beløb på 3,17 mio. kr.<sup>1</sup>

<sup>1</sup> Til sammenligning indkom i alt 91 ansøgninger til Nat i Naturen-puljen med frist den 1. marts 2022 med et samlet ansøgt beløb på 2,5 mio. kr.

## Behandling af indkomne ansøgninger

Alle ansøgninger til puljen<sup>2</sup> blev behandlet af Bevillingskomitéen den 13. april 2023, efter indstilling fra tilskudsadministrationen.

I alt 104 ansøgninger er imødekommet. Det samlede bevilgede beløb er 2.474.500 kr., og tilsagnsprocenten er 83.

20 ansøgninger har fået afslag, idet de ikke blev vurderet at leve op til puljens kriterier.

De støttede projekter omfatter i alt 481 arrangementer med et samlet forventet deltagerantal på 16.690 personer. Cirka 65 procent af projekterne omfatter arrangementer på Nat i Naturen-dagen den 2.-3. september 2023, og 50 projekter omfatter arrangementer i vinterhalvåret.

De støttede projekter fordeler sig på alle fem regioner, og i alt 53 forskellige kommuner.

Støttemodtagerne er for størstedelens vedkommende lokale aktører (foreninger, museer, skoler, naturparker, naturskoler, turistforeninger mv.). De bevilgede tilskud til lokale aktører varierer fra 4.700 til 30.000 kr. Det gennemsnitlige tilsagnsbeløb er 19.720 kr.

Derudover har i alt fem landsdækkende organisationer (BIFROST, Danmarks Naturfredningsforening, Dansk Ornitologisk Forening, Naturvejledning Danmark og Ungdomsringen) fået støtte med henblik på, at deres lokale afdelinger/enheder kan afvikle åbne arrangementer rundt i landet. De bevilgede tilskud er på mellem 70.000 og 100.000 kr.

For størstedelen af ansøgningernes vedkommende har det været en væsentligt begunstigende faktor, at de materialer eller udstyr, som der søges støtte til, også bliver anvendt efter arrangementerne.

## Økonomi og resurser

## Tidsplan

## Beslutning

---

<sup>2</sup> Med undtagelse af sagsnr. 113418 – Naturpark Åmosen, Nat i naturparken, hvor formand for Bevillingskomitéen, Flemming Larsen, forud for mødet havde erklæret sig inhabil i forhold til behandlingen, og ansøgningen blev derfor behandlet af den samlede bestyrelse via skriftlig sagsbehandling den 12. – 17. april 2023.



### Administration af Udlodningsmidler til Friluftsliv i relation til prisfastsættelse ved brug af Primitiv overnatning

**Resume:** Naturstyrelsen oplyste februar 2023 Friluftsrådet om afgørelse i Plan- og Landdistriktsstyrelsen vedrørende prisfastsættelse ved primitive overnatningspladser. Medio april 2023 fik Friluftsrådet Plan- og Landdistriktsstyrelsens afgørelse, som konflikter med Udlodningsmidler til Friluftslivs vanlige praksis for rådgivning vedrørende prisfastsættelse for overnatning på primitive overnatningspladser.

**Strategisk ophæng:**

**Seneste behandling:**

**Udarbejdet af, dato:** Sven-Åge Westphalen, Anker Madsen, Torbjørn Eriksen den 4. maj 2023

**Bilag:**

- Der foreligger ikke yderligere bilag til dette dagsordenspunkt.

#### Indstilling

Bestyrelsen stadfæster sekretariatets beslutning om med øjeblikkelig virkning af ændre sin rådgivning, så den er i overensstemmelse med Plan- og Landdistriktsstyrelsens afgørelse.

#### Sagsfremstilling

##### Plan- og Landdistriktsstyrelsens afgørelse

Plan- og Landdistriktsstyrelsens afgørelse vedrørende prisfastsættelse af overnatning på primitive overnatningssteder, herunder sheltere, er utvetydig:

*"Med hensyn til primitive overnatningssteder for telte og sheltere er disse fritaget fra tilladelse efter campingreglementet (§ 2, stk. 10, nr. 2), ud fra en forudsætning om, at de ikke udgør en "erhvervsmæssig udlejning" i sommerhuslovens forstand.*

*Styrelsens administrative praksis for et prisniveau for overnatning på et primitivt overnatningssted på 30-40 kr. pr. nat fastlægges som led i en fortolkning af campingreglementets § 10, stk. 10, nr. 2 og ved afgørelser efter sommerhusloven § 2, jf. § 1, stk. 1, nr. 1 og 3.*

*Styrelsen har anslået, at et beløb større end 30 - 40 kr. pr. nat som udgangspunkt betragtes som erhvervsmæssig udlejning i sommerhuslovens forstand, og at udlejningen dermed kræver en tilladelse efter sommerhuslovens § 1, medmindre det dokumenteres, at betalingen alene dækker udgifter til vedligehold og administration. Tilladelse til erhvervsmæssig udlejning gives som overvejende hovedregel ikke."*

Plan- og Landdistriktsstyrelsen har på forespørgsel præciseret, at der med "per nat" menes "per shelter per nat" uanset antal overnattende, Det vil sige IKKE "per person per nat".

I forlængelse af ovenstående har Skattestyrelsen marts 2023 svaret følgende til Naturstyrelsen vedrørende fortolkningen af erhvervmæssig virksomhed: "At en forening eller fond og lignende er almenyttig eller almenvelgørende har ingen betydning i forhold til vurderingen af, om en aktivitet er erhvervmæssig".

### **Udlodningsmidler til Friluftsliv**

Under Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til Friluftsliv har det været praksis, at en shelter fortsat er en primitiv og ikke-kommerciel overnatningsplads, selv om der opkræves et mindre gebyr for overnatning i en shelter. Hvis ansøgere har spurgt, er det blevet oplyst, at der kan opkræves en mindre pris for overnatning per person per nat.

Denne praksis er blandt andet nedskrevet i Friluftsrådets publikationer "Overnatning i det fri", der udkom frem til 2016<sup>1</sup>. I publikationen fra 2006 var prisen 20 kr. per person per nat, og i den sidste udgave i 2016 var prisen 30 kr. per person per nat<sup>2</sup>.

Som det fremgår af det vejledende svar fra Plan- og Landdistriktsstyrelsen, er den praksis forkert.

Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til Friluftsliv har derfor med øjeblikkelig virkning rettet ind og ændret sin rådgivning, så den er i overensstemmelse med Plan- og Landdistriktsstyrelsens afgørelse.

## **Økonomi og resurser**

## **Tidsplan**

## **Beslutning**

---

<sup>1</sup> Friluftsrådets ERFA-faggruppe: Overnatning i det fri 2006-2007. I 2006 sad følgende organisationer i erfagruppen: Amterne i Danmark, Ungdomsorganisationernes Samråd, Campingrådet, Dansk Cyklist Forbund, Dansk Forening for Rosport, Dansk Islandshesteforening, Dansk Vandrelaug, Friluftsrådet, De Frie Fugle samt Skov- og Naturstyrelsen.

<sup>2</sup> Friluftsrådet var eneansvarlig for de sidste to udgaver af Overnatning i det fri; 2014 og 2016.

### Nyt fra formanden og formandskabet

**Resume:** Orientering om formandens og formandskabets møder og aktiviteter i denne forbindelse informeres bestyrelsen om afgørelser truffet af formanden/formandskabet i henhold til bestyrelsens forretningsorden.

**Strategisk ophæng:**

**Seneste behandling:**

**Udarbejdet af, dato:** Annesofie Bjerre, Flemming Torp, Winni Grosbøll og Torbjørn Eriksen, 9. maj 2023.

**Bilag:**

- Der foreligger ikke yderligere bilag til dette dagsordenspunkt.

### Indstilling

Bestyrelsen tiltræder beslutninger truffet af formanden/formandskabet og tager orienteringen dels om formandens og formandskabets afholdte møder dels om øvrige emner drøftet i formandskabet til efterretning.

### Sagsfremstilling

Formanden orienterer om følgende møder med eksterne samarbejdspartnere med videre:

- Skovforeningen den 9. maj 2023. Mødet var et forsinket hilse-på-møde, hvor der var en bred drøftelse af kryds- og samarbejdsflader vedr. adgang, skiltning, MTB, jagt, urørt skov, skovrejsning med videre.

Der er afholdt møde i formandskabet den 9. maj 2023 med følgende dagsordenspunkter (trufne beslutninger angivet ved de enkelte punkter):

1. Opsamling på Generalforsamlingen; herunder det videre arbejde med bæredygtighed
2. Bestyrelsens årshjul
3. Konstituering
4. Planlægning af bestyrelsesmødet den 23. maj 2023 med gennemgang af dagsorden
5. International strategi og Code of conduct med videre relateret til ny CISU - Civilsamfund i Udvikling programansøgning.

*Beslutning: Formandskabet godkendte følgende strategidokumenter til brug for den videre proces med ansøgning til ny CISU programfase: International strategy, Code of conduct &*

*Values (inklusive Anti-corruption policy), Opdateret partnerskabsstrategi.* Dokumenter kan rekvireres i sekretariat.

6. Eventuelt

Økonomi og resurser

Tidsplan

Beslutning

### Nyt fra direktionen

**Resume:** Fratrædelse og ansættelse af medarbejdere, nyt om ejendommen Scandiagade 13, 2450 København SV, samt orientering om blandt andet en partnerskabsaftale mellem Friluftsrådet / Udlodningsmidler til Friluftsliv og Den Danske Klimaskovfond, Friluftsrådets fortsatte arbejde med bæredygtighed, Evaluering af Friluftsrådets generalforsamling 2023, Friluftsrådets deltagelse på Folkemødet på Bornholm den 15. - 17. juni 2023 og Status for projektudvikling 2023- 2029.

**Strategisk ophæng:**

**Seneste behandling:** Bestyrelsen orienteres løbende i forbindelse med bestyrelsesmøderne.

**Udarbejdet af, dato:** Winni Grosbøll og Torbjørn Eriksen, 9. maj 2023.

**Bilag:**

- BILAG 1 - Budget og tidsplan for projektudvikling 2023-2029.
- BILAG 2 – Folkemødet på Bornholm 2023 – Program for Grøn Scene.

### Indstilling

Bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

### Sagsfremstilling

- **Personale:**
  - Konsulent Lærke Hilligsøe Jensens ansættelse er forlænget frem til 31. december 2023. Lærke skal fortsat primært arbejde med programmerne Blå Flag/ Badepunkt og Grønne Spirer.
  - Konsulent Jakob Arendrup Nielsen har opsagt sin stilling til fratrædelse med udgangen af april måned 2023.
  - Der er opslået en stilling som konsulent til friluftspolitisk interessevaretagelse i kommunerne. Foruden at understøtte de lokale friluftsråds arbejde vil vedkommende også få opgaver i projekt Gå Nye Veje. Stillingen forventes besat fra 1. august 2023.
  - Sekretariatet deltager i dagene 10.-14. maj 2023 i Naturmødet i Hirtshals. Der gives på mødet en mundtlig orientering.
  - Mette Lyngs Ferrum er ansat som konsulent på programmerne Grøn Skole og Grønne Spirer. Mette Lyngs Ferrum har været ansat i barselsvikariat på Grøn Skole

og forsætter i den opnormering af programmerne som bestyrelsen besluttede med budget 2023 og frem.

- **Nyt om ejendommen Scandiagade 13, 2450 København SV:**

- Der har desværre igen været **rotter i huset**, og vi har modtaget påbud fra kommunen. Der er igangsat renovering af samlebrønd i vejen, som forhåbentlig løser problemet.

- **Partnerskabsaftale mellem Friluftsrådet/Udlodningsmidler til Friluftsliv og Den Danske Klimaskovfond:**

- Der er indgået en partnerskabsaftale med Friluftsrådet/Udlodningsmidler til Friluftsliv og Den Danske Klimaskovfond med det formål at understøtte synergien mellem tilvejebringelse af ny natur og etablering af nye muligheder for friluftsliv for den brede befolkning. Konkret indebærer samarbejdet at:
  - videreformidle hinandens støttemuligheder via egne nyhedskanaler såsom hjemmeside, nyhedsbreve og sociale medier (generel formidling) samt vejledningsmateriale,
  - hvis relevant, henvise konkrete ansøgere og bevillingsmodtagere til hinandens støttemuligheder,
  - hvis relevant, inddrage hinanden i diverse informationstiltag om støttemuligheder.

Som udgangspunkt er der ingen økonomi i det strategiske samarbejde.

- **Friluftsrådets fortsatte arbejde med bæredygtighed:**

- Sekretariatet arbejder videre med bæredygtighed i to overordnede spor, der forventes at befrugte hinanden:
  - Netværk med medlemsorganisationer: Opsamling på medlemsorganisationernes input fra generalforsamlingen bruges som afsæt for medlemsmøde i august. Det planlægges her at invitere interesserede medlemsorganisationer til at deltage i et netværkssamarbejde i henhold til de tidligere præsenterede rammer for bestyrelsen. Bestyrelsen holdes orienteret og eventuelt tilfornordnede bestyrelsesmedlemmer - jævnfør konstitueringen – inddrages i den videre planlægning.
  - Friluftsrådets interne arbejde: Sekretariatet forbereder oplæg til bæredygtighedstiltag i Friluftsrådet. Oplægget lægges op til bestyrelsens drøftelse og beslutning på bestyrelsesmødet den 20. september 2023.

- **Evaluering af Friluftsrådets generalforsamling 2023:**

- Der arbejdes aktuelt på at indhente svar fra medlemsorganisationerne vedrørende evaluering af generalforsamlingen 2023. Der gives en mundtlig orientering på bestyrelsesmødet.

- **Friluftsrådets deltagelse på Folkemødet på Bornholm den 15. - 17. juni 2023.**

- Det foreløbige program for Grøn Scene på Folkemødet er bilagt til orientering. Planlægningen af flere debatter er fortsat i proces og justeringer må påregnes.

- **Status for projektudvikling 2023 - 2029:**

- Af bilag fremgår budget og tidsplan for projektudvikling 2023-2029. Øverste del af tabellen er projekter, som er i implementering eller proces fra årsskiftet 2022 / 2023. De med klar grønt markerede projekter er bevillinger, som er modtaget i 2023. De med svagt grønt markerede projekter er ansøgninger, som er afsendt og i proces hos de ansøgte fonde. De øvrige projekter i den øverste del af tabellen er projekter, som er under udvikling og på vej til fondsansøgninger. Afviste ansøgninger vises i den næste del af tabellen, markeret med rød overskrift. Den nederste del af tabellen viser projektideer, som er på overvejelserstadiet og i en meget tidlig fase.

Økonomi og resurser

Tidsplan

Beslutning





Folkemødet 2023															
	Torsdag d. 15. juni					Fredag d. 16. juni					Lørdag d. 17. juni				
	Scene	Bålplads	Lounge	Mødested		Scene	Bålplads	Lounge	Mødested		Scene	Bålplads	Lounge	Mødested	
08.00-09.00					08.00-09.00				DIF: Morgenløb, kaffe og morgenmad	08.00-09.00		Netværksarrangement - morgenmad			
09.00-10.00				(DGI: God morgen gymnastik)	09.00-10.00	DIF: Morgenløb, kaffe og morgenmad			DIF: Morgenløb, kaffe og morgenmad	09.00-10.00					
10.00-11.00				Grønne Spirer	10.00-11.00	DIF: adgangsdiskussionen			Grøn Skole	10.00-11.00	FR: Natur i arkitektur				
11.00-12.00	WWF				11.00-12.00	FR: Den store naturfortælling - mere natur				11.00-12.00	DN/DM				DGI: Åbning af mountainbikespor
12.00-13.00					12.00-13.00	Haver til maver				12.00-13.00					
13.00-14.00	FR: Danmarks bedste friluftskommune	FR: bobleevent			13.00-14.00	Reserveret	Jægerne griller		Wildcard: KP	13.00-14.00	FR: Børn/Nikolaj Kirk				
14.00-15.00	FR: Nat i naturen	Vild Mad			14.00-15.00	Jægerne				14.00-15.00	Nationalparkerne	Jægerne griller			
15.00-16.00	FR: Er naturen sund					15.00-16.00	FR: National friluftspolitik			15.00-16.00					
16.00-17.00	FR: Naturens rolle i en moderne verden			DGI: Naturtræningssession	16.00-17.00	Spejderne			DGI: Vandretur	16.00-17.00	FR: Bliv klog på danskernes friluftsliv				
17.00-18.00	Klimaskovfonden				17.00-18.00					17.00-18.00	FR: Kan man gå sig lykkelig				
18.00-19.00					18.00-19.00					18.00-19.00	Re:wair				
										19.00-20.00	Afslutning				

## Eventuelt

**Resume:** Eventuelle emner taget op uden for dagsordenen.

**Strategisk ophæng:**

**Seneste behandling:**

**Udarbejdet af, dato:**

**Bilag:**

- Der foreligger ikke yderligere bilag til dette dagsordenspunkt.

## Indstilling

## Sagsfremstilling

## Økonomi og resurser

## Tidsplan

## Beslutning